



## *SMJERNICE ZA PODNOSITELJE PRIJAVA*

JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE IZGRADNJE,  
GRAĐEVINSKOG ZAHVATA I OPREMANJA ŠPORTSKIH  
GRAĐEVINA U 2020. GODINI



31. prosinca 2019. godine

## Sadržaj

1. OPIS PROBLEMA ČIJIM SE RJEŠENJEM ŽELI PRIDONIJETI OVIM JAVNIM POZIVOM - CILJ JAVNOG POZIVA .....	2
2. IZNOS FINACIJSKE POTPORE .....	3
3. PRAVILA JAVNOG POZIVA .....	4
3.1. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI .....	5
3.1.1. Prihvatljivi prijavitelji projektnog prijedloga.....	5
3.1.2. Partnerstva i prihvatljivi partneri.....	5
3.1.3. Provedbeno razdoblje .....	6
3.1.4. Prihvatljive projektne prijave i aktivnosti .....	6
3.1.5. Prihvatljivi troškovi.....	8
3.2. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA .....	10
3.2.1. Prijave za dodjelu sufinanciranja .....	10
3.2.2. Način podnošenja prijave .....	13
3.2.3. Rok za podnošenje prijava .....	13
3.2.4. Dodatne informacije.....	13
4. POSTUPCI DO DODJELE SREDSTAVA .....	14
4.1 Zaprimanje, otvaranje, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijava.....	14
4.2. Isključenje Korisnika.....	14
4.3. Vrednovanje Projektnih prijava.....	15
4.4. Odabir Projekata .....	16
5. UGOVOR.....	16
5.1. Obveze Korisnika .....	17
6. PROVEDBA PROJEKTA.....	17



6.1. Rokovi i način podnošenja prigovora na Odluku .....	18
7. KONTROLA NA TERENU .....	18
8. POVRAT SREDSTAVA.....	19
9. INFORMIRANJE I VIDLJIVOST.....	20
10. POPIS PRILOGA.....	20



## **1. OPIS PROBLEMA ČIJIM SE RJEŠAVANJEM ŽELI PRIDONIJETI OVIM JAVNIM POZIVOM - CILJ JAVNOG POZIVA**

Izgradnja, građevinski zahvat i opremanje športskih građevina u Republici Hrvatskoj doprinosi kako popularizaciji športa u našoj zemlji tako i poticanju i poboljšanju kvalitete bavljenja športom.

Športske građevine bitan su segment u športskoj, zdravstvenoj, sociološkoj, arhitektonsko-urbanističkoj i društveno-kulturološkoj strukturi županije, grada, općine i naselja. Mogućnost njihova istraživanja, planiranja, pronalaska prihvatljivog modela razvoja i izgradnje sukladno potrebama te mogućnost šire uporabe i održivosti, od velike je važnosti za Republiku Hrvatsku.

Cilj Javnog poziva je poticanje razvoja športske infrastrukture te zadovoljavanje javnih potreba u športu kroz poticanje i planiranje rekonstrukcije postojeće te izgradnje nove športske infrastrukture na području Republike Hrvatske kao načina promidžbe športskih vrijednosti i popularizacije športa među građanima, unaprjeđenja sustava športa te međunarodne športske promocije Republike Hrvatske što je ujedno prepoznato u Općem cilju 4 „Uspostaviti sustavan i racionalan pristup upravljanja održivom športskom infrastrukturom“, Posebnom cilju 4.1. „Uspostaviti mrežu održivih športskih građevina“, Posebnom cilju 4.2. „Prilagoditi broj i opremljenost športskih građevina stvarnim potrebama u športu“ te Posebnom cilju 4.3. „Povećati broj športskih građevina i obnoviti postojeću športsku infrastrukturu“.

Cilj je ujedno i pokušati izbjeći ili ispraviti pogreške na postojećim športskim građevinama koje utječu na kvalitetu bavljenja športom s obzirom na tehničke uvjete i druge propise koje športske građevine trebaju zadovoljavati kako bi bile odgovarajuće za nesmetano i sigurno obavljanje športske aktivnosti svim korisnicima, a ujedno i kako bi bile kompatibilne s normativima i standardima propisanim od strane međunarodnih športskih organizacija za pojedini šport.

Specifični cilj Javnog poziva je poticanje bavljenja športom s ciljem približavanja športa građanima, animiranja djece i mladih za bavljenje športom, prevencije zdravlja i sl. te poticanje ulaganja sredstava iz državnog proračuna u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje športskih građevina.



Sukladno navedenom, Središnji državni ured za šport na svojim mrežnim stranicama <https://sdus.gov.hr> objavljuje Javni poziv za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

## **2. IZNOS FINANCIJSKE POTPORE**

Financijska sredstva za provedbu Javnog poziva osiguravaju se u „Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2020. godinu i projekcije za 2021. i 2022. godinu“ („Narodne novine“, broj 117/19), Aktivnost – K916023 – Sufinanciranje izgradnje i građevinskih zahvata na športskoj infrastrukturi.

Ukupan iznos sredstava koja se planiraju za Javni poziv iznose 16.000.000,00 kuna (slovima: šesnaestmilijunakuna).

U postupku odabira, temeljem kriterija i u skladu s raspoloživim sredstvima, jednom Korisniku može se odobriti najveći ukupni iznos sufinanciranja Središnjeg državnog ureda za šport do 1.000.000,00 kuna (slovima: milijunkuna) bez PDV-a s time da zatraženi iznos sufinanciranja, koji mora biti unutar navedenih iznosa, ne smije iznositi više od 80% od ukupnog neto iznosa potrebnog za izgradnju, građevinski zahvat i opremanje športske građevine. Ostatak sredstava potrebnih za izgradnju, građevinski zahvat i opremanje športske građevine, prijavitelj je dužan osigurati iz ostalih izvora.

Svaki prijavitelj, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: JLP(R)S) može prijaviti i ugovoriti sufinanciranje najviše jednog projekta za dodjelu financijskih sredstava za sufinanciranje prihvatljivih aktivnosti za prihvatljivi projekt u okviru ovog Javnog poziva. Projektna prijava može biti nominirana samo u jednu od osam skupina športskih građevina: atletska staza, športska dvorana za više športova, nogometno igralište – prirodna trava/veliko, nogometno igralište-umjetna trava/malo, nogometno igralište umjetna trava/veliko, vanjska športska igrališta za više športova, teniski tereni i ostalo (outdoor fitness/street workout, kuglana, skijalište, boćalište, streljana, hipodrom, biciklistička staza i dr.).

Središnji državni ured za šport sufinancirat će najbolje ocijenjene projekte po skupinama kako slijedi:



- Atletska staza – do 4 (četiri),
- Športska dvorana za više športova – do 16 (šesnaest),
- Nogometno igralište – prirodna trava/veliko – do 6 (šest),
- Nogometno igralište – umjetna trava/malo – do 8 (osam),
- Nogometno igralište – umjetna trava/veliko – do 6 (šest),
- Vanjska športska igrališta za više športova – do 14 (četrnaest),
- Teniski tereni – do 6 (šest),
- ostalo (outdoor fitness/street workout, kuglana, skijalište, bočalište, streljana, hipodrom, biciklistička staza...) – do 12 (dvanaest).

### **3. PRAVILA JAVNOG POZIVA**

Javni poziv izrađuje i prati njegovu provedbu Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva.

#### **Definicije**

Sukladno odredbama Zakona o sportu, sportskim građevinama smatraju se uređene i opremljene površine i građevine u kojima se provode sportske djelatnosti, a javnim sportskim građevinama smatraju se građevine koje su u vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno u vlasništvu JLP(R)S-a i Grada Zagreba te se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu.

Prijava koja udovoljava uvjetima prihvatljivosti naziva se „Projektna prijava“.

Projektna prijava koja je odobrena za sufinanciranje naziva se „Projekt“.

Projektnu prijavu čini jedna ili više prihvatljivih aktivnosti koje se u provedbenom razdoblju provode na jednoj športskoj građevini. Projektna prijava mora sadržavati važeći akt nadležnog tijela kojim se dopušta izvođenje planiranih aktivnosti na projektu (građevinska dozvola ili odgovarajuća potvrda javnopravnog tijela ili potvrda nadležnog tijela ukoliko takva nije potrebna).

Nakon donošenja Odluke o raspodjeli financijskih sredstava za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini (u daljnjem tekstu: Odluka), prijavitelj Projekta dobiva naziv „Korisnik“.



**Korisnik je izravno odgovoran za pripremu dokumentacije i provedbu Projekta u cijelosti.**

### **3.1. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI**

#### **3.1.1. Prihvatljivi prijavitelji Projektnog prijedloga**

Prihvatljivi prijavitelji Projektnog prijedloga su JLP(R)S-i te oni mogu prijaviti Projektni prijedlog za nekretninu koja je u njihovom vlasništvu (građevina i zemljište). Dokaz o vlasništvu potrebno je dostaviti unutar Projektne prijave.

Ispunjavanje obveze unošenja podataka u Evidenciju športskih građevina koja je sastavni dio Informacijskog sustava u sportu (ISS) jedan je od uvjeta za prijavu na Javni poziv.

Prijavljeni Projektni prijedlozi bit će isključeni iz postupka vrednovanja i odabira te se neće razmatrati niti bodovati ukoliko Središnji državni ured za šport utvrdi da je odgovorna osoba prijavitelja/partnera:

- dostavila netočne informacije zatražene od Središnjeg državnog ureda za šport,
- pokušala doći do povjerljivih informacija ili pokušala utjecati na Povjerenstvo/a i službenike Središnjeg državnog ureda za šport u postupku odabira,
- pravomoćno osuđena za prijevare i korupciju, udruživanje za počinjenje kaznenih djela ili bilo koje druge nezakonite aktivnosti štetne za financijski interes Republike Hrvatske.

#### **3.1.2. Partnerstva i prihvatljivi partneri**

Prijavitelji mogu djelovati samostalno ili uz partnere.

Partneri prijavitelja mogu biti pravni subjekti čiji su osnivači prijavitelji i u njegovom su većinskom vlasništvu ili suvlasništvu, druga tijela čija aktivnost doprinosi realizaciji projekta kao i druge pravne osobe korisnici športskih građevina (športski klubovi i športske udruge). Ukoliko prijavitelj planira partnera u provedbi projekta, financijski doprinos partnera projekta treba biti vidljiv u Dodatku C – Proračun Projektne prijave.



### **3.1.3. Provedbeno razdoblje**

Športske građevine nalaze se na području Republike Hrvatske te se prihvatljive aktivnosti provode u vremenu od 1. siječnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine.

Projektne prijave čine prihvatljive aktivnosti koje se provode u provedbenom razdoblju i u skladu s Ugovorom o sufinanciranju izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2020. godini (u nastavku teksta: Ugovor) sklopljenim između Središnjeg državnog ureda za šport i Korisnika.

Provedbeno razdoblje je razdoblje od 1. siječnja 2020. godine do predaje Završnog izvješća o provedbi Projekta (Prilog 5), odnosno najkasnije do 1. ožujka 2021. godine, uz uvjet da se sredstva Središnjeg državnog ureda za šport odobrena za provedbu Projekta mogu koristiti samo u 2020. godini.

Ukoliko Korisnik, iz objektivnih razloga, ne uspije završiti Projekt i dostaviti Završno izvješće u navedenom roku, dužan je zatražiti produžetak roka, odnosno postupati sukladno ugovornim obvezama između Korisnika i Središnjeg državnog ureda za šport.

Ukoliko Korisnik Završno izvješće ne dostavi u roku ili ne podnese dokazima potkrijepljen zahtjev za produžetak roka za izvođenje radova, Središnji državni ured za šport ima pravo pokrenuti postupak za povratom sredstava.

Protekom 2020. godine prestaje financijska obveza Središnjeg državnog ureda za šport po sklopljenom Ugovoru.

### **3.1.4. Prihvatljive Projektne prijave i aktivnosti**

**Prihvatljive Projektne prijave** čija realizacija i s njima prihvatljivi troškovi za sufinanciranje potiču ili pridonose razvoju športske infrastrukture su prijave koje imaju:

- izrađen opis projekta/planiranog zahvata,





- potpunu projektnu dokumentaciju izrađenu prema važećim propisima i na hrvatskom jeziku koja mora sadržavati i troškovnik (ugovorni ili ponudbeni) i/ili ponude dobavljača opreme te **projektni zadatak** (s navedenim zahtjevima JLP(R)S-a) odobren (ovjeren i potpisan) od strane odgovorne osobe JLP(R)S-a,
- izrađen glavni projekt sukladno Zakonu o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17 i 39/19) ako je relevantno za projektnu prijavu,
- važeći akt na temelju kojega se može pristupiti građenju ako je relevantno za projektnu prijavu,
- suglasnost nacionalnog/ih športskog/ih saveza s glavnim projektom ili potvrda istih da je/su športsko/a borilište/a rađeno/a po propozicijama krovnih svjetskih ili europskih udruženja određenog športa i time udovoljava/ju održavanju službenih natjecanja (odrediti razinu natjecanja ukoliko postoji potreba za istom),
- suglasnost nacionalnog/ih športskog/ih saveza za provođenje športskih djelatnosti (športska poduka) od interesa za pojedini šport (ukoliko postoji potreba za istim),
- dokaz o vlasništvu.

**Prihvatljive aktivnosti** su sve aktivnosti vezane uz izgradnju, građevinski zahvat (dogradnja, rekonstrukcija, obnavljanje) i opremanje športskih građevina i to:

- izvođenje građevinskih zahvata na planiranim/postojećim športskim građevinama temeljem prethodno izrađene projektne dokumentacije,
- opremanje športskih građevina kojim će se podignuti razina javnih usluga kroz poboljšanje kvalitete bavljenja športom.

Aktivnost se smatra prihvatljivom ukoliko:

- odražava potrebe kolektivnih prioriteta i služi većini stanovništva,
- ima potrebnu dokumentaciju koja je dostupna prijavitelju,
- udovoljava tehničkim normama i standardima Republike Hrvatske,
- omogućava promicanje ravnopravnosti spolova i osoba s invaliditetom te anuliranje bilo kojeg oblika diskriminacije.



**Neprihvatljive aktivnosti** su aktivnosti vezane uz:

- Prijavu bez pripremljene dokumentacije što uključuje troškovnik/ponudu i potrebne dozvole za građenje ako je relevantno,
- Prijavu koju su podnijele pravne osobe neovlaštene za njihovu provedbu,
- Otkup zemljišta ili zgrada,
- Izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- Prikaz troškova koji nisu vezani uz realizaciju i ciljeve prijavljenog projekta športske građevine, a čija je jedina svrha osobna korist članova/članica prijavitelja.

Neprihvatljive su i sve aktivnosti koje su u suprotnosti s važećim zakonima Republike Hrvatske.

### **3.1.5. Prihvatljivi troškovi**

Središnji državni ured za šport sufinancirat će najviše 80% od ukupnog iznosa potrebnog za izgradnju, građevinski zahvat i/ili opremanje športskih građevina te je dužnost prijavitelja planirati i druge izvore financiranja koji će osigurati mogućnost provođenja Projektne prijave.

Sredstvima Javnog poziva sufinancirat će se samo prihvatljivi troškovi.

Prilikom dodjele sufinanciranja u obzir se mogu uzeti samo troškovi za koje se utvrdi da su prihvatljivi. Troškovi Projektne prijave iskazuju se u Dodatku C - Proračun Projektne prijave koji predstavlja procjenu troškova i gornju granicu za prihvatljive troškove.

#### ***Prihvatljivi troškovi***

Prihvatljivim se smatraju troškovi koji su:

- nastali tijekom provedbe Projekta od strane izvođača radova/usluga, na temelju sklopljenih važećih ugovora s Korisnikom i u skladu s tehničkom dokumentacijom i troškovnikom radova,
- dostavljeni po situacijama/računima za stvarno izvedene radove/usluge,



- evidentirani u izvješću uz uvjet da ih se može provjeriti, identificirati te potkrijepiti izvornim dokumentima.

Trošak izvođenja radova čine ukupni izravni troškovi koji nastaju prilikom provedbe Projekta i u skladu su s Proračunom Projektne prijave (Prilog 3 – Dodatak C).

Proračun Projektne prijave podijeljen je u dva dijela:

- Tablica financijske strukture (planirana vrijednost Projektne prijave, planirani doprinos SDUŠ-a i ukupno planirani udio Korisnika)
- Specifikacija po vrstama radova s predviđenim troškovima.

Specifikacija po vrstama radova s predviđenim troškovima treba biti u cijelosti popunjena, odnosno predviđeni radovi trebaju biti specificirani po vrstama. Za visokogradnju to su: pripremni, zemljani, betonski, armirački, zidarski, tesarski, krovopokrivački, limarski radovi te razne vrste obrtničkih i instalaterskih radova i sl. Za objekte niskogradnje to su: pripremni, zemljani radovi te ostale pripadajuće vrste radova ovisno o vrsti objekta.

Specifikacija radova koja neće sadržavati razrađene troškove po vrstama radova na Projektu smatrat će se nepotpunom.

### ***Neprihvatljivi troškovi***

Nisu prihvatljivi sljedeći troškovi:

- Dugovi ili naknade za gubitke ili dugovanja,
- Dugovanja za kamate i rate odobrenih kredita,
- Stavke već financirane iz drugih izvora,
- Gubitci na tečajnim razlikama,
- Oprema za održavanje športskih terena koja nije športske namjene,
- Kupnja uredske opreme,
- Vođenje projekta i stručni nadzor nad izvođenjem radova te također niti angažman ostalih usluga vezanih uz izgradnju,



- Izvođenje radova održavanja postojeće građevine kao i dodavanje, obnavljanje ili zamjenjivanje dijelova športske građevine koji su dio omotača grijanog ili hlađenog dijela građevine,
- Aktivnosti vezane za nužno održavanje građevine.

Prilikom prijave na Javni poziv Korisnik dostavlja potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja, a koja je sastavni dio Priloga 1 – Dodatka A – Kontrolnog obrasca.

### ***Dopušteni udio Korisnika u sufinanciranju Projekta***

Ukoliko je podnositelj zahtjeva u Proračunu Projektne prijave naveo i drugi izvor sufinanciranja, Središnji državni ured za šport će prihvatiti ukupni iznos Proračuna Projektne prijave. Drugi izvor financiranja uzima se samo kao informacija, a omjer sufinanciranja između Središnjeg državnog ureda za šport i Korisnika utvrđuje se u odnosu na Proračun projektne prijave umanjen za iznos drugog izvora financiranja.

U slučaju da prijavitelj ne prijavi drugi izvor, a Središnji državni ured za šport naknadno utvrdi njegovo postojanje, umanjit će ukupni iznos Projekta za iznos sufinanciran iz drugog izvora.

Prije izrade Odluke Središnji državni ured za šport će kontrolirati prihvatljivost troškova u Prilogu 3 – Dodatku C – Proračun Projektne prijave koji uključuje Specifikaciju po vrstama radova s predviđenim troškovima iz ugovornog ili ponudbenog troškovnika. Provjera prihvatljivosti troškova može dovesti do traženja pojašnjenja.

## **3.2. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA**

### **3.2.1. Prijave za dodjelu sufinanciranja**

Prijavitelj u prijavi za dodjelu sufinanciranja mora isključivo koristiti obrasce priložene u ovim Smjernicama:



- Dodatak A – Kontrolni obrazac,
- Dodatak B – Prijavni obrazac i
- Dodatak C – Proračun Projektne prijave,

a koji se nalaze na mrežnim stranicama Središnjeg državnog ureda za šport: <https://sdus.gov.hr>.

**Prijavitelj se obvezno prijavljuje putem online prijave na sljedećoj poveznici**

<http://limesurvey.srce.hr/716564>.

**U tiskanom (papirnatom) obliku i na CD-u/USB-u potrebno je dostaviti:**

- Dodatak A - Kontrolni obrazac, cjelovito popunjen na hrvatskom književnom jeziku, potpisan i ovjeren pečatom, dostavljen u pisanom obliku. Na CD-u/USB-u mora biti istovjetan priloženom pisanom obliku, a koji mora biti u formatu \*.xls ili \*.docx
- Dodatak B - Prijavni obrazac, cjelovito popunjen na hrvatskom književnom jeziku, potpisan i ovjeren pečatom, dostavljen u pisanom obliku. Na CD-u/USB-u mora biti istovjetan priloženom pisanom obliku, a koji mora biti u formatu \*.xls ili \*.docx
- Dodatak C - Proračun Projektne prijave, detaljno i jasno popunjen na hrvatskom književnom jeziku, potpisan i ovjeren pečatom, dostavljen u pisanom obliku. Na CD-u/USB-u mora biti istovjetan priloženom pisanom obliku, a koji mora biti u formatu \*.xls ili \*.docx

- **Tablice i ćelije ne smiju biti zaštićene lozinkama.**

Ukoliko neki od traženih podataka/pitanja iz više spomenutih dodataka nije relevantan sukladno posebnom propisu za Projektnu prijavu, obavezno ga označiti kraticom NP (nije primjenjiv).

Zahtjev treba popuniti u cijelosti, precizno i što jasnije kako bi se mogao pravilno vrednovati. Prijavitelj je dužan navesti dovoljno podataka kako bi prijava bila jasna, posebno dio kojim se opisuje kako će se ostvariti cilj Projekta te korist za stanovnike koja će iz njega proizaći.



Središnji državni ured za šport će pojašnjenje Projektne prijave zatražiti samo u slučajevima kad dostupne informacije nisu jasne te nije moguće donijeti objektivnu odluku.

**Uz zahtjev (Prilog 1 – Dodatak A – Kontrolni obrazac) obavezno se prilažu u tiskanom obliku i na CD-u/USB-u i sljedeći privici:**

1. Prilog 2 - Dodatak B – Prijavni obrazac s tablicom
2. Prilog 3 – Dodatak C – Proračun Projektne prijave
3. Fotodokumentaciju postojećeg stanja objekta ne stariju od 6 mjeseci iz koje se može dobiti detaljan uvid u postojeće stanje građevine
4. Opis projekta – u slobodnoj formi (dostaviti u \*.pdf formatu – cilj koji se želi postići projektom, navesti i opisati sve aktivnosti i radove, površinu zahvata, način provedbe, vremenik trajanja izvođenja radova, ciljanu skupinu sportaša i/ili rekreativaca kojoj će biti/k kojoj je namijenjena predmetna športska građevina/teren/borilište/otvoreni prostor, broj postojećih klubova i korisnika te broj nakon izvršenja projekta koji se predlaže u području nadležnosti prijavitelja)
5. Projektna dokumentacija sukladno Zakonu o gradnji ukoliko je relevantno za prijavu ili potvrdu nadležnog tijela, ako takva nije potrebna
6. Akt za građenje/uporabna dozvola
7. Ugovorni ili ponudbeni troškovnik/ponuda dobavljača opreme
8. Suglasnost nacionalnog/ih športskog/ih saveza za sve zastupljene športove u športskoj građevini s glavnim projektom ili potvrda istih da je športsko borilište rađeno po propozicijama krovnih svjetskih ili europskih udruženja za pojedini šport i time udovoljava provođenju športskih djelatnosti i/ili održavanju službenih natjecanja
9. Dokaz o vlasništvu.

Svu dokumentaciju potrebno je označiti i složiti prema rednim brojevima kojima je označena u Dodatku A – Kontrolni obrazac.



### **3.2.2. Način podnošenja prijave**

**Prijava se šalje u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu prijavitelja, preporučenom pošiljkom ili dostavom u pisarnicu Središnjeg državnog ureda za šport, obavezno uz naznaku: JAVNI POZIV ZA SUFINANCIRANJE IZGRADNJE, GRAĐEVINSKOG ZAHVATA I OPREMANJA ŠPORTSKIH GRAĐEVINA U 2020. GODINI, na adresu:**

**SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA ŠPORT**

**Savska cesta 28/I**

**10 000 Zagreb**

**Svu dokumentaciju na Javni poziv dužni ste dostaviti u pisanom obliku i na CD-u/USB-u.**

**Prijavitelj se obvezno prijavljuje putem online prijave na sljedećoj poveznici**  
<http://limesurvey.srce.hr/716564>

### **3.2.3. Rok za podnošenje prijava**

**Rok za podnošenje prijava je 31. siječnja 2020. godine.**

Valjanim prijavama smatrat će se prijave dostavljene u pisarnicu Središnjeg državnog ureda za šport do 16:00 sati navedenog dana, odnosno preporučene pošiljke s poštanskim štambiljem zaključno s navedenim datumom te ako je prijavitelj ispunio online prijavu.

### **3.2.4. Dodatne informacije**

Sva pitanja i informacije vezane uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem najkasnije do 24. siječnja 2020. godine, slanjem upita na sljedeću e-adresu: [sport-gradevine@sdus.hr](mailto:sport-gradevine@sdus.hr)



#### 4. POSTUPCI DO DODJELE SREDSTAVA

Sve pravovremeno dostavljene prijave bit će pregledane te će se utvrditi njihova prihvatljivost. Sve prihvatljive Projektna prijave bit će vrednovane od strane Povjerenstva za ocjenjivanje prijave.

##### 4.1 Zaprimanje, otvaranje, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti prijave

U postupku otvaranja i administrativne provjere prijave utvrdit će se udovoljavaju li pristigli zahtjevi postavljenim administrativnim uvjetima i uvjetima prihvatljivosti.

Utvrđuje se sljedeće:

✓ **Pravodobnost prijave:** zahtjev koji nije dostavljen u roku bit će odbačen.

✓ **Kompletnost prijave:** prijava koja nije dostavljena u skladu s traženim iz Dodatka A (nisu dostavljeni svi prilozi) bit će odbačena.

✓ **Prihvatljivost prijave:** prijava koji ne udovoljava traženim uvjetima prihvatljivosti iz točke 3.1. bit će odbačena

✓ **Popunjenost priloga** (Prilog 1 - Dodatak A, Prilog 2 - Dodatak B, Prilog 3 - Dodatak C): prijave koje sadrže nepotpuno ispunjene obrasce, ukoliko se radi o važnom podatku i koji nisu ovjereni i potpisani od odgovorne osobe, bit će odbačeni.

Prijava koja udovoljava svim uvjetima prihvatljivosti dobiva naziv „Projektna prijava“ i upućuje se u postupak vrednovanja u skladu s procedurama.

##### 4.2. Isključenje Korisnika

Korisnik će biti isključen iz sudjelovanja u postupku dodjele tijekom administrativne kontrole ako:

- a) je dostavio lažne podatke pri dostavi zahtjeva za sufinanciranje,





- b) je u sukobu interesa s dobavljačima u postupku nabave, izvođačima radova, odnosno pružateljima usluga u postupku nabave (Korisnik treba jasno istaknuti s kojim gospodarskim subjektom je potencijalno u sukobu interesa),
- c) je Korisnik u postupku predstečaja, stečaja ili likvidacije,
- d) nije izvršio zatraženi povrat sredstava ili je u postupku povrata sredstava prethodno dodijeljenih u Javnom pozivu za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2019. godini Središnjeg državnog ureda za šport,
- e) su isti prihvatljivi troškovi već sufinancirani iz drugih izvora.

#### **4.3. Vrednovanje Projektnih prijava**

Vrednovanje Projektnih prijava kroz ocjenjivanje u nadležnosti je Povjerenstva za ocjenjivanje prijava. Sva četiri imenovana povjerenstva su neovisna i imenuje ih čelnik tijela. U rad povjerenstava uključuju se, po potrebi, stručne osobe za koje čelnik tijela utvrdi da je njihovo sudjelovanje neophodno pri obavljanju određenih zadaća povjerenstava, ali bez prava odlučivanja. Članovi povjerenstava ne smiju biti u sukobu interesa, o čemu moraju potpisati posebnu Izjavu. Sve prijave se urudžbiraju, a osoba zadužena za praćenje prijava na Javni poziv vodi evidenciju zaprimljenih prijava.

Prilikom vrednovanja Projektnih prijava iste će se razvrstati u osam skupina športskih građevina i svaka skupina će se zasebno vrednovati. Spomenute skupine su: atletska staza, športska dvorana za više športova, nogometno igralište – prirodna trava/veliko, nogometno igralište-umjetna trava/malo, nogometno igralište umjetna trava/veliko, vanjska športska igrališta za više športova, teniski tereni i ostalo (outdoor fitness/street workout, kuglana, skijalište, bočalište, streljana, hipodrom, biciklistička staza i dr.).

Vrednovanje Projektnih prijava provodit će se unutar pojedine skupine na način da će se međusobno vrednovati športske građevine iste namjene.

Prilikom vrednovanja projektnih prijedloga vodit će se briga o regionalnoj pokrivenosti cijele Republike Hrvatske.



U fazi vrednovanja dodjeljuju se bodovi svakoj projektnoj prijavi u skladu s kriterijima utvrđenim u Prilogu 4 - Kriteriji bodovanja Projektnih prijava.

Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva predlaže Listu prijedloga za odabir, zasebno za svaku skupinu športskih građevina, a na temelju prijedloga predmetnog Povjerenstva čelnik tijela donosi Odluku.

#### **4.4. Odabir projekata**

Listu prijedloga za odabir čine najbolje bodovane projektne prijave, zasebno za svaku skupinu športskih građevina. Broj projektnih prijava i iznos sufinanciranja utvrđuju se ovisno o raspoloživim sredstvima.

Na temelju Odluke Središnji državni ured za šport će s Korisnikom sklopiti Ugovor. Dodijeljena sredstva mogu biti jednaka ili manja od traženih u prijavi.

Odluka će biti objavljena na mrežnoj stranici Središnjeg državnog ureda za šport <https://sdus.gov.hr>.

#### **5. UGOVOR**

Ugovorom se utvrđuje iznos odobrenih sredstava sufinanciranja, dinamika dodjele sredstava i način korištenja kao i sve ostale ključne obveze dionika.

Odobreni iznos sufinanciranja predstavlja najviši iznos kojim Središnji državni ured za šport može sufinancirati Projekt u tekućoj proračunskoj godini.

Korisnik je dužan o svim promjenama u provedbi Ugovora pravovremeno obavijestiti Središnji državni ured za šport. Sve eventualne dopune ili izmjene Ugovora moraju se provesti kao pisani dodaci Ugovoru.



### **5.1. Obveze Korisnika**

Nakon provedenog postupka javne nabave Korisnik će izraditi Revidirani proračun projekta kojim će se utvrditi omjer sufinanciranja između Središnjeg državnog ureda za šport i Korisnika u realizaciji Projekta, pri čemu postotak sufinanciranja Središnjeg državnog ureda za šport ne može biti veći od traženog iznosa izraženog u postotku u Prilogu 3 - Dodatku C - Proračun projektne prijave, Tablici financijske strukture točka 2. (Planirani doprinos SDUŠ-a), odnosno postotak financiranja od strane Korisnika ne može biti manji od iznosa izraženog u postotku u Prilogu 3 - Dodatku C - Proračun projektne prijave, Tablici financijske strukture točka 3. (Planirani udio korisnika - vlastita sredstva).

## **6. PROVEDBA PROJEKTA**

Središnji državni ured za šport obavlja plaćanje na račun Korisnika prema dostavljenom, sukladno uvjetima iz Ugovora.

Ukoliko Korisnik ne provede Projekt u skladu s Ugovorom preuzetim obvezama, Središnji državni ured za šport zadržava pravo obustave isplata. Ako Korisnik ne ispunjava uvjete iz Ugovora, udio Središnjeg državnog ureda za šport može biti smanjen i/ili Središnji državni ured za šport može zatražiti cjelokupni ili djelomični povrat isplaćenih sredstava.

U svakome trenutku provedbe Projekta Središnji državni ured za šport može zatražiti dodatne informacije od Korisnika.

Središnji državni ured za šport i/ili vanjsko tijelo angažirano od Središnjeg državnog ureda za šport u ulozi kontrolora, vrši sveukupni nadzor nad provedbom Projekta, a Korisnik je obavezan provoditi detaljan nadzor provedbe Projekta te osigurati stručni nadzor u skladu s važećim zakonskim propisima iz područja graditeljstva.

Korisnik je dužan omogućiti predstavnicima Središnjeg državnog ureda za šport uvid u svu dokumentaciju vezanu uz provođenje Projekta kao i periodičnu kontrolu Projekta na terenu. Središnji državni ureda za šport i/ili vanjsko tijelo angažirano od Središnjeg državnog ureda za



šport u ulozi kontrolora obavlja pregled Projekta na terenu obvezno prije prihvaćanja Završnog izvješća o provedbi Projekta o čemu se sastavlja Izvješće o pregledu Projekta.

Za dodijeljeno sufinanciranje potrebno je osigurati javno objavljivanje provedbe Projekta i na taj način stvoriti njegovu prepoznatljivost u Republici Hrvatskoj, npr. primjerenom oznakom na sufinanciranoj građevini (logo Središnjeg državnog ureda za šport), u izvješćima ili objavama koje proizlaze iz Projekta ili tijekom javnih događanja vezanih uz Projekt i slično.

Komunikacija s korisnicima odvijat će se redovnom i elektroničkom poštom te putem službene mrežne stranice Središnjeg državnog ureda za šport. Korisnici su dužni pravovremeno se informirati o svim fazama provedbe Javnog poziva te Središnji državni ured za šport ne snosi odgovornost za propuštene informacije.

#### **6.1. Rokovi i način podnošenja prigovora na Odluku**

Svi prijavitelji, čije Projektne prijave nisu prihvaćene za sufinanciranje, obavijest o istom mogu vidjeti na mrežnoj stranici Središnjeg državnog ureda za šport <https://sdus.gov.hr> objavom Odluke. Prijavitelji čije projektne prijave nisu prihvaćene za sufinanciranje mogu uložiti prigovor Središnjem državnom uredu za šport u roku od osam (8) radnih dana od dana objave Odluke. Prigovor se može poslati putem elektroničke pošte na e-adresu [sport-gradevine@sdus.hr](mailto:sport-gradevine@sdus.hr). O prigovoru odlučuje čelnik tijela na prijedlog Povjerenstva za rješavanje prigovora u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora.

### **7. KONTROLA NA TERENU**

Središnji državni ured za šport vrši sveukupni nadzor i kontrolu nad provedbom Projekta.

Kontrolu na terenu može provoditi i vanjsko tijelo angažirano od Središnjeg državnog ureda za šport u ulozi kontrolora (u daljnjem tekstu: Kontrolori).



Kontrolori provode kontrolu projekta po nalogu Središnjeg državnog ureda za šport s ciljem ispunjavanja ugovornih obveza.

Korisnici su dužni omogućiti obavljanje kontrole, pružiti potrebne podatke i informacije te osigurati uvjete za nesmetani rad.

Kontrolu je moguće najaviti prije njezine provedbe pod uvjetom da se ne naruši svrha kontrole, pružajući Korisniku nužne informacije.

## **8. POVRAT SREDSTAVA**

Središnji državni ured za šport donosi Odluku o povratu sredstava nakon izvršene isplate ako:

- se Korisnik isključuje iz daljnje dodjele sredstava sukladno točki 4.2. ovog javnog poziva u kojoj su propisani uvjeti za isključenje Korisnika nakon što mu je dio sredstava isplaćen ili
- Korisnik podnese zahtjev za odustajanje nakon što mu je dio sredstava isplaćen ili
- Korisnik ne podnese konačni zahtjev za isplatu do roka navedenog u Odluci ili Ugovoru ili
- se naknadnom administrativnom kontrolom i/ili kontrolom na terenu utvrde nepravilnosti.

Korisnik je u obvezi vratiti neopravdano isplaćena sredstava u roku od 30 dana od zaprimanja Odluke o povratu sredstava.

U slučaju da Korisnik ne postupi sukladno Odluci o povratu sredstava, Središnji državni ured za šport aktivirat će zadužnicu.

U slučajevima kad Središnji državni ured za šport od Korisnika zahtijeva povrat ukupno isplaćenih sredstava, Ugovor se raskida.



## **9. INFORMIRANJE I VIDLJIVOST**

Korisnik se posebno obvezuje poduzeti sve potrebne korake kako bi objavio činjenicu da Središnji državni ured za šport sufinancira Projekt i to putem mrežne stranice Korisnika na kojoj je dužan objaviti kratak opis projekta, uključujući njegove ciljeve i rezultate, ističući logo i financijsku potporu Središnjeg državnog ureda za šport.

Po dovršetku ulaganja Korisnik na mjestu koje je lako vidljivo, postavlja trajnu informativnu ploču ili pano primjerene veličine, s podacima o ulaganju i financijskom doprinosu Središnjeg državnog ureda za šport.

Sufinancirana športska oprema mora biti označena odgovarajućom naljepnicom – pločicom. U iznimnim slučajevima, kada označavanje pojedinačnih komada nabavljene športske opreme naljepnicom nije praktično, dovoljno je na građevini u kojoj se oprema nalazi postaviti trajnu informativnu ploču o ulaganju i financijskom doprinosu Središnjeg državnog ureda za šport.

## **10. POPIS PRILOGA**

- Prilog 1: Dodatak A – Kontrolni obrazac
- Prilog 2: Dodatak B – Prijavni obrazac
- Prilog 3: Dodatak C – Proračun Projektne prijave
- Prilog 4. Kriterij bodovanja projektnih prijava
- Prilog 5. Obrazac financijskog izvješća o provedenom Projektu