



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO TURIZMA
Prisavlje 14, 10000 Zagreb
OIB: 87892589782

KLASA: 406-01/19-03/31
URBROJ: 529-02-01-01/3-19-4
Zagreb, 24. rujna 2019.

Kontakt osobe: Maja Lugarić, Dijana Prčić
Telefon: 01/6169 234
E-mail: nabava@mint.hr

**IZMJENA POZIVA NA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU ZDRAVSTVENE USLUGE
SISTEMATSKOG PREGLEDA DJELATNIKA MINISTARSTVATURIZMA
BN-26-2019**

(izmjene u Pozivu na dostavu ponude vidljivo označene crvenom bojom u tekstu)

Ovim putem dostavljamo Poziv na dostavu ponuda za nabavu usluge sistematskog pregleda djelatnika Ministarstva turizma. Interna oznaka postupka BN-26-2019.

Ponudu je potrebno dostaviti Ministarstvu turizma RH, Prisavlje 14, 10000 Zagreb (u daljnjem tekstu: Naručitelj) **najkasnije do 03. listopada 2019. g. do 10:00 sati (elektronički dostavljene ponude putem e-maila na adresu: nabava@mint.hr).**

Ponudu je potrebno ispuniti i dostaviti sukladno predmetnom Pozivu i dokumentaciji u prilogu istog.

OVLAŠTENI PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Maja Lugarić, Dijana Prčić

**IZMJENA POZIVA NA DOSTAVU PONUDE ZA NABAVU ZDRAVSTVENE
USLUGE SISTEMATSKOG PREGLEDA DJELATNIKA MINISTARSTVA
TURIZMA**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: BN- 26-2019

Zagreb, rujan 2019.

Predmetni postupak se provodi sukladno odredbama čl.15. Zakona o javnoj nabavi (NN br.120/16) (u daljem tekstu: **Zakon**), te odredbama čl.11. Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma RH od 16.01.2017.(KLASA. 406-01/16-02/5; URBROJ: 529-02-16-1)(u daljem tekstu: **Pravilnik**).

Ministarstvo turizma RH (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) izradilo je Poziv na dostavu ponuda sljedećeg sadržaja i upućuje ga, sukladno odredbi čl.11. st 2. Pravilnika objavom poziva na dostavu ponuda istodobno na elektroničke adrese gospodarskih subjekata ili njihova predstavnika, prema vlastitom izboru, i objavom poziva na internetskim stranicama Naručitelja vodeći računa o specifičnosti predmeta nabave.

1. Opći podaci

1.1. Ministarstvo turizma RH, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb, OIB: 87892589782, telefon: +385 1 616 9111, internetska adresa: <https://mint.gov.hr/>, adresa elektronske pošte: nabava@mint.hr

1.2. Kontakt e-mail: nabava@mint.hr

1.3. Procijenjena vrijednost predmetne nabave: = 80.000,00 kn (bez PDV-a).

Ukupna cijena pojedinog sistematskog pregleda za djelatnike Ministarstva turizma kojeg plaća poslodavac **ne smije biti veća od 500,00 kuna po djelatniku**, sukladno članku 6. Izmjene Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (Narodne novine broj 12/2018).

1.4. Procijenjeni broj službenika i namještenika: okvirno 140 djelatnika.

1.5. Vrsta ugovora o nabavi: Ugovor o nabavi usluge. Planira se sklapanje ugovora o nabavi/izdavanje narudžbenice za nabavu zdravstvene usluge sistematskih pregleda djelatnika Ministarstva turizma. Naručitelj se obvezuje platiti samo stvarno izvršene neosporene usluge.

Rok dostave elektroničke ponude: najkasnije do 03. listopada 2019.g. do 10:00 sati.

2. Podaci o predmetu nabave:

2.1. Opis predmeta nabave: Nabava zdravstvene usluge sistematskih pregleda za djelatnike Ministarstva turizma.

Ukupno planiran broj službenika i namještenika je okvirno 140 djelatnika od toga žene: 100, muškarci: 40.

Pregled za sve (žene i muškarce) sastoji se od navedenih usluga u tablici Specifikacija zdravstvenih pregleda u prilogu 2. Opis predmeta nabave u kojoj su navedene skupine:

1. za žene do 40 godina - cca 42
2. za žene iznad 40 godina – cca 58
3. za muškarce do 40 godina – cca 15
4. za muškarce iznad 40 godina – cca 25

Opis dodatni pregledi za osobne potrebe djelatnika u prilogu 6.

Ponuditelju je dozvoljeno nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave pod nazivom sistematski pregledi.

Opis i oznaka grupa predmeta nabave: Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što predmetna usluga predstavlja nerazdvojnu cjelinu.

- 2.2. Tehničke specifikacije:** Tehničke specifikacije traženih usluga predmeta nabave navedene su u Prilogu 2. ove dokumentacije (Prilog 2 - opis predmeta nabave)
- 2.3. Količina predmeta nabave:** Naručitelj količinu predmeta nabave određuje kao okvirnu zbog eventualnog dolaska ili odlaska službenika u Ministarstvu turizma. Ukupna plaćanja na temelju sklopljenog predmetnog ugovora za predmetnu uslugu ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost predmetne nabave.
- 2.5. Traženi opseg predmetnih usluga obuhvaća:** Ponude koje ne zadovoljavaju minimalne zahtjeve neće biti razmatrane!
- 2.6. Troškovnik:** Troškovnik predmetnih usluga nalazi se u **Prilogu 5.** Poziva.
- 2.7. Mjesto pružanja usluga predmeta nabave :** **Grad Zagreb, na jednoj lokaciji.**
- 2.8. Rok pružanja usluge:** od 14.11. do 29.11.2019. odnosno do završetka zdravstvenog sistematskog pregleda za sve djelatnike Ministarstva turizma.
- 2.9. Rok trajanja ugovora:** od dana sklapanja ugovora do izvršenja predmetne usluge, odnosno do 29.11.2019.

3. Podaci o ponudi:

3.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u predmetnom Pozivu.

Podnošenjem Ponude smatra se da ponuditelj pristaje na sve uvjete iz predmetnog poziva.

Ponuda mora sadržavati:

- **Potpisani, popunjeni i ovjereni ponudbeni list (*Prilog 1*);**

- **Tražene dokaze sposobnosti: : Pravna i poslovna sposobnost (Izvod iz odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokaz iz točke pravne i poslovne sposobnosti ove dokumentacije);**

- **Potvrda porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave;
- **Tehnička i stručna sposobnost Ponuditelja** - ~~Potpisana i popunjena izjava gospodarskog subjekta da je zdravstvena ustanova iz osnove mreže zdravstvene djelatnosti, sukladno Osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti~~ **Rješenje Ministarstva zdravstva za djelatnost ustanove sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (*Prilog 3*)**
- Potpisani i ovjereni Prilog 2. Opis predmeta nabave
- Potpisani i ovjereni Prilog 4. Kriteriji za ocjenjivanje ponuda
- Potpisani, popunjeni i ovjereni Prilog 5. Troškovnik
- Potpisana i popunjena izjava o dodatnim pregledima za osobne potrebe (*Prilog 6*).

Ponuda se isključivo dostavlja elektronskim putem – prilikom e-maila na slijedeću e-adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

3.1.1. Dostava ponuda elektroničkim načinom putem e-maila - isključivo na slijedeću adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, dopušta se slanje ponude i dokaza sposobnosti u više PDF dokumenata, odnosno ponuda u jednom ili više e-mail-ova. Dokazi sposobnosti mogu se, po potrebi, poslati u drugom mailu.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

3.2. Način dostave:

Način dostave ponude naveden je u točki 3.1.1.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom putem e-maila da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno „drugom“ dijelu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svojom izjavom (dostavljenom elektroničkim putem) odustati od svoje do tada dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom (napomenom) da se radi o odustajanju od ponude.

3.3. Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave: nije primjenjivo u predmetnom postupku. **Predmet nabave nije podijeljen na grupe.**

3.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave: nije primjenjivo u predmetnom postupku. Alternativne ponude nisu dopuštene.

3.5. Način određivanja cijene ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Sukladno navedenom sve pristigle ponude ocijeniti će stručne osobe Naručitelja.

S obzirom da je cijena (izražena u kunama) samo jedan od kriterija ponude, ista se smatra nepromjenjivom za vrijeme trajanja predmetnog ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos – jedan od kriterija, kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

U ponudbeni list (Prilog 1.) - upisati iznos - kriterij cijene iz Priloga 4. - isti će se uzeti u obzir prilikom izračunavanja ukupnog rangiranja svih pristiglih ponuda u ukupnom izračunu svih kriterija.

3.6. Valuta ponude: kuna (kn).

3.7. Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Napomena: Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu zaprimljenu ranije sukladno odredbi članka 302. stavka 3. ZJN 2016.

3.8. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda: Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom

jeziku i latiničnom pismu.

Svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja (sudskog tumača).

Dokazi se mogu dostaviti i u neovjerenim preslikama, osim ako nije drugačije navedeno. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda sukladno kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja obavijesti o odabiru, Naručitelj može od Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti da u roku koji odredi Naručitelj dostavi izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata koji su traženi ovom točkom dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan naknadno dostavljati.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima ili izdavateljima/potpisnicima dokumenata/izjava radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja.

3.9. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

Dokazi sposobnosti mogu biti dostavljeni kao neovjerene preslike, a po nalogu Naručitelja isti moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjereni.

4.1. Uvjete pravne i poslovne sposobnosti pozvani ponuditelj dokazuje sljedećim dokumentima:

4.1.1. Izvod iz sudskog ili obrtnog registra

Svaki ponuditelj i član zajednice ponuditelja mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar *ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.*

Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

4.1.2. Potvrda porezne uprave

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument iz točke b) (važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave: ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Svaki Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost koja predstavlja **minimum traženih kvalifikacija kako bi se Ponuda uopće ocijenila kao valjana.**

Tehničku i stručnu sposobnost Ponuditelji dokazuju: ~~briše se tekst izjavom gospodarskog subjekta da je zdravstvena ustanova iz osnove mreže zdravstvene djelatnosti, sukladno mreži javne zdravstvene službe (NN, broj 101/12),~~ **a novi tekst glasi “Rješenje Ministarstva zdravstva za djelatnost ustanove sukladno Zakonu o zdravstvenoj zaštiti (u preslici).**

5. Ostale odredbe

5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U slučaju zajedničke ponude, ponuda odnosno ponudbeni list mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Taj podatak pojedini član zajednice ponuditelja iskazuje u Prilogu 1-Ponudbenom listu dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu, ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za predmet nadmetanja.

Takvom ponuditelju bit će odbijene sve njegove ponude.

5.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o nabavi, pruža usluge koje su neposredno povezane s predmetom nabave.

Podizvoditelji su dužni jednako kao i Ponuditelji dostaviti sve tražene dokaze o sposobnosti.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Ponudbeni list – Prilog 1 dokumentacije za nadmetanje) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja; i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci o podizvoditelju/ima moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za pružene usluge/isporučenu uslugu.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od Naručitelja pisanim putem zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio **ne smije prijeći 30%** (tridesetposto) vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz pisani zahtjev za promjenu podizvoditelja i/ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke o podizvoditeljima iz točke 6.2. podtočke 1. i 2. za novog podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

6. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponuda se u roku dostavlja na e-mail adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

Ponude je potrebno dostaviti do 03. listopada 2019.g. do 10:00 sati.

Sve pristigle ponude koje nisu zaprimljene do gore navedenog datuma i sata - obilježiti će se kao zakašnjele, te će se neotvorene vratiti pošiljatelju uz obavijest putem e-maila o njegovoj zakašnjoj elektronskoj ponudi.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

7. Rok za donošenje obavijesti o odabiru:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Obavijest o odabiru.

Njome se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi predmetne usluge.

Predmetna obavijest donosi se u pisanom obliku u roku od **15 (petnaest)** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

8. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Rok pružanja usluge je od 14.11. do 29.11.2019. odnosno do završetka zdravstvenog sistematskog pregleda za sve djelatnike Ministarstva turizma.

Plaćanje će se izvršiti po uredno zaprimljenom neosporenom računu s popratnim izvješćem.

Uredno izvršenje predmeta nabave potvrđuje se odgovarajućim materijalnim dokazom o izvršenoj usluzi.

9. Drugi podaci:

Tablice iz priloga 1. (ponudbeni list) potrebno je ispuniti te priložiti ponudi.

Pri upisivanju ponuda **NE SMIJU se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji drugi način mijenjati format tablice.** Svaki dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni formular potrebno je priložiti na posebnom papiru ovjerenom od strane ponuditelja.

10. Popis priloga:

Prilog 1. Ponudbeni list;

Prilog 2. Opis predmeta nabave;

Prilog 3. Izjava gospodarskog subjekta da je zdravstvena ustanova iz osnovne mreže zdravstvene djelatnosti, sukladno Osnovnoj mreži zdravstvene djelatnosti **briše se**

Prilog 4. Kriteriji za ocjenjivanje ponuda;

Prilog 5. Troškovnik;

Prilog 6. Izjava o dodatnim pregledima za osobne potrebe

Prilog 1. Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Redni broj		Popunjava PONUDITELJ
1	NAZIV PONUDITELJA	
2	SJEDIŠTE PONUDITELJA	
3	ADRESA PONUDITELJA	
4	OIB PONUDITELJA	
5	POSLOVNI (ŽIRO) RAČUN, OTVOREN KOD	
6	BROJ RAČUNA (IBAN)	
7	PONUĐITELJ JE OBVEZNIK PLAĆANJA PDV-a (DA/NE)	
8	ADRESA DOSTAVE POŠTE	
9	ADRESA E-POŠTE	
10	KONTAKT OSOBA PONUDITELJA	
11	OVLAŠTENA OSOBA ZA POTPISIVANJE UGOVORA	
12	ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU UGOVORA	
13	BROJ TELEFONA	
14	KONTAKT BROJ FAKSA	
15	PREDMET NABAVE	
16	BROJ PONUDE	
17	NAZIV PODIZVODITELJA	
18	ADRESA PODIZVODITELJA	
19	PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR	
20	CIJENA PONUDE BEZ PDV-A	
21	IZNOS PDV-A	
22	CIJENA PONUDE S PDV-OM	
23	ROK VALJANOSTI PONUDE	
24	DATUM I POTPIS PONUDE	

NAPOMENA kod ispunjavanja ponudbenog lista:

Ako se radi o **zajednici ponuditelja**, ponudbeni list mora sadržavati podatke iz točki 1-4, 6-10 i 13-14 za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ovisno o broju članova zajednice ponuditelja, ponuditelj može dodavati potrebne retke u tablici ponudbenog lista.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Rubrike 20. do uklj. 22. u postupcima sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude sadrže samo jedan od kriterija – visinu (iznos) cijene, i isti se u tom slučaju ne smatra ukupnim iznosom ponude, već se ukupna cijena računa kao skup svih kriterija sukladno zadanoj formuli.

m.p. _____

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2019

Prilog 2. Opis predmeta nabave, specifikacija usluga

Nabava zdravstvene usluge sistematskih pregleda za djelatnike Ministarstva turizma.

Ukupno planiran broj službenika i namještenika je okvirno 140 djelatnika od toga žene: 100, muškarci: 40.

Pregled za sve (žene i muškarce) sastoji se od navedenih usluga u tablici specifikacije zdravstvenih pregleda u kojoj su navedene skupine:

1. za žene do 40 godina - cca 42
2. za žene iznad 40 godina – cca 58
3. za muškarce do 40 godina – cca 15
4. za muškarce iznad 40 godina – cca 25

Napomena.: Pregledi trebaju biti ujutro a u jednom danu poželjno je da se pregleda 10 tak djelatnika.

Sistematski pregled obuhvaća zdravstvene sljedeće preglede:

	SPECIFIKACIJA ZDRAVSTVENIH PREGLEDA	
RED. BR.	VRSTA PREGLEDA	SKUPINA
1.	• Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati, • Urin – kompletna pretraga; • UZV abdomena (jetre, žučnog i mokraćnog mjehura, žučnih vodova, gušterače, slezene bubrega); • EKG s očitanjem; • UZV dojki • Pregled ginekologa: transvaginalna sonografija (TVS), PAPA test; • Internistički pregled i završno mišljenje	Žene do 40 godina života

2.	• Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati, • Urin – kompletna pretraga; • UZV abdomena • EKG s očitovanjem • Mamografija ili UZV • Pregled ginekologa: transvaginalna sonografija (TVS), PAPA test • Internistički pregled i završno mišljenje	Žene iznad 40 godina života
3.	• Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati, • Urin – kompletna pretraga • UZV abdomena • EKG s očitanjem • Internistički pregled i završno mišljenje	Muškarci do 40 godina života
4.	• Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati, • Urin – kompletna pretraga • UZV abdomena • EKG s očitanjem • Specifični prostatični antigen (PSA) • UZV prostate • Internistički pregled i završno mišljenje	Muškarci iznad 40 godina života

Napomena :

Sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine, broj 47/95, 106/96,164/98, 105/99, 54/00,73/00, 127/00, 86/01, 48/04,90/05, 76/07 i 87/09, 94/09 i 22/12, 136/12 i 73/13), članak 11.stavak 1.točka b) predmet nabave u ovom postupku oslobođen je plaćanja na dodanu vrijednost, te se na predviđeno mjesto za upis ukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.

Dodatni pregledi za osobne potrebe koje troškove će službenici sami snositi:

- doppler karotida i VB sliva
- doppler vena donji ekstremiteta
- UZV štitnjače
- Očni pregled

Planirani rok trajanja ugovora je od 14.11. do 29.11.2019. odnosno do završetka zdravstvenog sistematskog pregleda za sve djelatnike Ministarstva turizma.

Potrebno je e račun za stvarno izvršene usluge preglede ispostaviti Ministarstvu turizma najkasnije do 10. prosinca 2019.

Plaćanje obavljenih Usluga izvršiti će se na poslovni račun odabranog ponuditelja na temelju e računa Izvršitelja prema stvarnom broju obavljenih pregleda zaposlenika, uz koje se prilaže izvješće o pruženim uslugama iz kojeg osim popisa pruženih usluga mora biti vidljiv i broj djelatnika koji su obavili uslugu sistematskog pregleda.

Ispostavljeni e račun Naručitelj će platiti nakon izvršene usluge u roku do 30 dana po primitku neospornog e računa sa dokazima o izvršenju usluge.

U _____, _____ 2019.

m.p. _____

(potpis ovlaštene osobe)

Prilog 3. briše se

IZJAVA O PRIPADNOSTI MREŽI JAVNE ZDRAVSTVENE SLUŽBE

Ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću izjavu:

Ja,

(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

Izjavljujem da je gospodarski subjekt _____

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

zdravstvena ustanova iz mreže javne zdravstvene službe (NN br.101/12).

U _____

(mjesto i datum)

M.P. _____

(potpis osobe ovlaštene za
zastupanje gospodarskog subjekta)

Prilog 4. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PONUDA

Kriterij na kojem će MINT temeljiti odluku o odabiru ponude je **najpovoljnija ponuda**. Kriteriji za odabir ponude i način bodovanja bit će sljedeći:

- cijena (financijski kriterij)
- dodatni pregledi za osobne potrebe (nefinancijski kriterij)

U izračunu konačne ocjene ponude omjer između bodova dodijeljenih za financijski kriterij i bodova dodijeljenih za nefinancijski kriterij iznositi će 90:10 (za financijski kriterij 90% i 10% za nefinancijski kriterij).

U skladu s kriterijima i načinom bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake ponude te će se izvršiti rangiranje ponuda.

Ugovor će se sklopiti s gospodarskim subjektom čija ponuda ostvari najveći broj bodova.

Ukupni broj bodova za nefinancijski i financijski dio ponude:

Kriteriji	Maksimalni broj bodova
A. Cijena (financijski kriterij)	90
B. Dodatni pregledi za osobne potrebe (nefinancijski kriterij)	10
Ukupno	100

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake pojedine ponude, te će se izvršiti rangiranje ponuditelja. Ugovor će se sklopiti s ponuditeljem čija ponuda (odnosno ponuditelj) ostvari najveći broj bodova.

Financijski kriterij:

I. Cijena

Za potrebe utvrđivanja broja bodova po ovom kriteriju, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: Sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine, broj 47/95, 106/96, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 127/00, 86/01, 48/04, 90/05, 76/07 i 87/09, 94/09 i 22/12, 136/12 i 73/13), članak 11. stavak 1. točka b) predmet nabave u ovom postupku oslobođen je plaćanja na dodanu vrijednost, te se na predviđeno mjesto **za upis ukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.**

Napomena: Prema izmjeni Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (NN 12/2018 (7.2.2018.)) propisana je cijena sistematskog zdravstvenog pregleda od 500 kuna po djelatniku.

Budući da je propisana granica cijene za sistematski pregled državnih službenika i namještenika Ponuditelj koji ponudi nižu cijenu ocijeniti će se sa većim brojem bodova.
(Tablica-kriterij A)

Nefinancijski kriteriji:

II. Dodatni pregledi za osobne potrebe / (Tablica – kriterij B)

Ponuditelj koji ponudi veći broj dodatnih pregleda navedenih u tablici za osobne potrebe djelatnika ostvaruje veći broj bodova.

Ponuditelj koji za dodatne preglede (za koje nije propisana cijena izmjenama Kolektivnog ugovora za državne službenike) ponudi nižu cijenu uzeti će se također kao povoljniji Ponuditelj.

Postupak ocjenjivanja po kriterijima

Ugovor će se dodijeliti ponuditelju koji daje najbolju vrijednost za uloženi novac. Valjane ponude će se ocjenjivati pomoću analize najbolje vrijednosti za novac temeljene na sljedećim kriterijima za dodjelu ugovora:

Kriterij A Cijena	Opis kriterija	Maksimalno
Najniža	Najniža ponuđena cijena	90
Sljedeća do najniže	Prva sljedeća ponuđena cijena	80
Ostale	Ostale ponuđene cijene	70
Ukupan broj bodova		90

Kriterij B Dodatni pregledi za osobne potrebe	Opis kriterija	Maksimalno
1 dodatni pregled	Doppler karotida i VB sliva	3
2 dodatna pregleda	Doppler karotida i VB sliva Doppler vena donjih ekstremiteta	6
3 dodatna pregleda	Doppler karotida i VB sliva Doppler vena donjih ekstremiteta UZV štitnjače	8
4 dodatna pregleda	Doppler karotida i VB sliva Doppler vena donjih ekstremiteta UZV štitnjače Očni pregled	10
Sveukupna ocjena financijskog kriterija		90
Sveukupna ocjena nefinancijskog kriterija		10

Najniža ponuđena cijena dobit će maksimalan broj bodova. BODOVANJE: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10. Onaj ponuditelj čija je ponuđena cijena najniža, dobit će maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli: $BOP = \frac{UKC \times NC}{CP}$ BOP = broj bodova ocjenjivane ponude MBB= maksimalan broj bodova NC = najniža cijena CP = cijena ocjenjivane ponude		
Ukupan broj bodova		100

U postupku bodovanja i izračuna „vrijednosti“ (rangiranju) ponuda, prema razmjernim vrijednostima kriterija za izbor najpovoljnije ponude, stručne osobe Naručitelja će uključiti samo one ponude koje udovoljavaju svim zahtjevima navedenim u predmetnom Pozivu na dostavu ponuda.

Ukupni mogući broj bodova u postupku odabira najpovoljnije ponude je 100 bodova.

Razmjerna bodovna vrijednost pojedinog kriterija određena je unaprijed, učešćem tog kriterija u ukupnom mogućem broju bodova.

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake pojedine ponude, te će se izvršiti rangiranje ponuditelja.

Ugovor će se sklopiti s ponuditeljem čija ponuda (odnosno ponuditelj) ostvari najveći broj bodova.

Najpovoljnija ponuda je ona za koju stručne osobe Naručitelja izračunaju najveći broj bodova uzimajući u obzir predviđene kriterije.

Ponude se boduju na način da za 1% odgovara 1 bod, a vrijednosti pojedinog pokazatelja se zaokružuju na dvije decimale.

Postupak bodovanja će se obaviti vrednovanjem kriterija za odabir najpovoljnije ponude:

Ponderirana ocjena ukupne ponude izračunava se prema dolje navedenoj formuli:

$$C=A+B$$

pri čemu je:

A = broj bodova koji je ponuda dobila za cijenu (financijski kriterij)

B = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđene dodatne preglede za osobne potrebe (nefinancijski kriterij)

C= ukupan broj bodova koji je ponuda ostvarila

Napomena: Ugovor će se dodijeliti ponuditelju s najvišom ponderiranom ocjenom, odnosno s najvećim rezultatom „C“.

Prilog 5. – TROŠKOVNIK

Iskazuje se jedinična cijena za svaki pojedini pregled, te ukupna cijena.

TEKSTUALNI OPIS STAVKE	KOLIČINA	JEDINIČNA CIJENA	UKUPNA CIJENA
a)	b)	c)	d)=b) x c)
Žene do 40 godina života	cca 42		
Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati,			
Urin – kompletna pretraga;			
UZV abdomena (jetre, žučnog i mokraćnog mjehura, žučnih vodova, gušterače, slezene bubrega);			
EKG s očitanjem;			
UZV dojki			
Pregled ginekologa: transvaginalna sonografija (TVS), PAPA test;			
Internistički pregled i završno mišljenje			
Žene iznad 40 godina života	cca 58		
Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL- kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati,			
Urin – kompletna pretraga;			
UZV abdomena			
EKG s očitovanjem			
Mamografija ili UZV			
Pregled ginekologa: transvaginalna sonografija (TVS), PAPA test			
Internistički pregled i završno mišljenje			

Muškarci do 40 godina života	cca 15		
Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati,			
Urin – kompletna pretraga			
UZV abdomena			
EKG s očitanjem			
Internistički pregled i završno mišljenje			
Muškarci iznad 40 godina života	cca 25		
Laboratorijska dijagnostika: SE, KKS, GUK, trigliceridi, bilirubin, kreatinin, Fe, Kolesterol, HDL-kolesterol, LDL-kolesterol, AST, ALT, GGT, urati,			
Urin – kompletna pretraga			
UZV abdomena			
EKG s očitanjem			
Specifični prostatični antigen (PSA)			
UZV prostate			
Internistički pregled i završno mišljenje			
UKUPNA CIJENA PONUDE			

U _____, _____ 2019.

m.p.

(potpis ovlaštene osobe)

***Napomena:** Sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine, broj 47/95, 106/96,164/98, 105/99, 54/00,73/00, 127/00, 86/01, 48/04,90/05, 76/07 i 87/09, 94/09 i 22/12, 136/12 i 73/13), članak 11.stavak 1.točka b) **predmet nabave u ovom postupku oslobođen je plaćanja na dodanu vrijednost, te se na predviđeno mjesto za upis ukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.**

Prilog 6.

IZJAVA O DODATNIM PREGLEDIMA ZA OSOBNE POTREBE

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujemo da ćemo pružiti zainteresiranom pojedincu, u vrijeme obavljanja sistematskog pregleda, sljedeće dodatne preglede za osobne potrebe po cijeni kako slijedi:

TEKSTUALNI OPIS STAVKE	Cijena bez PDV-a	Cijena sa PDV
Doppler karotida i VB sliva		
Doppler vena donjih ekstremiteta		
UZV štitnjače		
Očni pregled		
UKUPNA CIJENA PONUDE:		

U _____, _____ 2019.

M.P. _____
(potpis osobe ovlaštene za zastupanje
gospodarskog subjekta)

***Napomena:**

Sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost (Narodne novine, broj 47/95, 106/96,164/98, 105/99, 54/00,73/00, 127/00, 86/01, 48/04,90/05, 76/07 i 87/09, 94/09 i 22/12, 136/12 i 73/13), članak 11.stavak 1.točka b) predmet nabave u ovom postupku oslobođen je plaćanja na dodanu vrijednost, te se na predviđeno mjesto za upis ukupne cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostaje prazno.

