



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO TURIZMA
Prisavlje 14, 10000 Zagreb
OIB: 87892589782

KLASA: 406-01/19-03/18
URBROJ: 529-02-01-01/3-19-3
Zagreb, 8. travnja 2019.

Kontakt osobe: Maja Lugarić, Dijana Prčić
Telefon: 01/6169 234
E-mail: nabava@mint.hr

**NABAVA USLUGE IZRADE STRUČNIH PODLOGA ZA PRILAGODBU I TESTIRANJA
INHERIT PRISTUPA ZBOG ZAŠTITE NA UDALJENIM OTOCIMA U SKLOPU
PROJEKTA INHERIT**

Ovim putem objavljujemo Poziv na dostavu ponuda za nabavu usluge izrade stručnih podloga za prilagodbu i testiranja INHERIT pristupa zbog zaštite na udaljenim otocima u sklopu projekta INHERIT, interna oznaka postupka BN-18-2019.

Ponudu je potrebno dostaviti Ministarstvu turizma RH, Prisavlje 14, 10000 Zagreb (u daljnjem tekstu: Naručitelj) **najkasnije do 15. travnja 2019. g. do 13:00 sati (elektronički dostavljene ponude putem e-maila na adresu: nabava@mint.hr).**

Ponudu je potrebno ispuniti i dostaviti sukladno predmetnom Pozivu i dokumentaciji u prilogu istog.

OVLAŠTENI PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Maja Lugarić, Dijana Prčić

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE
ZA NABAVU USLUGE IZRADE STRUČNIH PODLOGA ZA PRILAGODBU I
TESTIRNJA INHERIT PRISTUPA ZBOG ZAŠTITE NA UDALJENIJM OTOCIMA
U SKLOPU PROJEKTA INHERIT**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: BN- 18-2019

Zagreb, travanj 2019.

Sukladno odredbama čl.12. Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma RH (KLASA:406-01/16-02/5, URBROJ: 529-02-16-1) od 16. siječnja 2017. godine, Ministarstvo turizma RH (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) izradilo je Poziv na dostavu ponuda sljedećeg sadržaja i upućuje ga, sukladno odredbi čl. 12 st. 3. Pravilnika objavom poziva na dostavu ponuda na internetskoj stranici Ministarstva te istodobno na elektroničke adrese gospodarskih subjekata (odnosno njihovih predstavnika) prema vlastitom izboru, vodeći računa o specifičnosti predmeta nabave.

1. Opći podaci

1.1. Ministarstvo turizma RH, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb, OIB: 87892589782, telefon: +385 1 616 9111, internetska adresa: <https://mint.gov.hr/>, adresa elektronske pošte: nabava@mint.hr

1.2. Kontakt e-mail: nabava@mint.hr

1.3. Procijenjena vrijednost nabave: =195.000,00 kn (bez PDV-a).

1.4. Vrsta ugovora o nabavi: Ugovor o nabavi usluge izrade stručnih podloga za prilagodbu i testiranja INHERIT-a, interna oznaka postupka BN-18-2019

1.5. Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi predmetne usluge.

2. Podaci o predmetu nabave:

Opis predmeta nabave: nabava usluga izrade stručnih podloga za prilagodbu i testiranja INHERIT pristupa zbog zaštite na udaljenim otocima Podaci o predmetu nabave navedeni su u Prilogu 2. Poziva (Prilog 2 čini: opis predmeta nabave)

2.1 Opis i oznaka grupa predmeta nabave: Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što predmetna usluga predstavlja nerazdvojnu cjelinu.

2.3 Količina predmeta nabave: Naručitelj količinu predmeta nabave određuje kao fiksnu. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog predmetnog ugovora za predmetnu uslugu ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost predmetne nabave.

2.4 Mjesto pružanja usluge: Teren/Zagreb

2.5 Rok izvršenja usluge:

Ponuditelj je dužan započeti s izvršavanjem predmetne usluge odmah po potpisivanju predmetnog ugovora. Projekt se odvija u 2 faze. Rokovi izvršenja pojedine faze su navedeni u Prilogu 2. Poziva Ukupni rok trajanja ugovora iznosi ukupno do 13 mjeseci.

3. Podaci o ponudi:

3.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u predmetnom Pozivu.

Podnošenjem Ponude smatra se da ponuditelj pristaje na sve uvjete iz predmetnog poziva.

Ponuda mora sadržavati:

- Potpisani, popunjeni i ovjereni ponudbeni list (*Prilog 1*);
- Tražene dokaze sposobnosti:

- **Pravna i poslovna sposobnost** (Izvod iz odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokaz iz točke pravne i poslovne sposobnosti ove dokumentacije);
- **Potvrda porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave;
- **Tehnička i stručna sposobnost Ponuditelja - Potpisana i popunjena izjava o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 3)**
 - ✓ Izjava s podacima o dva imenovana stručnjaka sukladno točki 5., te za svakog od imenovanih stručnjaka:
 - ✓ Detaljni životopis kojim se nedvojbeno dokazuje radno iskustvo, stupanj stečenog obrazovanja koji predstavljaju minimum traženih kvalifikacija za ocjenu ponude valjanom.
 - ✓ Dokaz o završenom stupnju obrazovanja
- **Organizacija i metodologija provođenja aktivnosti (Plan rada)**
- **Potpisani i ovjereni Prilog 2. Opis predmeta nabave**
- **Potpisani, popunjeni i ovjereni Prilog 5. Troškovnik**

U ostvarivanju bodova kvalitativnih kriterija – kvaliteta stručnjaka (nefinancijski kriterij) Ponuditelji dokazuju životopisom za svakog od imenovanih stručnjaka koji sadrži popis iskustva u međunarodnim financiranim programima, projektima studijama/dokumenata/projekata i ostalo traženo u točki 5. ovog Poziva iz kojih je vidljivo njihovo profesionalno iskustvo u području za koje su imenovani Ključnim stručnjakom i Plan rada, sve sukladno Prilogu 4. tablica kriterija.

Ponuda se isključivo dostavlja elektronskim putem – prilikom e-maila na slijedeću e-adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

3.1.1. Dostava ponuda elektroničkim načinom putem e-maila - isključivo na slijedeću adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, dopušta se slanje ponude i dokaza sposobnosti u više PDF dokumenata, odnosno ponuda u jednom ili više e-mail-ova. Dokazi sposobnosti mogu se, po potrebi, poslati u drugom mailu.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

3.2. Način dostave:

Način dostave ponude naveden je u točki 3.1.1.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom putem e-maila da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno „drugom“ dijelu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svojom izjavom (dostavljenom elektroničkim putem) odustati od svoje do tada dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom (napomenom) da se radi o odustajanju od ponude.

3.3. Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave: nije primjenjivo u predmetnom postupku. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave: nije primjenjivo u predmetnom postupku. Alternativne ponude nisu dopuštene.

Način određivanja cijene ponude:

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Sukladno navedenom sve pristigle ponude ocijeniti će stručne osobe Naručitelja sukladno kriterijima iz tablice iz Priloga 4 Opis kvalitativnih (nefinancijskih) kriterija i cijene (financijski kriterij).

S obzirom da je cijena (izražena u kunama) samo jedan od kriterija ponude, ista se smatra nepromjenjivom za vrijeme trajanja predmetnog ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos – jedan od kriterija, kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

U ponudbeni list (Prilog 1.) - upisati iznos - kriterij cijene iz Priloga 4. - isti će se uzeti u obzir prilikom izračunavanja ukupnog rangiranja svih pristiglih ponuda u ukupnom izračunu svih kriterija.

3.4. Valuta ponude: kuna (kn).

Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda: Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi dokazi moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedeni na hrvatski jezik od strane ovlaštenog prevoditelja (sudskog tumača).

Dokazi se mogu dostaviti i u neovjerenim preslikama, osim ako nije drugačije navedeno. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda sukladno kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja obavijesti o odabiru, Naručitelj može od Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti da u roku koji odredi Naručitelj dostavi izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata koji su traženi ovom točkom dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan naknadno dostavljati.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima ili izdavateljima/potpisnicima dokumenata/izjava radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja.

Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 90 (devedeset) dana od

dana isteka roka za dostavu ponuda.

4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

Dokazi sposobnosti mogu biti dostavljeni kao neovjerene preslike, a po nalogu Naručitelja isti moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjereni.

Dokazi sposobnosti koje je potrebno priložiti uz ponudu:

4.1. Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti:

4.1.1. Izvod iz sudskog ili obrtnog registra

Svaki ponuditelj i član zajednice ponuditelja mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar *ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.*

Predmetni izvod odnosno izjavu Ponuditelj je dužan dostaviti u prilogu Ponude i isti se smatra Prilogom 6.

4.1.2. Potvrda porezne uprave

- a) potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
- b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument iz točke b) (važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

Predmetnu potvrdu odnosno drugi jednakovrijedan dokument iz ove točke Ponuditelj je dužan dostaviti u prilogu Ponude i isti se smatra Prilogom 7.

Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

5. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti:

Svaki Ponuditelj mora u postupku nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost koja predstavlja minimum traženih kvalifikacija za imenovane stručnjake da bi se Ponuda uopće ocijenila kao valjana.

Predmetne sposobnosti – dokazuju se životopisom, dokazom o završenoj stručnoj spremi koji služe kao nedvojbena dokaz da svaki stručnjak posjeduje tražene kvalifikacije.

Obrazovne i stručne kvalifikacije stručnjaka

Ključni stručnjak 1- voditelj tima

- Visoka stručna sprema
- aktivno znanje engleskog jezika
- Minimalno 2 (dvije) godina radnog iskustva na poslovima međunarodnog financiranja programa
- Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva za financiranje programa i projekta iz EU
- Iskustvo u izradi studija i kompiliranih izvješća
- Poznavanje specifičnog područja održivog razvoja turizma.

Ključni stručnjak 2

- Visoka stručna sprema
- Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva na poslovima međunarodnog financiranja programa
- Minimalno 1 (jedna) godina radnog iskustva za financiranje programa i projekta iz EU
- Poznavanje specifičnog područja održivog razvoja turizma.

Opis tehničkih i stručnih sposobnosti dani su u ovoj točki 5. – Obrazovne i stručne kvalifikacije stručnjaka.

6. Ostale odredbe

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U slučaju zajedničke ponude, ponuda odnosno ponudbeni list mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Taj podatak pojedini član zajednice ponuditelja iskazuje u Prilogu 1-Ponudbenom listu dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu, ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za predmet nadmetanja.

Takvom ponuditelju bit će odbijene sve njegove ponude.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o nabavi, pruža usluge koje su neposredno povezane s predmetom nabave.

Podizvoditelji su dužni jednako kao i Ponuditelji dostaviti sve tražene dokaze o sposobnosti.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Ponudbeni list – Prilog 1 dokumentacije za nadmetanje) navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja; i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci o podizvoditelj-u/ima moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za pružene usluge/isporučenu uslugu.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od Naručitelja pisanim putem zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio **ne smije prijeći 30%** (tridesetposto) vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz pisani zahtjev za promjenu podizvoditelja i/ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke o podizvoditeljima iz točke 6.2. podtočke 1. i 2. za novog podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o bagatelnoj nabavi.

7. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponuda se u roku dostavlja na e-mail adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

Ponude je potrebno dostaviti do 15 . travnja 2019.g. do 13:00 sati.

Sve pristigle ponude koje nisu zaprimljene do gore navedenog datuma i sata - obilježiti će se kao zakašnjele, te će se neotvorene vratiti pošiljatelju uz obavijest putem e-maila o njegovoj zakašnjelosti elektronskoj ponudi.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

8. Rok za donošenje obavijesti o odabiru:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Obavijest o odabiru.

Njome se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor/narudžbenica o nabavi predmetne usluge.

Predmetna obavijest donosi se u pisanom obliku u roku od **15 (petnaest)** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

9. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka neosporenog računa u sjedištu Naručitelja.

10. Drugi podaci:

Tablice iz priloga 1. (ponudbeni list) potrebno je ispuniti te priložiti ponudi.

Pri upisivanju ponuda **NE SMIJU se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji drugi način mijenjati format tablice.** Svaki dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponudeni formular potrebno je priložiti na posebnom papiru ovjerenom od strane ponuditelja.

11. Popis priloga:

- Prilog 1. Ponudbeni list;
- Prilog 2. Specifikacija i opis predmeta nabave;
- Prilog 3. Izjava o tehničkoj i stručnoj sposobnosti;
- Prilog 4. Kriteriji za ocjenjivanje ponuda;
- Prilog 5. Troškovnik;

Prilog 1. Ponudbeni list

PONUDBENI LIST

Redni broj		Popunjava <i>PONUĐITELJ</i>
1	NAZIV PONUĐITELJA	
2	SJEDIŠTE PONUĐITELJA	
3	ADRESA PONUĐITELJA	
4	OIB PONUĐITELJA	
5	POSLOVNI (ŽIRO) RAČUN, OTVOREN KOD	
6	BROJ RAČUNA (IBAN)	
7	PONUĐITELJ JE OBVEZNIK PLAĆANJA PDV-a (DA/NE)	
8	ADRESA DOSTAVE POŠTE	
9	ADRESA E-POŠTE	
10	KONTAKT OSOBA PONUĐITELJA	
11	OVLAŠTENA OSOBA ZA POTPISIVANJE UGOVORA	
12	ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU UGOVORA	
13	BROJ TELEFONA	
14	KONTAKT BROJ FAKSA	
15	PREDMET NABAVE	
16	BROJ PONUDE	
17	NAZIV PODIZVODITELJA	
18	ADRESA PODIZVODITELJA	
19	PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR	
20	CIJENA PONUDE BEZ PDV-A	
21	IZNOS PDV-A	
22	CIJENA PONUDE S PDV-OM	
23	ROK VALJANOSTI PONUDE	
24	DATUM I POTPIS PONUDE	

NAPOMENA kod ispunjavanja ponudbenog lista:

Ako se radi o **zajednici ponuditelja**, ponudbeni list mora sadržavati podatke iz točki 1-4, 6-10 i 13-14 za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ovisno o broju članova zajednice ponuditelja, ponuditelj može dodavati potrebne retke u tablici ponudbenog lista.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Rubrike 20. do uklj. 22. u postupcima sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude sadrže samo jedan od kriterija – visinu (iznos cijene, i isti se u tom slučaju ne smatra ukupnim iznosom ponude, već se ukupna cijena računa kao skup svih kriterija sukladno zadanoj formuli.

m.p. _____

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2019.

Prilog 2. Opis predmeta nabave

2.1.OPIS PROJEKTA INHERIT

Program INTERREG MEDITERRANEAN 2014.-2020.

Projekt INHERIT - STRATEGIJE ODRŽIVOG TURIZMA ZA OČUVANJE I VALORIZACIJU PRIRODNE BAŠTINE OBALNOG I MORSKOG PODRUČJA SREDOZEMLJA

Projekt INHERIT odobren je za sufinanciranje u sklopu Programa INTERREG V-B MEDITERRANEAN 2014.-2020., Prioritetne osi 3: Zaštita i promicanje prirodnih i kulturnih resursa Sredozemlja, Specifičnog cilja 3.1: Primicanje razvoja održivog i odgovornog obalnog i priobalnog turizma u programskom području MED. INHERIT je integrirani projekt koji okuplja 15 partnera iz svih 10 zemalja programskog područja Programa INTERREG MED. Cilj projektnog prijedloga je očuvanje i valorizacija prirodne baštine obalnog i morskog područja Sredozemlja. INHERIT će ublažiti sezonalnost turizma adresirajući relevantne problem koji prate turističku aktivnost kao što je a) prepunjenost smještajnih kapaciteta određene destinacije, b) nelegalna gradnja, c) prevelika proizvodnja otpada, d) pustošenje i erozija. INHERIT se temelji na sudjelovanju i zajedničkom radu zemalja na Sredozemlju, na samoregulaciji i praćenju koje provodi lokalna zajednica i turistički dionici. Trajanje projekta je 48 mjeseci. Ukupni projektni proračun je 5.612.660,00 € od čega se 85%, odnosno 4.643.601,00 €, sufinancira iz Europskog fonda za regionalni razvoj, a 127.160,00 € iz IPA (85%). Sudjelovanje Ministarstva turizma kao projektnog partnera iznosi ukupno 369.580,00 € od čega se 314.143,00 € sufinancira iz EFRR-a dok nacionalna komponenta iznosi 55.437,00 €.

INHERIT okuplja ključne dionike na razini EU, na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini u aktivnostima proučavanja, **testiranja** i kapitalizacije rezultata u cilju stvaranja i poboljšanja strateških javnih politika i mjera zaštite koje se bave negativnim učincima intenzivnih turističkih tokova na programskom području MED; uspostave MED INHERITURA lokacija koje predstavljaju područja u kojima ljudske djelatnosti koegzistiraju s prirodnom baštinom; umrežavanja područja i regija koje će primjenjivati pristup koji se izrađuje projektom INHERIT; jačanja tematskih turističkih ruta (na primjer na udaljenim otocima, povijesnim lokalitetima, itd.) koji će biti integrirani područja INHERITURA koristeći poboljšane smjernice zaštite okoliša kao prednost za povećanje atraktivnosti turističke destinacije na održiv način.

INHERIT je integrirani projekt koji se sastoji od tri operativna modula:

- M1 (proučavanja: izrade analiza, sustavnog vrednovanja, elaboriranja metodologije)
- M2 (testiranja i prijenosa: testiranja, procjenjivanja rezultata, diseminacije)
- M3 (kapitalizacije usmjerene prema svim ključnim regulatorima te dionicima zainteresiranima za dobivene rezultate u svrhu poticanja daljnje implementacije)

Vodeći partner je Regija Peloponez (Grčka), a ostali partneri su Regija Emilia Romagna (Italija), Regija Murcia (Španjolska), Regija Puglia (Italija), Ministarstvo turizma (Hrvatska), Institut za turizam i poljoprivredu Poreč (Hrvatska), Sveučilište Patras (Grčka), Department Hérault (Francuska), Javna ustanova za promociju poduzetništva i razvojne projekte Općine Izola (Slovenija), ANETEL (Cipar), Agencija za razvoj i jačanje dijaloga Malte (Malta), Međunarodna udruga sredozemnih šuma (Francuska), Udruženje za očuvanje baštine Mertola (Portugal), Zaklada SENECA (Španjolska), Parkovi Dinarida (Crna Gora), dok su pridruženi projektni partneri Ministarstvo turizma Helenske Republike (Grčka), ARPA (Italija) i Javni zavod Park Strunjan (Slovenija).

Daljnje detaljnije informacije o projektu su dostupne na službenim stranicama projekta:

<https://inherit.interreg-med.eu/>

2.2. OPIS PREDMETA NABAVE

Projekt INHERIT – prilagodba i testiranje INHERIT pristupa zbog zaštite na udaljenim otocima

Obrazloženje i značaj planiranog projekta:

Prvi faza: U skladu sa zadacima navedenim u radnom paketu 3., Aktivnost 3.10 Prilagodba zaštite INHERIT pristupa prema potrebama malih udaljenih otoka:

- a) prikupljanje informacija od strane partnera u projektu INHERIT (partneri u projektu iz regija s otocima) za stvaranje stručne podloge u svrhu **izrade Izvješća o zaključcima** za provedbu INHERIT pristupa na udaljenim otocima na MED području,
- b) **izrade dokumenta Vodiča** za implementaciju INHERIT pristupa na udaljenim otocima MED područja.

Druga faza: U skladu sa zadacima navedenim u radnom paketu 4., Aktivnost 4.8. Ispitivanje pilot područja za uspostavu područja INHERITURA na udaljenim otocima, a uključuje sljedeće:

- a) Ispitivanje faze određivanja udaljenih otoka kao INHERITURA područja kako bi se pronašli nedostaci vezani uz specifičnosti otočnih područja (npr. nedostatna prometna povezanost, neučinkovite turističke usluge itd.),
- b) provođenje postupka odobravanja podnesenih zahtjeva za pronalaženje neprikladnih elemenata procesa za MED otočna područja i testiranje kapaciteta INHERIT pristupa za postizanje održive zaštite i razvoja prirodnih znamenitosti na udaljenim otocima.

Testiranje uključuje procese, tehnike, modele, alate, metode i usluge.

Pilot područje terenskog istraživanja je **Dugi otok – Park prirode Telašćica**.

- c) **Izrada dokumenta Izvješća** o testiranju uspostave INHERITURA područja na udaljenim otocima. Izvješće će obuhvatiti zaključke testiranja za spremnost INHERIT partnera da provedu prve korake formiranja INHERITURA područja na udaljenim otocima organiziranjem odgovarajućih postupaka primjene i odobravanja.

Dinamika pružanja usluge - faza prva:

- a) Prikupljanje informacija od strane partnera u projektu INHERIT (partneri u projektu iz regija s otocima) i izrada Izvješće o zaključcima prethodne aktivnosti do kraja travnja 2019. godine;
- b) Vodič za implementaciju INHERIT pristupa na udaljenim otocima MED područja. (nakon okončanja aktivnosti navedenih pod a) – prva verzija Vodiča mora biti isporučena još tijekom svibnja 2019.)
Dokumenti se isporučuju na hrvatskom i engleskom jeziku.

Nakon uredno izvršene **faze prve**, tj. prihvaćanja Vodiča za implementaciju INHERIT pristupa na udaljenim otocima na MED području, od strane predstavnika Naručitelja obavlja se plaćanje 40% ugovorenog iznosa te se u skladu s dinamikom projekta INHERIT nastavljaju aktivnosti navedeni pod drugom fazom.

Dinamika pružanja – faza druga:

Aktivnosti navedeni pod a), b) i c) započinju u listopadu 2019., a traju do kraja travnja 2020. godine.

Dokumenti za drugu fazu isporučuju se na hrvatskom i engleskom jeziku.

Nakon uredno izvršene **faze druge**, tj. prihvaćanje Izvješća o testiranju uspostave INHERITURA područja na udaljenim otocima obavlja se plaćanje preostalog iznosa, tj. 60% od ugovorenog iznosa.

Predvidivi rok za ukupnu provedbu projekta:

Faza prva: započinje odmah po potpisivanju Ugovora i provodi se ranije spomenutom dinamikom.

Faza druga: provodi se od listopada 2019. do kraja travnja 2020.

m.p. _____

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2019.

Prilog 3.

IZJAVA O TEHNIČKOJ I STRUČNOJ SPOSOBNOSTI

Kojom ponuditelj _____u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti za predmet nabave: usluge izrade stručnih podloga za prilagodbu i testiranja INHERIT pristupa zbog zaštite na udaljenim otocima u sklopu projekta INHERIT, izjavljuje da je stručno sposoban izvršiti u tehničkom i stručnom dijelu ovog poziva na dostavu ponude, te da raspolaže ljudskim potencijalima koji posjeduju minimum traženih kvalifikacija potrebnih za izvršavanje navedenog predmeta nabave te da će poslove stručnjaka obavljati:

1. Ključni stručnjak Voditelj tima _____
2. Ključni stručnjak _____

Uz ovu Izjavu Ponuditelj prilaže sve potrebne dokaze propisane u Pozivu na dostavu ponuda, odnosno životopise i dokaz o završenoj stručnoj spremi navedenih/nominiranih stručnjaka iz kojih je nedvojbeno vidljivo da isti zadovoljavaju minimalne tehničke i stručne kriterije sukladno točki 5. Poziva.

Ponuditelj ujedno jamči da su svi podaci navedeni u ovoj Izjavi kao i priloženim dokazima istiniti i točni u trenutku davanja ove Izjave.

m.p. _____

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, dana _____ 2019.

Prilog 4. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PONUDA

Kriteriji za odabir na temelju ekonomski najpovoljnije ponude su:

- Kvaliteta metodologije (nefinancijski kriterij);
- Kvaliteta stručnjaka (nefinancijski kriterij);
- cijena (financijski kriterij).

U izračunu konačne ocjene ponude omjer između bodova dodijeljenih za nefinancijski kriterij i bodova dodijeljenih za financijski kriterij iznositi će 90:10 (90% za nefinancijski i 10% za financijski kriterij).

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake pojedine ponude, te će se izvršiti rangiranje ponuditelja.

Ugovor će se sklopiti s ponuditeljem čija ponuda (odnosno ponuditelj) ostvari najveći broj bodova.

	kriterij	bodovi	postotak
A.	Kvaliteta metodologije	maksimalno 40 bodova	40%
B.	Kvaliteta stručnjaka	maksimalno 50 bodova	50%
C.	Cijena	maksimalno 10 bodova	10%
D.	U k u p n o	maksimalno 100 bodova	100%

Kriteriji i mjerila za bodovanje nefinancijskog dijela ponude:

- I. Kvaliteta metodologije dokazuje se Planom rada u kojem jasno navodi provedbu aktivnosti i vremenskog plana za njihovu realizaciju te prijedlog pitanja za intervjuiranje korisnika (maksimalno 3 stranice). Ponuditelj kao sastavni dio ponude dostavlja Plan rada koji sadrži podatke koje Naručitelj zahtijeva .

- II. Kvaliteta stručnjaka dokazuje se dostavom detaljno ispunjenih životopisa ključnih stručnjaka s jasnim navodima njihova profesionalnog iskustva na poslovima koji su predmet nabave, popisom edukacija/radionica za korisnike, popisom timova koje su vodili, popisom formalnih i neformalnih kvalifikacija te preporukama (ako postoje)

Raspon bodova za nefinancijski i financijski dio ponude:

Kriterij	Opis kriterija	Maksimalno
A. Organizacija i metodologija provođenja aktivnosti	Organizacija i metodologija provođenja aktivnosti nisu jasno proceduralno i tehnički razrađene te ne ispunjavaju sve postavljene ciljeve	0
	Organizacija i metodologija provođenja aktivnosti su proceduralno i tehnički razrađene te ispunjavaju osnovne ciljeve uz prihvatljive nedostatke i moguću doradu	20
	Organizacija i metodologija provođenja aktivnosti su proceduralno i tehnički detaljno i jasno razrađene te ispunjavaju sve postavljene ciljeve navedene u Pozivu na dostavu ponuda	40
Predložena metodologija za provedbu aktivnosti		40
B. Kvaliteta stručnjaka		
Ključni stručnjak 1 -Voditelj tima		
Stručna sprema	VSS magisterij	0 6
Opće profesionalno iskustvo u međunarodno financiranim programima (uz aktivno korištenje engleskog jezika)	2 godine 3 godina 4 godina 5 i više godina	0 2 4 6
Radno iskustvo vezano za programe i projekte financiranim iz EU (priprema, koordinacija, provedba, praćenje)	1 godina 2 godine 3 godine 4 i više godina	0 2 4 6
Relevantno iskustvo u izradi studija i kompiliranih izvješća (reference naručitelja i broj izrađenih studija/izvješća u prethodnom trogodišnjem razdoblju)	Broj referenci 1 2 Više od 3	0 4 6

Poznavanje specifičnog područja održivog razvoja turizma (projekti ili stručni radovi vezani uz održivi razvoj turizma)	Broj projekata/stručnih radova 1 3 Više od 3	2 4 6
Ključni stručnjak 2		
Stručna sprema	VSS magisterij	0 4
Opće profesionalno iskustvo u međunarodno financiranim programima	1 godine 2 godine 3 i više godina	0 2 4
Radno iskustvo vezano za programe i projekte financiranim iz EU (priprema, koordinacija, provedba, praćenje)	1 godine 2 godine 3 i više godina	0 2 4
Relevantno iskustvo u izradi studija i kompiliranih izvješća (sudjelovanje u izradi studija/izvješća u prethodnom trogodišnjem razdoblju)	Broj sudjelovanja 1 2 3 i više	1 2 4
Poznavanje specifičnog područja održivog razvoja turizma (projekti ili stručni radovi vezani uz održivi razvoj turizma)	1 2 3 i više	0 2 4
Kvalifikacije predloženih stručnjaka		50
Sveukupna ocjena nefinancijskog dijela ponude		90
Sveukupna ocjena cijene		10
<p>Najniža ponuđena cijena dobit će maksimalan broj bodova. BODOVANJE: Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10. Onaj ponuditelj čija je ponuđena cijena najniža, dobit će maksimalni broj bodova. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli: $BOP = \frac{NC}{CP} \times 10$ BOP = broj bodova ocjenjivane ponude MBB= maksimalan broj bodova -10 NC = najniža cijena CP = cijena ocjenjivane ponude</p>		
Ukupan broj bodova		100

U postupku bodovanja i izračuna „vrijednosti“ (rangiranju) ponuda, prema razmjernim vrijednostima kriterija za izbor najpovoljnije ponude, stručne osobe Naručitelja će uključiti samo one ponude koje udovoljavaju svim zahtjevima navedenim u predmetnom Pozivu na dostavu ponuda.

Ukupni mogući broj bodova u postupku odabira najpovoljnije ponude je 100 bodova.

Razmjerna bodovna vrijednost pojedinog kriterija određena je unaprijed, učešćem tog kriterija u ukupnom mogućem broju bodova.

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake pojedine ponude, te će se izvršiti rangiranje ponuditelja.

Ugovor će se sklopiti s ponuditeljem čija ponuda (odnosno ponuditelj) ostvari najveći broj bodova.

Najpovoljnija ponuda je ona za koju stručne osobe Naručitelja izračunaju najveći broj bodova uzimajući u obzir predviđene kriterije.

Ponude se boduju na način da za 1% odgovara 1 bod, a vrijednosti pojedinog pokazatelja se zaokružuju na dvije decimale.

Postupak bodovanja će se obaviti vrednovanjem kriterija za odabir najpovoljnije ponude:

Ponderirana ocjena ukupne ponude izračunava se prema dolje navedenoj formuli:

$$D=A+B+C$$

pri čemu je:

A = broj bodova koji je ponuda dobila za kvalitetu metodologije

B = broj bodova koji je ponuda dobila za kvalitetu stručnjaka

C= broj bodova koji je ponuda dobila za cijenu

D=ukupan broj bodova koji je ponuda ostvarila

Napomena: Ugovor će se dodijeliti ponuditelju s najvišom ponderiranom ocjenom, odnosno s najvećim rezultatom „D“.

Prilog 5 – TROŠKOVNIK

TEKSTUALNI OPIS STAVKE	KOLIČINA	UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a	PDV	UKUPNA CIJENA s PDV-om
a	b	c	d	e
NABAVA USLUGE IZRADE STRUČNIH PODLOGA ZA PRILAGODBU I TESTIRNJA INHERIT PRISTUPA ZBOG ZAŠTITE NA UDALJENIJM OTOCIMA U SKLOPU PROJEKTA INHERIT	1			

m.p. _____

(potpis ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2019.

