



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO TURIZMA
Prisavlje 14, 10000 Zagreb
OIB: 87892589782

KLASA: 406-01/18-04/12
URBROJ: 529-02-01-01/1-18-2
Zagreb, 11. prosinca 2018.

Kontakt: nabava@mint.hr
Telefon: 01/6169-286, 01/6169-234

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU USLUGE NADOGRADNJE POSTOJEĆE
SERVER SOBE ZA UBRZANJE STORAGE SUSTAVA I OPREME ZA NADGLEDANJE
SUSTAVA
BN-58-2018**

Sukladno odredbama čl. 12. Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma RH (KLASA:406-01/16-02/5, URBROJ: 529-02-16-1) od 16. siječnja 2017. godine, Ministarstvo turizma RH (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) izradilo je Poziv na dostavu ponuda slijedećeg sadržaja i objavljuje ga na web stranici Ministarstva turizma.

Ponudu je potrebno dostaviti Ministarstvu turizma RH, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) isključivo na e-mail adresu naručitelja: nabava@mint.hr, najkasnije do 17. prosinca 2018. godine do 9:00 sati.

Procijenjena vrijednosti nabave: 115.300,00 kn (iznos bez PDV-a).

Kriterij odabira ponude je:

- Cijena (financijski kriterij)
- Rok isporuke (nefinancijski kriterij)

Ponudbeni list i troškovnik je potrebni ispuniti u cijelosti i dostaviti sukladno predmetnom Pozivu za dostavu ponuda.

OVLAŠTENI PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Maja Lugarić

Sukladno odredbama članka 12. Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma RH (KLASA: 406-01/16-02/5, URBROJ: 529-02-16-1) od 16. 01. 2017. godine (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**), Ministarstvo turizma RH (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) izradilo je Poziv na dostavu ponuda (u daljnjem tekstu: **Poziv**), slijedećeg sadržaja i objavljuje ga na web stranici Ministarstva

1. Opći podaci

Naručitelj: Ministarstvo turizma RH, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb, OIB: 87892589782, telefon: +385 1 616 9111, internetska adresa: www.mint.hr, adresa elektronske pošte: nabava@mint.hr

1.1. Kontakt osoba:

Dražen Ružić, telefon: 01/6169 234, telefaks: 01/6169 200, adresa elektronske pošte: drazen.ruzic@mint.hr;

1.2. Evidencijski broj nabave: BN-58-2018.

1.3. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: =115.300,00 (bez PDV-a).

1.5. Vrsta ugovora o nabavi: Ugovor o nabavi roba.

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi odnosno izdati narudžbenicu za nabavu i isporuku predmetne opreme za Grupu 1 i Grupu 2.

2. Podaci o predmetu nabave

2.1. Opis predmeta nabave: Nabava usluge nadogradnje postojeće opreme u server sobi za ubrzanje storage sustava i opreme za nadgledanje sustava.

Grupa 1: nadogradnja hardware, procijenjena vrijednost 31.000,00 kuna

Grupa 2: licenca i oprema, procijenjena vrijednost 84.300,00 kuna

Ugovor o predmetnoj robi planira se sklopiti u proračunskoj godini 2018. godini.

Opis i oznaka grupa predmeta nabave: Predmet nabave je podijeljen na grupe. Ponuditelj dostavlja ponudu za Grupu 1 i Grupu 2.

2.2. Količina predmeta nabave: Naručitelj količinu predmeta nabave određuje kao fiksnu.

Napomena: s odabranim ponuditeljem sklopiti će se predmetni ugovor na iznos procijenjene vrijednosti nabave (do =115.300,00 kn neto).

Preduvjet sklapanja predmetnog ugovora su osigurana sredstva.

Specifikacije količina: Specifikacije količina i opis predmeta nabave navedene su u Prilogu 2. Poziva na dostavu ponuda.

2.3. Troškovnik: Troškovnik predmetne robe nalazi se u Prilogu 4. ovog Poziva na dostavu.

2.4. Mjesto pružanja usluga predmeta nabave: Zagreb, Prisavlje 14, 10000 Zagreb;

2.5. Rok trajanja ugovora:

Isporuka predmeta nabave mora biti do 24.12. 2018. godine .

3. Dokazi poslovne sposobnosti

3.1. Izvadak iz sudskog registra obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Svaki ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

3.2 Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave ili.

b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili

c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument iz točke b) (važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave:

-ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza

4. Podaci o ponudi

4.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u predmetnom Pozivu.

Ponuda sadrži:

1. Popunjeni ponudbeni list (Prilog 1 ovog Poziva);
2. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje sposobnost;
3. Ovjeren Prilog 2.
4. Popunjeni troškovnik Prilog 4.

4.2. Valuta ponude: Cijena ponude izražena u kunama (kn).

4.3. Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Postupak bodovanja će se obaviti vrednovanjem kriterija za odabir najpovoljnije ponude:

Kriterij cijene – ponder 70%;

Kriterij rok isporuke – ponder 30%;

4.4. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda: Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.5. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60(šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5. Ostale odredbe

- u predmetnoj nabavi nije dozvoljena zajednica ponuditelja (nema zajedničkih ponuda).
- u predmetnoj nabavi nema podizvoditelja.

Obrazloženje: Naručitelj iz razloga zaštite svojih podataka i komunikacijske opreme traži da predmetnu uslugu obavlja jedan izvršitelj koji Naručitelju samostalno odgovara za sigurnost komunikacijskog kanala i opreme (nema dijeljene odgovornosti) – njegovim vlastitim djelatnicima (nema izvršiteljevih vanjskih suradnika u bilo kojem obliku). Iz navedenog razloga posjedovanje adekvatnog kadra ponuditelj dokazuje preslikama ugovora o radu i certifikatima traženih stručnjaka.

5.3. Način dostave ponuda:

Dostava ponuda elektroničkim načinom putem e-maila - prilikom e-maila na slijedeću na slijedeću adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, dopušta se slanje ponude i dokaza sposobnosti u više PDF dokumenata, odnosno ponuda u jednom ili više e-mail-ova. Dokazi sposobnosti mogu se, po potrebi, poslati u drugom mailu.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom putem e-maila da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno „drugom“ dijelu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svojom izjavom (dostavljenom elektroničkim putem) odustati od svoje do tada dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom (napomenom) da se radi o odustajanju od ponude.

5.3.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponuda se u roku dostavlja na e-mail adresu Naručitelja: nabava@mint.hr

Ponudu je potrebno dostaviti do 17. 12. 2018. do =9:00 sati.

Sve pristigle ponude koje nisu zaprimljene do gore navedenog datuma i sata - obilježiti će se kao zakašnjele, te će se neotvorene vratiti pošiljatelju uz obavijest putem e-maila o njegovoj zakašnjelosti elektronskoj ponudi, također putem e-maila.

5.4. Rok za donošenje obavijesti o odabiru:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Obavijest o odabiru.

Naručitelj će izvršiti odabir najpovoljnije ponude najkasnije u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponude sukladno uvjetima u Pozivu na dostavu ponuda.

5.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti u skladu s pravilima financijskog poslovanja korisnika Državnog proračuna u roku do 30 (trideset) dana od dana primitka neosporenog računa u sjedištu Naručiitelja.

5.6. Drugi podaci:

Tablicu iz priloga 1. (ponudbeni list) potrebno je ispuniti te priložiti ponudi.

U Prilogu 2. - Specifikacija predmeta nabave za Grupu 1 i Grupu 2 nalazi se specifikacija i opis koju je potrebno ovjeriti potpisom te priložiti ponudu

U Prilogu 3.- Kriterij za ocjenjivanje ponuda.

U Prilogu 4. – „Troškovnik“ popuniti na način da ponuditelj upisuje jediničnu cijenu za obavljanje određene usluge i ukupnu cijenu sa PDV-om. Ponuditelj je obavezan upisati ponuđeni rok isporuke kao jedan od kriterija za odabir ponude

Pri upisivanju ponuda NE SMIJU se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji drugi način mijenjati format tablice osim i isključivo u svrhu dodavanja podataka o podizvoditeljima . Svaki dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni formular potrebno je priložiti na posebnom papiru ovjerenom od strane ponuditelja.

5.7. Popis priloga:

Prilog 1. - Ponudbeni list

Prilog 2. - Specifikacija usluge i dodatne upute

Prilog 3. - Kriteriji za ocjenjivanje ponuda

Prilog 4.- Troškovnik

Prilog 1. PONUDBENI LIST

PONUDBENI LIST

Redni broj		Popunjiva PONUDITELJ
1	NAZIV PONUDITELJA	
2	SJEDIŠTE PONUDITELJA	
3	ADRESA PONUDITELJA	
4	OIB PONUDITELJA	
5	POSLOVNI (ŽIRO) RAČUN, OTVOREN KOD	
6	BROJ RAČUNA (IBAN)	
7	PONUĐITELJ JE OBVEZNIK PLAĆANJA PDV-a (DA/NE)	
8	ADRESA DOSTAVE POŠTE	
9	ADRESA E-POŠTE	-
10	KONTAKT OSOBA PONUDITELJA	
11	OVLAŠTENA OSOBA ZA POTPISIVANJE UGOVORA	
12	ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU UGOVORA	
13	BROJ TELEFONA	
14	KONTAKT BROJ FAKSA	
15	PREDMET NABAVE	
16	BROJ PONUDE	
17	NAZIV PODIZVODITELJA	
18	ADRESA PODIZVODITELJA	
19	PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR	
20	CIJENA PONUDE BEZ PDV-A	
21	IZNOS PDV-A	
22	CIJENA PONUDE S PDV-OM	
23	ROK VALJANOSTI PONUDE	
24	DATUM I POTPIS PONUDE	

NAPOMENA kod ispunjavanja ponudbenog lista:

Ako se radi o **zajednici ponuditelja**, ponudbeni list mora sadržavati podatke iz točki 1-4, 6-10 i 13-14 za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ovisno o broju članova zajednice ponuditelja, ponuditelj može dodavati potrebne retke u tablici ponudbenog lista.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Rubrike 20. do uklj. 22. u postupcima sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude sadrže samo jedan od kriterija – visinu (iznos) cijene, i isti se u tom slučaju ne smatra ukupnim iznosom ponude, već se ukupna cijena računa kao skup svih kriterija sukladno zadanoj formuli.

M.P.

(potpis odgovorne/ ovlaštene osobe)

U _____, _____ 2018.

Prilog 2: Specifikacija predmeta nabave za Grupu 1 i Grupu 2

Specifikacija stavaka i kodovi za isporuku:

GRUPA 1. hardware	Stavka	Opis	TIP	količina
STORAGE	1.	IBM STORAGE V3700 HDD 2.5" 200GB SSD - 00Y2518	hardware	3
	2.	IBM STORAGE V3700 HDD 2.5" 600GB 6Gb 10k – 00Y2518	hardware	6
	3.	Ubiquiti UniFi UAP-nanoHD	hardware	2

Wifi pristupna točka, 2.4 GHz 2x2 MIMO 300 Mbps, 5 GHz 4x4 MIMO 1733 Mbps, 802.3af PoE, montaža na zid, bežični uplink, 802.11 a/b/g/n/ac/ac-wave2, 802.1Q VLAN, kompatibilan s UniFi kontrolerom

GRUPA 2. software	Stavka	Opis	TIP	količina
	1.	IBM Easy Tier Licenca za IBM STORWIZE V3700 - 00Y2487	softver	1
	2.	PRTG Network Monitor 1000 - 12 maintenance months	softver	1

PRTG opis - nadzor IOT, cloud servisa, mrežnih paketa, mrežnog prometa, mrežnih uređaja, web stranica, vremena rada, aplikacija, WAN i LAN mreže, brzine Wan mreže, poslužiteljske okoline – Windows i Linux, sustava: Microsoft Sharepoint, Microsoft Exchange, Microsoft Hyper-V, Microsoft Active Directory, Microsoft SQL, IBM Storwize; SSL certifikata

Notifikacije: DA

Izvještavanje: DA

OS: Microsoft Windows Server 2016

Senzori: 2500 komada

Održavanje/podrška: 12 mjeseci od strane proizvođača

Napomena: Navedena specifikacija odnosi se na nadogradnju storage-a i software-a za nadgledanje sustava koji predmet nabave mora imati navedenu specifikaciju i kodove zbog kompatibilnosti sa postojećim serverom i serverskom opremom u Ministarstvu turizma.

Prilog 3. Kriterij za ocjenjivanje ponuda

Kriterij pod „A“ – cijena -70%	utvrđuje se na temelju sljedećih „pragova“, pri čemu se najpovoljnija ponuda ocjenjuje s 70 bodova: ✓ 70 bodova – cijena niža od procijenjene vrijednosti ✓ 50 bodova- cijena jednaka procijenjenoj vrijednosti Napomena: termin cijena označava ponuđeni iznos bez PDV-a.	70 bodova – cijena ponude niža od procijenjene vrijednosti ponude 50 bodova – ponuđena cijena je jednaka procijenjenoj vrijednosti
Kriterij pod „B“ - rok isporuke-30 %: rok isporuke	Utvrđuje se prema roku koji je pojedini ponuditelj ponudio u ponudi. Naručitelj je u pozivu odredio maksimalni rok isporuke, ponude u kojima je iskazan kraći rok od predviđenog ostvaruju određeni broj bodova	30 bodova – ponuditelj je u mogućnosti isporučiti predmet nabave do 21.12.2018.; 5 bodova - ponuditelj je u mogućnosti isporučiti predmet nabave do 24.12.2018.

Ponuda se boduje na način da za 1% odgovara 1 bod, a vrijednosti pojedinog pokazatelja se zaokružuju na dvije decimale. Postupak bodovanja će se obaviti vrednovanjem kriterija za odabir najpovoljnije ponude:

Ponderirana ocjena ukupne ponude izračunava se prema dolje navedenoj formuli:

$$C = A + B$$

pri čemu je:

A = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (bez PDV-a).

B= broj bodova koji je ponuda dobila za rok isporuke;

C= **ukupni broj bodova koji je ponuda ostvarila**

Prilog 4. Troškovnik za Grupu 1 i Grupu 2

redni broj	Opis: hardware-server i oprema za server	količina	neto cijena (jedinična cijena x količina)	ukupna cijena
1	IBM STORAGE V3700 HDD 2.5" 200GB SSD - 00Y2518	3		
2	IBM STORAGE V3700 HDD 2.5" 600GB 6Gb 10k – 00Y2518	6		
3	Ubiquiti UniFi UAP-nanoHD	2		
4	IBM Easy Tier Licenca za IBM STORWIZE V3700 - 00Y2487	1		
5	PRTG Network Monitor 1000 - 12 maintenance months	1		
UKUPNA NETO CIJENA				
			PDV	
UKUPNA BRUTO CIJENA				

PONUĐENI ROK ISPORUKE: _____

Jamstveni rok ponudene opreme iznosi: _____

m.p. _____

(potpis odgovorne/ ovlaštene osobe)

U _____, 2018.