|  |  |
| --- | --- |
| **REPUBLIKA HRVATSKA**  **MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA** | \*P/2866145\* |

KLASA: 406-01/20-03/35

URBROJ: 529-02-02-01/2-21-2

Zagreb, 8. siječnja 2021.

Služba za javnu nabavu

E-mail: nabava@mints.hr

**NABAVA USLUGE** **IZRADE STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ STRATEGIJE RAZVOJA ODRŽIVOG TURIZMA DO 2030. I NACIONALNOG PLANA RAZVOJA ODRŽIVOG TURIZMA OD 2021. DO 2027. GODINE**

Ovim putem objavljujemo Poziv na dostavu ponuda za nabavu usluge izrade Strateške procjene utjecaja Strategije razvoja održivog turizma do 2030. i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine na okoliš, interna oznaka postupka BN-25-2020.

Ponudu je potrebno dostaviti Naručitelju **najkasnije do 20.siječnja .2021. g. do 10:00 sati elektroničkim putem na e-mail adresu:** [**nabava@mints.hr**](mailto:nabava@mints.hr)**).**

Ponudu je potrebno ispuniti i dostaviti sukladno predmetnom Pozivu i dokumentaciji u prilogu istog.

PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Maja Lugarić

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

**NABAVA** **USLUGE IZRADE STRATEŠKE PROCJENE UTJECAJA NA OKOLIŠ STRATEGIJE RAZVOJA ODRŽIVOG TURIZMA DO 2030. I NACIONALNOG PLANA RAZVOJA ODRŽIVOG TURIZMA OD 2021. DO 2027. GODINE**

**EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: BN-25-2020**

*Zagreb, siječanj 2021.*

Sukladno odredbama čl.16. Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma i sporta, KLASA:023-01/20-03/19; URBROJ: 529-02-02-01/2-20-11 od 14. prosinca 2020. godine, Ministarstvo turizma i sporta (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) izradilo je Poziv na dostavu ponuda slijedećeg sadržaja.

**Opći podaci**

* 1. Ministarstvo turizma i sporta, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb, OIB: 87892589782, telefon: +385 1 616 9111, internetska adresa: <https://mints.gov.hr/>, adresa elektroničke pošte: [nabava@mints.hr](mailto:nabava@mints.hr)
  2. **Kontakt osobe i e-mail:** Maja Lugarić i Čedo Gorjanc, e-mail:[nabava@mints.hr](mailto:nabava@mints.hr)
  3. **Procijenjena vrijednost nabave:** =180.000,00 kn (bez PDV-a).
  4. **Vrsta ugovora o nabavi:** Ugovor o nabavi usluge

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi usluge izrade strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja održivog turizma do 2030. i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine.

**1.5.** **Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 80 ZJN 2016.**

Temeljem čl. 80. st. 2. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (dalje u tekstu: ZJN) NN 120/2016 - Ministarstvo turizma i sporta objavljuje, a vezano uz odredbe čl. 76. i 77. ZJN, da ne smije sklapati ugovore i okvirne sporazume o javnoj nabavi, te projektne natječaje, sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice i podugovaratelja):

- EKLATA d.o.o., (za obrazovanje, turizam, usluge i putnička agencija), Split (Grad Split), Osječka 11;

- HIT DALMATIA d.o.o., (za ugostiteljstvo, trgovinu, usluge, turistička agencija), Split (Grad Split), Osječka 11;

- PRIVATNA STOMATOLOŠKA ORDINACIJA - PATRICIA MARAČIĆ PENDE, dr. dent. med., Novi Zagreb (Grad Zagreb), Stonska 10;

- TAH d.o.o., (za proizvodnju, promet i usluge), Bjelovar (Grad Bjelovar), Ruđera Boškovića 4;

- Krojačka radnja Ana, j.d.o.o., Sv. Petar u Šumi, Jukini 95;

- OPG Ivan Glavina, Split, Pujanke 65;

- OPG Ivo Brzica, Erdut, Erdutska planina 18;

- OPG Hrvoje Brzica, Osijek, Šetalište Petra Preradovića 8;

- OPG Borna Brzica, Erdut, Ivana Horvata-Bećara 10;

- OPG Ivo Brzica, Erdut, Ivana Bakića 54;

- Tvin d.o.o., ulica Zbora narodne garde 2, Virovitica

- Fincom, obrt, Sv. Mateja 110, Zagreb

Predstavnici Naručitelja kao službene osobe za nabavu u predmetnom postupku jednostavne nabave potpisali su izjave o sprečavanju sukoba interesa sukladno članku 80. stavak 1. ZJN 2016.

1. **Podaci o predmetu nabave:**
   1. **Opis predmeta nabave**: Nabava usluge izrade strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja održivog turizma do 2030. i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine.

Podaci o predmetu nabave navedeni su u Prilogu 2. Poziva (Prilog 2 čini: opis predmeta nabave)

* 1. **Opis i oznaka grupa predmeta nabave:** Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz razloga što predmetna usluga predstavlja nerazdvojnu cjelinu.
  2. **Količina predmeta nabave:** Naručitelj količinu predmeta nabave određuje kao fiksnu. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog predmetnog ugovora za predmetnu uslugu ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost predmetne nabave.
  3. **Mjesto pružanja usluge:** Ponuditelj će obavljati pripremne, analitičke i izvještajne aktivnosti u vlastitom prostoru. Sve konzultativne i druge aktivnosti koje uključuju kontakt s Naručiteljem odvijat će se u sjedištu Naručitelja te na drugim lokacijama koje odredi Naručitelj.
  4. **Rok izvršenja usluge:** Ponuditelj je dužan započeti s izvršavanjem predmetne usluge odmah po potpisivanju predmetnog ugovora. Izvršenje usluge smatrat će se trenutak kada Vlada Republike Hrvatske usvoji Nacionalni plan razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine, u sklopu kojeg postupka će biti odobrena i strateška procjena utjecaja na okoliš, sve sukladno Strategiji razvoja održivog turizma do 2030. koju će prethodno odobriti Hrvatski sabor. Planirani rok za izvršenje predmetne usluge je 14 mjeseci od potpisa predmetnog ugovora. Rok za izvršenje usluge može se produljiti u slučaju ako se promijeni terminski plan izrade i usvajanja Strategije razvoja održivog turizma do 203 i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine.

**3.** **Podaci o ponudi**

**3.1. Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u predmetnom Pozivu.

Podnošenjem Ponude smatra se da ponuditelj pristaje na sve uvjete iz predmetnog poziva.

**Ponuda mora sadržavati:**

* **Potpisani, popunjeni i ovjereni ponudbeni list Prilog 1.**
* **Tražene dokaze sposobnosti**
* **Potpisan i ovjeren Prilog 8. Izjava o nekažnjavanju**
* **Pravna i poslovna sposobnost** (Izvod iz odgovarajućeg registra ili drugi odgovarajući dokaz iz točke pravne i poslovne sposobnosti ovog Poziva);
* **Potvrda porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave;
* **Tehnička i stručna sposobnost Ponuditelja** - Potpisana i popunjena izjava o tehničkoj i stručnoj sposobnosti **Prilog 3.**
* **Potpisani i ovjereni Prilog 2. Opis predmeta nabave**
* **Potpisani i ovjereni Prilog 5. Troškovnik**
* **Životopis za ključne stručnjake Prilog 6.** koji sadrži popis izrađenih studija/dokumenata/projekata iz kojih je vidljivo njegovo profesionalno iskustvo u području za koje je imenovan Ključnim stručnjakom - životopis se ispunjava za sve ključne stručnjake (1-2)
* **Potpisan i ovjeren Prilog 7. Popis usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa na državnoj ili regionalnoj/ županijskoj razini od strane odabranog Ponuditelja**

**3.1.1. Dostava ponuda**

**Ponuda se isključivo dostavlja elektroničkim putem na sljedeću adresu elektroničke pošte Naručitelja:** [**nabava@mints.hr**](mailto:nabava@mints.hr)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, dopušta se slanje ponude i dokaza sposobnosti u više PDF dokumenata, odnosno ponuda u jednom ili više e-mail-ova. Dokazi sposobnosti mogu se, po potrebi, poslati u drugoj poruci elektroničke pošte.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

**3.2. Način dostave:**

Način dostave ponude naveden je u točki 3.1.1.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom putem e-maila da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno „drugom“ dijelu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svojom izjavom (dostavljenom elektroničkim putem) odustati od svoje do tada dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom (napomenom) da se radi o odustajanju od ponude.

**3.3. Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave:** nije primjenjivo u predmetnom postupku. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**3.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave:** nije primjenjivo u predmetnom postupku. Alternativne ponude nisu dopuštene.

**3.5. Način određivanja cijene ponude:**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Sukladno navedenom sve pristigle ponude ocijeniti će stručne osobe Naručitelja.

S obzirom da je cijena (izražena u kunama) samo jedan od kriterija ponude, ista se smatra nepromjenjivom za vrijeme trajanja predmetnog ugovora o nabavi.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos – jedan od kriterija, kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

U ponudbeni list (Prilog 1.) - upisati iznos - kriterij cijene iz Priloga 4. - isti će se uzeti u obzir prilikom izračunavanja ukupnog rangiranja svih pristiglih ponuda u ukupnom izračunu svih kriterija.

**3.6. Valuta ponude:** Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama (kn).

**3.7. Kriterij za odabir ponude:** Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

**3.8. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda:** Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Sva popratna dokumentacija ukoliko se prilaže ponudi, mora biti na hrvatskom.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

Dokazi se mogu dostaviti i u neovjerenim preslikama, osim ako nije drugačije navedeno.

Nakon rangiranja ponuda sukladno kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja obavijesti o odabiru, Naručitelj može od Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti da u roku koji odredi Naručitelj dostavi izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata koji su traženi ovom točkom dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan naknadno dostavljati.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima ili izdavateljima/potpisnicima dokumenata/izjava radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja.

**3.9. Rok valjanosti ponude:** Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja**

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

Dokazi sposobnosti mogu biti dostavljeni kao neovjerene preslike, a po nalogu Naručitelja isti moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjereni.

**4.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:**

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja (gospodarski subjekti) dokazuju ne postojanje osnove za njihovo isključenje.

**4.1.1. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta članak 251. ZJN 2016**

Sukladno članku 251. ZJN 2016 javni naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

**4.1.1.1. Nekažnjavanje**

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

* je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

**(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

* + članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona,
  + članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**(b) korupciju, na temelju**

* + članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona,
  + članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**(c) prijevaru, na temelju**

* + članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona,
  + članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

* + članka 97. (terorizam) članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona,
  + članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

* + članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona,
  + članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

**(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

* + članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona,
  + članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
  + je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) članka 251. stavka 1. ZJN 2016 i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti slijedeće:

* **ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja izjavu (prilog 8).** Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka poziva na dostavu ponuda.

**4.1.2.  Obvezna osnova za isključenje iz čl. 252. st. 1. Zakona**.

Ponuditelj može potvrdom Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta - dokazati nepostojanje duga s osnove obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, iz čl. 252. st. 1. Zakona kako slijedi:

a) **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ili

b) **važeći jednakovrijedni dokument** nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili

c) **izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe** koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument iz točke b) (važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka nabave:

* ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Ostale osnove za isključenje gosp. subjekta koje Naručitelj namjerava koristiti: Naručitelj ne koristi ostale osnove za isključenje.

**4.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Svaki ponuditelj i član zajednice ponuditelja mora dokazati svoj upis u **sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar *ne smije biti starija od 3* (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

**4.3. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora**

Odabrani ponuditelj (Izvršitelj) je po potpisu ugovora obvezan dostaviti zadužnicu, potvrđenu od strane javnog bilježnika, popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine, broj 115/12 i 82/17), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti sklopljenog ugovora o nabavi bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavak 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15 i 29/18), s važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ugovora. Jamstvo će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvršitelja.

Nedostavljanjem jamstva za uredno ispunjenje ugovora u primjerenom roku, naručitelj zadržava pravo jednostrano raskinuti ugovor.

**4.4. Tehnička i stručna sposobnost**

**Ponuditelj tehničku sposobnost dokazuje popisom ugovora o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.**

**Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini izvršio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 2 izvršene usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno izvršiti uslugu koja je predmet nabave.**

Potvrda o urednom izvršenju ugovora minimalno sadržava sljedeće podatke: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvršitelja, naziv ugovora, popis usluga obuhvaćenih ugovorom, vrijednost izvršenih usluga, datum pružene usluge. U slučaju da je potvrda izdana na zajednicu ponuditelja čiji član podnosi ponudu u ovom postupku, potvrda treba sadržavati podatke koji se odnose na tog člana zajednice ponuditelja (popis usluga obuhvaćenih ugovorom koje je izvršio član zajednice ponuditelja te vrijednost pružene usluge bez PDV-a).

**Ponuditelj tijekom provedbe projekta mora imati na raspolaganju osobe kvalificirane za izvršenje usluge. Ponuditelj treba dostaviti popis stručnjaka (najmanje 2 člana projektnog tima), koji će raditi na provedbi projekta predmeta nabave te navesti njihove zadatke u izvršenju predmeta nabave. Potrebno je odrediti voditelja projektnog tima.**

Članovi projektnog tima moraju imati:

- minimalno visoko stručno obrazovanje, završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, čijim završetkom se stječe najmanje 300 ECTS bodova, akademski naziv magistar, odnosno magistra struke ili je na drugi način, propisan posebnim propisom, osoba stekla stupanj obrazovanja koji odgovara prethodno navedenom stupnju obrazovanja.

- iskustvo u provođenju postupaka strateških procjena i izradi strateških studija.

Za tražene članove projektnog tima potrebno je dostaviti životopise iz kojih su vidljive navedene kvalifikacije. Ponuditelj stručnu sposobnost dokazuje životopisom ključnih stručnjaka kojima se dokazuje traženo radno iskustvo navođenjem trajanja iskustva u obliku točan dan, mjesec, godina početka radnog odnosa i točan dan, mjesec, godina završetka radnog odnosa (primjerice 01.01.2010.-01.01.2012.), naziv poslovnog subjekta, kontakt podatke poslovnog subjekta kod kojeg je stečeno iskustvo.

**Ponuditelj također treba posjedovati suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (stručnih poslova izrade studija o značajnom utjecaju strategije, plana ili programa na okoliš - strateška studija, uključujući i dokumentaciju potrebnu za ocjenu o potrebi strateške procjene te dokumentaciju za određivanje sadržaja strateške studije, kao i suglasnost za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša područje zaštite prirode (za potrebe izrade poglavlja i studija ocjene prihvatljivosti strategija, plana, programa ili zahvata za ekološku mrežu) sukladno Zakonu i Pravilniku o uvjetima za izdavanje suglasnosti pravnim osobama za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (Narodne novine** [**57/10**](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2010_05_57_1364.html)**) i koja je kao takva, evidentirana na oba popisa izdanih suglasnosti objavljenih na web-stranici nadležnog ministarstva.**

**Ponuditelj mora dostaviti Izjavu kojom potvrđuje da je sposoban izvršiti sve zadatke opisane i specificirane u opisu predmeta nabave i to u zadanim rokovima.**

**5. Ostale odredbe**

**5.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

U slučaju zajedničke ponude, ponuda odnosno ponudbeni list mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja Naručitelj može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično).

Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova zajednice ponuditelja.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o bagatelnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Taj podatak pojedini član zajednice ponuditelja iskazuje u Prilogu 1-Ponudbenom listu dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o bagatelnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu, ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za predmet nadmetanja.

Takvom ponuditelju bit će odbijene sve njegove ponude.

**5.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:**

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o nabavi, pruža usluge koje su neposredno povezane s predmetom nabave.

Podizvoditelji su dužni jednako kao i Ponuditelji dostaviti sve tražene dokaze o sposobnosti.

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi (Ponudbeni list – Prilog 1 dokumentacije za nadmetanje) navesti slijedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja; i
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o nabavi dao u podugovor, podaci o podizvoditelj-u/ima moraju biti navedeni u ugovoru o nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za pružene usluge/isporučenu uslugu.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od Naručitelja pisanim putem zahtijevati:

* promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
* preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
* uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio **ne smije prijeći 30%** (tridesetposto) vrijednosti ugovora o jednostavnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz pisani zahtjev za promjenu podizvoditelja i/ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke o podizvoditeljima iz točke 5.2. podtočke 1. i 2. za novog podizvoditelja.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi.

**6. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:**

**Ponude je potrebno dostaviti do 20. siječnja 2021. do 10:00 sati isključivo elektroničkim putem na sljedeću adresu elektroničke pošte Naručitelja:** [**nabava@mints.hr**](mailto:nabava@mints.hr)

Sve pristigle ponude koje nisu zaprimljene do gore navedenog datuma i sata - obilježit će se kao zakašnjele te će se na adresu elektroničke pošte adresu pošiljatelja poslati obavijest o činjenici da je njegova ponuda zakašnjela.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

**7. Rok za donošenje obavijesti o odabiru:**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Odluku o odabiru.

Njome se odabire ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi predmetne usluge.

Predmetna odluka donosi se u pisanom obliku u roku od **10 (deset)** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**8.** **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Naručitelj će platiti račun za isporučenu uslugu u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, doznakom na žiro račun ponuditelja. Prethodno Naručitelj Izvršitelju treba, temeljem cjelokupne dokumentacije koja je predmet ove nabave, izdati potvrdu o dobro obavljenom poslu.

**9.** **Drugi podaci:**

**Tablice iz priloga 1. (ponudbeni list) potrebno je ispuniti te priložiti ponudi.**

Pri upisivanju ponuda **NE SMIJU se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji drugi način mijenjati format tablice**. Svaki dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni formular potrebno je priložiti na posebnom papiru ovjerenom od strane ponuditelja.

**10. Popis priloga:**

* Prilog 1. Ponudbeni list;
* Prilog 2. Specifikacija i opis predmeta nabave;
* Prilog 3. Prijedlog Izjave o tehničkoj i stručnoj sposobnosti;
* Prilog 4. Kriteriji za ocjenjivanje ponuda;
* Prilog 5. Troškovnik;
* Prilog 6. Životopis ključnog stručnjaka
* Prilog 7. Popis usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa na državnoj ili regionalnoj/ županijskoj razini od strane odabranog Ponuditelja
* Prilog 8. Izjava o nekažnjavanju

**Prilog 1. Ponudbeni list**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PONUDBENI LIST** | | |
|  | |  |
| Redni broj |  | *Popunjava PONUDITELJ* |
| 1 | NAZIV PONUDITELJA |  |
| 2 | SJEDIŠTE PONUDITELJA |  |
| 3 | ADRESA PONUDITELJA |  |
| 4 | OIB PONUDITELJA |  |
| 5 | POSLOVNI (ŽIRO) RAČUN, OTVOREN KOD |  |
| 6 | BROJ RAČUNA (IBAN) |  |
| 7 | PONUDITELJ JE OBVEZNIK PLAĆANJA PDV-a (DA/NE) |  |
| 8 | ADRESA DOSTAVE POŠTE |  |
| 9 | ADRESA E-POŠTE |  |
| 10 | KONTAKT OSOBA PONUDITELJA |  |
| 11 | OVLAŠTENA OSOBA ZA POTPISIVANJE UGOVORA |  |
| 12 | ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU UGOVORA |  |
| 13 | BROJ TELEFONA |  |
| 14 | KONTAKT BROJ FAKSA |  |
| 15 | PREDMET NABAVE |  |
| 16 | BROJ PONUDE |  |
| 17 | NAZIV PODIZVODITELJA |  |
| 18 | ADRESA PODIZVODITELJA |  |
| 19 | PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR |  |
| 20 | CIJENA PONUDE BEZ PDV-A |  |
| 21 | IZNOS PDV-A |  |
| 22 | CIJENA PONUDE S PDV-OM |  |
| 23 | ROK VALJANOSTI PONUDE |  |
| 24 | DATUM I POTPIS PONUDE |  |
|  |  |  |
| **NAPOMENA kod ispunjavanja ponudbenog lista:** | |  |
| Ako se radi o **zajednici ponuditelja**, ponudbeni list mora sadržavati podatke iz točki 1-4, 6-10 i 13-14 za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. | | |
| Ovisno o broju članova zajednice ponuditelja, ponuditelj može dodavati potrebne retke u tablici ponudbenog lista. | | |
| Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.  **Rubrike 20. do uklj. 22. u postupcima sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude sadrže samo jedan od kriterija – visinu (iznos) cijene, i isti se u tom slučaju ne smatra ukupnim iznosom ponude, već se ukupna cijena računa kao skup svih kriterija sukladno zadanoj formuli.** | | |

m.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

**Prilog 2. Opis predmeta nabave**

Člankom 63. točkom 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) propisano je, među ostalim, kako se strateška procjena obavezno provodi za strategije, programe i planove koji se planiraju donijeti na nacionalnoj, područnoj te lokalnoj razini.

Kako je Ministarstvo turizma i sporta pokrenulo aktivnost izrade nove Strategije razvoja održivog turizma za razdoblje do 2030. godine i pripadajućeg Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027., u okviru njihove izrade, Ministarstvo turizma i sporta dužno je provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš u skladu s člankom 63. Zakona o zaštiti okoliša.

Sukladno dopisu Ministarstva gospodarstva i održivog razvitka (KLASA:612-07/20-62/26, URBROJ:517-05-2-3-20-2 od 15. 12. 2020.) predložena je izrada jedinstvenog postupka strateške procjena utjecaja na okoliš koja bi se odnosila na Strategiju i Nacionalni plan.

Sukladno Zakonu o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), Ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu je postupak kojim se ocjenjuje utjecaj strategije, plana, programa ili zahvata, samog i s drugim strategijama, planovima, programima ili zahvatima, na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže.

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja donijelo je Rješenje kojim je za Strategiju odredilo provođenje Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (KLASA:UP/I 612-07/20-37/228, URBROJ:517-05-2-3-20-2) od 26. listopada 2020., a za Nacionalni plan Rješenje (KLASA: UP/I 612-07/20-37/284, URBROJ:517-05-2-3-20-2) od 11. prosinca 2020. godine.

Odluka o započinjanju postupka strateške procjene utjecaja na okoliš „Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine“ i „Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine (KLASA:001-02/20-01/3, URBROJ:529-03-01-02-02/3-20-10) donesena je 15.prosinca 2020. godine.

Naručitelj je zatražio dostavu mišljenja na sadržaj strateške procjene utjecaja na okoliš za „Strategiju razvoja održivog turizma do 2030. godine“ i „Nacionalni plan razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine (KLASA:001-02/20-01/3, URBROJ: 529-03-01-02-02/3-20-5) 15.prosinca 2020. godine.

Također Naručitelj je 28. prosinca 2020. godine na internetskoj stranici Ministarstva turizma i sporta objavio Informaciju o pokretanju postupka strateške procjene i izradi strateške studije – određivanje sadržaja i obuhvata strateške studije o procjeni utjecaja na okoliš za „Strategiju razvoja održivog turizma do 2030. godine“ i „Nacionalni plan razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine (KLASA:001-02/20-01/3, URBROJ:529-03-01-02-02/3-20-8) od 15. prosinca 2020. godine.

Kako bi Ponuditelj bio upoznat s aktima strateškog planiranja za koje je potrebna izrada strateške procjene utjecaja na okoliš kao i ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, više informacija daje se u nastavku:

**Postupak donošenja Strategije razvoja održivog turizma za razdoblje do 2030. godine i pripadajućeg Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027.**

Razdoblje važenja i provedbe aktualne Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine ([NN 55/13](http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2013_05_55_1119.html)) je na izmaku te je Ministarstvo turizma i sporta planiralo izradu novih nacionalnih strateških akata u području razvoja turizma za razdoblje 2021. do 2030. (u daljnjem tekstu: Strategija i Nacionalni plan). Aktivnost izrade nove strategije u sektoru turizma navedena je Programom Vlade Republike Hrvatske 2020. – 2024., a turizam je i jedno od prioritetnih područja javnih politika u prijedlogu Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine (dalje u tekstu: NRS 2030), krovnog nacionalnog strateškog dokumenta u okviru kojeg su predložene smjernice budućeg razvoja turizma odnosno prioriteti javne politike koja će pridonijeti razvoju održivog, inovativnog i otpornog turizma.

Razlozi za donošenje Strategije i Nacionalnog plana utvrđeni su u Odluci o pokretanju postupka izrade Strategije razvoja održivog turizma do 2030. (KLASA: 022-03/20-04/421, URBROJ: 5030-05/14-20-4) i u Odluci o pokretanju postupka izrade Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine Vlade Republike Hrvatske (KLASA: 022-03/20-04/421, URBROJ: 50301-05/14-20-2) od 26. studenoga 2020. godine.

Metoda izrade Strategije bit će participativna, odnosno u njezinu izradu uključit će se široki krug zainteresiranih dionika, čime će se omogućiti usklađen i koordiniran pristup razvoju održivog turizma. Shodno tome, u Radnoj skupini za izradu Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. će sudjelovati i predstavnici drugih tijela javne vlasti, civilnog sektora, akademske zajednice, predstavnici privatnog sektora i socijalnih partnera u okvirima svojih djelokruga i kompetencija.

Tijekom izrade Strategije razvoja održivog turizma vodit će se računa o usklađenosti sektorske strategije s NRS 2030. kao hijerarhijski najvišim aktom u sustavu strateškog planiranja.

Prema Nacrtu NRS 2030., prioriteti javne politike koja će pridonijeti razvoju održivog, inovativnog i otpornog turizma su:

* poticanje ulaganja u održiv, niskougljični rast turizma
* povećanje multiplikacijskih učinaka turizma na područja poljoprivrede, digitalizacije, prometa, energije i okoliša te sporta i kreativnih industrija
* razvoj funkcionalnih i održivih turističkih regija zbog cjelovitog turističkog doživljaja i produljenja sezone kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu i promociju
* integralno upravljanje destinacijama radi pronalaženja odgovarajućih specijalizacija, ponude dodatnih sadržaja i produljenja sezone
* turistička valorizacija i prezentacija kulturne i prirodne baštine, gastronomske i enološke ponude
* prijelaz prema nišama više dodane vrijednosti, uz naglasak na rast kvalitete ponude, digitalizaciju, inovacije, i povećanju ponude smještajnih kapaciteta visoke kvalitete
* otklanjanje administrativnih prepreka i poboljšanje dostupnosti javne infrastrukture za realizaciju investicija u turizmu
* pozicioniranje prema novim i velikim, brzorastućim globalnim emitivnim tržištima
* promoviranje Hrvatske kao sigurne i zdrave destinacije koja nudi visokokvalitetnu i raznovrsnu turističku uslugu.

U okviru Strategije opisat će se prethodno navedena područja intervencija u okviru provedbenih mehanizama, kao i popisati projekti za provedbu strateških ciljeva definiranih za područje turizma. S obzirom na smjer razvoja turizma koji se temelji na održivosti, poticat će se ponajprije obnova i korištenje postojećih resursa (primjerice javne turističke infrastrukture definirane Pravilnikom o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 131/09), rekonstrukcija postojećih hotela i luka nautičkog turizma) te će se poticati i izgradnja novih. Kako je u svom obuhvatu turizam u uskoj interakciji i međuovisnosti s ostalim sektorima kao što su promet, ljudski potencijali, poljoprivreda, zdravstvo, digitalizacija i dr., potrebno je izraditi Strategiju koja će obuhvatiti javne politike ostalih sektora te predstavljati uporište za obuhvat i daljnju konkretizaciju pitanja i mjera koja se dotiču sektora turizma u izradi njihovih nacionalnih planova.

S druge strane, Nacionalni plan pobliže će definirati provedbu strateškog cilja i prioritetnog područja javnih politika za sektor turizma iz Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine te sektorske Strategije razvoja održivog turizma do 2030. godine, propisat će srednjoročnu viziju razvoja za upravno područje turizma, vodeći računa o načelima održivog razvoja, srednjoročne razvojne potrebe i razvojne potencijale turizma, kao i opisati prioritete javnih politika u srednjoročnom razdoblju, iz nadležnosti Ministarstva turizma i sporta, a koji su definirani u Strategiji te pokazatelje ishoda i ciljane vrijednosti pokazatelja.

U okviru Nacionalnog plana odredit će se terminski plan provedbe projekata od strateškog značaja, izradit će se indikativni financijski plan s prikazom financijskih pretpostavki za provedbu posebnih ciljeva i projekata od važnosti za područje turizma kao i okvir za praćenje i vrednovanje Nacionalnog plana.

Detaljan opis svih aktivnosti koje se planiraju provesti u okviru projekta izrade Strategije te Nacionalnog plana sadržan je u Dokumentaciji za nadmetanje (evidencijski broj A-12-2020) koja je objavljena 14. prosinca 2020. pri čemu je 20. siječnja 2021. godine definiran kao datum do kada zainteresirani gospodarski subjekti mogu dostaviti svoje ponude s ciljem izrade Strategije i Nacionalnog plana.

Zaključno, planirano je da terminski plan odabira ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja izrade Strategije i Nacionalnog plana odgovara i vremenskom okviru odabira ekonomski najpovoljnijeg ponuditelja koji će u ime i za račun ministarstva izrađivati stratešku procjenu.

U tom pogledu Naručitelj zadržava pravo izmjene terminskog plana provedbe ugovora o jednostavnoj nabavi usluge za izradu strateške procjene utjecaja na okoliš, a s ciljem usklađivanja provedbe ovog ugovora s terminskim planom izrade Strategije i Nacionalnog plana.

**2.1. Opis usluge**

Cilj usluge je provesti Stratešku procjenu o utjecaju Strategije i Nacionalnog plana na okoliš prema važećim propisima te time ujedno osigurati i sudjelovanje izrađivača Strateške studije i Nacionalnog plana u postupku donošenja/usvajanja istih.

Postupak strateške procjene utjecaja na okoliš propisan je Zakonom o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), dalje u tekstu: Zakon, dok je detaljniji način provedbe postupka te obveze u postupku provedbe strateške procjene definiran Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 3/17), dalje u tekstu: Uredba, te Uredbom o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, broj 64/08).

Prilikom izrade SPUO-a potrebno je u obzir uzeti i elemente koji se odnose na obveze sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“, br. 80/2013, 15/2018 i 14/2019) te Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu („Narodne novine“, br. 146/2014).

U postupku strateške procjene izrađuje se strateška studija. Strateška studija je stručna podloga koja se prilaže uz Strategiju i Nacionalni plan te obuhvaća sve potrebne podatke, obrazloženja i opise u tekstualnom i grafičkom obliku. Strateškom studijom se određuju, opisuju i procjenjuju vjerojatno značajni utjecaji na okoliš koji mogu nastati provedbom Strategije i Nacionalnog plana uključujući razumne alternative koji uzimaju u obzir ciljeve i obuhvat Strategije i Nacionalnog plana.

Cilj ove strateške procjene utjecaja na okoliš je pružiti relevantne informacije za procjenu utjecaja na okoliš, ekoloških izazova i razmatranja u vezi sa Strategijom i Nacionalnim planom.

Te bi informacije trebale pomoći da se pitanja zaštite okoliša na odgovarajući način integriraju u procese odlučivanja i provedbe.

U sklopu procjene potrebno je predložiti i potrebne mjere zaštite okoliša kako bi se eventualni negativni utjecaji na okoliš sveli na najmanju moguću mjeru čime bi se postigla najveća moguća očuvanost sastavnica okoliša (tlo, zrak, vode, klima, biljni i životinjski svijet, ljudi…).

Ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu sastoji se od prethodne ocjene prihvatljivosti, glavne ocjene prihvatljivosti te utvrđivanja prevladavajućega javnog interesa i odobravanja zahtjeva uz kompenzacijske uvjete. Za zahvat za koji je posebnim propisom kojim se uređuje zaštita okoliša određena obveza procjene utjecaja na okoliš ili je ona utvrđena u postupku ocjene o potrebi procjene, Glavna ocjena obavlja se u okviru postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš.

Odabrani ponuditelj mora biti pravna osoba koja je ovlaštena za stručne poslove zaštite okoliša (Ponuditelj) koja pod uvjetima određenim Zakonom i provedbenim propisom toga Zakona obavlja poslove izrade strateške studije i zadaće određene Uredbom.

Strateška studija je u tijeku postupka strateške procjene podložna izmjenama i dopunama sukladno zahtjevima Povjerenstva za stratešku procjenu, mišljenjima tijela i osoba nadležnim prema posebnim mišljenjima tijela jedinica lokalne samouprave te mišljenju i primjedbama javnosti.

Sukladno navedenom, odabrani Ponuditelj je u postupku dužan osigurati dopune odnosno dorade Strateške studije sukladno zahtjevima.

U sklopu provedbe usluge, u postupku strateške procjene, obveze odabranog Ponuditelja su:

* sudjelovati u konzultacijama u svrhu usuglašavanja mišljenja o sadržaju Strateške studije i utvrđivanju konačnog sadržaja Strateške studije,
* na zahtjev Naručitelja surađuje u postupku određivanja sadržaja strateške studije,
* izraditi Stratešku studiju,
* sudjelovati u radu Povjerenstva za stratešku procjenu putem svojih predstavnika –voditelja izrade Strateške studije i po potrebi drugih suradnika u izradi Strateške studije, na način da prezentira Stratešku studiju i odgovora na pitanja članova Povjerenstva,
* sudjelovati u radu Povjerenstva (na svim sjednicama), dorađivati Stratešku studiju sukladno primjedbama članova Povjerenstva i zahtjevima Naručitelja, te dostaviti ispravljenu i dopunjenu Stratešku studiju Naručitelju u roku navedenom u zahtjevu,
* osigurati odgovarajuće sažetke, stručne podloge i slično koje se odnose na materiju u vezi sa sadržajem Strateške studije i u svezi s sa strateškom procjenom, te osigurati dovoljan broj primjeraka Strateške studije, odnosno sažetaka kao posebnih dijelova Strateške studije (uključujući sve potrebne materijale za rad Povjerenstva),
* sudjelovati u javnoj raspravi na način da za vrijeme javnog izlaganja prezentira Stratešku studiju i odgovora na pitanja prisutnih,
* očitovati se na mišljenja, primjedbe i prijedloge iz javne rasprave i svojim očitovanjem predložiti konačne mjere zaštite okoliša i program praćenja stanja okoliša, te sudjelovati u pripremi i izradi izvješća s javne rasprave,
* pripremiti nacrt izvješća o provedenoj strateškoj procjeni, odnosno o načinu na koja su pitanja zaštite okoliša i ekološke mreže integrirana u Strategiju, o načinu na koji su rezultati Strateške studije, mišljenja, primjedbe i prijedlozi javnopravnih tijela i javnosti razmotreni pri usvajanju Strategije, o razlozima prihvaćanja odabrane razumne alternative Strategije u odnosu na ostale razmotrene razumne alternative, o mjerama zaštite okoliša i mjerama ublažavanja negativnih utjecaja na ekološku mrežu, o načinu praćenja primjene mjera koje su postale sadržaj Strategije, o načinu praćenja značajnih utjecaja na okoliš temeljem donesene Strategije,
* odabrani Ponuditelj je vezano za izrađenu stratešku studiju odgovoran za istinitost i točnost podataka te stručnu utemeljenost i udovoljavanje propisanim zahtjevima prema odluci o sadržaju strateške studije,
* odabrani Ponuditelj pri izradi strateške studije koristi najnovije, vjerodostojne i dostupne podatke s obzirom na sadržaj, ciljeve i razinu obuhvata Strategije i Nacionalnog plana.

Strateška studija mora biti izrađena u skladu s Odlukom o sadržaju Strateške studije utjecaja Strategije. Strateška studija izrađuje se kao stručna podloga koja će biti prilog Strategiji i Nacionalnom planu. Na temelju rezultata koji će se utvrditi Strateškom studijom, provest će se jedinstveni postupak strateške procjene u okviru kojeg se provodi i Glavna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu sukladno članku 63. Zakona o zaštiti okoliša, članku 26. Zakona o zaštiti prirode i članku 7. Uredbe.

Temeljem Uredbe, Priloga I. Obvezni sadržaj strateške studije obuhvaća:

1. kratki pregled sadržaja i glavnih ciljeva Strategije i Nacionalnog plana i odnosa s drugim odgovarajućim planovima i programima
2. podatke o postojećem stanju okoliša i mogući razvoj okoliša bez provedbe Strategije i Nacionalnog plana
3. okolišne značajke područja na koja provedba Strategije i Nacionalnog plana može značajno utjecati
4. postojeće okolišne probleme koji su važni za Strategiju i Nacionalni plan, posebno uključujući one koji se odnose na područja posebnog ekološkog značaja, primjerice područja određena u skladu s posebnim propisima o zaštiti prirode
5. ciljeve zaštite okoliša uspostavljene po zaključivanju međunarodnih ugovora i sporazuma, koji se odnose na Strategiju i Nacionalni plan , te način na koji su ti ciljevi i druga pitanja zaštite okoliša uzeti u obzir tijekom izrade plana ili programa
6. vjerojatno značajne utjecaje (sekundarne, kumulativne, sinergijske, kratkoročne, srednjoročne i dugoročne, stalne i privremene, pozitivne i negativne) na okoliš, uključujući bioraznolikost, stanovništvo i zdravlje ljudi, tlo, vodu, more, zrak, klimu, materijalnu imovinu, kulturno-povijesnu baštinu, krajobraz, uzimajući u obzir njihove međuodnose
7. mjere zaštite okoliša uključujući mjere sprječavanja, smanjenja i ublažavanja nepovoljnih utjecaja provedbe Strategije i Nacionalnog plana na okoliš
8. kratki prikaz razloga za odabir razmotrenih razumnih alternativi, obrazloženje najprihvatljivije razumne alternative Strategije i Nacionalnog plana na okoliš, uključujući i naznaku razmatranih razumnih alternativi i opis provedene procjene, uključujući i poteškoće (primjerice tehničke nedostatke ili nedostatke znanja i iskustva) pri prikupljanju potrebnih podataka
9. opis predviđenih mjera praćenja
10. ostale podatke i zahtjeve kako se utvrdi prilikom određivanja sadržaja strateške studije u posebnom postupku prema Uredbi o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“ br. 3/17)

Poglavlje glavna ocjena prihvatljivosti strategije, plana ili programa za ekološku mrežu:

1. podaci o ekološkoj mreži:

* opis ekološke mreže na koje provedba Strategije i Nacionalnog plana može utjecati
* kartografski prikaz područja ekološke mreže u odgovarajućem mjerilu sukladno mjerilu kartografskog prikaza strategije, plana ili programa

1. opis mogućih značajnih utjecaja provedbe Strategije i Nacionalnog plana na ekološku mrežu:

* vjerojatnost, trajanje, učestalost, jačina i kumulativna priroda (procjena rizika) mogućih utjecaja provedbe Strategije i Nacionalnog plana na ekološku mrežu

1. prijedlog mjera ublažavanja negativnih utjecaja provedbe Strategije i Nacionalnog plana, na ekološku mrežu
2. zaključak

* konačna ocjena prihvatljivosti Strategije i Nacionalnog plana za ekološku mrežu uz primjenu predloženih mjera ublažavanja iz točke 3.
* ne-tehnički sažetak podataka iz prethodnih točki uključujući sažetak glavne ocjene prihvatljivosti Strategije i Nacionalnog plana za ekološku mrežu te naznaku razmatranih razumnih alternativa
  1. **Način izvršenja usluge**

Komunikacija između Naručitelja i odabranog Ponuditelja, odnosno angažiranih stručnjaka, odvijat će se na hrvatskom jeziku te traženi rezultati aktivnosti moraju biti dostavljeni na hrvatskom jeziku. Sve potencijalne troškove prijevoda na hrvatski jezik (npr. u slučaju da angažirani stručnjak nema aktivno znanje hrvatskog jezika) u sklopu pružanja usluge ugovaratelj će snositi sam u sklopu ponuđene cijene.

Sve potencijalne troškove dolaska i boravka (ako je primjenjivo) angažiranih stručnjaka na lokaciju izvršavanja aktivnosti, kao i na lokaciju Naručitelja snosi odabrani Ponuditelj. Odabrani Ponuditelj je dužan za rad angažiranih stručnjaka i izvršavanje obaveza u sklopu svih aktivnosti osigurati svu potrebnu opremu (prijenosna računala i sl.).

Odabrani Ponuditelj je dužan imenovati voditelja stručnih poslova (sukladno člancima 40. i 41. Zakona o zaštiti okoliša, NN 78/15 i 118/18), koji će biti zadužen za sve aspekte komunikacije i koordinacije s Naručiteljem vezano uz izvršenje ugovora. Kao voditelj stručnih poslova može biti imenovan i jedan od stručnjaka. Ponuditelj će izvijestiti Naručitelja o imenovanom voditelju stručnih poslova te dostaviti njegove kontaktne podatke odmah nakon potpisa ugovora (osim ako je već navedeno u ponudi), te izvršiti sve ostale obveze sukladno Zakonu.

Odabrani Ponuditelj je odgovoran za poštovanje svih relevantnih propisa Republike Hrvatske pri izvršenju usluge. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi koji su povezani s obavezama iz tih propisa.

U sklopu izvršenja ugovora Naručitelj će:

* imenovati osobu zaduženu za koordinaciju izvršenja ugovora s Ponuditeljem;
* osigurati potrebne djelatnike koji će stručno surađivati s Ponuditeljem i angažiranim stručnjacima;
* staviti Ponuditelju na raspolaganje svu dokumentaciju na koju ima pravo raspolaganja (zakone, propise, analize, i sl.) te osigurati pristup potrebnim podacima nužnima za provedbu aktivnosti;
* pružati pomoć pri rješavanju problema s kojima bi se Ponuditelj mogao suočiti tijekom pružanja usluge;
* u dogovorenim rokovima davati Ponuditelju, odnosno angažiranim stručnjacima potrebna mišljenja, očitovanja, upute i sl. vezano uz izrađene materijale, pripremljene aktivnosti i ostale rezultate.

U sklopu izvršenja usluge odabrani Ponuditelj mora sudjelovati u svim aktivnostima koje, po potrebi, organizira Naručitelj vezano uz izradu Strateške procjene (sastanci, konzultacije, i sl.) ili koordinacije sa procesom izrade Strategije ili Nacionalnoga plana. U sklopu izvršenja usluge obaveza odabranog Ponuditelja je sastavljanje svih potrebnih zapisnika sa sastanaka, evidencija i sl. dokumenata vezanih uz praćenje izvršenja usluge.

Strateška procjena i ostali dokumenti tijekom izvršavanja usluge moraju biti dostavljeni na hrvatskom jeziku u elektronskom obliku, a konačna verzija i u tiskanom obliku, uvezena u cjelinu.

1. **Rok za provedbu ugovora o jednostavnoj nabavi i plaćanje**

Rok za izvršenje usluge je **14 (četrnaest) mjeseci od dana sklapanja ugovora**. Trajanje provedbe ugovora o jednostavnoj nabavi može se produljiti uz obostranu suglasnost naručitelja i odabranog Ponuditelja, uzimajući u obzir tijek izrade Strategije i Nacionalnog plana na koje se odnosi procjena utjecaja na okoliš, bez promjene vrijednosti ugovora, odnosno opsega ugovora.

| Faze provedbe ugovora | Opis faze provedbe ugovora | Rok za izvršenje usluge | Isporučevina | Uvjeti plaćanja |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Faza | Određivanje sadržaja strateške studije temeljem prikupljenih mišljenja na sadržaj strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije i Nacionalnog plana | Najkasnije 8 dana od potpisa Ugovora o jednostavnoj nabavi | Nacrt Odluke o sadržaju strateške studije | 5% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |
| 1. Faza | Prikupljanje podataka i izrada nacrta Strateške studije | Najkasnije 230 dana od potpisa Ugovora o jednostavnoj nabavi | Prijedlog Strateške studije sa svim pripadajućim prilozima | 55% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |
| 1. Faza | Sudjelovanje na 1. sjednici Stručnog povjerenstva za izradu Strateške studije | Najkasnije 8 dana izrađenog prijedloga Strateške studije | Mišljenje o cjelovitosti i stručnoj utemeljenosti Strateške studije, te pripadajući Zapisnik | 5% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |
| 1. Faza | Sudjelovanje u postupku javne rasprave o Strateškoj studiji kroz javno izlaganje i izradu izviješća o provedenom javnom savjetovanju | Najkasnije 40 dana od donesenog Mišljenja o cjelovitosti i stručnoj utemeljenosti Strateške studije od strane Stručnog povjerenstva za izradu Strateške studije | Objavljeno Izvješće o provedenom savjetovanju | 15% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |
| 1. Faza | Sudjelovanje u izradi Zahtjeva za dostavu mišljenja o prihvatljivosti Strategije i Nacionalnog plana za ekološku mrežu prema nadležnom tijelu | Odmah po objavi Izvješća o provedenom savjetovanju | Dostavljeno mišljenje nadležnog tijela | 5% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |
| 1. Faza | Sudjelovanje u izradi Zahtjeva za dostavu konačnog mišljenja o provedenom postupku strateške procjene utjecaja na okoliš prema nadležnom tijelu | Odmah po dobivenom mišljenju nadležnog tijela o prihvatljivosti Strategije i Nacionalnog plana za ekološku mrežu | Dostavljeno mišljenje nadležnog tijela | 5% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |
| 1. Faza | Sudjelovanje u izradi Odluke o usvajanju Strategije o procjeni utjecaja na okoliš za Strategiju i Nacionalni plan kao i izrada Izvješća o provedenoj strateškoj procjeni utjecaja na okoliš | 30 dana od donesene odluke o usvajanju Strategije o procjeni utjecaja na okoliš | Objavljeno izvješće o provedenoj strateškoj procjeni utjecaja na okoliš na internetskoj stranici Naručitelja | 10% vrijednosti Ugovora o jednostavnoj nabavi |

Naručitelj zadržava pravo rokove za izvršenje usluge u gore navedenim fazama uskladiti s terminskim planom izrade Strategije i Nacionalnog plana za koje se izrađuje strateška procjena.

Uredno izvršenje svake pojedinačne faze predmeta nabave potvrđuju naručitelj i Izvršitelj Zapisnikom o primopredaji pojedinačne faze, ovjerenim od strane predstavnika naručitelja i Izvršitelja.

Naručitelj postaje vlasnikom svih materijala koje je odabrani ponuditelj izradio i isporučio u vezi s izvršavanjem predmeta nabave (uključujući svaki napisani, nacrtani, tiskani, fotografirani, magnetni, optički, elektronički ili bilo koji drugi zapis podatka koji se odnosi na predmet nabave) trenutkom primitka istih.

Naručitelj može slobodno, neograničeno i bez prethodne suglasnosti odabranog ponuditelja raspolagati materijalima za cijelo vrijeme trajanja, te nakon prestanka ugovora o javnoj nabavi, a što uključuje i izmjene, dorade i dopune navedenih materijala.

Plaćanje se vrši temeljem Zapisnika o primopredaji uspješno izvršene ugovorene usluge po svakoj fazi, navedeni Zapisnik mora biti ovjeren od strane Naručitelja i ovlaštenog Izvršitelja.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 3.**

**IZJAVA O TEHNIČKOJ I STRUČNOJ SPOSOBNOSTI**

Kojom ponuditelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti za predmet nabave: Nabava usluge izrade strateške procjene utjecaja Strategije razvoja održivog turizma do 2030. i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine, izjavljuje da je stručno sposoban izvršiti u tehničkom i stručnom dijelu ovog Poziva na dostavu ponude, te da raspolaže ljudskim potencijalima koji posjeduju minimum traženih kvalifikacija potrebnih za izvršavanje navedenog predmeta nabave te da će poslove stručnjaka obavljati:

1. Ključni stručnjak – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ključni stručnjak -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Ključni stručnjak -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ponuditelj po potrebi dodaje ključne stručnjake)*

Uz ovu Izjavu Ponuditelj prilaže sve potrebne dokaze propisane u Pozivu na dostavu ponuda, odnosno životopise nominiranih stručnjaka iz kojih je nedvojbeno vidljivo da isti zadovoljavaju minimalne tehničke i stručne kriterije sukladno točki 4.4. Poziva.

Ponuditelj ujedno jamči da su svi podaci navedeni u ovoj Izjavi kao i priloženim dokazima istiniti i točni u trenutku davanja ove Izjave.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

m.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 4. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PONUDA**

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda na temelju članka 283. ZJN 2016 koja se utvrđuje sukladno članku 284. stavak 2. točka 1. i točka 2. ZJN 2016.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će sukladno članku 302. stavak 3. odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Svaki kriterij nosi određeni broj bodova, a njihov ukupni zbroj iznosi 100 bodova.

Kriteriji za odabir na temelju ekonomski najpovoljnije ponude su:

* broj usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa od strane odabranog Ponuditelja.
* cijena ponude

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake pojedine ponude, te će se izvršiti rangiranje ponuditelja.

Naručitelj će odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, odnosno prihvatljivu ponudu s najvećim izračunatim brojem ocjenjenih bodova prema sljedećim kriterijima i njihovom relativnom značaju:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rbr.** | **Kriterij** | **Relativni značaj** | **Maks. broj bodova** |
| A. | Broj usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa na državnoj ili regionalnoj/ županijskoj razini. | 50% | 50 |
| B. | Cijena ponuda | 50% | 50 |
| Maks. broj bodova: | | | 100 |

Ukupna ocjena ekonomski najpovoljnije ponude dobiva se kao suma bodova dobivenih prema sljedećoj formuli:

**ENP = A + B + C**

pri čemu je:

ENP – ekonomski najpovoljnija ponuda

A – ukupan broj bodova koje je ponuda dobila po kriteriju A

B – ukupan broj bodova koje je ponuda dobila po kriteriju B

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake pojedine ponude, te će se izvršiti rangiranje ponuditelja. Ugovor će se sklopiti s Ponuditeljem čija ponuda (odnosno Ponuditelj) ostvari najveći broj bodova.

Izračun ocjenjenih bodova po pojedinim kriterijima vršit će se na sljedeći način:

**Kriteriji i mjerila za bodovanje nefinancijskog dijela ponude**

Nefinancijski kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude jebroj usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa na državnoj ili regionalnoj/ županijskoj razini.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50.

Za izračun po ovom kriteriju ponuditelj obvezno dostavlja popis izvršenih usluga s najmanje slijedećim informacijama: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvršitelja, naziv ugovora, detaljan popis usluga obuhvaćenih ugovorom, vrijednost izvršenih usluga, datum pružene usluge. U slučaju da je potvrda izdana na zajednicu ponuditelja čiji član podnosi ponudu u ovom postupku, potvrda treba sadržavati podatke koji se odnose na tog člana zajednice ponuditelja (popis usluga obuhvaćenih ugovorom koje je izvršio član zajednice ponuditelja te vrijednost pružene usluge bez PDV-a).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Kriterij | Ocjena kriterija | Bodovi | Max. br. bodova  Max. br. bodova po kriteriju | Težina kriterija |
| I. | Broj usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa na državnoj ili regionalnoj/ županijskoj razini, odnosno usluga izrade jednakovrijednih procjena strategija i/ili planova i/ili programa | 3 do 4 | 20 | 50 | 50% |
| 5 do 6 | 30 |
| 6 do 7 | 40 |
| 8 i više | 50 |
| II. | Cijena iz ponude | | | 50 | 50% |
| UKUPNO | | | | 100 | 100% |

**Kriteriji i mjerila za bodovanje Cijene ponude**

Naručitelj je kao jedan od kriterija odredio cijenu ponude. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 50 bodova. Cijena ponude upisuje se u Ponudbeni list i Troškovnik.

Maksimalan broj bodova (20) dodijelit će se valjanoj ponudi s najnižom cijenom (s PDV-om), a ostale valjane ponude dobit će manji broj bodova, sukladno formuli za izračun bodovne vrijednosti ponuđene cijene kako slijedi:

**B = Pmin / Pc \* 50**

pri čemu je:

B – broj bodova koje ponuda koja je predmet ocjene ostvaruje na temelju kriterija B

Pmin – najniža ponuđena cijena valjane ponude u ovom postupku nabave

Pc – cijena valjane ponude koja je predmet ocjene

Najniža ponuđena cijena iz gornje formule odnositi će se na ponudu koja u potpunosti zadovoljava sve formalne i tehničke kriterije koji su propisani ovim natječajem.

Bodovi će se nakon izračuna zaokruživati na dvije decimale.

**Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda s PDV-om**.

**Prilog 5. – TROŠKOVNIK**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TEKSTUALNI OPIS STAVKE** | **KOLIČINA** | **UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a** | PDV | **UKUPNA CIJENA s PDV-om** |
| a | b | c | d | e |
| NABAVA USLUGE Izrade strateške procjene utjecaja na okoliš Strategije razvoja održivog turizma do 2030. i Nacionalnog plana razvoja održivog turizma od 2021. do 2027. godine | 1 |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

m.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 6. Životopis ključnog stručnjaka**

**Ž I V O T O P I S**

|  |  |
| --- | --- |
| *Ime i prezime ključnog stručnjaka* |  |
| Stručna sprema | *(upisati stručnu spremu ključnog stručnjaka)* |
| Znanje jezika | *(upisati znanje jezika ključnog stručnjaka)* |

***Obrazovne kvalifikacije:***

|  |  |
| --- | --- |
| *Institucija (naziv, adresa)* |  |
| *Razdoblje obrazovanja (od – do, mjesec i godina)* |  |
| *Titula* |  |

*\* Dodati tablice po potrebi*

***Radno iskustvo***

|  |  |
| --- | --- |
| *Poslodavac(naziv, adresa)* |  |
| *Razdoblje trajanja radnog odnosa (od – do, mjesec i godina)* |  |
| *Naziv i opis radnog mjesta* |  |

*\* Dodati tablice po potrebi*

***Relevantni podaci o specifičnom iskustvu***

|  |  |
| --- | --- |
| *Podaci o projektu/poslu/izrađenom dokumentu ili sl. (naziv/opis i dr. po potrebi)* |  |
| *Uloga stručnjaka na projektu/poslu/izrađenom dokumentu ili sl.* |  |
| *Opis poslova i odgovornosti na projektu/poslu/izrađenom dokumentu ili sl. koji su relevantni za traženo specifično iskustvo stručnjaka* |  |
| *Kontakt osoba za provjeru informacija, e-mail i/ili telefon kontakt osobe* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Podaci o projektu/poslu/izrađenom dokumentu ili sl. (naziv/opis i dr. po potrebi)* |  |
| *Uloga stručnjaka projektu/poslu/izrađenom dokumentu ili sl.* |  |
| *Opis poslova i odgovornosti na projektu/poslu/izrađenom dokumentu ili sl. koji su relevantni za traženo specifično iskustvo stručnjaka* |  |
| *Kontakt osoba za provjeru informacija, e-mail i/ili telefon kontakt osobe* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Podaci o Projektu/Poslu ili sl. (naziv/opis, razdoblje provedbe i dr. po potrebi)* |  |
| *Uloga stručnjaka na Projektu/Poslu ili sl.* |  |
| *Opis poslova i odgovornosti na Projektu/Poslu ili sl. koji su relevantni za traženo specifično iskustvo stručnjaka* |  |
| *Kontakt osoba za provjeru informacija, e-mail i/ili telefon kontakt osobe* |  |

*\* Dodati tablice po potrebi*

***Ostalo***:

**Svojim potpisom, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću potvrđujem točnost navedenih informacija.**

**Vlastoručni potpis stručnjaka i datum potpisa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Prilog 7. Popis usluga izrade odobrenih strateških procjena utjecaja na okoliš, uključujući i studiju ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu, strategija i/ili planova i/ili programa na državnoj ili regionalnoj/ županijskoj razini od strane odabranog Ponuditelja**

| **R.br.** | **Naziv dokumenta** | **Državna, regionalna ili županijska razina** | **Naručitelj izrade dokumenta** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |
| **7.** |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021.

m.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

**Prilog 8.**

**I Z J A V A**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice i tko ju je izdao)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena

po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, **nismo kažnjavani** za kaznena i druga djela

sukladno opisu iz čl. 251. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), kako slijedi:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. korupciju, na temelju

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. prijevaru, na temelju

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog

zakona

* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

1. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je

član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. pod točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021.

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)

m.p