



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA**

KLASA: 334-07/22-08/531  
URBROJ: 529-06-02/1-22-1  
Zagreb, 16. prosinca 2022.

Ministarstvo turizma i sporta (dalje u tekstu: Ministarstvo) u svrhu provedbe stručnog nadzora skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice povjeravanjem stručnog nadzora neovisnom revizoru sukladno članku 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ broj 52/2019 i 42/2020 – dalje u tekstu: Zakon) objavljuje sljedeće

**SMJERNICE ZA OBAVLJANJE STRUČNOG NADZORA SKUPŠTINE  
TURISTIČKE ZAJEDNICE NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE OD STRANE  
NEOVISNOG REVIZORA**

**1. Zakonski okvir**

U članku 16. Zakona propisano je da pored nadležnosti iz članka 15. toga Zakona, skupština turističke zajednice nadzire: 1. vođenje poslova turističke zajednice, 2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice i 3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

U članku 60. Zakona propisano je u stavku 1. da skupština turističke zajednice obavlja stručni nadzor nad radom turističke zajednice sukladno svojim ovlastima iz članka 16. Zakona, time da je u stavku 2. propisano da skupština turističke zajednice obavljanje nadzora može povjeriti neovisnom revizoru, a skupština turističke zajednice čiji ukupni prihod iznosi više od 3.000.000,00 kn obvezna je obavljanje nadzora povjeriti neovisnom revizoru. Stavkom 3. propisano je da neovisni revizor iz stavka 2. obavlja nadzor u turističkim zajednicama na temelju odredbi Zakona, a sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje rad neovisnih revizora te sukladno stavku 4. podnosi skupštini turističke zajednice izvješće o činjeničnim nalazima.

Sukladno članku 16. i 60. Zakona provođenje nadzora neovisnog revizora nad radom turističke zajednice obuhvaća: vođenje poslova turističke zajednice, materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice te izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

## 2. Opseg primjene

Smjernice su primjenjive na turističke zajednice koje su obvezne angažirati neovisnog revizora za provođenje stručnog nadzora nad radom turističke zajednice, čiji ukupni prihod iznosi više od 3.000.000,00 kuna, kao i na turističke zajednice sa ostvarenim prihodom u manjem iznosu, ukoliko Skupština donese Odluku o povjeravanju aktivnosti stručnog nadzora turističke zajednice neovisnom revizoru.

## 3. Obveza primjene ostalih zakonskih zahtjeva

Sukladno propisu koji uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija, godišnji financijski izvještaji turističke zajednice, koja je u prethodnoj godini ostvarila ukupan prihod od tri do uključivo deset milijuna kuna, podliježu revizijskom uvidu u godišnje financijske izvještaje, a financijski izvještaji turističke zajednice koja je u prethodnoj godini ostvarila ukupan prihod veći od deset milijuna kuna podliježu reviziji godišnjih financijskih izvještaja.

Revizijski uvid i revizija godišnjih financijskih izvještaja ugovaraju se zasebno, neovisno o obvezi angažiranja neovisnog revizora u obavljanju stručnog nadzora, i obavljaju se sukladno revizijskim propisima primjenjivim na te angažmane.

Slijedom Odluke Skupštine, turističke zajednice koja je u prethodnoj godini ostvarila ukupan prihod manji od tri milijuna kuna, o povjeravanju aktivnosti stručnog nadzora neovisnom revizoru isti se provodi prema ovim Smjernicama što uključuje i provođenje revizijskog uvida financijskih izvještaja koji se obavlja sukladno revizijskim propisima.

## 4. Očekivani opseg aktivnosti neovisnog revizora u provođenju stručnog nadzora nad radom turističke zajednice

### 4.1. Vođenje poslova turističke zajednice

U ovome segmentu obavljanja nadzora potrebno je utvrditi postupa li turistička zajednica u skladu s propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva (npr. Metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada), aktima turističke zajednice (npr. Statutu, poslovnicima i drugim aktima) te odlukama skupštine i turističkog vijeća.

Neovisni revizor će pribaviti i pregledati:

- važeću zakonsku regulativu sa odnosnim podzakonskim aktima kojom je u vremenskom razdoblju za koje se obavlja nadzor regulirano:
  1. poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti
  2. turistička pristojba i odnosni podzakonski akti
  3. članarine u turističkim zajednicama i odnosni podzakonski aktipopis kojih se objavljuje i ažurira na mrežnoj stranici Ministarstva:  
<https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107>
- Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada od 10. studenoga 2020. godine
- Statut i relevantne interne akte turističke zajednice koji su propisani Statutom
- zapisnike sa sjednica svih tijela turističke zajednice i sve donesene odluke, u nadziranom razdoblju
- Godišnji program rada turističke zajednice

- Izvješće o izvršenju programa rada i Odluke o izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada (u slučaju odstupanja većih od 5%)
  - ostalo u dogovoru s Naručiteljem, a u skladu s relevantnim okvirom angažmana.
- u svrhu provjere o usklađenosti postupaka turističke zajednice sa primjenjivom zakonskom regulativom i internim aktima i Odlukama.

#### **4.2. Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice**

U ovom dijelu stručnog nadzora neovisni revizor, u sklopu angažmana dogovorenih postupaka, dodatno provodi slijedeće postupke aktivnosti:

- Utvrditi je li financijski plan, u svima materijalno značajnim odrednicama, sastavljen sukladno propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija
- Navesti iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda
- Navesti strukturu prihoda i rashoda prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvještajima
- Na temelju financijskih izvještaja utvrditi pokazatelje financijskog položaja turističke zajednice (pregled pokazatelja u prilogu Smjernice)
- Pribaviti Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola, izvršiti uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te utvrditi i izvijestiti o značajnim odstupanjima
- Pribaviti dokumentaciju o načinu raspolaganja sredstvima turističke zajednice, te činjenično utvrditi:
  - Tko je ovlašten za potpisivanje platnih naloga
  - Postupanje po utvrđenim procedurama raspolaganja sa sredstvima turističke zajednice u skladu s godišnjim programom rada, odlukama tijela turističke zajednice, te utvrđenim ovlastima za materijalno značajne transakcije
  - Navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice, ta način i ovlasti raspolaganja s istima
- Ostalo u dogovoru s Naručiteljem a u skladu s relevantnim okvirom angažmana

#### **4.3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice**

U ovome dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:

- Usporediti program rada i planirane prihode i rashode s ostvarenim prihodima i rashodima, te provjeriti namjensko trošenje rashoda.
- Utvrditi financijsko ostvarenje ciljeva postavljenih godišnjim programom rada:
  - Utvrditi stupanj izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (iskazati tablicu ostvarenja)
  - Utvrditi iznos izdvojenih i utrošenih sredstava turističke pristojbe za zajednički program turističke zajednice i lokalne samouprave (vezano uz korištenje sredstava turističke pristojbe u skladu sa čl. 26. Zakona).
  - Utvrditi aktivnosti i projekte koji se ostvaruju ili se ne ostvaruju u manjem/većem obujmu i navesti obrazloženje direktora turističke zajednice o razlozima odstupanja
- Utvrditi da li turistička zajednica u postupcima nabave provodi proces nabave u skladu s pravilima po kojima se provodi nabava roba i usluga u turističkim zajednicama.
- Ostalo u dogovoru s Naručiteljem a u skladu s relevantnim okvirom angažmana

## 5. Rezultat angažmana neovisnog revizora u obavljanju stručnog nadzora nad radom turističke zajednice

Slijedom prethodno utvrđenih postupaka, provedenih u okviru angažmana za dogovorene postupke neovisni revizor izdati će Skupštini turističke zajednice Izvješće o dogovorenim postupcima za utvrđeno činjenično stanje utvrđeno nakon provedenih revizijskih postupaka provjere rada i rezultata rada turističke zajednice.

Predmetno Izvješće podnosi se Skupštini turističke zajednice koja temeljem njega donosi zaključke i mišljenje o provedenom nadzoru.

Dodatno, temeljem propisa koji uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija, neovisni revizor će Skupštini turističke zajednice podnijeti izvješće o obavljenoj reviziji godišnjih financijskih izvještaja, odnosno revizijskom uvidu za godišnje financijske izvještaje.

### Prilog 1.

#### Pregled pokazatelja za utvrđenje financijskog položaja

1. Visina ukupnih prihoda u odnosu na neto dug turističke zajednice
2. Visina ukupnih prihoda u odnosu na investicije tekućeg razdoblja/godine
3. Ostvareni višak/manjak prihoda u odnosu na iznos ostvarenih prihoda
4. Visina ostvarenih prihoda u odnosu na prosječni broj zaposlenika
5. Učešće i iznos nenaplaćenih potraživanja za članarine u odnosu na ukupne zaračunate prihode od članarine u tekućoj godini
6. Ročna struktura potraživanja na dan bilance
7. Učešće i iznos neplaćenih obveza u odnosu na ukupne obveze turističke zajednice u tekućoj godini
8. Broj i trajanje blokada tijekom godine koja je predmet revizije
9. Ročna struktura obveza na dan bilance
10. Iznos operativnog troška poslovanja turističke zajednice u odnosu na prihode ostvarene u godini.



RAVNOATELJICA UPRAVE

Monika Udovičić