

Temeljem programskih smjernica rada Vlade Republike Hrvatske i razvojne strategije turizma, Ministarstvo turizma provodi

P R O G R A M
poticanja unapređenja izrade i plasmana izvornih suvenira
„IZVORNI SUVENIR“

Ciljevi programa

Poticanje izrade, afirmacije i promoviranja izvornih suvenira kroz oživljavanje tradicijskih i umjetničkih obrta i domaće proizvodnje.

Korisnici programa

Korisnici programa mogu biti pravne i fizičke osobe (trgovačka društva, obrti, zadruge, udruge, ustanove, turističke zajednice, jedinice lokalne i regionalne samouprave, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) i fizičke osobe koje imaju odobrenje za obavljanje domaće radinosti ili sporednog zanimanja) koji kao predlagatelji/nositelji projekata imaju kvalitetno pripremljene/razrađene projekte kojima se ostvaruju navedeni ciljevi.

Sredstva državne potpore

Sredstva državne potpore male vrijednosti dodjeljuju se za sufinanciranje odabranih projekata sukladno članku 5. Uredbe o državnim potporama (NN br. 121/03 i 50/06.) i Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2010. godinu (NN br. 151/09). Ministarstvo sufinancira do 50% ukupnih troškova provedbe pojedinačnog programa ili projekta, a najviše do 100.000,00 kn po pojedinom korisniku.

Namjena sredstava državne potpore

Sredstva državne potpore mogu se koristiti isključivo za sufinanciranje programa/projekata kojima se ostvaruje unapređenje izrade i plasmana izvornih suvenira i to za:

- uređenje proizvodnih i prodajnih prostora
- nabavku novih strojeva i alata (osim tradicijskih strojeva i alata)
- opremanje suvenira za plasman na tržište (prikladna ambalaža)
- promotivne aktivnosti (organizacija i troškovi sajмова i prodajnih izložbi i promidžbeni materijali)
- stručni dizajn i redizajn.

Pod pojmom izvorni suvenir podrazumijevaju se suveniri prepoznatljivog podrijetla odnosno utemeljeni na lokanoj, regionalnoj ili nacionalnoj kulturno-povijesnoj, tradicijskoj ili prirodnoj baštini, a mogu biti:

- suveniri (etno suveniri) kao replike predmeta vezanih za tradicijsku, ruralnu kulturnu baštinu
- suveniri inspirirani (redizajnirana baština) sakralnom, folklornom i urbanom temom
- konzumno gastronomski suveniri domaće proizvodnje
- dekorativni suveniri (fotografije, mala plastika, oslikavanje stakla, drva i sl.)
- eko-higijenski suveniri (npr. eterična ulja, sapuni) i
- ostali suveniri koji obogaćuju ukupnu turističku ponudu.

Sredstva državne potpore mogu se koristiti isključivo za sufinanciranje projekata izrade suvenira koji su u cijelosti domaće izrade/proizvodnje (u Republici Hrvatskoj).

Sredstva državne potpore **ne mogu** se koristiti za putne troškove, hotelske račune, redovite troškove poslovanja, plaće djelatnika, nabavku informatičke opreme (osim ako nije sastavni dio proizvodnog procesa), repromaterijale, ulaganja u prijevozna sredstva i rabljenu robu, uvoznu robu koja postoji na hrvatskom tržištu, dugovanja i davanja za gubitke i dugove, kamate za dugovanja, stavke financirane iz drugih izvora, gubitke nastale promjenama tečaja, poreze uključujući PDV i sl.

Predlaganje/kandidiranje projekata

Ministarstvo objavljuje Otvoreni javni poziv za kandidiranje projekata za dodjelu bespovratnih sredstava državne potpore temeljem ovog programa.

Nositelji projekata kandidiraju projekte podnoseći zahtjev za dodjelu sredstava državne potpore na popisanom obrascu Zahtjeva („IS/10“) i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju.

Ne razmatraju se zahtjevi s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom. Ne mogu se razmatrati zahtjevi za nejasne projekte (ako u projektnoj dokumentaciji nije jasno objašnjeno što se hoće i na koji način postići).

Zahtjev za dodjelu sredstava državne potpore i dokumentacija

Propisani obrazac Zahtjeva („IS/10“) za dodjelu sredstava državne potpore koji se nalazi na Internet stranici Ministarstva (u prilogu ovog Programa) sadrži osnovne podatke o predlagatelju/nositelju projekta i sadržaj, ciljeve i aktivnosti za predloženi projekt.

Zahtjevu se prilaže:

- projektna/programska dokumentacija koja sadrži: opis projekta/programa (izvornost predmeta, namjena, materijal i tehnike izrade, idejno rješenje proizvodnog ili prodajnog prostora, pokazatelje uspješnosti, trajanje i faze realizacije, opis tradicije izrade/proizvodnje), foto-dokumentacija i dr.
- dokumentacija o nagradama, priznanjima, izložbama predlagatelja/nositelja projekta
- ugovor o poslovnoj suradnji, plasmanu ili otkupu suvenira turističkim subjektima
- dokaz o pravnom statusu predlagatelja/nositelja projekta (preslika registracije trgovačkog društva, obrta, zadruge, udruge, ustanove, OPG-a, rješenje za obavljanje domaće radinosti)
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi
- troškovnik - prikaz troškova provedbe s naznakom izvora sredstava za cjelovitu provedbu programa/projekta te računi, predračuni temeljem prihvatljivih troškova financiranja projekta
- Ugovori o sufinanciranju projekta od strane drugih subjekata.

Mjerila/kriteriji za odabir projekata

- ocjena izvornosti, originalnosti i kvalitete
- primjena tradicionalnih tehnologija i izvornih materijala
- obiteljska višegodišnja tradicija izrade/proizvodnje suvenira
- faza realizacije projekta
- udio drugih subjekata (turističkih zajednica, županija, gradova/općina i dr.) u sufinanciranju projekta
- nagrade i priznanja
- odnos tražene potpore i vlastitih ulaganja
- ugovor o poslovnoj suradnji
- prepoznatljivost na tržištu
- korisnici koji su već registrirani za neki oblik turističke djelatnosti
- ulaganja u mjestima klasificiranim temeljem Pravilnika o proglašenju i razvrstavanju turističkih mjesta u razrede
- prihvatljivi troškovi sukladno projektu.

Način dodjele sredstava državne potpore

Tročlana radna skupina za obradu zaprimljenih projekata koju imenuje državni tajnik evidentira zaprimljene projekte, utvrđuje koji projekti ispunjavaju, a koji ne ispunjavaju uvjete javnog poziva te prema utvrđenim mjerilima/kriterijima za odabir projekata rangira iste. Radna skupina o svom radu sastavlja zapisnik i dostavlja ga Povjerenstvu za konačni odabir projekata i dodjelu sredstava državne potpore. Povjerenstvo sastavljeno od pet članova, koje imenuje ministar, donosi konačan prijedlog odabira projekata, odnosno korisnika državne potpore sa predloženim iznosima sredstava po pojedinom projektu te o tome sastavlja zapisnik i dostavlja ga ministru. Radna skupina i povjerenstvo sastaju se sukcesivno, a najmanje jednom mjesečno do potrošnje sredstava predviđene proračunske aktivnosti.

Ministar, temeljem prijedloga Povjerenstva, donosi Odluku o odabiru projekata, odnosno korisnika sredstava državne potpore s iznosima sredstava po pojedinom projektu/korisniku, s kojima sklapa Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u realizaciji projekta. Sastavni dio Ugovora je bjanko zadužnica koju dostavlja korisnik u svrhu osiguranja povrata odobrenih sredstava u slučaju njihovog nenamjenskog korištenja. Ministarstvo će odobrena sredstva isplatiti na žiro račun korisnika u dva dijela: 50% po potpisivanju ugovora, a 50% po dostavljenom izvješću.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava državne potpore

Ministarstvo obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava državne potpore putem dostavljenog financijskog izvješća s pratećom dokumentacijom, odnosno očevidom na mjesto ulaganja.

Obveze korisnika državne potpore su:

- sredstva državne potpore iskoristiti namjenski u roku od tri mjeseca od dana potpisa ugovora,
- Ministarstvu dostaviti financijsko izvješće o korištenju ukupnih sredstava državne potpore s pratećom dokumentacijom koja potvrđuje navode u izvješću (račune za radove odnosno materijal, opremu, alate i dr., fotografije izvršenih radova i drugu dokumentaciju sukladnu naravi projekta), temeljem kojeg će se korisniku isplatiti preostalih 50% odobrenih sredstava,
- na zahtjev Ministarstva pružiti na uvid i dodatnu, naknadno traženu dokumentaciju.

Završne odredbe

Ministarstvo zadržava pravo izmjene i dopune Programa, ako se za to ukaže potreba, tijekom njegove provedbe.

MINISTAR

Damir Bajs

KLASA:334-04/10-01/21
URBROJ:529-06-10-1
Zagreb, 02. travnja 2010.