

Temeljem Strategije Vladinih programa za razdoblje 2012.-2014., Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2012. godinu i projekcije za 2013. i 2014. godinu („Narodne novine“, broj 24/12.), Ministarstvo turizma provodi

P R O G R A M
POTICANJA OBRAZOVANJA KADROVA U UGOSTITELJSTVU I TURIZMU U 2012. godini
„STIPENDIJE“

OSNOVNI CILJ	Podizanje kvalitete kadrova u ugostiteljstvu i turizmu, u konačnici ukupne kvalitete hrvatskog turizma kroz poticanje obrazovanja mladih za zanimanja u ugostiteljstvu i turizmu i kvalitetnije povezivanje obrazovnih institucija i gospodarskih tvrtki u turizmu
POSEBNI CILJEVI	Motiviranje mladih za ugostiteljsko-turistička zanimanja kroz podizanje standarda obrazovanja: <ul style="list-style-type: none">- stipendiranjem tijekom obrazovanja za ugostiteljsko-turistička zanimanja- podizanjem kvalitete stručne prakse- zapošljavanjem u vremenu trajanja stipendiranja
KORISNICI	Sredstva se odobravaju učenicima i studentima koji se školuju za turističko-ugostiteljska zanimanja.
PARTNERI MINISTARSTVA	<ul style="list-style-type: none">- Pravne ili fizičke osobe koje su registrirane za obavljanje ugostiteljskih usluga u objektima iz skupine hoteli i skupine kampovi ili turističkoj agenciji (u daljnjem tekstu: tvrtka)- Županijske obrtničke komore (u daljnjem tekstu: komora)
NAMJENA SREDSTAVA	Sredstva su namijenjena za: <ul style="list-style-type: none">- sufinanciranje stipendija učenicima ugostiteljsko-turističkih škola- sufinanciranje stipendija studentima za zanimanja u turizmu i ugostiteljstvu
RASPORED PLANIRANIH SREDSTAVA	Za sufinanciranje stipendija Ministarstvo turizma odobrava iznos od 50% iznosa stipendija za učenike ugostiteljsko-turističkih škola i studente i to: <ul style="list-style-type: none">– najviše 500 kn po učeniku mjesečno– najviše 800 kn po studentu mjesečno
RAZDOBLJE STIPENDIRANJA	<p>Učenici imaju pravo na stipendiju u vremenu od 1. rujna tekuće godine do 30. lipnja iduće godine. Pravo na stipendiranje maturantima prestaje 30. svibnja završne školske godine.</p> <p>Studenti imaju pravo na stipendiju u trajanju od 1. rujna tekuće godine do 31. kolovoza iduće godine. Pravo na stipendiranje studentima prestaje 30. rujna završne akademske godine.</p>
PARTNERSTVO S TVRTKAMA	
PRAVA I OBVEZE MINISTARSTVA	<ul style="list-style-type: none">- Ministarstvo se obvezuje uplaćivati ugovoreni iznos za stipendije na račun tvrtke u mjesecu za koji se stipendija isplaćuje- Ministarstvo ima pravo nadzora nad izvršenjem uplata stipendija od strane tvrtke- Ministarstvo ima pravo nadzora nad kvalitetom provedbe stručne prakse stipendiste uvidom na licu mjesta- Ministarstvo ima pravo nadzora nad uvjetima zapošljavanja stipendista po završenom školovanju

PRAVA I OBVEZE TVRTKE

- tvrtka se obvezuje u roku od **5 dana** po primitku uplate od strane Ministarstva sredstva uplatiti na račun stipendiste
- tvrtka se obvezuje Ministarstvu **tromjesečno** dostaviti potvrde o izvršenoj uplati ukupnih sredstava na ime stipendija na račune stipendista
- tvrtka se obvezuje osigurati stipendisti stručnu praksu u skladu sa zanimanjem za koje se stipendist školuje
- tvrtka se obvezuje prikupljene potvrde o uspješnom završetku razreda/godine i upisu u sljedeći razred/godinu dostaviti Ministarstvu **do 15. rujna** za učenike srednjih škola, a **do 1. studenog** za studente
- tvrtka ima pravo predložiti raskid ugovora o stipendiranju u slučaju da stipendist ne izvršava svoje ugovorne obveze ili u slučaju skrivljenog ponašanja; prijedlog raskida dostavlja Ministarstvu na **suglasnost**
- tvrtka se obvezuje odmah po završetku redovnog školovanja/studiranja sklopiti sa stipendistom ugovor o radu na određeno vrijeme uz uvjet probnog rada ili ugovor o radu pripravnika (ukoliko se provodi pripravnički staž), a nakon uspješno provedenog probnog rada/pripravničkog stažiranja ugovor o radu na određeno vrijeme najmanje u trajanju stipendiranja
- tvrtka ima pravo predložiti raskid ugovora o radu u slučaju da stipendist: ne izvršava svoje obveze ili ako mu radni odnos prestane zbog ne udovoljavanja uvjeta probnog rada ili pripravničkog staža ukoliko se isti ugovori ili ne ostane u radnom odnosu najmanje onoliko vremena koliko je trajalo stipendiranje od strane tvrtke odnosno u slučaju skrivljenog ponašanja; o tome je dužna obavijestiti Ministarstvo

PRAVA I OBVEZE STIPENDISTE

- stipendist se obvezuje redovito upisivati i pohađati razrede/godine te maturirati/diplomirati u redovnom roku
- stipendist se obvezuje tijekom trajanja školovanja/studiranja redovito obavljati stručnu praksu ukoliko je ista obuhvaćena nastavnim planom i programom, u objektima tvrtke partnera
- stipendist se obvezuje tijekom stručne prakse u objektima tvrtke uredno izvršavati sve svoje obveze i zadatke
- stipendist se obvezuje odmah po završetku redovnog završetka školovanja/studiranja sklopiti s tvrtkom ugovor o radu na određeno vrijeme uz uvjet probnog rada ili ugovor o radu pripravnika (ukoliko se provodi pripravnički staž), a nakon uspješno provedenog probnog rada/pripravničkog stažiranja ugovor o radu na određeno vrijeme
- stipendist se obvezuje ostati u radnom odnosu u tvrtki najmanje onoliko vremena koliko je trajalo stipendiranje; ukoliko tvrtka posluje sezonski, radni odnos će se prolongirati kroz nekoliko sezona do trenutka ispunjenja razdoblja stipendiranja
- stipendist se obvezuje tvrtki dostaviti potvrde o redovitom upisu za svaku školsku/studijsku godinu, kao i dokaz o redovnom završetku školovanja/studiranja (svjedodžbu/diplomu): učenici srednjih škola **do 10. rujna**, a studenti **do 20. listopada**
- stipendista se obvezuje eventualni prigovor na provedbu Programa stipendiranja uložiti pisanim putem **u roku 15 dana** od dana nastanka razloga prigovora istovremeno Ministarstvu turizma i tvrtki
- stipendista je dužan kod potpisivanja ugovora predati dvije **bjanko zadužnice** na iznos odobrenih sredstava solemnizirane od strane javnog bilježnika (jednu za Ministarstvo i jednu za tvrtku)

PARTNERSTVO S KOMORAMA

PRAVA I OBVEZE MINISTARSTVA

- Ministarstvo će uplaćivati ugovoreni iznos za stipendije na račun stipendiste do kraja mjeseca za koji se stipendija isplaćuje
- Ministarstvo ima pravo nadzora nad kvalitetom provedbe stručne prakse stipendiste uvidom na licu mjesta

PRAVA I OBVEZE KOMORE

- komora će uplaćivati ugovoreni iznos za stipendije na račun stipendiste do kraja mjeseca za koji se stipendija isplaćuje
- komora se obvezuje osigurati stipendisti stručnu praksu u skladu sa zanimanjem za koje se stipendist školuje
- komora se obvezuje prikupljene potvrde o uspješnom završetku razreda i upisu u sljedeći razred dostaviti Ministarstvu **do 15. rujna** za učenike srednjih škola
- komora ima pravo predložiti raskid ugovora o stipendiranju u slučaju da stipendist: ne izvršava svoje obveze odnosno u slučaju skrivljenog ponašanja; prijedlog raskida dostavlja Ministarstvu na **suglasnost**

PRAVA I OBVEZE STIPENDISTE

- stipendist se obvezuje redovito upisivati i pohađati razrede te maturirati u redovnom roku
- stipendist se obvezuje tijekom trajanja školovanja redovito obavljati stručnu praksu ukoliko je ista obuhvaćena nastavnim planom i programom
- stipendist se obvezuje tijekom stručne prakse uredno izvršavati sve svoje obveze i zadatke
- stipendist se obvezuje komori dostaviti potvrde o redovitom upisu za svaku školsku godinu, kao i dokaz o redovnom završetku školovanja (svjedodžbu) **do 10. rujna**.
- stipendista se obvezuje eventualni prigovor na provedbu Programa stipendiranja uložiti pisanim putem **u roku 15 dana** od dana nastanka razloga prigovora istovremeno Ministarstvu turizma i komori
- stipendista je dužan kod potpisivanja ugovora predati **dvije bjanko zadužnice** na iznos odobrenih sredstava solemnizirane od strane javnog bilježnika (jednu za Ministarstvo i jednu za komoru)

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Ministarstvo objavljuje u Narodnim novinama i na Internet stranici Ministarstva javni poziv za stipendiranje učenika i studenata sukladno Programu.

Zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava podnosi se na propisanim obrascima zahtjeva s traženim prilogima i dostavlja poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

MINISTARSTVO TURIZMA RH
„Prijava na javni poziv – STIPENDIJE „
Prisavlje 14
10 000 ZAGREB

DOKUMENTACIJA KOJA SE DOSTAVLJA UZ ZAHTJEV

TVRTKE:

- popunjeni obrazac zahtjeva **ST**
- dokazi o pravnom statusu tvrtke (izvod iz registra)
- rješenje o kategorizaciji objekta
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga tvrtke prema državi (ne starija od 30 dana)
- plan stipendiranja i plan stručne prakse
- popis mentora s njihovim kvalifikacijama
- ispunjeni obrazac **S** s podacima odabranih stipendista (ime i prezime roditelja/skrbnika, ime i prezime stipendiste, datum i godina rođenja, adresa, kontakt telefon, škola/fakultet i razred/godina koju pohađa s adresom, brojem telefona i imenom i kontaktom mentora u školi/fakultetu, potvrdu o upisu u školu/fakultet, naziv banke i broj računa za svakog učenika/studenta na koji će se isplaćivati stipendije
- potvrdu škole/fakulteta o redovnom školovanju/studiranju učenika/studenta

	<p>KOMORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - popunjeni obrazac zahtjeva SK - izvod iz registra udruženja obrtnika - potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga komore prema državi (ne starija od 30 dana) - plan stipendiranja i plan stručne prakse - popis licenciranih obrta ugostitelja s kojima ima reguliran odnos o stipendiranju učenika - ispunjeni obrazac S s podacima odabranih stipendista (ime i prezime roditelja/skrbnika, ime i prezime stipendiste, datum i godina rođenja, adresa, kontakt telefon, škola i razred koju pohađa s adresom, brojem telefona i imenom i kontaktom mentora u školi, potvrdu o upisu u školu, naziv banke i broj računa učenika na koji će se isplaćivati stipendije - potvrdu škole o redovnom školovanju učenika
<p>ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA</p>	<p>Zahtjevi temeljem javnog poziva zaprimaju se do 30. listopada 2012. godine.</p>
<p>ZAHTJEVI KOJI SE NEĆE RAZMATRATI</p>	<p>Neće se razmatrati zahtjevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom - koji se ne dostave u roku
<p>UVJETI ZA ODABIR PARTNERA</p>	<p>TVRTKE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da je tvrtka pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje ugostiteljskih usluga u objektima iz skupine hoteli i skupine kampovi ili turističkoj agenciji - da nema duga prema državi - da ima planirana sredstva i plan dodjele stipendija - da ima razrađen plan stručne prakse i osposobljene mentore - da stipendije dodjeljuje samo redovnim učenicima/studentima <p>KOMORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da nema duga prema državi - da komora ima plan o stipendiranju učenika uz definirane potrebe, strukturu i sredstva - da je reguliran odnos Komore i licenciranih obrta gdje će stipendisti obavljati stručnu praksu - da stipendije dodjeljuje samo redovnim učenicima/studentima
<p>KRITERIJI ZA ODABIR PARTNERA</p>	<p>Ministarstvo će ući u partnerstvo sa svim tvrtkama/komorama koje ispunjavaju uvjete i mogu ispuniti obveze navedene u ovom Programu do iskorištenja sredstava, a prema datumu primitka prijave.</p>
<p>ODABIR PARTNERA</p>	<p>Tročlana Stručna radna skupina koju imenuje predsjednik povjerenstva evidentira zaprimljene zahtjeve, utvrđuje koji zahtjevi ispunjavaju, a koji ne ispunjavaju uvjete i kriterije programa/javnog poziva. Stručna radna skupina o svom radu sastavlja zapisnik i dostavlja ga Povjerenstvu za odabir partnera i dodjelu stipendija . Povjerenstvo sastavljeno od pet članova, koje imenuje ministar, donosi prijedlog odluke o odabiru partnera i dodjeli sredstava na ime stipendija, te ga dostavlja ministru radi donošenja odluke.</p> <p>Ministar, temeljem prijedloga odluke Povjerenstva, donosi Odluku o odabiru partnera i dodjeli sredstava na ime stipendija.</p> <p>Temeljem Odluke, potpisuju se tripartitni ugovori s partnerom i stipendistom/skrbnikom.</p>
<p>ROK ZA DONOŠENJE</p>	<p>Odluka o odabiru partnera i dodjeli sredstava na ime stipendija donijeti će se</p>

ODLUKE	najkasnije u roku 30 dana od datuma zatvaranja javnog poziva.
OBJAVA POPISA PARTNERA	Popis odabranih partnera s brojem stipendista i ukupnim iznosom odobrenih sredstava biti će objavljen na internetskim stranicama Ministarstva (www.mint.hr) u roku 15 dana od dana donošenja odluke.
ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA	Ministarstvo će s odabranim partnerima i stipendistima potpisati tripartitni ugovor najkasnije u roku 30 dana od dana objave Odluke. Za svako sljedeće razdoblje stipendiranja, potpisuje se aneks ugovora u skladu sa zahtjevima Programa.
NADZOR	Ministarstvo obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava putem dostavljenih dokaznica od strane partnera (dokaznice o uplati sredstava na račune stipendista – tromjesečno, potvrde o redovnom školovanju u ugovorenom roku i dr.) te osobnim nadzorom predstavnika Ministarstva turizma nad kvalitetom provedbe praktičnog rada na licu mjesta. U slučaju utvrđivanja objektivnih okolnosti koje su utjecale na nemogućnost ispunjenja obveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, partner ili stipendista je dužan o tome obavijestiti Ministarstvo pisanim putem s dokazima o nastaloj okolnosti u roku <u>od 15 dana</u> od dana nastanka okolnosti. U slučaju utvrđivanja neispunjavanja uvjeta iz ugovora, Ministarstvo će zatražiti povrat sredstava, a stipendista je dužan vratiti ista u roku 15 dana od zaprimanja zahtjeva. Nakon tog roka, Ministarstvo će aktivirati bjanko zadužnicu.
ZAVRŠNE ODREDBE	Tijekom provedbe Programa Ministarstvo zadržava pravo na izmjene i dopune istog, ako to ocjeni potrebnim, što će odrediti Ugovorom ili Aneksom ugovora.

MINISTAR

Veljko Ostojić

Klasa: 402-01/12-03/88

Urbroj: 529-03-12-1

Zagreb, 22. listopada 2012.