

Na temelju Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine (NN 55/13), Strateškog plana Ministarstva turizma za razdoblje 2014. – 2016. godine i Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu (NN 152/13) te točke II Odluke Vlade o raspolaganju sredstvima Fonda za razvoj turizma (NN 122/13), Ministarstvo turizma provodi

PROGRAM
poticanja razvoja centara za posjetitelje

OPĆI CILJ	Jačanje konkurentnosti turističkih destinacija Hrvatske.
POSEBNI CILJEVI	<ol style="list-style-type: none">1. Razvoj javne turističke infrastrukture u svrhu jačanja konkurentnosti ponude Republike Hrvatske2. Poticanje rasta turističke potrošnje3. Povećanje zadovoljstva posjetitelja4. Promocija ključnih turističkih atrakcija u destinaciji5. Inovativna interpretacija prirodne i kulturne materijalne i nematerijalne baštine6. Upravljanje posjetiteljima
NAMJENA/PREDMET FINANCIRANJA	Izrada predstudije izvodljivosti, analize troškova i koristi i/ili projektne dokumentacije za izgradnju centara za posjetitelje i to za: <ol style="list-style-type: none">1. Centre za posjetitelje koji se nalaze na mjestima velike koncentracije turističkog prometa, a koji nisu nužno vezani uz atrakciju (uz cestovne prometnice, zračne luke, lučke terminale i sl.)2. Centre za posjetitelje koji se nalaze uz javno dostupne prirodne i kulturne atrakcije od međunarodnog značaja
KORISNICI	Jedinice područne (regionalne) samouprave – županije, jedinice lokalne samouprave i javne ustanove, u daljnjem tekstu: korisnici.
IZVOR FINANCIRANJA	Fond za turizam, aktivnost u Državnom proračunu RH: A761044.
IZNOS SREDSTAVA SUFINANCIRANJA	Ministarstvo turizma će korisnicima sufinancirati do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 500.000,00 kuna po pojedinom korisniku. Za ovu namjenu osigurano je ukupno 3.000.000,00 kn.
OBVEZNI SADRŽAJI CENTARA ZA POSJETITELJE	Centri za posjetitelje uključuju sljedeće sadržaje: <ol style="list-style-type: none">a) prostor namijenjen pružanju informacija i edukaciji posjetiteljab) trgovački dio za regionalne i nacionalne proizvodec) ugostiteljske sadržajed) sanitarne čvorovee) uređeno parkiralište primjerene veličine <p>Napomena: pružatelji usluga za sadržaje pod stavkama b i c će biti izabrani putem javnog natječaja, osim u slučajevima kada bi takav postupak predstavljao povredu postojećih propisa i/ili ugovora.</p> <p>Centri za posjetitelje moraju zadovoljiti osnovne standarde uređenosti (arhitektura u skladu s lokacijom, funkcionalnost interijera, multimedijalnost).</p>
PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA	Bespovratna sredstva mogu se dodijeliti i koristiti za:

1. troškove izrade predstudije izvodljivosti, analize troškova i koristi i projektne dokumentacije utvrđene ugovorom između Ministarstva turizma i korisnika

Bespovratna sredstva ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

1. troškove izrade dokumentacije koja nije utvrđena ugovorom između Ministarstva turizma i korisnika
2. troškove redovnog poslovanja korisnika (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, otplatu kredita, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade)
3. troškove pripadajućeg poreza na dodanu vrijednost (PDV) ukoliko nije pravilno popunjena i dostavljena Izjava o PDV-u
4. sve druge troškove koji nisu izrekom navedeni kao opravdani i prihvatljivi

POSTUPAK PROVEDBE PROGRAMA

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Ministarstvo objavljuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih novčanih sredstava temeljem ovoga Programa objavljenog na internetskim stranicama Ministarstva turizma (www.mint.hr).

Predlagatelji prijavljuju projekte podnoseći zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava na propisanom obrascu i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju.

Zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava s priložima podnosi se na obrascu zahtjeva CP/14 i dostavlja se poštom preporučeno ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

MINISTARSTVO TURIZMA RH
„Prijava na Javni poziv – CENTRI ZA POSJETITELJE – ne otvaraj“
Prisavlje 14
10 000 Zagreb

DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV

1. Popunjeni obrazac zahtjeva CP/14 koji se nalazi na internetskim stranicama Ministarstva www.mint.hr
2. Opis projekta
3. Popis postojeće projektne dokumentacije (ako postoji)
4. Plan realizacije predloženih aktivnosti i financiranja
5. Dokaz o vlasništvu ili drugom stvarnom pravu ili nadležnosti nad prostorom ili objektom gdje će se realizirati predloženi investicijski projekt
6. Troškovnik
7. Ukoliko je izrada projektne dokumentacije financirana iz drugih izvora: dokaz o sufinanciranju
8. Dokaz o sukladnosti s važećom prostorno-planskom dokumentacijom (izvadak/uvjerenje nadležnog ureda za prostorno planiranje)
9. Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
10. Izjava korisnika o PDV-u

Napomena: Zahtjevi kod kojih nije dostavljena dokumentacija pod 1, 2, 4, 5, 6, 8 i 9 neće se razmatrati.

ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Javni poziv je otvoren od dana objave na službenim stranicama Ministarstva turizma (www.mint.hr) do zaključno s 30. travnja 2014. godine.

ZAHTJEVI KOJI SE

1. Zahtjevi zaprimljeni izvan roka (rok za dostavu putem pošte otpremljeno s

NEĆE RAZMATRATI

- datumom zadnjeg dana Javnog poziva, odnosno osobno u pisarnicu do kraja radnog vremena zadnjeg dana Javnog poziva)
2. Zahtjevi podnositelja koji po ovom Programu ne mogu biti korisnici
 3. Zahtjevi s nepotpunim i neovjerenim obrascima
 4. Podnositelji zahtjeva koji nisu izvršili ugovorne obveze prema Ministarstvu turizma iz prethodnih godina
 5. Zahtjevi kod kojih nije dostavljena dokumentacija pod 1, 2, 4, 5, 6, 8 i 9 neće se razmatrati.

KRITERIJI

1. **Ovisno o lokaciji centra za posjetitelje,** najviše 25 bodova
službeni podaci o:
 - a) Broju turističkih dolazaka
 - b) Broju posjetitelja javne ustanove koja upravlja zaštićenim lokalitetom prirodne ili kulturne baštine
 - c) Broju putnika za zračne luke i lučke terminale
 - d) Broju vozila za cestovne prometnice
2. **Ocjena prihvatljivosti lokacije na kojoj se projekt realizira** najviše 20 bodova
3. **Udio vlastitih sredstava u ukupno potrebnim sredstvima** najviše 12 bodova
4. **Ocjena značaja projekta za cjelokupnu turističku ponudu destinacije** najviše 10 bodova
5. **Spremnost projekta za kandidiranje na fondove Europske unije** najviše 10 bodova
(gotovost projektne dokumentacije, potrebnih dozvola ili odobrenja i druge dokumentacije sukladne propisima prostornog uređenja i graditeljstva, provedene analize i sl.)
6. **Stavljanje u funkciju neperspektivne imovine Republike Hrvatske i jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave** najviše 10 bodova
7. **Multimedijalni sadržaji (proširena stvarnost i sl.)** najviše 8 bodova
8. **Sudjelovanje drugih zainteresiranih subjekata u sufinanciranju projekta** najviše 5 bodova

POSTUPAK ODOBRAVANJA

Sredstva će se odobravati projektima prema bodovnoj listi.

Tročlana Stručna radna skupina Ministarstva za obradu zaprimljenih zahtjeva, koju imenuje predsjednik Povjerenstva, evidentira zaprimljene zahtjeve i utvrđuje koji od zahtjeva ispunjavaju, a koji ne ispunjavaju uvjete i kriterije Programa/Javnog poziva. Stručna radna skupina o svom radu sastavlja zapisnik i dostavlja ga Povjerenstvu za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava.

Povjerenstvo sastavljeno od pet članova, koje imenuje ministar, donosi prijedlog Odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava (odluka o korisnicima i visini sredstava po korisniku), sukladno utvrđenim bodovima/ocjenama i primjeni kriterija raspodjele sredstava te ga dostavlja ministru radi donošenja Odluke.

Ministar, temeljem prijedloga odluke Povjerenstva, donosi Odluku o odabiru projekata

i dodjeli bespovratnih sredstava te s korisnikom sklapa Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekata planiranih u 2014. godini, nadzoru namjenskog korištenja sredstava i instrumentima osiguranja za dodijeljena sredstva (bjanko zadužnica na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava **solemniziranu** od strane javnog bilježnika, koju Ministarstvo zadržava sve do konačnog završetka projekta/svih aktivnosti vezanih uz projekt – Pravilnik o obliku i sadržaju bjanko zadužnice 115/12).

**ROK ZA DONOŠENJE
ODLUKE**

Ministarstvo turizma će Odluku o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava donijeti najkasnije u roku od 30 dana od krajnjeg roka za podnošenje prijave.

**OBJAVA POPISA
KORISNIKA**

Popis korisnika s iznosom i namjenom dodijeljenih sredstava po korisniku bit će objavljen na službenim stranicama Ministarstva turizma (www.mint.hr) najkasnije 15 dana od dana donošenja Odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava.

**ROK ZA POTPISIVANJE
UGOVORA**

Ministarstvo će s odabranim korisnicima potpisati ugovor najkasnije u roku od 15 dana od dana objave Odluke.

**NAČIN ISPLATE
SREDSTAVA**

1. Po potpisivanju ugovora s korisnikom Ministarstvo će isplatiti 50% ugovorenih sredstava.
2. Preostali dio (50% sredstava) Ministarstvo turizma će isplatiti po dostavljenom konačnom izvješću s traženom pratećom dokumentacijom.

OBVEZE KORISNIKA

- bespovratna sredstva iskoristiti namjenski
- Ministarstvu dostaviti konačno izvješće o korištenju sredstava s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvješću (kopije ugovora sklopljenih za troškove nabava usluga, a u svrhu realizacije projekta te kopije uplatnica i virmana kao dokaz izvršenog plaćanja prihvatljivih troškova)
- Korisnik je dužan Ministarstvu dostaviti dokaznice i za vlastiti udio uloženi sredstava
- na zahtjev Ministarstva pružiti na uvid i dodatnu naknadno traženu dokumentaciju

NADZOR

Nadzor nad namjenskim trošenjem sredstava vrši se uvidom u zaprimljenu dokumentaciju u svim fazama provedbe ovog Programa.

U slučaju utvrđivanja objektivnih okolnosti koje su utjecale na nemogućnost ispunjenja obveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, korisnik sredstava je dužan odmah o tome obavijestiti Ministarstvo pisanim putem a najkasnije u roku od 7 dana od nastupanja novonastalih okolnosti.

Na zahtjev Ministarstva korisnik je dužan pružiti na uvid i dodatnu, naknadno traženu dokumentaciju i/ili dodatna pojašnjenja.

U slučaju utvrđivanja nepravilnosti u korištenju odobrenih sredstava, Ministarstvo donosi Odluku o povratu isplaćenih sredstava, a korisnik ih je dužan vratiti ista u roku 15 dana od zaprimanja Odluke.

ZAVRŠNE ODREDBE

Tijekom provedbe Programa Ministarstvo zadržava pravo na izmjene i dopune istog.

MINISTAR
Darko Lorencin