

Temeljem Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine te Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2016. godinu i projekcije za 2017. i 2018. godinu („Narodne novine“, broj 26/16.), Ministarstvo turizma provodi

**P R O G R A M**  
**POTICANJA OBRAZOVANJA KADROVA U UGOSTITELJSTVU I TURIZMU U 2016. godini**  
**„STIPENDIJE“**

<b>OSNOVNI CILJ</b>	Podizanje kvalitete kadrova u ugostiteljstvu i turizmu, u konačnici ukupne kvalitete hrvatskog turizma kroz poticanje obrazovanja mladih za zanimanja u ugostiteljstvu i turizmu i kvalitetnije povezivanje obrazovnih institucija i gospodarskih tvrtki u turizmu
<b>POSEBNI CILJEVI</b>	Motiviranje mladih za ugostiteljsko-turistička zanimanja kroz podizanje standarda obrazovanja: <ul style="list-style-type: none"><li>- stipendiranjem tijekom obrazovanja za ugostiteljsko-turistička zanimanja</li><li>- podizanjem kvalitete stručne prakse</li><li>- zapošljavanjem nakon završenog obrazovanja</li></ul>
<b>PARTNERI MINISTARSTVA- PRIJAVITELJI</b>	Prijavitelji mogu biti: <ul style="list-style-type: none"><li>- pravne ili fizičke osobe koje su registrirane za obavljanje ugostiteljskih usluga u objektima iz skupine hoteli i skupine kampovi ili turističkoj agenciji (u daljnjem tekstu: tvrtka)</li><li>- županijske obrtničke komore (u daljnjem tekstu: komora)</li></ul>
<b>KRAJNJI KORISNICI</b>	Učenici i studenti koji se školuju za turističko-ugostiteljska zanimanja.
<b>NAMJENA SREDSTAVA</b>	Sredstva su namijenjena za sufinanciranje stipendija učenicima i studentima koji se obrazuju za zanimanja u turizmu i ugostiteljstvu
<b>RASPORED PLANIRANIH SREDSTAVA</b>	<b>Ukupni iznos stipendije može iznositi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– najviše 1.000,00 kn po učeniku mjesečno</li><li>– najviše 1.600,00 kn po studentu mjesečno</li></ul> <p>Ministarstvo odobrava 50% ukupnog iznosa stipendije, a partner drugih 50%.</p>
<b>RAZDOBLJE STIPENDIRANJA</b>	<b>Učenici</b> imaju pravo na stipendiju u vremenu od 1. rujna 2016. godine, do 30. lipnja 2017. godine. <b>Studenti</b> imaju pravo na stipendiju u trajanju od 1. rujna 2016. godine, do 31. kolovoza 2017. godine.

**PARTNERSTVO S TVRTKAMA**

<b>PRAVA I OBVEZE MINISTARSTVA</b>	Ministarstvo se obvezuje uplaćivati 50% ugovorenog iznosa za stipendije na račun tvrtke u mjesecu za koji se stipendija isplaćuje. Ministarstvo ima pravo nadzora nad izvršenjem uplata stipendija od strane tvrtke. Ministarstvo ima pravo nadzora nad kvalitetom provedbe stručne prakse stipendista uvidom na licu mjesta. Ministarstvo ima pravo nadzora nad uvjetima zapošljavanja stipendista po završenom školovanju.
--	---

## PRAVA I OBVEZE TVRTKE

Tvrtka se obvezuje odabrati stipendiste sukladno kriterijima i uvjetima relevantnim za određeno zanimanje.

Tvrtka se obvezuje **ukupan iznos stipendije** uplatiti na račun stipendista u roku od **5 dana** po primitku uplate od strane Ministarstva.

Tvrtka se obvezuje Ministarstvu **tromjesečno** dostavljati potvrde o izvršenoj uplati ukupnih sredstava na ime stipendija na račune stipendista.

Tvrtka se obvezuje osigurati stipendistu stručnu praksu u skladu sa zanimanjem za koje se stipendist školuje.

Ukoliko tvrtka ulazi u partnerstvo s više od 100 stipendista, za učenike izvan destinacija u kojima tvrtka raspolaže objektima za pružanje stručne prakse, tvrtka-partner ima mogućnost osigurati obavljanje prakse u adekvatnim objektima drugih poslodavaca pod uvjetom da je to stipendisti i stipenditoru sporazumno prihvatljivo. U tom slučaju tvrtka-partner mora regulirati poslovni odnos s trećim poslodavcem (koji pruža uslugu stručne prakse). Tvrtka-partner odgovara za odabir objekata i kvalitetu stručne prakse.

Tvrtka se obvezuje prikupljati potvrde o uspješnom završetku razreda/godine i upisu u sljedeći razred/godinu i dostaviti ih Ministarstvu **do 15. rujna** za učenike srednjih škola, a **do 1. studenog** za studente.

Tvrtka ima pravo predložiti raskid ugovora o stipendiranju u slučaju da stipendist ne izvršava svoje obveze odnosno u slučaju skrivljenog ponašanja.

Tvrtka se obvezuje odmah po završetku redovnog školovanja/studiranja sklopiti sa stipendistom ugovor o radu na određeno vrijeme uz uvjet probnog rada ili ugovor o radu pripravnika (ukoliko se provodi pripravnički staž) u ukupnom trajanju 12 mjeseci (bez obzira koliko je trajalo stipendiranje).

Ukoliko zbog sezonalnosti poslovanja objekata nije moguće osigurati kontinuiranih 12 mjeseci rada, tvrtka mora osigurati minimalno 6 mjeseci rada u kontinuitetu, o čemu se mora očitovati u prijavi na Javni poziv za stipendiranje te s time upoznati stipendistu prije potpisivanja ugovora.

Tvrtka ima pravo predložiti raskid ugovora o radu u slučaju da stipendist:

- ne izvršava svoje obveze
- ako mu radni odnos prestane zbog ne udovoljavanja uvjeta probnog rada ili pripravničkog staža ukoliko se isti ugovori
- ukoliko ne ostane u radnom odnosu 12 mjeseci
- u slučaju skrivljenog ponašanja.

Prijedlog raskida tvrtka je obvezna dostaviti Ministarstvu na suglasnost.

## PRAVA I OBVEZE STIPENDISTE

Stipendist se obvezuje redovito upisivati i pohađati razrede/godine te maturirati/diplomirati u redovnom roku.

Stipendist se obvezuje tijekom trajanja školovanja/studiranja redovito obavljati stručnu praksu ukoliko je ista obuhvaćena nastavnim planom i programom, u objektima tvrtke partnera.

Stipendist se obvezuje tijekom stručne prakse u objektima tvrtke uredno izvršavati sve svoje obveze i zadatke.

Stipendist je suglasan da ukoliko tvrtka ulazi u partnerstvo s više od 100 stipendista, za učenike izvan destinacija u kojima tvrtka raspolaže objektima za pružanje stručne prakse, tvrtka-partner ima mogućnost osigurati obavljanje prakse u adekvatnim objektima drugih poslodavaca pod uvjetom da je to stipendisti i stipenditoru sporazumno prihvatljivo.

Stipendist se obvezuje odmah po završetku redovnog školovanja/studiranja sklopiti s tvrtkom ugovor o radu na određeno vrijeme uz uvjet probnog rada ili ugovor o radu pripravnika (ukoliko se provodi pripravnički staž), a nakon uspješno provedenog probnog rada/pripravničkog stažiranja ugovor o radu na određeno vrijeme.

Stipendist se obvezuje ostati u radnom odnosu u tvrtki 12 mjeseci (bez obzira koliko je trajalo stipendiranje).

Stipendist se obvezuje tvrtki dostaviti potvrde o redovitom upisu za svaku

školsku/studijsku godinu, kao i dokaz o redovnom završetku školovanja/studiranja (svjedodžbu/diplomu): učenici srednjih škola **do 10. rujna**, a studenti **do 20. listopada**.

Stipendist se obvezuje eventualni prigovor na provedbu Programa stipendiranja uložiti pisanim putem **u roku 15 dana** od dana nastanka razloga prigovora istovremeno Ministarstvu turizma i tvrtki.

Stipendist je dužan kod potpisivanja ugovora predati dvije **bjanko zadužnice** na iznos odobrenih sredstava solemnizirane od strane javnog bilježnika (jednu Ministarstvu i jednu tvrtki).

## PARTNERSTVO S KOMORAMA

### PRAVA I OBVEZE MINISTARSTVA

Ministarstvo će uplaćivati 50% ugovorenog iznosa za stipendije neposredno na račun stipendiste do kraja mjeseca za koji se stipendija isplaćuje.

Ministarstvo ima pravo nadzora nad kvalitetom provedbe stručne prakse stipendiste uvidom na licu mjesta.

### PRAVA I OBVEZE KOMORE

Komora se obvezuje odabrati stipendiste sukladno kriterijima i uvjetima relevantnim za određeno zanimanje.

Komora će uplaćivati 50% ugovorenog iznosa za stipendije neposredno na račun stipendista do kraja mjeseca za koji se stipendija isplaćuje.

Komora se obvezuje osigurati stipendistu stručnu praksu u skladu sa zanimanjem za koje se stipendist školuje.

Komora se obvezuje prikupljati potvrde o uspješnom završetku razreda i upisu u sljedeći razred i dostaviti Ministarstvu **do 15. rujna**.

Komora ima pravo predložiti raskid ugovora o stipendiranju u slučaju da stipendist ne izvršava svoje obveze odnosno u slučaju skrivljenog ponašanja.

Prijedlog raskida komora je obvezna dostaviti Ministarstvu na **suglasnost**.

### PRAVA I OBVEZE STIPENDISTE

Stipendist se obvezuje redovito upisivati i pohađati razrede te maturirati u redovnom roku.

Stipendist se obvezuje tijekom trajanja školovanja redovito obavljati stručnu praksu ukoliko je ista obuhvaćena nastavnim planom i programom.

Stipendist se obvezuje tijekom stručne prakse uredno izvršavati sve svoje obveze i zadatke.

Stipendist se obvezuje komori dostaviti potvrde o redovitom upisu za svaku školsku godinu, kao i dokaz o redovnom završetku školovanja (svjedodžbu) **do 10. rujna**.

Stipendist se obvezuje eventualni prigovor na provedbu Programa stipendiranja uložiti pisanim putem **u roku 15 dana** od dana nastanka razloga prigovora istovremeno Ministarstvu turizma i komori.

Stipendist je dužan kod potpisivanja ugovora predati **dvije bjanko zadužnice** na iznos odobrenih sredstava solemnizirane od strane javnog bilježnika (jednu Ministarstvu i jednu komori).

### NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Ministarstvo objavljuje na svojim mrežnim stranicama Javni poziv s pripadajućom dokumentacijom za sudjelovanje u Programu poticanja obrazovanja kadrova u ugostiteljstvu i turizmu u 2016. godini – STIPENDIJE.

Zahtjev za dodjelu bespovratnih sredstava podnosi se na propisanim obrascima zahtjeva s traženim prilogima i dostavlja poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

#### MINISTARSTVO TURIZMA RH

„Prijava na javni poziv – STIPENDIJE „

Prisavlje 14

10 000 ZAGREB

**DOKUMENTACIJA  
KOJA SE  
DOSTAVLJA UZ  
ZAHTJEV**

**TVRTKE:**

- popunjeni obrazac zahtjeva **ST**
- dokaz o pravnom statusu tvrtke (izvod iz registra)
- pravomoćno rješenje o kategorizaciji objekta (iz skupine hoteli i skupine kampovi)
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga tvrtke prema državi (ne starija od 30 dana)
- plan stipendiranja i plan stručne prakse
- popis mentora s njihovim kvalifikacijama
- popis objekata drugih poslodavaca u kojima se obavlja stručna praksa s imenima i kontaktima mentora (što je prihvatljivo u slučaju kada tvrtka ulazi u partnerstvo s više od 100 stipendista).
- ispunjeni obrazac **S** s podacima odabranih stipendista (ime i prezime roditelja/skrbnika, ime i prezime i **OIB** stipendista, datum i godina rođenja, adresa, kontakt telefon, škola/fakultet i razred/godina koju pohađa s adresom, brojem telefona i imenom i kontaktom mentora u školi/fakultetu, potvrdu o upisu u školu/fakultet, naziv banke i broj računa za svakog učenika/studenta na koji će se isplaćivati stipendije
- potvrdu škole/fakulteta o redovnom školovanju/studiranju učenika/studenta

**KOMORE:**

- popunjeni obrazac zahtjeva **SK**
- izvod iz registra udruženja obrtnika
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga komore prema državi (ne starija od 30 dana)
- plan stipendiranja i plan stručne prakse
- popis licenciranih obrta ugostitelja s kojima ima reguliran odnos o stipendiranju učenika
- ispunjeni obrazac **S** s podacima odabranih stipendista (ime i prezime roditelja/skrbnika, ime i prezime i **OIB** stipendiste, datum i godina rođenja, adresa, kontakt telefon, škola i razred koju pohađa s adresom, brojem telefona i imenom i kontaktom mentora u školi, potvrda o upisu u školu, naziv banke i broj računa učenika na koji će se isplaćivati stipendije
- potvrdu škole o redovnom školovanju učenika

**ROK ZA PODNOŠENJE  
PRIJAVA**

Zahtjevi temeljem javnog poziva zaprimaju se **do 18. studenog 2016. godine.**

**ZAHTJEVI KOJI SE  
NEĆE RAZMATRATI**

Neće se razmatrati zahtjevi s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom.

**UVJETI ZA  
ODABIR PARTNERA**

**TVRTKE:**

- da je tvrtka pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje ugostiteljskih usluga u objektima iz skupine hoteli i skupine kampovi ili turističkoj agenciji
- da ima pravomoćno rješenje o kategorizaciji
- da nema duga prema državi
- da ima planirana sredstva i plan dodjele stipendija
- da ima razrađen plan stručne prakse i osposobljene mentore
- da stipendije dodjeljuje samo redovnim učenicima/studentima

**KOMORE:**

- da nema duga prema državi
- da komora ima planirana sredstva i plan dodjele stipendija
- da je reguliran odnos Komore i licenciranih obrta gdje će stipendisti obavljati stručnu praksu
- da stipendije dodjeljuje samo redovnim učenicima

<b>KRITERIJI ZA ODABIR PARTNERA</b>	Ministarstvo će ući u partnerstvo s tvrtkama/komorama koje ispunjavaju uvjete i mogu ispuniti obveze navedene u ovom Programu, a do iskorištenja sredstava prema datumu primitka prijave.
<b>ODABIR PARTNERA</b>	<p>Povjerenstvo za pripremu i provedbu Programa poticanja obrazovanja kadrova u ugostiteljstvu i turizmu u 2016. godini - Stipendije (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) sastoji se od pet članova koje imenuje ministar. Administrativnu provjeru prijave obavlja Stručna radna skupina koju imenuje predsjednik Povjerenstva. Povjerenstvo donosi prijedlog Odluke o odabiru partnera i dodjeli sredstava na ime stipendija.</p> <p>Ministar, temeljem prijedloga Odluke Povjerenstva, donosi Odluku o odabiru partnera i dodjeli sredstava na ime stipendija.</p> <p>Temeljem Odluke, potpisuju se tripartitni ugovori partnera sa stipendistom / skrbnikom.</p>
<b>ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE</b>	Odluka o odabiru partnera i dodjeli sredstava na ime stipendija donijeti će se najkasnije u roku 30 dana od datuma zatvaranja Javnog poziva.
<b>OBJAVA POPISA PARTNERA</b>	Popis odabranih partnera s brojem stipendista i iznosom odobrenih sredstava bit će objavljen na mrežnim stranicama Ministarstva ( <a href="http://www.mint.hr">www.mint.hr</a> ) u roku 15 dana od dana donošenja Odluke.
<b>ROK ZA POTPISIVANJE UGOVORA</b>	<p>Ministarstvo će s odabranim partnerima i stipendistima potpisati tripartitni ugovor najkasnije u roku 30 dana od dana objave Odluke.</p> <p>Svako slijedeće razdoblje stipendiranja do završetka obrazovanja regulirat će se Aneksom ugovora u skladu s odobrenim sredstvima u proračunu Ministarstva za ovu namjenu.</p>
<b>NADZOR</b>	<p>Ministarstvo obavlja nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava putem dostavljenih dokaznica od strane partnera (dokaznice o uplati sredstava na račune stipendista – tromjesečno, potvrde o redovnom školovanju u ugovorenom roku i dr.) te po potrebi osobnim nadzorom predstavnika Ministarstva turizma.</p> <p><b>U slučaju utvrđivanja objektivnih okolnosti koje su utjecale na nemogućnost ispunjenja obveza koje proizlaze iz ovog Programa i koje su utvrđene Ugovorom, partner ili stipendist je dužan o tome obavijestiti Ministarstvo pisanim putem s dokazima o nastaloj okolnosti u roku <u>od 15 dana</u> od dana nastanka okolnosti o čemu će Povjerenstvo odlučiti.</b></p> <p>U slučaju utvrđivanja neispunjavanja uvjeta iz ugovora, Ministarstvo će zatražiti povrat sredstava, a stipendist je dužan vratiti ista <b>u roku 15 dana</b> od zaprimanja zahtjeva. U slučaju da stipendist ne postupi u skladu sa zahtjevom, Ministarstvo će aktivirati bjanko zadužnicu.</p>
<b>ZAVRŠNE ODREDBE</b>	Tijekom provedbe Programa Ministarstvo zadržava pravo na izmjene i dopune istog, ako to ocjeni potrebnim, što će odrediti Ugovorom ili Aneksom ugovora.

MINISTAR

Anton Kliman