



## **MINISTARSTVO TURIZMA**

**Javni poziv srednjim turističko-ugostiteljskim školama za izradu projekata**

**PROMOCIJA ZANIMANJA**

**2013.**

**Upute za prijavitelje**

Datum raspisivanja javnog poziva

**22. travnja 2013.**

Rok za dostavu prijava

**13. svibnja 2013.**

# Sadržaj

<b>1. IZRADA PROJEKATA SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA U TURIZMU U 2013. - PROMOCIJA ZANIMANJA</b>	<b>3</b>
1.1 Ciljevi javnog poziva i prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava	3
1.2 Planirani iznosi i ukupna vrijednost javnog poziva	3
<b>2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA</b>	<b>3</b>
2.1 Prihvativi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu	3
2.2 Prihvativi aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva	4
2.3 Prihvativi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom	4
2.4 Kako se prijaviti?	5
2.4.1 Obvezni obrasci i prilozi	5
2.4.2 Kako i gdje poslati prijavu?	5
2.4.3 Rok za slanje prijave	6
2.4.4. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?	6
2.5 Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	6
2.6. Rok za izradu projekata i dostava dokaznica	8
2.7 Izbor najboljih projekata	8
2.8 Indikativni kalendar postupka javnog poziva	8
2.9 Linkovi	9

## 1. IZRADA PROJEKATA SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA U TURIZMU U 2013. - PROMOCIJA ZANIMANJA

### 1.1. Ciljevi javnog poziva i prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava

Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine, u skladu s ciljevima Nacionalnog strateškog referentnog okvira, a vodeći računa o postojećim ograničavajućim činiteljima budućeg turističkog razvoja RH te o globalnim trendovima u turističkoj potražnji, jasno definira glavni cilj razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine kroz povećanje atraktivnosti i konkurentnosti turizma.

Za postizanje postavljenog cilja u razdoblju do 2020. utvrđena su ograničenja koja usporavaju daljnji razvoj hrvatskog turizma, u konačnici jačanje konkurentnosti hrvatskog turističkog proizvoda.

Bitan ograničavajući faktor je i kvaliteta kadrova te obrazovni sustav nedovoljno prilagođen potrebama i zahtjevima dinamičnog međunarodnog turističkog tržišta.

Uključivanje učenika u projektiranje za potrebe turizma utječe na podizanje kvalitete ugostiteljsko-turističkih kadrova kroz:

- motiviranje mladih za ugostiteljsko-turistička zanimanja
- osposobljavanje učenika za sagledavanje turističkog razvoja kroz destinacijski pristup
- upoznavanje učenika s osnovama pripreme projekata koji će moći aplicirati na EU fondove
- povezivanje obrazovnih institucija i privatnog sektora
- razvijanje projektnog načina razmišljanja kod učenika
- razvijanje poduzetničkog duha kod učenika
- razvijanje timskog rada kod učenika

### Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava su projekti:

- ✓ koji su u skladu sa **Strategijom razvoja turizma RH do 2020.**
- ✓ koji uključuju konzultacije/suradnju s institucijama i dr. dionicima relevantnim za pripremu i provedbu projekta (komore, strukovne udruge, turističke zajednice, jedinice lokalne uprave, fakultete, institute, gospodarske tvrtke – hoteli, turističke agencije i dr.) iz javnog, privatnog i civilnog sektora
- ✓ koji su usklađeni sa 11 tematskih ciljeva za korištenje EU fondova u finansijskoj perspektivi 2014-2020.
- ✓ koji su usklađeni sa 5 temeljnih ciljeva strategije Europa 2020.
- ✓ koji su usklađeni sa 3 vrste rasta definirane strategijom Europa 2020. (pametan, održiv i uključiv)
- ✓ koji se prijavljuju kroz partnerstvo (2 ili više škola zajedno)

### 1.2 Planirani iznosi i ukupna vrijednost javnog poziva

(1) Ukupna planirana vrijednost javnog poziva **200.000,00 kn**

(2) Iznos zatraženih sredstava može biti najviše: **15.000 kn** ukoliko se prijavljuje **1 prijavitelj** (škola)  
**25.000 kn** ukoliko se prijavljuju **2 ili više prijavitelja** (partneri)

(3) Prijavitelj može prijaviti najviše **jedan** projekt.

(4) Prijavitelj po pojedinom projektu može tražiti do **100% vrijednosti projekta**.

## 2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

### 2.1 Prihvativi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

(1) Prijavu na javni poziv mogu podnijeti:

- Srednje ugostiteljsko-turističke škole** (u dalnjem tekstu: Prijavitelj) koje prijavljuju projektni tim u sastavu: voditelj projekta- profesor/mentor i članovi tima - učenici (najmanje dva različita zanimanja za koja škola obrazuje ukoliko ima više ugostiteljsko-turističkih usmjerenja u školi prijavitelju). Tim mora imati najmanje 5 članova-učenika.

\* pod ugostiteljsko-turističkim školama podrazumijevaju se sve srednje strukovne škole koje provode program obrazovanja za zanimanja u turizmu i ugostiteljstvu.

(2) **Obvezni uvjeti** koje Prijavitelji moraju ispunjavati su sljedeći:

- da su pravodobno i u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
- da su im osnivači Grad Zagreb, županije ili Republika Hrvatska

(3) Prijavitelji **PARTNERI**

- prijavu mogu poslati dvije ili više škola za jedan zajednički projekt
- svaka škola prilaže svoj obrazac proračuna za troškove koje će snositi u tom projektu
- škole-partneri potpisuju i prilažu Izjavu o partnerstvu
- škola-nositelj i škole-partneri mogu prijaviti svaka po jednog voditelja tima-profesora mentora
- sve škole koje prijavljuju zajednički projekt moraju zadovoljiti sve uvjete za prihvatljive prijavitelje navedene u ovim Uputama

**2.2 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva**

(1) Sredstva su namijenjena za sljedeće teme:

1. Novi turistički proizvod/i za jačanje ukupne konkurentnosti destinacije u kojoj se škola nalazi temeljen/i na:
  - povezivanju javnog, privatnog sektora i znanosti (razvoja)
  - pozitivnim učincima u zaštiti okoliša
  - uvođenju novih tehnologija
  - uključivanju strateški definiranih posebnih oblika turizma (nautički, zdravstveni, kulturni, poslovni, golf, cikloturizam, ruralni i planinski, eno i gastro, omladinski, socijalni i dr.)
2. Jačanje konkurentnosti ljudskih potencijala u suradnji s privavnim sektorom kroz:
  - razvijanje regionalnog srednjoškolskog centra obrazovanja za turizam u destinaciji u kojoj se škola nalazi
  - razvijanje trening centra za kadrove u turizmu i ugostiteljstvu
  - povezivanje s međunarodnim obrazovnim centrima izvrsnosti (prekogranična i transnacionalna suradnja)
  - razvijanje sustava cjeloživotnog učenja
  - drugo
3. Novi oblici promocije:
  - branding
  - uvođenje IT komunikacijske tehnologije
  - drugo
4. Unapređenje procesa upravljanja destinacijom kroz:
  - povezivanje dionika u turizmu destinacije
  - klasteri
  - drugo

(2) Aktivnost koja će se sufinancirati putem javnog poziva:

- Idejni projekt

**2.3 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom**

Sredstvima ovog javnog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali tijekom izrade projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama.

**Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.**

**(1) Prihvatljivi izravni troškovi:**

- troškovi naknade voditeljima/profesorima-mentorima izrade projekta koji moraju biti zaposlenici škole u visini do 10% vrijednosti projekta
- troškovi izrade projekta: nabava robe i usluga za neposrednu provedbu projekta (papir, punjenja za pisače, CD/DVD-i , namirnice i pića i dr.),
- troškovi komunikacije (telefona, interneta,mobitela i sl.) za vrijeme izrade projekta u visini od 10% vrijednosti projekta
- nabavka opreme nužna za izradu projekta u visini do 20% vrijednosti projekta,
- troškovi prijevoza za vrijeme i potrebe izrade projekta u visini do 10% vrijednosti projekta

**(2) Prihvatljiv neizravni trošak:**

- trošak solemnizirane bjanko zadužnice

*\*bjanko zadužnicu dostavlja škola-nositelj projekta kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava za ukupnu ugovorenu vrijednost projekta*

## **2.4. KAKO SE PRIJAVITI?**

### **2.4.1 Obvezni obrasci i prilozi**

**(1) Obvezni obrasci za prijavu:**

- Jedan Opisni obrazac prijave na propisanom obrascu ispunjen isključivo na računalu, potpisani i ovjeren – potpisuje ga škola-nositelj projekta
- Obrasci proračuna projekta na propisanim obrascima ispunjeni isključivo na računalu (za nositelja i za svakog od partnera ukoliko se projekt prijava u partnerstvu)
- Izjava o partnerstvu na propisanom obrascu (ukoliko se projekt prijava u partnerstvu)

**(2) Obvezni prilozi za prijavu:**

- Dokaz o pravnom statusu za nositelja i sve partnerne (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)
- Potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana) za nositelja i sve partnerne (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)
- Dokaz da je voditelj projekta/profesor-mentor zaposlenik škole prijavitelja (u slučaju partnerstva, za sve mentore)

### **2.4.2 Kako i gdje poslati prijavu?**

**(1) Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati:**

- u papirnatom obliku obvezno s vlastoručnim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje i službenim pečatom Prijavitelja-nositelja projekta (jedan izvornik)

**(2) Neće se uzeti u razmatranje prijave:**

- ukoliko obrasci nisu ispunjeni u potpunosti
- ukoliko su ispunjeni rukom
- ukoliko prijava ne sadrži sve obavezne obrasce i priloge
- bez vlastoručnog potpisa ovlaštene osobe za zastupanje
- bez službenog pečata škole
- ukoliko je prijava poslana izvan roka navedenog u ovim Uputama

**(3) Prijave se mogu slati:**

- preporučeno poštom
- kurijom ili
- osobno

**(4) Omotnica s prijavom treba biti ispunjena prema primjeru u nastavku:**

## Puni naziv i adresa prijavitelja

Ministarstvo turizma  
Prisavlje 14  
10000 Zagreb

**Prijava na javni poziv – R.br. 2453 „PROMOCIJA ZANIMANJA 2013. - NE OTVARATI“**

### 2.4.3 Rok za slanje prijave

Rok za prijavu na Javni poziv je **22. svibnja 2013. godine.**

Ukoliko se prijava dostavlja osobno ili putem kurira mora se predati u **urudžbeni ured** najkasnije **13. svibnja 2013. do 15,00 sati.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na javni poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, Prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijama pošiljke.

**Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.**

### 2.4.4 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz javni poziv mogu se postaviti **isključivo elektroničkim putem**, slanjem upita na slijedeću e-mail adresu: **promocijazanimanja@mint.hr**.

## 2.5 Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

### (A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo turizma ustrojava Stručnu radnu skupinu za provjeru propisanih formalnih uvjeta javnog poziva (dalje: Radna skupina). Radnu skupinu čine zaposlenici Ministarstva turizma.

**Propisani formalni uvjeti javnog poziva koji će se provjeravati pri otvaranju prijava:**

- Prijava je poslana u propisanom roku
- Prijava je poslana na propisanim, potpisanim i ovjerenim obrascima
- Prijava je ispunjena putem računala
- Prijavitelj (nositelj i partner-i) pravodobno i u cijelosti ispunjava ugovorne obvezne preuzele temeljem prijašnjih ugovora
  - o dodjeli bespovratnih sredstava
- Osnivač Prijavitelja (nositelja/partnera) je Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska
- Prijava sadrži sve obvezne obrasce i priloge
- Prijava sadrži sve obvezne obrasce i priloge

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete javnog poziva, Radna skupina izrađuje listu prijava koje su zadovoljile propisane formalne uvjete i upućuje ih Povjerenstvu na procjenu kvalitete.

### (B) PROCJENA PRIJAVA KOJE SU ZADOVOLJILE PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo turizma ustrojava Povjerenstvo za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava (dalje: Povjerenstvo) koje se sastoji od 5 članova.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem Obrasca za procjenu.

## OBRAZAC ZA PROCJENU PROJEKTA

NAZIV PRIJAVITELJA-NOSITELJA PROJEKTA:

NAZIV PROJEKTA:

KLASA PRIJAVE:

Svako pitanje ocijeniti će se bodovima od 1-5 (1 je najniža ocjena).

I	<b>OBUHVAT</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Da li je projekt u skladu s prioritetima navedenim u Javnom pozivu?	
2.	Da li je i u kom obimu projekt temeljen na Strategiji razvoja turizma RH do 2020.	
3.	Da li i u kom obimu projekt prati EU strategije razvoja?	
4.	U kojoj mjeri projekt sadrži originalnost i inovativnost?	
5.	U kojoj mjeri projekt sadrži primjenu novih znanja i tehnologije?	
6.	U kojoj mjeri projekt sadrži elemente zaštite okoliša?	
	<b>Ukupno</b>	
II	<b>PRORAČUN I IZVEDIVOST PROJEKTA</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Da li je planirani proračun izrade projekta realan?	
2.	Koliko su navedeni izdaci opravdani za izradu predloženog projekta?	
3.	U kojoj mjeri stavke proračuna prate aktivnosti projekta?	
4.	U kojoj mjeri projekt predstavlja idejni projekt za apliciranje na strukturne fondove EU?	
	<b>Ukupno</b>	
III	<b>CILJEVI I REZULTATI</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Koliko su ciljevi projekta jasno i realno postavljeni?	
2.	U kojoj mjeri su očekivani rezultati uskladjeni s predloženim aktivnostima?	
3.	Da li i u kolikoj mjeri predloženi projekt doprinosi ostvarenju ciljevima javnog poziva?	
	<b>Ukupno</b>	
IV	<b>OCJENA PROJEKTNOG TIMA</b>	<b>Broj bodova</b>
<b>OCJENA PROJEKTNOG TIMA NOSITELJA PROJEKTA</b>		
1.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
2.	U kojoj mjeri je sastav tima/zanimanja/usmjerena u skladu s projektnom idejom?	
<b>OCJENA PROJEKTNOG TIMA PARTNERA 1</b>		
1.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
2.	U kojoj mjeri je sastav tima/zanimanja/usmjerena u skladu s projektnom idejom?	
<b>OCJENA PROJEKTNOG TIMA PARTNERA 2</b>		
1.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
2.	U kojoj mjeri je sastav tima/zanimanja/usmjerena u skladu s projektnom idejom?	
<b>OCJENA PROJEKTNOG TIMA PARTNERA 3</b>		
1.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
2.	U kojoj mjeri je sastav tima/zanimanja/usmjerena u skladu s projektnom idejom?	
	<b>Ukupno</b>	
V	<b>VREDNOVANJE I ODRŽIVOST PROJEKTA</b>	<b>Broj bodova</b>
1.	Koliko je jasno razrađen hodogram aktivnosti za izradu projekta?	
2.	Da li je i u kojem obimu predviđena suradnja s institucijama relevantnim za kvalitetnu provedbu projekta?	
3.	Da li postoji vizija uključivanja predlagatelja/donositelja/provoditelja javnih politika u moguću provedbu predloženog projekta?	
	<b>Ukupno</b>	
<b>SVEUKUPNO:</b>		

Temeljem provedene procjene prijava, Povjerenstvo će sastaviti listu odabralih projekata, rangiranih prema bodovima koje su postigli u procesu procjene a čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos javnog poziva.

## (C) OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava Ministarstvo turizma objaviti će na web stranicama: [www.mint.hr](http://www.mint.hr).

## (D) UGOVARANJE I PLAĆANJE ODOBRENIH SREDSTAVA

Ministarstvo će s prijaviteljima školama kojima će biti odobrena bespovratna sredstva potpisati ugovore o financiranju izrade projekta sukladno Odluci o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Javnom pozivu u roku od 15 dana od objave Odluke.

Prijavitelji-korisnici sredstava će priložiti solemniziranu bjanko zadužnicu kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava.

Ministarstvo će, po primitku solemniziranih bjanko zadužnica izvršiti uplate odobrenih sredstava na žiro račun korisnika u cijelosti u roku 15 dana od potpisivanja ugovora.

Ukoliko je odobren projekt koji je prijavljen kao partnerski, Ministarstvo potpisuje jedan ugovor sa svim partnerima.

### 2.6 Rok za izradu projekata i dostava dokaznica

(1) **Krajnji rok** za provedbu prijavljenih projekata je **30. rujna 2013. godine**.

(2) **Obrasci i prilozi** koje treba dostaviti do navedenog roka:

- Pisano izješće
- Obrazac finansijskog izješća s prilozima:
  - za bezgotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Korisnika i partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu) te pripadajući izvod
  - za gotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Korisnika i partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu), preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izješća
  - dokaznicu o isplati naknade voditelju-profesoru/mentoru
  - ostalu dokumentaciju – preslike putnih naloga s pripadajućim prilozima, preslike dokumenata na temelju kojih su obavljana plaćanja (ugовори, споразуми, обрачуни honorara) i sl.
- Listu članova tima s podacima i potpisima
- Dokaznice koje potvrđuju konzultacije/suradnju s drugim institucijama (bilješke, preslike elektronske pošte i sl.)
- Power point prezentaciju na hrvatskom i jednom stranom jeziku u papirnatom i elektronskom obliku (CD/DVD)

### 2.7 Izbor najboljih projekata i njihova prezentacija na Danima hrvatskog turizma

Ministarstvo turizma ustrojava posebno Povjerenstvo od 9 članova, predstavnika Ministarstva turizma, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, HTZ-a, HGK, Udruge poslodavaca u hotelijerstvu Hrvatske, Udruge hrvatskih putničkih agencija, Udruge kampova Hrvatske.

Povjerenstvo će od pristiglih projekata za čiju izradu su odobrena bespovratna sredstva izabrati tri najbolja projekta koja će timovi izabranih škola predstaviti na Danima hrvatskog turizma u vidu prezentacije na hrvatskom i jednom stranom jeziku. Troškove puta i smještaja (prema potrebi) nagrađenih snositi će Ministarstvo turizma.

Ministarstvo će odluku Povjerenstva objaviti na svojim internet stranicama, a škole, čiji projekti će biti izabrani biti će o tome, kao i daljnjoj proceduri obaviještene pisanim putem.

### 2.8 Indikativni kalendar postupka Javnog poziva

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	22. travnja 2013.
Rok za slanje prijava	13. svibnja 2013.
Rok za donošenje Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	20. svibnja 2013.
Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	21. svibnja 2013.

<b>Rok za ugovaranje</b>	27. svibnja 2013.
<b>Rok za donošenje Odluke o odabiru najbolja tri projekta</b>	11. listopada 2013.
<b>Rok za objavu Odluke o odabiru najbolja tri projekta</b>	14. listopada 2013.

Ministarstvo turizma ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendarja. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objaviti će se na web stranici: [www.mint.hr](http://www.mint.hr).

#### **2.9. Linkovi**

- ✓ [www.mint.hr](http://www.mint.hr) (Strategija razvoja turizma RH do 2020.)
- ✓ [www.eu-projekti.info](http://www.eu-projekti.info)
- ✓ [www.mrrfeu.hr](http://www.mrrfeu.hr)

KLASA: 334-05/13-09/1

URBROJ: 529-03-13-01

Zagreb, 22. travnja 2013.