|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **REPUBLIKA HRVATSKA**  **MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA** | | (529-406-03/23-03/24-3I/)  P/21614708 |
| KLASA: | 406-03/23-03/24 |  |
| URBROJ: | 529-02-02-01/1-23-3 |
| Zagreb, | 18. rujna 2023. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

**NABAVA USLUGA ORGANIZACIJE I TEHNIČKE PRODUKCIJE DOGAĐANJA PEER LEARNING ACTIVITY (PLA) NA TEMU SPORTSKE DIPLOMACIJE.**

Ovim putem dostavljamo Poziv na dostavu ponuda za nabavu usluga organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije, interna oznaka postupka BN-41-2023.

Ponudu je potrebno dostaviti Naručitelju **najkasnije do 25. rujna 2023. g. do 10:00 sati elektroničkim putem na e-mail adresu:** [**nabava@mints.hr**](mailto:nabava@mints.hr)**.**

Ponudu je potrebno ispuniti i dostaviti sukladno predmetnom Pozivu i dokumentaciji u prilogu istog.

PREDSTAVNIK NARUČITELJA

Služba za javnu nabavu

*Zagreb, rujan 2023.*

Sukladno odredbama čl.13. Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma i sporta, KLASA: 023-01/20-03/19; URBROJ: 529-02-02-01/2-20-11 od 14. prosinca 2020. godine, Ministarstvo turizma i sporta (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**) izradilo je Poziv na dostavu ponuda sljedećeg sadržaja:

1. **Opći podaci** 
   1. Ministarstvo turizma i sporta, Prisavlje 14, 10 000 Zagreb, OIB: 87892589782, telefon:

+385 1 616 9111, internetska adresa: <https://mints.gov.hr/>, adresa elektroničke pošte: [nabava@mints.hr](mailto:nabava@mints.hr)

* 1. **Kontakt osobe i e-mail:** Služba za javnu nabavu, e-mail:[nabava@mints.hr](mailto:nabava@mints.hr)
  2. **Procijenjena vrijednost nabave:** =17.325,00 EUR (bez PDV-a)
  3. **Vrsta ugovora o nabavi:** Ugovor o nabavi usluge.

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o nabavi usluge..

**1.5.** **Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 80 ZJN 2016.**

Temeljem čl. 80. st. 2. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi (dalje u tekstu: ZJN) „Narodne Novine“ 120/2016., 114/2022 - Ministarstvo turizma i sporta objavljuje, a vezano uz odredbe čl. 76. i 77. ZJN, da ne smije sklapati ugovore i okvirne sporazume o javnoj nabavi, te projektne natječaje, sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice i podugovaratelja):

1. EKLATA d.o.o., (za obrazovanje, turizam, usluge i putnička agencija), Split (Grad Split), Osječka 11;
2. HIT DALMATIA d.o.o., (za ugostiteljstvo, trgovinu, usluge, turistička agencija), Split (Grad Split), Osječka 11;
3. OPG Ivan Glavina, Split, Pujanke 65;
4. Fincom, obrt, Sv. Mateja 110, Zagreb.

Predstavnici Naručitelja kao službene osobe za nabavu u predmetnom postupku jednostavne nabave potpisali su izjave o sprečavanju sukoba interesa sukladno članku 80. stavak 1. ZJN 2016.

1. **Podaci o predmetu nabave:**
   1. **Opis predmeta nabave**: nabava usluga organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije

Ministarstvo turizma i sporta planira od 22. – 24. listopada 2023. godine sukladno Planu rada Europske unije u području sporta za period 1. siječnja 2021. – 30. lipnja 2024. godine održati aktivnost uzajamnog učenja (PLA – peer learning activity) na temu sportske diplomacije.

Predmet nabave je organizacija PLA aktivnosti uzajamnog učenja sukladno navedenom opisu, opsegu i uvjetima. Zakup hotelskog smještaja i prostora za održavanje sastanka sa svom potrebnom tehnikom, organizacija obroka, organizacija i osiguravanje potrebnih transfera, organizacija izleta, izrada i tisak akreditacija.

* 1. **Opis i oznaka grupa predmeta nabave:** Predmet nabave nije podijeljen na grupe iz

razloga što predmetna usluga predstavlja nerazdvojnu cjelinu.

* 1. **Količina predmeta nabave:**

Naručitelj količinu predmeta nabave određuje kao okvirnu. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog predmetnog ugovora za predmetnu robu ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost predmetne nabave.

* 1. **Mjesto pružanja usluge:** Grad Dubrovnik.
  2. **Rok izvršenja usluge:** odabrani ponuditelj dužan je izvršiti uslugu u periodu 22., 23 i 24. listopada 2023. godine.

1. **Podaci o ponudi**

**3.1. Sadržaj i način izrade ponude:**

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da pruži usluge sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u predmetnom Pozivu.

Podnošenjem Ponude smatra se da ponuditelj pristaje na sve uvjete iz predmetnog poziva.

**Ponuda mora sadržavati:**

* **Potpisani, popunjeni i ovjereni ponudbeni list Prilog 1.**
* **Potpisani i ovjereni Prilog 2. Opis predmeta nabave**
* **Potpisani, popunjen i ovjereni Prilog 3. Troškovnik**
* **Potpisan i ovjeren Prilog 4. Izjava o nekažnjavanju**
* **Potvrda porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave;
* **Popis glavnih pruženih usluga (točka 5.1. Poziva)**
* **Potpisana i ovjerena Izjava od strane ponuditelja o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 5., točka 5.2. Poziva).**
* **Potpisani prijedlog ugovora (Prilog 6.)**

**3.1.1. Dostava ponuda**

**Ponuda se isključivo dostavlja elektroničkim putem na sljedeću adresu elektroničke pošte Naručitelja:** [**nabava@mints.hr**](mailto:nabava@mints.hr)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, dopušta se slanje ponude i dokaza sposobnosti u više PDF dokumenata, odnosno ponuda u jednom ili više e-mail-ova. Dokazi sposobnosti mogu se, po potrebi, poslati u drugoj poruci elektroničke pošte.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

**3.2. Način dostave:**

Način dostave ponude naveden je u točki 3.1.1.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom putem e-maila da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude, odnosno „drugom“ dijelu ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda svojom izjavom (dostavljenom elektroničkim putem) odustati od svoje do tada dostavljene ponude.

Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom (napomenom) da se radi o odustajanju od ponude.

**3.3. Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta**

**nabave:** nije primjenjivo u predmetnom postupku. Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**3.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na**

**predmet nabave:** nije primjenjivo u predmetnom postupku. Alternativne ponude nisu

dopuštene.

**3.5. Način određivanja cijene ponude:**

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

**3.6. Valuta ponude:** Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima (EUR).

**3.7. Kriterij za odabir ponude:**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ponude.

Kriteriji za odabir ponude i način bodovanja bit će sljedeći:

• cijena (financijski kriterij)

U skladu s kriterijima i načinom bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake ponude te

će se izvršiti rangiranje ponuda.

Ugovor će se sklopiti s gospodarskim subjektom čija ponuda ostvari najveći broj bodova.

Ukupni broj bodova za financijski dio ponude:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Kriterij | Max.bodovi | postotak |
| A. | Cijena (financijski kriterij) | 100 | 100% |
|  | U k u p n o | max. 100 bodova | 100% |

**A. Kriteriji i mjerila za bodovanje ponude**

**Maksimalni broj bodova koje Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 100 bodova.**

Onaj Ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobiva maksimalni broj bodova. Naručitelj će uspoređivati cijene s PDV-om.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

**A = (An/Ap ) \* 100**

**A** Ostvareni broj bodova za ponuđenu cijenu

**An** Najniža ponuđena cijena u postupku javne nabave

**Ap** cijena ponude koja je predmet ocjene

**3.8. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda:** Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom

jeziku i latiničnom pismu.

Sva popratna dokumentacija ukoliko se prilaže ponudi, mora biti na hrvatskom.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

**Dokazi se mogu dostaviti i u neovjerenim preslikama, osim ako nije drugačije navedeno.**

Nakon rangiranja ponuda sukladno kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja obavijesti o odabiru, Naručitelj može od Ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti da u roku koji odredi Naručitelj dostavi izvornike ili ovjerene preslike svih onih dokumenata koji su traženi ovom točkom dokumentacije, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan naknadno dostavljati.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama Ponuditelja iz ove točke, Naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima ili izdavateljima/potpisnicima dokumenata/izjava radi dobivanja informacija o situaciji tih Ponuditelja.

**3.9. Rok valjanosti ponude:** Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana

od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**4. Odredbe o sposobnosti ponuditelja**

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja dokazuju svoju pravnu i poslovnu sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

|  |
| --- |
| **Dokazi sposobnosti mogu biti dostavljeni kao neovjerene preslike, a po nalogu Naručitelja isti moraju biti dostavljeni u originalu ili ovjereni.** |

**4.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta:**

Ponuditelj ili zajednica ponuditelja (gospodarski subjekti) dokazuju ne postojanje osnove za njihovo isključenje.

**4.1.1.Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta članak 251. i 252. ZJN 2016**

Sukladno članku 251. i 252. ZJN 2016 Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

* **je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

* **je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

|  |
| --- |
| U tu će svrhu kao dovoljan dokaz naručitelj prihvatiti slijedeće:   * **ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja Izjavu (prilog 4).** Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka poziva na dostavu ponuda. |

Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

**4.1.2. Plaćene dospjele porezne obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

|  |
| --- |
| Ponuditelj može potvrdom Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta - dokazati nepostojanje duga s osnove obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, iz čl. 252. st. 1. Zakona kako slijedi: |
| a) **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ili |
| b) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili |
| c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument iz točke b) (važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta). |

**5.KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

**5.1. Ponuditelj tehničku sposobnost dokazuje popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini pružio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) najviše 3 pružene usluge mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave. Gospodarski subjekt na taj način dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost te da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost nabave sposoban kvalitetno izvršiti uslugu koja je predmet nabave.

Popis glavnih pruženih usluga minimalno sadržava sljedeće podatke: naziv i sjedište druge ugovorne strane, naziv i sjedište izvršitelja, naziv ugovora, popis usluga obuhvaćenih ugovorom, vrijednost izvršenih usluga, datum pružene usluge. U slučaju da je potvrda izdana na zajednicu ponuditelja čiji član podnosi ponudu u ovom postupku, potvrda treba sadržavati podatke koji se odnose na tog člana zajednice ponuditelja (popis usluga obuhvaćenih ugovorom koje je izvršio član zajednice ponuditelja te vrijednost pružene usluge bez PDV-a).

**5.2. Ponuditelj stručnu sposobnost dokazuje Izjavom kojom potvrđuje da tijekom provedbe projekta ima na raspolaganju potrebnu opremu i osobe kvalificirane za izvršenje usluge.** Ponuditelj treba dostaviti popis stručnjaka (najmanje 2 člana projektnog tima), koji će raditi na provedbi predmeta nabave te navesti njihove zadatke u izvršenju predmeta nabave. Potrebno je odrediti voditelja projektnog tima.

Ponuditelj mora dostaviti **Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 3.)** kojom potvrđuje da je sposoban izvršiti sve zadatke opisane i specificirane u opisu predmeta nabave i to u zadanim rokovima.

**6. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku ne duljem od 10 dana od dana sklapanja Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice na iznos od 10% od ugovorene vrijednosti bez PDV-a.

U skladu s člankom 214. stavkom 4. ZJN 2016, Izvršitelj može Naručitelju dati novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske, IBAN Naručitelja: HR1210010051863000160, Model 64, Poziv na broj 9725-43214- OIB Ponuditelja uplatitelja, opis plaćanja: Novčani polog jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Ministarstvo turizma i sporta, BN-33-2023.

Ukoliko se radi o uplati stranog ponuditelja iz drugih država, novčani polog se može uplatiti na SWIFT CODE: NBHRHR2X.

Ukoliko Izvršitelj uplaćuje novčani polog, kao dokaz o uplati dostavlja Naručitelju potvrdu o provedenoj uplati u ugovornom roku za dostavu jamstva.

**7. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:**

**Ponude je potrebno dostaviti do 25. rujna 2023. do 10:00 sati isključivo elektroničkim putem na sljedeću adresu elektroničke pošte Naručitelja:** [**nabava@mints.hr**](mailto:nabava@mints.hr)

Sve pristigle ponude koje nisu zaprimljene do gore navedenog datuma i sata - obilježit će se kao zakašnjele te će se na adresu elektroničke pošte adresu pošiljatelja poslati obavijest o činjenici da je njegova ponuda zakašnjela.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

**8. Rok za donošenje obavijesti o odabiru:**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi Odluku o odabiru.

Njome se odabire najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o nabavi predmetne usluge odnosno izdati narudžbenica.

Predmetna odluka donosi se u pisanom obliku u roku od **10 (deset)** dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**9.** **Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje za uredno izvršene usluge obavlja se u roku od 30 dana od uredno zaprimljenog i neosporenog elektroničkog računa u sjedištu Naručitelja, uz koji mora biti priložen Zapisnik o urednom izvršenju usluge ovjeren od predstavnika Naručitelja i Izvršitelja.

**10.** **Drugi podaci:**

**Tablice iz priloga 1. (ponudbeni list) potrebno je ispuniti te priložiti ponudi.**

Pri upisivanju ponuda **NE SMIJU se dodavati redovi ili stupci, ili na bilo koji drugi način mijenjati format tablice**. Svaki dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može detaljno izraziti kroz ponuđeni formular potrebno je priložiti na posebnom papiru ovjerenom od strane ponuditelja.

**11. Popis priloga:**

* Prilog 1. Ponudbeni list;
* Prilog 2. Opis predmeta nabave;
* Prilog 3. Troškovnik;
* Prilog 4. Izjava o nekažnjavanju
* Prilog 5. Izjava o stručnoj i tehničkoj sposobnosti
* Prilog 6. Prijedlog ugovora

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prilog 1. Ponudbeni list**  **PONUDBENI LIST** | | |
|  | |  |
| Redni broj |  | *Popunjava PONUDITELJ* |
| 1 | NAZIV PONUDITELJA |  |
| 2 | SJEDIŠTE PONUDITELJA |  |
| 3 | ADRESA PONUDITELJA |  |
| 4 | OIB PONUDITELJA |  |
| 5 | POSLOVNI (ŽIRO) RAČUN, OTVOREN KOD |  |
| 6 | BROJ RAČUNA (IBAN) |  |
| 7 | PONUDITELJ JE OBVEZNIK PLAĆANJA PDV-a (DA/NE) |  |
| 8 | ADRESA DOSTAVE POŠTE |  |
| 9 | ADRESA E-POŠTE |  |
| 10 | KONTAKT OSOBA PONUDITELJA |  |
| 11 | OVLAŠTENA OSOBA ZA POTPISIVANJE UGOVORA |  |
| 12 | ODGOVORNA OSOBA ZA REALIZACIJU UGOVORA |  |
| 13 | BROJ TELEFONA |  |
| 14 | KONTAKT BROJ FAKSA |  |
| 15 | PREDMET NABAVE |  |
| 16 | BROJ PONUDE |  |
| 17 | NAZIV PODIZVODITELJA |  |
| 18 | ADRESA PODIZVODITELJA |  |
| 19 | PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI, AKO SE DIO UGOVORA DAJE U PODUGOVOR |  |
| 20 | CIJENA PONUDE BEZ PDV-A |  |
| 21 | IZNOS PDV-A |  |
| 22 | CIJENA PONUDE S PDV-OM |  |
| 23 | ROK VALJANOSTI PONUDE |  |
| 24 | DATUM I POTPIS PONUDE |  |
|  |  |  |
| **NAPOMENA kod ispunjavanja ponudbenog lista:** | |  |
| Ako se radi o **zajednici ponuditelja**, ponudbeni list mora sadržavati podatke iz točki 1-4, 6-10 i 13-14 za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. | | |
| Ovisno o broju članova zajednice ponuditelja, ponuditelj može dodavati potrebne retke u tablici ponudbenog lista. | | |
| Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.  **Rubrike 20. do uklj. 22. u postupcima sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude sadrže samo jedan od kriterija – visinu (iznos) cijene, i isti se u tom slučaju ne smatra ukupnim iznosom ponude, već se ukupna cijena računa kao skup svih kriterija sukladno zadanoj formuli.** | | |

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**Prilog 2. Opis predmeta nabave**

**OPIS PREDMETA NABAVE : nabava usluga organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije**

Ministarstvo turizma i sporta planira od 22. – 24. listopada 2023. godine sukladno Planu rada Europske unije u području sporta za period 1. siječnja 2021. – 30. lipnja 2024. godine održati aktivnost uzajamnog učenja (PLA – peer learning activity) na temu sportske diplomacije.

Predmet nabave je organizacije PLA aktivnosti uzajamnog učenja sukladno navedenom opisu, opsegu i uvjetima. Zakup hotelskog smještaja i prostora za održavanje sastanka sa svom potrebnom tehnikom, organizacija ručkova i večera, organizacija i osiguravanje potrebnih transfera, organizacija izleta, izrada i tisak akreditacija.

Događanje će trajati sveukupno tri (3) dana u periodu od 22. listopada do 24. listopada 2023. godine. Mjesto održavanja događaja: grad Dubrovnik, Hrvatska

.

**Aktivnost uzajamnog učenja – PLA na temu sportske diplomacije**

1. **DAN, 22. listopada 2023.– dolazak sudionika**

Prvi dan započinje dolaskom sudionika, stručnjaka, panelista, moderatora i govornika u grad Dubrovnik, smještaj u odabrani hotel hotelu sa 4\* te buffet večerom u hotelu 4\* u gradu Dubrovniku

* Odabrani ponuditelj je dužan osigurati maksimalno 2 noćenja (od 22. – 24. listopada 2023.) u hotelu s 4\* koje je ujedno i mjesto održavanja događanja u gradu Dubrovniku za maksimalno (40) četrdeset sudionika - stručnjaka/panelista/govornika/moderatora u jednokrevetnim sobama s uključenim doručkom.
* Odabrani ponuditelj dužan je voditi check in i check out listu za odabrani hotel s 4\* u gradu Dubrovniku za 40 osoba
* Odabrani ponuditelj osigurava transfer od Zračne luke Dubrovnik do odabranog hotela u gradu Dubrovniku samo za govornike, paneliste i moderatore ( do 15 osoba). Točna vremena dolaska u Zračnu luku Dubrovnik dostavit će Naručitelj.
* Buffet večera u odabranom hotelu sa 4\* u gradu Dubrovniku, za do 40 osoba (predjelo, glavno jelo, desert, kava i voda); obavezno uključiti ponudu različitih jelovnika s obzirom na specifične prehrambene navike sudionika npr. vegetarijanska ponuda, veganska ponuda i slično.
* Izrada i tisak akreditacija s vezicom za 40 sudionika sukladno grafičkoj pripremi Naručitelja.

1. **DAN (do 40 osoba) 23. listopada 2023.**

* Prostor za registraciju: Naručitelj koordinira i vodi fizičku registraciju sudionika na mjestu događanja za koju odabrani ponuditelj osigurava računalo za unos registracija, personalizirani registracijski prostor s 1 ekranom za obavijesti i 2 stolca;
* Konferencijska dvorana: obavezno uključuje prijenosno računalo i projektor te daljinski upravljač, platno za projektor (veličina primjerena dvorani i broju sudionika); mikrofone
* (mobilne i stojeće mikorofone) i konektore za mikrofone, govornica 1 kom, osigurati dovoljan broj fotelja, stolić i mobilnih mikrofona za paneliste;
* Odabrani ponuditelj dužan je imati svu potrebnu tehničku opremu za održavanje;
* Usluživanje kave tokom prijave sudionika na događaj (kava dobrodošlice) do max 40 osoba
* Pauza za kavu (tijekom Programa) uključuje sljedeće: kava, čaj, voda, voće, s kolači/kroasani/peciva (slatko i slano); potrebno osigurati jednu pauzu za kavu (obavezno uključiti vodu za govornike do 15 kom) obavezno uključiti ponudu različitih jelovnika s obzirom na specifične prehrambene navike sudionika npr. vegetarijanska ponuda, veganska ponuda i slično, za do 40 osoba;
* Buffet ručak u odabranom hotelu s 4\* u gradu Dubrovniku za 40 osoba (predjelo, glavno jelo, desert, paket pića); obavezno uključiti ponudu različitih jelovnika s obzirom na specifične prehrambene navike sudionika npr. vegetarijanska ponuda, veganska ponuda i slično (uz obaveznu prethodnu suglasnost Naručitelja na menu ručka);
* Transfer od odabranog hotelu sa 4\* u gradu Dubrovniku za 40 osoba do luke Gruž;
* Ponuditelj organizira i osigurava panoramsko krstarenje i pješačka tura 'Dubrovačka Republika za do 40 osoba na engleskom jeziku (u trajanju od 45 min) te dodatnog vodiča za pješačku turu po Starom gradu u trajanju (1h i 15 min);
* Ponuditelj organizira i osigurava večeru za maksimalno 40 osoba (stari grad Dubrovnik) (predjelo, glavno jelo, desert, kava i voda, paket pića); obavezno uključiti ponudu različitih jelovnika s obzirom na specifične prehrambene navike sudionika npr. vegetarijanska ponuda, veganska ponuda i slično;
* Transfer od Starog grada Dubrovnika (nakon večere) do odabranog hotelu sa 4\* u gradu

Dubrovniku za 40 osoba.

1. **DAN (do 40 osoba) 24. listopada 2023.**

* Konferencijska dvorana: obavezno uključuje prijenosno računalo i projektor te daljinski upravljač, platno za projektor (veličina primjerena dvorani i broju sudionika); mikrofone (mobilne i stojeće mikorofone) i konektore za mikrofone, govornica 1 kom, osigurati dovoljan broj fotelja, stolić i mobilnih mikrofona za paneliste,;
* Odabrani ponuditelj dužan je imati svu potrebnu tehničku opremu za održavanje
* Pauza za kavu uključuje sljedeće: kava, čaj, voda, voće, s kolači/kroasani/peciva (slatko i slano); potrebno osigurati jednu pauzu za kavu (obavezno uključiti vodu za govornike do 15 kom) obavezno uključiti ponudu različitih jelovnika s obzirom na specifične prehrambene navike sudionika npr. vegetarijanska ponuda, veganska ponuda i slično, za do 50 osoba;
* Buffet ručak u odabranom hotelu sa 4\* u gradu Dubrovniku za 40 osoba (predjelo, glavno jelo, desert, paket pića); obavezno uključiti ponudu različitih jelovnika s obzirom na specifične prehrambene navike sudionika npr. vegetarijanska ponuda, veganska ponuda i slično (uz obaveznu prethodnu suglasnost Naručitelja na menu ručka);
* Transfer od odabranog hotelu s 4\* u gradu Dubrovniku za do 15 osoba (govornici, panelisti, moderatori) do Zračne luke Dubrovnik;

Dana\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023.

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**Prilog 3. – TROŠKOVNIK**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv usluge** | **Jedinična cijena po sudioniku (bez PDV-a)** | **Cijena bez PDV-a** | **Iznos PDV-a** | **Ukupna cijena s PDV-om (EUR)** |
| **usluga organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA)** |  |  |  |  |

Hotel u gradu Dubrovniku u kojem nudimo održavanje događaja koje je predmet nabave je

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ponuditelj je obvezan upisati ime hotela u kojem nude održavanje događaja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023.

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**Prilog 4.**

**I Z J A V A**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice i tko ju je izdao)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena

po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, **nismo kažnjavani** za kaznena i druga djela

sukladno opisu iz čl. 251. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16), kako slijedi:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. korupciju, na temelju

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. prijevaru, na temelju

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br.

110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

1. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je

član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. pod točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)

m.p

**Prilog 5.**

**IZJAVA O TEHNIČKOJ I STRUČNOJ SPOSOBNOSTI**

Kojom ponuditelj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u svrhu dokazivanja stručne sposobnosti za predmet nabave: nabava usluga organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije izjavljuje da raspolaže svom potrebnom opremom i tehničkim osobljem potrebnim za izvršavanje navedenog predmeta nabave te da će poslove obavljati minimalno dvije osobe:

1.Ključni stručnjak – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, voditelj tima

2.Ključni stručnjak -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, član tima

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023.

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**Prilog 6. Prijedlog ugovora**

**MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA,** Zagreb, Prisavlje 14, OIB: 87892589782, zastupano po ministrici dr. sc. Nikolini Brnjac **(u daljnjem tekstu: Naručitelj)**

**i**

**(Naziv), (Adresa), (OIB), zastupan po ( ), (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)**

sklopili su dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_sljedeći

**UGOVOR br.\_ \_/2023**

jednostavna nabava usluge organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije

**PREDMET NABAVE**

**Članak 1.**

(1) Ovaj Ugovor sklapa se po Ponudi Izvršitelja broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023. godine, koja je na temelju prethodno provedenog postupka jednostavne nabave usluge organizacije i tehničke produkcije događanja Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije sukladno Pravilniku o provedbi jednostavnih nabava u Ministarstvu turizma i sporta, KLASA:023-01/20-03/19, URBROJ:529-02-02-01/1-22-2, od dana 14. prosinca 2020. godine, interne oznake predmetnog postupka: BN-41-2023, odabrana kao ponuda s najnižom cijenom sukladno Odluci o odabiru KLASA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, URBROJ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023. godine.

(2) Sastavni dio ovog Ugovora čine:

-Ponuda Izvršitelja broj:\_\_\_\_\_\_

-Troškovnik Izvršitelja

-Poziv na dostavu ponuda.

**Članak 2.**

Predmet ovog ugovora je organizacija Peer learning Activity (PLA) na temu sportske diplomacije sukladno navedenom opisu, opsegu i uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda postupka interne oznake BN-41-2023 i čini sastavni dio ovog Ugovora.

**Članak 3.**

(1) Ovom Ugovoru prilaže se kao njegov sastavni dio Troškovnik koji je dijelom Poziva na dostavu te je kao takav popunjen od strane Izvršitelja.

(2) Jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive i obuhvaćaju sve troškove i izdatke Izvršitelja vezano uz izvršenje ovog Ugovora, osim PDV-a.

**VRIJEDNOST UGOVORA**

**Članka 4.**

(1) Vrijednost ovog Ugovora iznosi:

UKUPNO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

(slovima: ­­ eura)

SVEUKUPNO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR s PDV-om.

(2) Promjena ukupno ugovorene cijene moguća je jedino sukladno odredbama članaka 315. - 321. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016,114/22 u daljnjem tekstu: ZJN 2016 ).

**KOLIČINA**

**Članak 5.**

Naručitelj određuje količinu predmeta nabave kao okvirnu sukladno opisu predmeta nabave.

**ISPORUKA USLUGE I PLAĆANJE**

**Članak 6.**

(1) Usluga se smatra uredno izvršenom kad Naručitelj odobri Zapisnik o urednom izvršenju usluge kojeg potpisuju Naručitelj i Izvršitelj.

(2) Plaćanje za uredno izvršene usluge obavlja se u roku od 30 dana od uredno zaprimljenog i neosporenog elektroničkog računa u sjedištu Naručitelja, uz koji mora biti priložen Zapisnik o urednom izvršenju usluge ovjeren od predstavnika Naručitelja i Izvršitelja.

(3) Plaćanje se obavlja na IBAN Izvršitelja broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(4) Nema avansnog plaćanja.

(5) Naručitelj se obvezuje zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi sukladno članku 6. stavku 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 94/18).

**ROK IZVRŠENJA USLUGE**

**Članak 7.**

1. Izvršitelj je dužan predmetnu uslugu pružati u periodu 22., 23 i 24. listopada 2023. godine.
2. Izvršitelj i Naručitelj imaju pravo na produženje roka izvršenja u slijedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile i/ili

- uslijed mjera predviđenih aktima državnog tijela i/ili

- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom usluga i/ili

- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za izvršenje dodatnih radova/usluga koje je naknadno ustanovio, a neophodni su za izvršenje ugovorne obveze u cijelosti i/ili

- uslijed nastalih izmjena zbog nepredvidljivih okolnosti koje su nastupile nakon sklapanja Ugovora.

(3) Višom silom iz stavka 2. ovog članka smatra se svaki „događaj“ koji je izvan kontrole ugovorne strane, koji ne podrazumijeva pogrešku ili nemar ugovorne strane i koji nije predvidiv, s time da se promjene cijena ili zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje ugovorne strane, ne smatraju višom silom. U slučajevima produženja rokova temeljenih na višoj sili,

ugovorne strane neće imati međusobna potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka izvršenja usluga.

**MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA**

**Članak 8.**

Mjesto izvršenja Ugovora: grad Dubrovnik, hotel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

**Članak 9.**

(1) Izvršitelj je obvezan Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u roku od 10 dana od dana potpisa Ugovora, u obliku zadužnice na iznos od 10% od ugovorene vrijednosti bez PDV-a. Zadužnica mora važiti najmanje do dana izvršenja predmeta nabave plus 30 dana respira.

(2) Zadužnica mora biti potvrđena kod javnog bilježnika te ispostavljena sukladno Pravilniku o registru zadužnica i bjanko zadužnica (NN 115/2012, 125/2014 i 82/2017) i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/2012 i 82/2017).

(3) U slučaju produženja roka izvršenja obveza po ovom Ugovoru iz objektivnih razloga i uz suglasnost Naručitelja, Izvršitelj je u obvezi produžiti rok valjanosti jamstva za uredno ispunjenje ugovora za cjelokupno razdoblje za koje se produžava rok izvršenja obveza iz ovog Ugovora.

(4) U slučaju da Izvršitelj povrijedi ugovorne obveze, Naručitelj će pisanim putem obavijestiti Izvršitelja o namjeri naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora, te mu u istom pismenu odrediti primjereni rok za uredno ispunjenje ugovornih obveza.

(5) Ukoliko niti nakon u pismenu određenog primjerenog roka Izvršitelj ne postupi i ne postane uredan u ispunjenju ugovornih obveza, Naručitelj ima pravo naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i raskinuti Ugovor.

(6) U skladu s člankom 214. stavkom 4. ZJN 2016 odabrani Izvršitelj može Naručitelju dati novčani polog u traženom iznosu.

(7) Ukoliko Izvršitelj uplaćuje novčani polog kao dokaz o uplati dostavlja Naručitelju potvrdu o provedenoj uplati u ugovornom roku za dostavu jamstva.

(8) Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti Izvršitelju nakon njegovog isteka, na njegov pisani zahtjev.

(9) Zadužnica mora važiti za razdoblje trajanja ugovora i mora biti izdana u korist Naručitelja.

(10) Ukoliko je Izvršitelj kao jamstvo predao novčani polog, u slučaju produljenja roka izvršenja Ugovora, Naručitelj ima pravo zadržati takav novčani polog do stvarnog izvršenja Ugovora.

**PRAVA I OBVEZE IZVRŠITELJA**

**Članak 10.**

(1) Izvršitelj je obvezan tijekom izvršenja Ugovora pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

(2) Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i Izvršitelja obavlja se na hrvatskom jeziku.

(3) Izvršitelj se obvezuje pažnjom dobrog gospodarstvenika i u skladu s pravilima struke konzultirati s Naručiteljem u vezi svih nejasnoća koje su od utjecaja na izvršenje pojedine usluge kao i u vezi usklađenja isporučene usluge sa svim važećim propisa te pravilima struke.

(4) Sve konzultacije i pisana komunikacija s Naručiteljem provodit će se putem elektroničke pošte na adrese koje će definirati Izvršitelj i Naručitelj.

(5) U slučaju potrebe za pojašnjenjem Naručitelj ima pravo održati sastanke sa predstavnicima Izvršitelja, u vrijeme i na mjestu koje odredi Naručitelj. Izvršitelj o zaključcima sa sastanka obavještava Naručitelja na jednak način kao i za zaključke telefonskih konzultacija. Obaveza Izvršitelja je sastavljanje svih potrebnih zapisnika sa sastanaka, evidencija dokumenata vezanih uz praćenje izvršenja usluge.

(6) Izvršitelj može pisanim zahtjevom za zamjenu ugovorenog stručnjaka uz navođenje opravdanog razloga zamijeniti stručnjaka kojeg je nominirao u Ponudi uz prethodno odobrenje Naručitelja.

**PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

**Članak 11.**

(1) Naručitelj se obvezuje radi ispunjenja obveza iz ovog Ugovora Izvršitelju staviti na raspolaganje potrebne informacije koje se tiču predmeta nabave.

(2) Naručitelj se obvezuje Izvršitelju platiti naknadu u visini i u dinamici kako je to opisano u članku 4. i 6. ovog Ugovora.

**TAJNOST I ZAŠTITA PODATAKA**

**Članak 12.**

(1) Izvršitelj će za vrijeme izvršavanja Ugovora, biti u prilici upoznati se s različitim informacijama, dokumentima, prepiskom, tablicama i ostalim detaljima o poslovima vezanim uz projekt.

(2) Sve informacije, dokumenti, prepiska, tablice te ostali detalji s kojima će se Izvršitelj za vrijeme izvršavanja Ugovora, biti u prilici upoznati ili koji bi se u toku provođenja ugovora mogli vidjeti, čuti ili na koji drugi način saznati, odnosno koji mogu doći u posjed, uključujući njihov sadržaj kao i preslike, predstavljaju tajnu Naručitelja i Izvršitelja.

(3) U kategoriju povjerljivih podataka ne spadaju informacije, dokumenti, podaci, tablice i grafički prikazi (materijali):

1. kojima su Naručitelj ili Izvršitelj raspolagali i prije no što mu ga je dostavila druga strana ili

2. koji su javno dostupni iz drugih izvora ili

3. koje su Naručitelj ili Izvršitelj dobili iz nezavisnog izvora bez obveze čuvanja tajnosti materijala prema tom nezavisnom izvoru ili

4. koje su Naručitelj ili Izvršitelj nezavisno razvili (stvorili) bez primjene tajnih podataka druge strane ili

5. za koje Naručitelj ili Izvršitelj imaju zakonsku ili statutarnu obvezu objavljivanja.

(4) Izvršitelj neće, osim temeljem prethodne pismene suglasnosti ili upute Naručitelja, otkriti povjerljive podatke bilo kojoj trećoj osobi. Bilo koja pravna ili fizička osoba, različita od Naručitelja ili Izvršitelja odnosno njihovih zaposlenika i vanjskih suradnika smatrat će se trećom osobom.

(5) Izvršitelj neće nikada, osim za potrebe izvršenja ovog Ugovora ili temeljem prethodne pismene suglasnosti ili upute Naručitelja, posredno ili neposredno upotrebljavati povjerljive podatke, bilo za vlastito ili za dobro i korist trećih osoba.

(6) Povjerljivi podatci smiju biti neposredno dostupni isključivo onim osobama koje su zaposlenici ili vanjski suradnici Izvršitelja, a koji sudjeluju u izvršavanju obveza iz ugovora o javnoj nabavi.

(7) Izvršitelj je dužan nakon isteka ili prekida ugovora, ali nakon potvrde Naručitelja o urednom preuzimanju i interpretaciji podataka, sa svih medija pobrisati podatke koji su kod njega pohranjeni, što podrazumijeva brisanje na transakcijskim bazama podataka, pomoćne datoteke te sigurnosne kopije.

**UGOVORNA KAZNA I NAKNADE ŠTETE**

**Članak 13.**

(1) Ukoliko Izvršitelj isključivo svojom krivnjom ne izvrši uslugu u roku iz članka 7. ovog Ugovora, za svaki dan zakašnjenja Izvršitelju će se naplatiti penali u iznosu od 1‰ ukupne vrijednosti ovog Ugovora, ali maksimalno do 5% ukupne vrijednosti ovog Ugovora, a Naručitelj može uz naplatu penala aktivirati i naplatu jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i može tražiti naknadu stvarne štete koju bi Naručitelju uzrokovala neisporuka tražene usluge ili kašnjenje s njenom isporukom.

(2) Izvršitelj neće snositi odgovornost za kašnjenje prema odredbama ovog Ugovora, ako je do istog došlo zbog kašnjenja uzrokovanog od strane Naručitelja ili trećih strana.

(3) Izvršitelj se obvezuje, bez ograničenja, nadoknaditi Naručitelju svaku štetu nastalu kao posljedica neizvršenja ili povrede ovog Ugovora sukladno općim pravilima o odgovornosti za štetu.

**Članak 14.**

(1) Izvršitelj je prilikom obrade osobnih podataka dužan postupati u skladu s pozitivnim propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka. Svi djelatnici Izvršitelja koji će sudjelovati u provedbi ovog ugovora, ovjerit će potpisom izjavu o tajnosti, vezano uz sve prikupljene informacije. Obje ugovorne strane se obvezuju da će poduzeti sve raspoložive korake kako bi osigurali tajnost informacija i spriječile narušavanje ugleda bilo koje od ugovornih strana.

(2) U slučaju da Izvršitelji/ili njegov podugovaratelj povrijede bilo koju odredbu članka 12. ovog Ugovora Izvršitelj odgovara Naručitelju za svu materijalnu i nematerijalnu štetu koja je posljedica povrede takve obaveze te naknadu sve takve štete trećim osobama.

**IZMJENE UGOVORA**

**Članak 15.**

Na izmjene ovog Ugovora primjenjivat će se odredbe članaka 315.-321. ZJN 2016.

**NASTANAK I DJELOVANJE VIŠE SILE**

**Članak 16.**

(1) Ugovorne strane oslobađaju se odgovornosti za neizvršavanje bilo koje obveze iz ovog Ugovora ukoliko je neizvršenje rezultat više sile – događaja izvan kontrole ugovornih strana i neovisnog od njihove volje, koji izravno utječe na izvršavanje obveza i koji se nije mogao predvidjeti ili izbjeći.

(2) Viša sila uključuje, ali nije ograničena na slučaj rata, izgreda, građanskih nemira, prirodnih katastrofa, požara, poplava i štrajkova.

(3) U slučaju da razlozi više sile potraju duže od 30 dana, Naručitelj zadržava pravo raskida ovog Ugovora s trenutnim učinkom.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 17.**

(1) Ugovorne strane suglasne su da će eventualne sporove iz ovog ugovora rješavati dogovorno, mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

(2) Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa obiju Ugovornih strana.

(3) Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 istovjetna primjeraka, od toga dva primjerka za svaku Ugovornu stranu.

Za Izvršitelja: Za Naručitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_