

**MINISTARSTVO TURIZMA**

Javni poziv srednjim strukovnim školama za jačanje kompetencija strukovnih zanimanja kroz izradu projekata za turizam

PROMOCIJA I JAČANJE KOMPETENCIJA

STRUKOVNIH ZANIMANJA

ZA TURIZAM

2016.

Upute za prijavitelje

Datum raspisivanja javnog poziva

01. travanj 2016.

Rok za dostavu prijava

20. travanj 2016.

Sadržaj

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **IZRADA PROJEKATA SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA U 2016. - PROMOCIJA ZANIMANJA** | | |  |
|  | 1.1 | Ciljevi javnog poziva i priroriteti za dodjelu bespovratnih sredstava | |  |
|  | 1.2 | Planirani iznosi i ukupna vrijednost javnog poziva | |  |
|  |  | | |  |
| **2.** | **FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA** | | |  |
|  |  | | |  |
|  | 2.1 | Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu | |  |
|  | 2.2 | Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva | |  |
|  | 2.3 | Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom | |  |
|  | 2.4 | Kako se prijaviti? | |  |
|  |  | 2.4.1 | Obvezni obrasci i prilozi |  |
|  |  | 2.4.2 | Kako i gdje poslati prijavu? |  |
|  |  | 2.4.3 | Rok za slanje prijave |  |
|  |  | 2.4.4. | Kome se obratiti ukoliko imate pitanja? |  |
|  | 2.5 | Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava | |  |
|  | 2.6. | Rok za izradu projekata i dostava dokaznica | |  |
|  | 2.7 | Izbor najboljih projekata | |  |
|  | 2.8 | Indikativni kalendar postupka javnog poziva | |  |
|  |  |  | |  |

1. **IZRADA PROJEKATA SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA U 2016. - PROMOCIJA ZANIMANJA**

|  |
| --- |
| ***1.1. Ciljevi javnog poziva i prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava*** |

Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine, u skladu s ciljevima Nacionalnog strateškog referentnog okvira, a vodeći računa o postojećim ograničavajućim činiteljima budućeg turističkog razvoja RH te o globalnim trendovima u turističkoj potražnji, jasno definira glavni cilj razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine kroz povećanje atraktivnosti i konkurentnosti turizma.

Za postizanje postavljenog cilja u razdoblju do 2020. utvrđena su ograničenja koja usporavaju daljnji razvoj hrvatskog turizma, u konačnici jačanje konkurentnosti hrvatskog turističkog proizvoda.

Bitan ograničavajući faktor je obrazovni sustav nedovoljno prilagođen potrebama i zahtjevima dinamičnog međunarodnog turističkog tržišta, nedovoljne i neadekvatne kompetencije kadrova zaposlenih u turizmu, ali i u drugim gospodarskim sektorima koji čine sastavni dio ukupnog turističkog proizvoda.

Javnim pozivom za izradu projekata u turizmu i za turizam, želi se utjecati na **jačanje kompetencija i podizanje kvalitete ljudskih potencijala, učenika srednjih strukovnih škola kroz:**

* podizanje razine svijesti kod učenika i nastavnika o turizmu kao multisektorskom resoru
* međusektorsko gospodarsko povezivanje kroz obrazovni proces (IT-elektrotehnika i računalstvo, kreativni, poljoprivreda i prehrana, zdravstvo i socijalna skrb, grafički, umjetnost i dr.)
* motiviranje mladih za rad u turizmu
* osposobljavanje učenika za sagledavanje turističkog razvoja kroz destinacijski pristup
* upoznavanje učenika s projektiranjem za EU fondove
* upoznavanje učenika strukovnih škola iz drugih obrazovnih sektora s mogućnostima realizacije projekata u turizmu
* povezivanje obrazovnih institucija i privatnog sektora
* razvijanje projektnog načina razmišljanja kod učenika
* razvijanje poduzetničkog duha kod učenika
* razvijanje timskog rada kod učenika

**Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava**

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava su projekti:

* Koje prijavljuju najmanje dvije škole partneri iz različih obrazovnih sektora (npr. turizam i elektrotehnička škola i sl.)
* koji su u skladu sa **Strategijom razvoja turizma RH do 2020.**
* koji uključuju konzultacije/suradnju s institucijama i dr. dionicima relevantnim za pripremu i provedbu projekta (komore, strukovne udruge, turističke zajednice, jedinice lokalne uprave, fakultete, institute, gospodarske tvrtke – hoteli, turističke agencije i dr.) iz javnog, privatnog i civilnog sektora
* koji su usklađeni sa 11 tematskih ciljeva za korištenje EU fondova u financijskoj perspektivi 2014-2020.
* koji su usklađeni sa 5 temeljnih ciljeva strategije Europa 2020.
* koji su usklađeni sa 3 vrste rasta definirane strategijom Europa 2020. (pametan, održiv i uključiv)

**Linkovi:**

* [**www.mint.hr**](http://www.mint.hr)(Strategija razvoja turizma RH do 2020.)
* [**www.eu-projekti.info**](http://www.eu-projekti.info)
* [**www.mrrfeu.hr**](http://www.mrrfeu.hr)

|  |
| --- |
| ***1.2 Planirani iznosi i ukupna vrijednost javnog poziva*** |

(1) Ukupna planirana vrijednost javnog poziva **400.000,00 kn**

(2) Iznos zatraženih i odobrenih sredstava može biti najviše:

- **20.000 kn** ukoliko projekt prijavljuje **1 škola** (prijavitelj)

- **40.000 kn** ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu **2 ili više** škola

(3) Prijavitelj može prijaviti najviše **jedan** projekt.

(4) Prijavitelj po pojedinom projektu može tražiti do **100%** **vrijednosti projekta**.

1. **FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA**
   1. **Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?**

(1) Prijavu na javni poziv mogu podnijeti:

**- srednje strukovne i umjetničke škole (u daljnjem tekstu: Prijavitelj)**

(2) **Obvezni uvjeti** koje Prijavitelji moraju ispunjavati su slijedeći:

- da su pravodobno i u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli

bespovratnih sredstava

- da su im osnivači Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska

(3) Svaka škola (prijavitelj i/ili partner) može prijaviti samo jednog mentora na projektu.

**2.2 Prihvatljivi partneri: tko može biti partner?**

(1) Partneri mogu biti:

**- srednje strukovne i umjetničke škole**

- prihvatljiva partnerstva: dvije ili više strukovnih škola istog obrazovnog sektora

dvije ili više strukovnih i/ili umjetničkih škola različitih obrazovnih sektora

(2) **Obvezni uvjeti** koje Partneri moraju ispunjavati su slijedeći:

- da su im osnivači Grad Zagreb, županije ili Republika Hrvatska

- škole-partneri potpisuju i prilažu **Izjavu o partnerstvu**

- škola-nositelj i škole-partneri mogu prijaviti **svaka po jednog voditelja tima**-profesora mentora

* 1. **Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva**

**Sredstva su namijenjena za**:

1. Novi turistički proizvod/i za jačanje ukupne konkurentnosti destinacije u kojoj se škola/škole nalaze temeljen/i na:

* povezivanju javnog, civilnog, privatnog sektora i znanosti (razvoja)
* pozitivnim učincima u zaštiti okoliša
* uvođenju novih tehnologija
* uključivanju strateški definiranih posebnih oblika turizma (nautički, zdravstveni, kulturni, poslovni, golf, cikloturizam, ruralni i planinski, eno i gastro, omladinski, socijalni i dr.)

1. Projekte nastale u suradnji s drugim obrazovnim sektorima u svrhu razvoja turizma IT-elektrotehnika i računalstvo, kreativni, poljoprivreda i prehrana, zdravstvo i socijalna skrb, grafički, umjetnost i dr.)
2. Jačanje konkurentnosti ljudskih potencijala u suradnji s privatnim sektorom kroz:

* suradnja s međunarodnim obrazovnim centrima izvrsnosti (prekogranična i transnacionalna suradnja)
* aktivnosti razvijanja programa cjeloživotnog učenja
* drugo

1. Novi oblici promocije:

* branding
* uvođenje IT komunikacijske tehnologije (korištenje društvenih mreža, internet i dr.)
* drugo

1. Unapređenje procesa upravljanja destinacijom kroz:

* povezivanje dionika u turizmu destinacije
* klasteri
* drugo

**2.4 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom**

Sredstvima ovog javnog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali tijekom izrade projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama.

**Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova**. **Davatelj poticaja može tražiti korekciju proračuna.**

1. Prihvatljivi izravni troškovi:

* troškovi naknade voditelju/profesoru-mentoru izrade projekta koji moraju biti zaposlenici škole u visini **do** 10% vrijednosti projekta
* troškovi izrade projekta: nabava robe i usluga za neposrednu provedbu projekta (papir, punjenja za pisače, CD/DVD-i , namirnice i pića i dr.),
* troškovi komunikacije (telefona, interneta,mobitela i sl.) za vrijeme izrade projekta u visini **do** 10% vrijednosti projekta
* nabavka opreme nužna za izradu projekta u visini **do** 20% vrijednosti projekta,
* putni troškovi za vrijeme provedbe projekta u visini **do** 10% vrijednosti projekta
* troškovi promocije/vidljivosti projekta u visini do 5% vrijednosti projekta

1. **Prihvatljiv neizravni** **trošak:**

- trošak solemnizirane bjanko zadužnice

*\*bjanko zadužnicu dostavlja škola-nositelj projekta kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava za ukupnu ugovorenu vrijednost projekta*

Vrsta i visina troškova odobrenih u obrascu proračuna prijave moraju odgovarati vrsti i visini troškova u obrascu financijskog izvješća kod pravdanja sredstava s dozvoljenim odstupanjem do 5% .

|  |
| --- |
| 2.5 KAKO SE PRIJAVITI? |

2.5.1 Obvezni obrasci i prilozi

(1) **Obvezni obrasci za prijavu**:

* Jedan Opisni obrazac prijave na propisanom obrascu ispunjen isključivo na računalu, potpisan i ovjeren – potpisuje ga škola-nositelj projekta
* Obrazac proračuna projekta na propisanom obrascu ispunjen isključivo na računalu (u slučaju partnerstva svaka škola partner dostavlja svoj obrazac proračuna)
* Izjava o partnerstvu na propisanom obrascu (ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu)

(2) **Obvezni prilozi za prijavu**:

* Dokaz o pravnom statusu za nositelja i sve partnere (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)
* Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana) za nositelja i sve partnere (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)
* Dokaz da je voditelj projekta/profesor-mentor zaposlenik škole prijavitelja (u slučaju partnerstva, za sve mentore)

2.5.2 Kako i gdje poslati prijavu?

(1) **Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati**:

* u papirnatom obliku obvezno s vlastoručnim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje i službenim pečatom Prijavitelja-nositelja projekta (jedan izvornik)

(2) **Neće se uzeti u razmatranje prijave:**

* ukoliko je prijava poslana izvan roka navedenog u ovim Uputama

(3) **Prijave se mogu slati:**

* preporučeno poštom
* kurirom ili
* osobno

(4) **Omotnica s prijavom treba biti ispunjena prema primjeru u nastavku:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puni naziv i adresa prijavitelja** | Ministarstvo turizma  Prisavlje 14  10000 Zagreb  **Prijava na javni poziv – R.br. 1180 „PROMOCIJA ZANIMANJA I JAČANJE KOMPETENCIJA STRUKOVNIH ZANIMANJA ZA TURIZAM 2016. - NE OTVARATI“** |

2.5.3 Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na Javni poziv je **20. travnja 2016. godine**.

Ukoliko se prijava dostavlja osobno ili putem kurira mora se predati **u urudžbeni ured** najkasnije **20. travnja 2016. do 15,00 sati**.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na javni poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, Prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijama pošiljke.

**Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.**

2.4.4 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz javni poziv mogu se postaviti **ISKLJUČIVO elektroničkim putem**, slanjem upita na slijedeću e-mail adresu: [**promocijazanimanja@mint.hr**](mailto:promocijazanimanja@mint.hr).

|  |
| --- |
| * 1. ***Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava*** |

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

**(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA**

Ministarstvo turizma ustrojava Stručnu radnu skupinu za provjeru propisanih formalnih uvjeta javnog poziva (dalje: Radna skupina). Radnu skupinu čine zaposlenici Ministarstva turizma.

**Propisani formalni uvjeti javnog poziva koji će se provjeravati pri otvaranju prijava:**

* Prijava je poslana u propisanom roku
* Prijava je poslana na propisanim, potpisanim i ovjerenim obrascima
* Obrasci su ispunjeni putem računala
* Obrasci su ispunjeni u cjelosti
* Prijavitelj (nositelj i partner-i) pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih

ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

* Osnivač Prijavitelja (nositelja/partnera) i partnera (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu) je Grad Zagreb,

županija ili Republika Hrvatska

* Prijava sadrži sve obvezne obrasce i priloge

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete javnog poziva, Radna skupina izrađuje listu prijava koje su zadovoljile propisane formalne uvjete i upućuje ih Povjerenstvu na procjenu kvalitete.

**(B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA**

Ministarstvo turizma ustrojava Povjerenstvo za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava (dalje: Povjerenstvo) koje se sastoji od 5 članova.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem Obrasca za procjenu.

|  |
| --- |
| **OBRAZAC ZA PROCJENU PROJEKTA** |

|  |
| --- |
| NAZIV PRIJAVITELJA-NOSITELJA PROJEKTA: |
| NAZIV PARTNERA (ukoliko se projekt provodi kroz partnerstvo): |
| NAZIV PROJEKTA: |
| KLASA PRIJAVE: |

Svakom pitanju dodijeliti će se bodovi od 1-10 (1 je najniži bod).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **I** | **OBUHVAT** | **Broj bodova** |
| 1. | U kojoj mjeri je projekt u skladu s prioritetima navedenim u Javnom pozivu? |  |
| 2. | U kom obimu je projekt temeljen na Strategiji razvoja turizma RH do 2020? |  |
| 3. | U kom obimu projekt prati EU strategije razvoja? |  |
| 4. | U kojoj mjeri projekt sadrži originalnost i inovativnost? |  |
| 5. | U kojoj mjeri projekt sadrži primjenu novih znanja i tehnologije? |  |
|  | **Ukupno** |  |
| **II** | **PRORAČUN I IZVEDIVOST PROJEKTA** | **Broj bodova** |
| 1. | U kojoj mjeri je planirani proračun izrade projekta realan? |  |
| 2. | Koliko su navedeni izdaci opravdani za izradu predloženog projekta? |  |
| 3. | U kojoj mjeri stavke proračuna prate aktivnosti projekta? |  |
| 4. | U kojoj mjeri projekt predstavlja idejni projekt za apliciranje na strukturne fondove EU? |  |
|  | **Ukupno** |  |
| **III** | **CILJEVI I REZULTATI** | **Broj bodova** |
| 1. | Koliko su ciljevi projekta jasno i realno postavljeni? |  |
| 2. | U kojoj mjeri su očekivani rezultati usklađeni s predloženim aktivnostima? |  |
| 3. | Da li i u kolikoj mjeri predloženi projekt doprinosi ostvarenju ciljevima javnog poziva? |  |
|  | **Ukupno** |  |
| **IV** | **OCJENA PROJEKTNOG TIMA** | **Broj bodova** |
|  | **OCJENA PROJEKTNOG TIMA NOSITELJA PROJEKTA** |  |
| 1. | U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta? |  |
|  | **OCJENA PROJEKTNOG TIMA PARTNERA 1** | **Broj bodova** |
| 1. | U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta? |  |
|  | **OCJENA PROJEKTNOG TIMA PARTNERA 2** | **Broj bodova** |
| 1. | U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta? |  |
|  | **OCJENA PROJEKTNOG TIMA PARTNERA 3** | **Broj bodova** |
| 1. | U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta? |  |
|  | **Ukupno** |  |
| **V** | **VREDNOVANJE I ODRŽIVOST PROJEKTA** | **Broj bodova** |
| 1. | Koliko je jasno razrađen hodogram aktivnosti za izradu projekta? |  |
| 2. | Da li je i u kojem obimu predviđena suradnja s institucijama relevatnim za kvalitetnu provedbu projekta? |  |
| 3. | U kojoj mjeri postoji vizija uključivanja predlagatelja/donositelja/provoditelja javnih politika u moguću provedbu predloženog projekta? |  |
|  | **Ukupno** |  |
|  | **SVEUKUPNO:** |  |

Temeljem provedene procjene prijava, Povjerenstvo će sastaviti listu odabranih projekata, rangiranih prema bodovima koje su postigli u procesu procjene a čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos javnog poziva.

**(C) OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA**

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava Ministarstvo turizma objaviti će na web stranicama: [www.mint.hr](http://www.mint.hr).

**(D) UGOVARANJE I PLAĆANJE ODOBRENIH SREDSTAVA**

Ministarstvo će s prijaviteljima školama kojima će biti odobrena bespovratna sredstva potpisati ugovore o financiranju izrade projekta sukladno Odluci o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Javnom pozivu u roku od 15 dana od objave Odluke.

Prijavitelji-korisnici sredstava će priložiti solemniziranu bjanko zadužnicu kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava.

Ministarstvo će, po primitku solemniziranih bjanko zadužnica izvršiti uplate odobrenih sredstava na žiro račun korisnika u cjelosti u roku 15 dana od potpisivanja ugovora.

Ukoliko je odobren projekt koji je prijavljen kao partnerski, Ministarstvo potpisuje jedan ugovor sa svim partnerima.

|  |
| --- |
| ***2.6 Rok za izradu projekata i dostava dokaznica*** |

1. **Krajnji rok** za provedbu prijavljenih projekata je **23. rujan 2016. godine**.
2. **Obrasci i prilozi** koje treba dostaviti do navedenog roka:

* Pisano izvješće
* Obrazac financijskog izvješća s prilozima:
* za bezgotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Korisnika i partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu) te pripadajući izvod
* za gotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Korisnika i partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu), preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
* dokaznicu o isplati naknade voditelju-profesoru/mentoru
* ostalu dokumentaciju – preslike putnih naloga s pripadajućim prilozima, preslike dokumenata na temelju kojih su obavljana plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.
* Listu članova tima s podacima i potpisima
* Dokaznice koje potvrđuju konzultacije/suradnju s drugim institucijama (bilješke, preslike elektronske pošte i sl.)
* Power point prezentaciju na hrvatskom i jednom stranom jeziku u papirnatom obliku
* Power point prezentaciju na hrvatskom i jednom stranom jeziku u elektronskom obliku

|  |
| --- |
| ***2.7 Izbor najboljih projekata i njihova prezentacija na Danima hrvatskog turizma*** |

Ministarstvo turizma ustrojava posebno Povjerenstvo od 9 članova, predstavnika Ministarstva turizma, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, HTZ-a, HGK, Udruge poslodavaca u hotelijerstvu Hrvatske, Udruge hrvatskih putničkih agencija, Udruge kampova Hrvatske.

Povjerenstvo će od pristiglih projekata za čiju izradu su odobrena bespovratna sredstva izabrati tri najbolja projekta. Predstavnici timova nagrađenih projekata (po 1 mentor i do 3 učenika svake škole prijavitelja i/ili partnera) biti će nagrađeni sudjelovanjem na Danima hrvatskog turizma u okviru dodjele priznanja “MLADI U TURIZMU”.

Troškove puta i smještaja (prema potrebi) nagrađenih snositi će Ministarstvo turizma.

Ministarstvo će odluku Povjerenstva objaviti na svojim internet stranicama, a škole, čiji projekti će biti izabrani biti će o tome, kao i daljnjoj proceduri obaviještene pisanim putem.

|  |
| --- |
| ***2.8 Indikativni kalendar postupka Javnog poziva*** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Faze natječajnog postupka** | **Datum** |
| **Objava natječaja** | 01.4.2016. |
| **Rok za slanje prijava** | 20.4.2016. |
| **Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava** | 4.5.2016. |
| **Rok za ugovaranje** | 9.5.2016. |
| **Rok za objavu Odluke o odabiru najbolja tri projekta** | 30.9.2016. |

Ministarstvo turizma ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objaviti će se na web stranici: [www.mint.hr](http://www.mint.hr).