Ministarstvo turizma
REPUBLIKE HRVATSKE

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ZA 2018. GODINU

ožujak, 2019.

Sadržaj

PREDGOVOR MINISTRA TURIZMA 1

I. UVOD 3

II. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA 5

III. VIZIJA, MISIJA 7

IV. OPĆI PRIKAZ OSTVARENJA CILJEVA U 2018. GODINI 7

V. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU PO USTROJSTVENIM JEDINICAMA 9

1. Kabinet ministra 9

2. Glavno tajništvo 16

3. Uprava strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju 35

4. Uprava za investicije u turizmu, hotelsko turističku ponudu i posebne oblike turizma 65

5. Uprava za konkurentnost turističke destinacije 90

6. Uprava za pravne poslove i standarde 102

7. Samostalni sektor turističke inspekcije 112

8. Samostalni odjel za unutarnju reviziju 124

VI. FINANCIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLE 127

VII. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI 128

PREDGOVOR MINISTRA TURIZMA

S ciljem odgovornog upravljanja i kreiranja turističke politike Ministarstvo turizma RH je tijekom 2018. godine nastavilo s provođenjem svih aktivnosti predviđenih Strategijom razvoja turizma RH do 2020.

Ostvareni su pozitivni turistički rezultati, i fizički i financijski promatrano, što je pokazatelj sistematičnog i dosljednog provođenja turističke politike te kvalitetne suradnje javnog i privatnog sektora koji su nezaobilazan čimbenik uspjeha što nas u konačnici dovodi do ukupnog povećanja konkurentnosti našeg turizma kao horizontalne djelatnosti koja pozitivno utječe na ostatak gospodarstva zemlje.

Prema službenim podacima sustava eVisitor, i eCrew, u Hrvatskoj je tijekom 2018. godine ostvareno 19,7 milijuna dolazaka i 106 milijuna noćenja, što je povećanje od sedam posto u ostvarenim dolascima i četiri posto u ostvarenim noćenjima turista. Osim fizičkog rasta, prihodi u turizmu od stranih gostiju, iznosili su rekordnih 10 milijardi i 97 milijuna eura, što u odnosu na 2017. godinu (9 milijardi i 493 milijuna eura), predstavlja rast od 6,4 posto, odnosno 603,6 milijuna eura, a kada tome pridodamo prihode od domaćih turista imamo ostvarenih od 12 milijardi eura što je izvrstan pokazatelj.

Ostvareni rezultati posljedica su dobrog rada privatnog, ali i javnog sektora, odnosno sinergije u svim aktivnostima, povećanju investicija te kvalitetno usmjerenih marketinških aktivnosti. Rekordi u turizmu u 2018. ostvareni su i u investicijama, prošle turističke godine imali smo gotovo milijardu eura investicija što je 55% više u odnosu na 2016.

Ministarstvo turizma RH nastavilo je tijekom 2018. godine i s dodjelom financijskih potpora turističkim projektima diljem cijele Hrvatske, uz poseban naglasak na kontinent.

S ciljem jačanja destinacija i povećanja konkurentnosti cjelokupnog hrvatskog turizma, a temeljem Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini, Ministarstvo turizma osiguralo je 25 milijuna kuna za razvojne projekte javnih turističkih infrastruktura.

Nadalje, s ciljem poticanja privatnog turističkog sektora u 2018. godini proveden je Program Konkurentnost turističkog gospodarstva za povećanje kvalitete i dodatne ponude ugostiteljskih objekata, razvoj novih proizvoda u destinaciji, održivi razvoj, internacionalizaciju poslovanja, korištenje novih tehnologija i sl. Ministarstvo turizma je pritom sufinanciralo 485 projekata sa 24 milijuna kuna.

Osim toga, kako bi se dodatno potaknuo razvoj turizma na kontinentu, Ministarstvo turizma je osiguralo dodatna sredstva namijenjena posebno kontinentalnom turizmu. Za Program razvoja cikloturizma na kontinentu u 2018. godini Ministarstvo je dodijelilo više od deset milijuna kuna za 52 razvojna projekta.

Uz sve navedeno, tijekom 2018. godine pripremljeni su i doneseni razni pravni dokumenti, zakoni i pravilnici čiji je cilj dodatno olakšavanje poslovanja, jačanje transparentnosti u turističkom sektoru te je proveden niz aktivnosti s ciljem jačanja međunarodne suradnje i prepoznatljivosti Hrvatske.

Pri tome veliku važnost ima paket turističkih zakona čije se donošenje očekuje tijekom 2019. Riječ je o reformskom paketu zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, o turističkoj pristojbi i o članarinama u turističkim zajednicama na kojem smo aktivno radili, a

koji bi trebali osigurati povećanje ukupne učinkovitosti sustava turističkih zajednica posebno na regionalnoj i lokalnoj razini, osigurati preduvjete za sustavnu provedbu poslova destinacijskog upravljanja te dostatne izvore financiranja, kao doprinijeti decentralizaciji i profesionalizaciji cjelokupnog turističkog sustava.

U Ministarstvu je u 2018. nastavljeno planiranje i provedba natječaja iz EU fondova u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali i specifičnih ciljeva. Pripremljeni su i održani Dani poslova u turizmu te natječaj Inovativan budi, turizam ti posao nudi. Osim toga, donesena je odluka i potpisani su ugovori za natječaj Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržišta rada u sektoru turizma i ugostiteljstva vrijednih 31 milijun kuna. Za Uspostavu regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju osnovana je Radna skupina za pripremu i provedbu projekata uspostave regionalnih centara kompetentnosti te se objava natječaja očekuje do svibnja 2019. godine.

Osim toga, kroz projekt Hrvatski digitalni turizam i dio koji se financira u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. nastavljeno je provođenje aktivnosti pojednostavljenja i digitalizacije postupaka i procedura u davanju rješenja i dozvola za poslovanje u sektoru turizma i ugostiteljstva.

Mogu zaključiti kako je 2018. godina bila pozitivna kao nastavak jednako uspješne 2017., a nastavak pozitivnih trendova i daljnjeg pozicioniranja Hrvatske kao cjelogodišnje destinacije očekujemo i u 2019. godini s posebnim naglaskom na rastu kvalitete naše turističke ponude i razvoja u kontinentalnim dijelovima naše zemlje.

I. UVOD

Zakonom o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 93/16 i 104/16), te Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma (Narodne novine, broj 96/17) ustrojeno je Ministarstvo turizma.
Ministarstvo turizma obavlja upravne i druge poslove koji se odnose na: turističku politiku Republike Hrvatske, strategiju razvitka hrvatskog turizma; razvoj i investicije u turizmu; razvitak kongresnoga, seoskoga, lovnoga, zdravstvenoga, omladinskoga i drugih selektivnih oblika turizma; unapređivanje i razvoj malog poduzetništva u turizmu i ugostiteljstvu; sanacijske programe u svezi s restrukturiranjem hotelsko-ugostiteljskih tvrtki, praćenje i sudjelovanje u procesu privatizacije; turističku informatiku, promicanje hrvatskog turizma u inozemstvu; sustav turističkih zajednica; turističku i ugostiteljsku statistiku; stanje i pojave na području turističkih i ugostiteljskih usluga; međunarodnu suradnju u svezi s turizmom; djelovanje instrumenata gospodarskog sustava i mjera gospodarske politike na razvoj ponude i pružanje turističkih i ugostiteljskih usluga i poslovanje turističkih i ugostiteljskih gospodarskih subjekata; uvjete obavljanja turističke i ugostiteljske djelatnosti, praćenje i analiziranje kvalitete turističke ponude, turističkih i ugostiteljskih usluga, uvođenje međunarodnih standarda kvalitete ponude smještaja i usluga; kategorizaciju turističkih i ugostiteljskih objekata; unapređivanje turističke i ugostiteljske djelatnosti.
Ministarstvo obavlja inspekcijske poslove u području ugostiteljske djelatnosti i pružanja usluga u turizmu, osim nadzora nad naplatom proračunskih i ostalih prihoda koji su utvrđeni u djelokrugu Ministarstva financija.
Ministarstvo u svojstvu resornog ministarstva sudjeluje u poslovima upravljanja i raspolaganja dionicama i poslovnim udjelima trgovačkih društava koji čine državnu imovinu u vlasništvu Republike Hrvatske, u pogledu trgovačkih društava koja se pretežno bave djelatnostima iz područja nadležnosti resornog ministarstva, utvrđenima ovim Zakonom.
Ministarstvo obavlja poslove koji se odnose na sudjelovanje Republike Hrvatske u radu tijela Europske unije u područjima iz njegove nadležnosti.
Ministarstvo obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

Prema Strategiji razvoja hrvatskog turizma do 2020. Hrvatska pripada zemljama koje privlače posjetitelje više odlikama svoga prirodnog prostora i bogatstvom kulturno-povijesne baštine nego kvalitetom, raspoloživošću i/ili raznovrsnošću novostvorenih turističkih atrakcija. Među prirodnim atrakcijama najvažnije mjesto imaju more, razvedena obala te mnoštvo otoka, ali i brojne očuvane prirodne plaže, kao i zelenilo i šumovitost velikog dijela teritorija. Hrvatska se, s obzirom na svoju ukupnu površinu, ističe i izuzetno velikim brojem turistički atraktivnih zaštićenih prirodnih područja, a prema bioraznolikosti nalazi se u europskom vrhu.

Velik potencijal na turistički nerazvijenim područjima predstavlja turistička valorizacija područja uz Dunav, Savu, Dravu, Unu, Kupu, Cetinu i druge rijeke te uz jezera i ostale unutarnje vode. Osim prirodnih atrakcija vezanih uz more kao što su nacionalni parkovi Brijuni, Kornati i Mljet, Hrvatska ima i niz atrakcija povezanih s krškim fenomenima kao što su slapovi i sedrene barijere Plitvičkih jezera i rijeke Krke, stijene Velebita, spilje, ponori i druge krške atrakcije, te velik broj jedinstvenih nacionalnih parkova i parkova prirode na kontinentalnom području kao

što su, među ostalim, Risnjak, Žumberak, Lonjsko polje, Papuk i Kopački rit. U nekoliko nacionalnih parkova organizirana je ponuda hotelskog smještaja (NP Plitvička jezera, NP Brijuni, NP Mljet). Bogatstvo hrvatske kulturno-povijesne baštine također čini veliku snagu resursno-atrakcijske osnove Hrvatske. O tomu svjedoči velik broj kulturnih dobara pod zaštitom UNESCO-a, kao što su povijesna jezgra Dubrovnika, Dioklecijanova palača u Splitu, Šibenska katedrala, povijesna jezgra grada Trogira, Eufrazijeva bazilika u Poreču i Starogradsko polje, ali i brojna druga vrijedna kulturna dobra kao što su Pulski amfiteatar, povijesna jezgra grada Hvara, stonske zidine te veći broj pojedinačnih građevinskih objekata u dobro očuvanim povijesnim cjelinama Zagreba i brojnih drugih hrvatskih gradova/mjesta. Posebno valja naglasiti da Hrvatska u svojoj bogatoj kulturno-povijesnoj baštini raspolaže s više od tisuću dvoraca, kurija i utvrda, što je iznimni potencijal za budući turistički razvoj, posebice kontinentalnog dijela zemlje. Uz to, Hrvatska ima i najviše nematerijalne baštine pod zaštitom UNESCO-a u Europi, dok je u svjetskim razmjerima odmah iza Kine i Japana. Unatoč iznimnom bogatstvu i brojnosti tih prirodnih, povijesnih i kulturnih atrakcija, tek je njihov manji broj turistički valoriziran i uključen u ukupnu destinacijsku ponudu. Za razliku od prirodnih atrakcija i kulturno-povijesne baštine, Hrvatska je izrazito siromašna u novostvorenim turističkim atrakcijama kao što su suvremeno opremljeni kongresni centri, tematski i/ili zabavni parkovi, golfska igrališta, centri za posjetitelje, kvalitetno osmišljene tematske rute te slični sadržaji turističke ponude bez kojih je izuzetno teško uspostaviti pretpostavke za proširenje međunarodno prepoznatljivog proizvodnog miksa, turističko aktiviranje kontinentalnog prostora, uključujući i prostor priobalnog zaleđa, te produljenje sezone. Slijedom Strategije za razvoj hrvatskog turizma do 2020. Ministarstvo turizma u 2018. godini nastavlja s programima za povećanje konkurentnosti hrvatskog turizma, ulaganjem u turističku infrastrukturu programima za javni i privatni sektor, a kroz javne pozive, sve u svrhu ostvarivanja glavnog strateškog cilja - podizanja konkurentnosti hrvatskog turizma uz afirmaciju Hrvatske kao jedne od vodećih međunarodnih turističkih destinacija kroz unapređenje turističke kvalitete i sadržaja turističkog proizvoda afirmacija Hrvatske na međunarodnom turističkom tržištu kroz učinkovitu promociju.

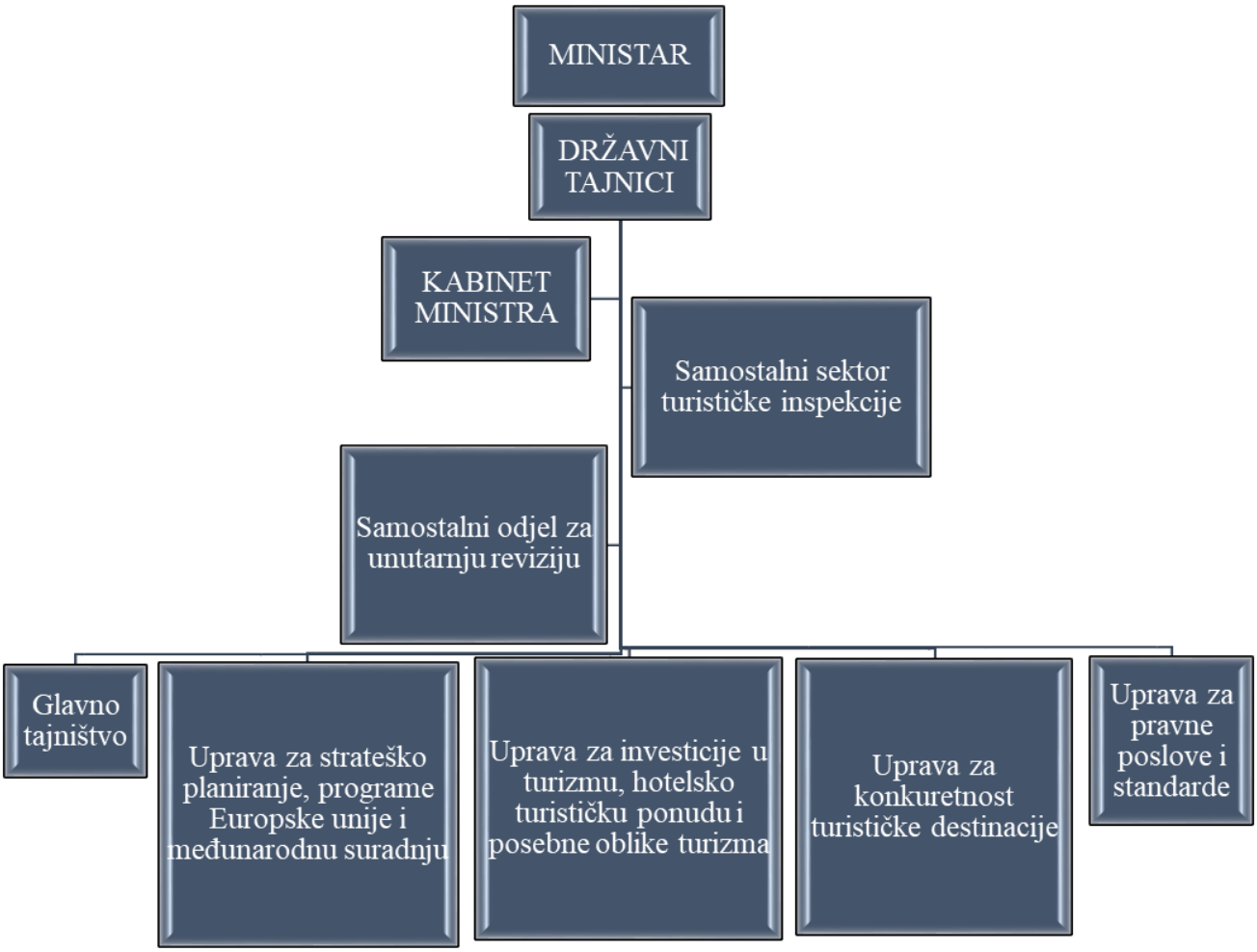
II. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Zakonom o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave (Narodne novine, broj 93/16 i 104/16), te Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma (Narodne novine, broj 96/17) ustrojeno je Ministarstvo turizma.

Ministarstvo turizma obavlja upravne i druge poslove koji se odnose na: turističke politike Republike Hrvatske strategije razvitka hrvatskog turizma; razvoja i investicija u turizmu; razvitka kongresnoga, seoskoga, lovnoga, zdravstvenoga, omladinskoga i drugih selektivnih oblika turizma; unapređenja i razvoja malog poduzetništva u turizmu i ugostiteljstvu; sanacijskih programa u vezi s restrukturiranjem hotelsko-ugostiteljskih tvrtki, praćenje i sudjelovanje u procesu privatizacije; turističku informatiku, promicanje hrvatskog turizma u inozemstvu; sustav turističkih zajednica; turističku i ugostiteljsku statistiku; stanja i pojave u turističkim i ugostiteljskim uslugama; međunarodnu suradnju u vezi s turizmom; djelovanje instrumenata gospodarskog sustava i mjera gospodarske politike na razvoj ponude i pružanje turističkih i ugostiteljskih usluga i poslovanje turističkih i ugostiteljskih gospodarskih subjekata; uvjete obavljanja turističke i ugostiteljske djelatnosti, praćenje i analiziranje kvalitete turističke ponude, turističkih i ugostiteljskih usluga, uvođenje međunarodnih standarda kvalitete ponude smještaja i usluga; kategorizaciju turističkih i ugostiteljskih objekata; unapređivanje turističke i ugostiteljske djelatnosti.

1. Kabinet ministra
2. Glavno tajništvo
   2.1. Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove
   2.2. Sektor za financije, proračun i ljudske potencijale
3. Uprava za strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju
   3.1. Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije
   3.2. Sektor za turističku politiku i međunarodnu suradnju
4. Uprava za investicije u turizmu, hotelsko turističku ponudu i posebne oblike turizma
   4.1. Sektor za unaprjeđenje hotelsko turističke ponude i investicije
   4.2. Sektor za posebne oblike turizma
5. Uprava za konkurentnost turističke destinacije
   5.1. Sektor za sustav upravljanja turističkom destinacijom
   5.2. Sektor za razvoj turističkih destinacija
6. Uprava pravne poslove i standarde
   6.1. Sektor za pravne poslove
   6.2. Sektor za standarde
7. Samostalni sektor turističke inspekcije
8. Samostalni odjel za unutarnju reviziju

Slika 1. Organigram Ministarstva turizma



III. VIZIJA I MISIJA

VIZIJA

Hrvatska je turistička destinacija koja, otvaranjem novih radnih mjesta, održivim upravljanjem, njegujući kulturu kvalitete i brigu o gostu, gostoljubivošću, sigurnošću i jedinstvenošću autentičnih sadržaja i doživljaja postaje prepoznatljivo i konkurentno odredište na međunarodnom turističkom tržištu.

MISIJA

Ministarstvo turizma Republike Hrvatske stvara preduvjete za konkurentnost ukupnog hrvatskog turističkog sektora razvojem cjelovite i kvalitetne turističke ponude na načelima održivosti i učinkovitim tržišnim promicanjem hrvatskog turizma, a time i Republike Hrvatske u cijelosti.

IV. OPĆI PRIKAZ OSTVARENJA CILJEVA U 2018.

Tablica 1 Pregled aktivnosti prema vrstama (uključujući i neplanirane) u 2018. godini

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	Kabinet ministra	8	0	8	0	0	0
2.	Glavno tajništvo	85	0	82	4	26	0
3.	Uprava za strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju	57	1	50	0	19	3
4.	Uprava za investicije u turizmu, hotelsko turističku ponudu i posebne oblike turizma	42	2	31	0	22	2
5.	Uprava za upravljanje turističkom destinacijom	13	3	11	6	9	0
6.	Uprava za prave poslove i standarde	5	1	1	1	1	1
7.	Samostalni sektor turističke inspekcije	12	1	11	8	101	0
8.	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	4	0	4	0	0	0
UKUPNO		**246**	**8**	**198**	**19**	**178**	**6**

Tablica 2 Pregled aktivnosti po ostvarenju u 2018. godini

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Ostvareno	Djelomično ostvareno	Nije ostvareno
1.	Kabinet ministra	8	8	0	0
2.	Glavno tajništvo	77	76	0	1
3.	Uprava za strateško planiranje, programe EU i međunarodnu suradnju	71	52	14	7
4.	Uprava za investicije u turizmu, hotelsko turističku ponudu i posebne oblike turizma	45	43	2	0
5.	Uprava za konkurentnost turističke destinacije	15	12	1	2
6.	Uprava za pravne poslove i standarde	14	10	3	1
7.	Samostalni sektor turističke inspekcije	12	12	0	0
8.	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	4	4	0	0
		246	**215**	**20**	**11**

V. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU PREMA USTROJSTVENIM JEDINICAMA

1. KABINET MINISTRA

Kabinet ministra kao jedna od ustrojstvenih jedinica Ministarstva turizma u 2018. godini kontinuirano je provodio aktivnosti planirane u Godišnjem planu rada Ministarstva turizma za 2018. godinu. Navedenim Godišnjim planom identificirani su osnovni i specifični ciljevi odnosno zadaci i aktivnosti, a osnovni cilj Kabineta bio je učinkovito i transparentno funkcioniranje Ministarstva kao dijela javne uprave. Isto tako smjernice za rad Kabineta proizašle su iz Strateškog plana Ministarstva turizma za razdoblje 2018. – 2020. godine, Strateškog plana Ministarstva turizma za razdoblje 2019. – 2021. godine, te Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine.

U cilju ostvarivanja učinkovitog i transparentnog funkcioniranja Ministarstva kao dijela javne uprave provođene su unaprijed definirane aktivnosti poput obavljanja stručnih i administrativnih poslova za ministra i državne tajnike u cilju omogućavanja nesmetanog i uspješnog obavljanja njihovih službenih zadataka i protokolarnih obaveza, koordinacija poslova u svezi sa sjednicama i radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske, koordinacija izrade materijala za sastavljanje strateških dokumenata i pripreme propisa i drugih akata iz nadležnosti Ministarstva, priprema nastupa ministra i državnih tajnika u sredstvima javnog informiranja, organiziranje i provedba radnih sastanaka, rješavanje predstavki i prigovora upućenih Ministarstvu turizma, sudjelovanje ministra i državnih tajnika u radu konferencija i stručnih skupova, organizacija službenih putovanja dužnosnika u zemlji i inozemstvu, provedba međuresornih i međunarodnih aktivnosti Ministarstva, pružanje stručne pomoći u obavljanju poslova Ministarstva te obavljanje drugih poslova po nalogu ministra i državnih tajnika.

Prema misiji i viziji Strateškog plana Ministarstva turizma za razdoblje 2019. – 2021. godine opći cilj Ministarstva turizma je:

- *Podizanje konkurentnosti hrvatskog turizma uz afirmaciju Hrvatske kao jedne od vodećih međunarodnih turističkih destinacija, koji se ostvaruje kroz:*

✓ Unapređenje turističke kvalitete i sadržaja turističkog proizvoda
✓ Afirmaciju Hrvatske na međunarodnom turističkom tržištu kroz učinkovitu promociju

U cilju što kvalitetnijeg ostvarenja općeg cilja ministar i državni tajnici sudjelovali su u radu mnogih konferencija i stručnih skupova vezanih uz djelokrug rada Ministarstva kako na nacionalnoj tako i međunarodnoj razini, pri čemu je Kabinet ministra bio zadužen za organizaciju i koordinaciju istoga.

Isto tako realizirana su službena putovanja odnosno službeni posjeti mnogim državama s kojima Republika Hrvatska ostvaruje suradnju na području turizma ili ima velike potencijale za ostvarivanje buduće suradnje.

Neki od najvažnijih inozemnih službenih posjeta ministra i državnih tajnika u 2018. godini bili su:

- Sudjelovanje ministra na svečanom otvaranju „Turističke godine EU-Kina“ u Veneciji i sastanci sa predstavnicima Nacionalne Turističke Agencije Kine i predstavnicima Kineske Nacionalne Uprave za turizam
- Službeni posjet državnog tajnika turističkom sajmu FITUR u Madridu te sudjelovanje na aktivnostima Svjetske turističke organizacije (UNWTO) u sklopu sajma
- Službeni posjet državnog tajnika Portugalu u izaslanstvu predsjednice
- Sudjelovanje ministra na HLM konferenciji „Tourism and Economic Growth“ u Sofiji, Bugarska
- Službeni posjet sajmu ITB u Berlinu - nastup Hrvatske turističke zajednice, sastanci ministra s privatnim sektorom i relevantnim turističkim dionicima s tog područja te sastanci s državnim dužnosnicima i veleposlanicima
- Službeni posjet državnog tajnika Berlinu – sastanak s državnim tajnikom za turizam na temu suradnje i poboljšanja iste na području turizma
- Službeni posjet državnog tajnika sajmu MITT u Moskvi - nastup Hrvatske turističke zajednice
- Službeni posjet državnog tajnika Republici Poljskoj
- Sudjelovanje državnog tajnika na OECD radionici u Lisabonu
- Službeni posjet ministra sajmu ATM u Dubaiju - nastup Hrvatske turističke zajednice, sastanci ministra s privatnim sektorom i relevantnim turističkim dionicima s tog područja te sastanci s državnim dužnosnicima
- Sudjelovanje državnog tajnika na Konferenciji gospodarskih komora Jadransko-jonskog područja u Bosni i Hercegovini
- Sudjelovanje ministra na Show Cooking Best4Chef Croazia & Molise u Rimu, Italija
- Sudjelovanje državnog tajnika na 101. sjednici Odbora za turizam Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) u Parizu
- Službeni posjet ministra Malti – sastanak s ministrom turizma Malte, susret s predsjednicom Malte te privatnim sektorom i relevantnim turističkim dionicima s tog područja
- Službeni posjet ministra pokrajini Štajerska u Austriji – sastanak s državnim dužnosnicima, sastanci s predstavnicima javnog i privatnog sektora i sudjelovanje na Danu Hrvatske u Grazu
- Sudjelovanje državnog tajnika na studijskom putovanju u okviru Gourmet projekta u Italiju

- Sudjelovanje državnog tajnika na studijskom putovanju u okviru Gourmet projekta u Francusku Republiku
- Službeni posjet ministra Francuskoj – sastanak s državnim dužnosnicima, sastanci s predstavnicima javnog i privatnog sektora i sudjelovanje na otvorenju izložbe fotografija "Hrvatska puna boja"
- Sudjelovanje državnog tajnika na Konferenciji Jadransko-jonske regije Routes4U u Veneciji
- Službeni posjet ministra sajmu WTM u Londonu – nastup Hrvatske turističke zajednice, sastanci ministra s privatnim sektorom, avio prijevoznicima i turoperatorima
- Sudjelovanje državnog tajnika na sastanku regionalne Konferencije za Europu Svjetske turističke organizacije (UNWTO) u Pragu
- Sudjelovanje državnog tajnika na 108. sjednici izvršnog vijeća Svjetske turističke organizacije (UNWTO) u Madridu
- Sudjelovanje državnog tajnika na EU – China Connectivity Summit u Firenci
- Sudjelovanje državnog tajnika na obilježavanju Svjetskog dana turizma Svjetske turističke organizacije (UNWTO) u Budimpešti

Kabinet ministra je u suradnji s Upravom za upravljanje kvalitetom, međunarodnu suradnju i EU poduzimao sve potrebne predradnje za uspješno realiziranje inozemnih službenih posjeta ministra i državnih tajnika, te je isto tako poduzimao sve potrebne predradnje prilikom primanja mnogih stranih izaslanstva koja su službeno boravila u Republici Hrvatskoj, a sve u cilju što bolje afirmacije Hrvatske na međunarodnom turističkom tržištu.

Kao dugogodišnju tradiciju Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica i Hrvatska gospodarska komora i 2018. godine organizirali su Dane hrvatskog turizma na otoku Hvaru kao najveći skup turističkih djelatnika u Hrvatskoj, pa je tako Kabinet ministra aktivno sudjelovao u samoj organizaciji skupa i koordinirao niz aktivnosti koje su bile vezane uz organizaciju panela i okruglih stolova, predstavljanje akcijskih planova, smještaj sudionika, javne nastupe ministra, dodjelu godišnjih turističkih nagrada i slično.

Osim na prethodno navedenim aktivnostima Kabinet ministra radio je i organiziranje redovnih konferencija za medije povodom objave turističkih rezultata, prezentacije rezultata turističkih prihoda, konferencije za medije na različite teme; pripremao odgovore na novinarske upite te organizirao nastupe dužnosnika ministarstva u medijima.

Kabinet ministra organizirao je službene posjete ministra i državnih tajnika u zemlji kao što su posjeti sljedećim županijama i gradovima/općinama:

- Požeško-slavonska županija (Požega, Pakrac)
- Primorsko-goranska županija (Crikvenica, Novi Vinodolski, Kraljevica, Opatija, Lovran, Mošćenička Draga)

- Ličko-senjska županija (Novalja)
- Splitsko-dalmatinska županija (Makarska, Split, Hvar, Imotski, Klis, Postira, Solin)
- Karlovačka županija (NP Plitvice)
- Zadarska županija (Zadar, Petrčane)
- Istarska županija (Pazin, Umag)
- Međimurska županija (Prelog)
- Dubrovačko – neretvanska županija (Dubrovnik)
- Osječko – baranjska županija (Osijek),
- Šibensko-kninska županija (Šibenik, Drniš, Rogoznica)
- Vukovarsko-srijemska (Vinkovci)

Kabinet ministra organizirao je i sudjelovanje ministra i državnih tajnika na sljedećim konferencijama, stručnim skupovima, forumima i manifestacijama:

- Forum obiteljskog smještaja u Zagrebu
- Državno natjecanje učenika World Skills Croatia GASTRO
- Dani Udruge hrvatskih putničkih agencija
- Obilježavanje 150 godina organiziranog turizma, Grad Hvar
- ATP Croatia open, Umag
- Rabska fijera
- Trka na prstenac, Barban
- Konferencija Razvoj otoka, Opatija
- Obilježavanje 140 godina organiziranog turizma, Novi Vinodolski
- HLM Summit on Tourism in Platform China+16 (Dubrovnik)
- Dodjela nagrada Zlatno sidro, Nautička patrola
- Međunarodna radionica Putevima Maslina na Malom Lošinju
- Croatia Boat Show
- Kongres hrvatskog kampinga
- Međunarodni festival vina FestiWine (Dubrovnik)
- Marko Polo Festival (Korčula)
- Kongres ruralnog turizma (Brač)
- Konferencija o zdravstvenom turizmu (Korčula)
- Dubrovnik Forum 2018
- Good Food Festival (Dubrovnik)
- Konferencija Turizam danas i sutra
- Konferencija razvoj održivog turizma u gradovima s povijesnom jezgrom (Split)
- Dani hrvatskog turizma, Hvar
- Konferencija Sustav turističkih zajednica u 21. stoljeću
- Konferencija zdravstvenog turizma, Zagreb
- Kongres obiteljskih i malih hotela i onih koji to žele postati, Zagreb
- Kongres Turizam i hotelska industrija 2018., Opatija
- Konferencija nautički turizam

- Konferencija Nautical Channel
- Dani poslova u turizmu
- Sajam Gast

Kabinet ministra organizirao je i službene posjete ministra i državnih tajnika velikim investicijskim projektima kao što su:

- Otvorenje hotela Princess, Jastrebarsko
- Hotel Lišanj, Novi Vinodolski
- Marina Novi i marina Mitan, Novi Vinodolski
- Otvorenje Hotela Castellum, Čakovec
- Courtyard by Marriott, Split
- Cave Romanae, Vinkuran, Medulin
- Bluesun Hotels & Resorts, Makarska
- Otvorenje hotela Canopy by Hilton, Zagreb
- Centar za posjetitelje, Međimurska županija

Također Kabinet ministra je koordinirao s Glavnim uredom Hrvatske turističke zajednice predsjedavanje ministra Turističkim vijećem i Saborom Hrvatske turističke zajednice, kao i sudjelovanje na DMO i DMK forumima.

Kabinet ministra pripremao je i pisma podrške projektima, te pokroviteljstva manifestacijama, stručnim skupovima i kongresima.

Svaka od navedenih aktivnosti provodi se kontinuirano na cjelogodišnjoj razini, te pridonosi povećanju konkurentnosti hrvatskog turizma kao općeg cilja Strateškog plana Ministarstva i učinkovitom i transparentnom radu Ministarstva kao specifičnog cilja Godišnjeg plana rada

1. Kabinet ministra

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/ aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgvoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/ zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza, O-Ostalo	Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?	Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Učinkovito i transparentno funkcioniranje javne uprave	Obavljanje stručnih i administrativnih poslova za ministra i državne tajnike u cilju omogućavanja nesmetanog i uspješnog obavljanja njihovih službenih zadataka i protokolarnih poslova	/	Kabinet ministra	Kontinuirano	Program rada Vlade Republike Hrvatske za mandat 2016.-2020., Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2017.-2019., Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018.-2020., Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine	P	Ostvareno potpuno	
		Koordinacija poslova u svezi sa sjednicama i radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske	/				P	Ostvareno potpuno	
		Koordinacija izrade matrijala za sastavljanje strateških dokumenata iz nadležnosti Ministarstva turizma	/				P	Ostvareno potpuno	
		Priprema nastupa ministra i državnih tajnika u sredstvima javnog informiranja	/				P	Ostvareno potpuno	

1.		Organiziranje i provedba radnih sastanaka	/				P	Ostvareno potpuno	
		Rješavanje predstavki i prigovora upućenih Ministarstvu turizma	/				P	Ostvareno potpuno	
		Sudjelovanje u radu konferencija i stručnih skupova	/				P	Ostvareno potpuno	
		Organizacija službenih putovanja dužnosnika u zemlji i inozemstvu	/				P	Ostvareno potpuno	

2. GLAVNO TAJNIŠTVO

2.1. Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove

Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove ustrojen je Pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva turizma od 12. prosinca 2017. godine.
U Sektoru su ustrojene dvije službe: Služba za javnu nabavu i Služba za informatičke i opće poslove.
Pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva turizma, u Sektoru je sistematizirano ukupno 21 radno mjesto državnih službenika i namještenika (od kojih 1 radno mjesto načelnika, 8 radnih mjesta u Službi za javnu nabavu i 12 radnih mjesta u Službi za informatičke i opće poslove).

U 2018. godini, u Sektoru je bilo zapošljavanja putem javnog natječaja za radnom jesto stručni referent u Službi za informatičke i opće poslove. U Sektoru, u 2018. godini nije bilo primanja na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva turizma, u Sektoru za javnu nabavu, informatičke i opće poslove sistematizirano je ukupno 21 radnih mjesta državnih službenika i namještenika, od čega je popunjeno 14 radnih mjesta.

Tijekom 2018. godine aktivnosti Sektora bile su usmjerene u najvećem dijelu na:
- provođenje postupaka javne i „jednostavne“ nabave za potrebe ustrojstvenih jedinica Ministarstva;
- suradnju sa Središnjim državnim uredom za središnju javnu nabavu, u dijelu sklapanja ugovora na temelju Okvirnih sporazuma te praćenju izvršenja sklopljenih ugovora i izdanih narudžbenica za nabavne kategorije koje koristi Ministarstvo, te sudjelovanja u radnim tijelima za pripremu i provedbu postupaka središnje javne nabave, kao i ostalim aktivnostima s tim Uredom;
- zaključivanje ugovora/narudžbenica s dobavljačima;
- izrada Plana nabave i Registra ugovora za 2018. godinu, te ažuriranje istih
- dobavu ponuda i izdavanje narudžbenica;
- provođenje informatičkih aktivnosti na nivou Ministarstva;
- organiziranje voznog parka Ministarstva;
- organiziranje rada skladišta potrošnog materijala i sitnog inventara za potrebe Ministarstva, kao i programa za upravljanje istim;
- izrada plana razvoja informatičke mreže Ministarstva, uključujući i održavanje Intranet-a Ministarstva u svrhu bolje informiranosti zaposlenika;
- tehničko održavanje internetskih stranica Ministarstva;
- obnavljanje informatičke opreme Ministarstva;
- organizacija poslova u svezi održavanja zgrade Ministarstva i prostora kojim Ministarstvo upravlja, te zaštite od požara i zaštite na radu
- vođenje administrativnih i tehničkih poslova pisarnice i arhive
- obavljanje poslova vezanih uz korištenje i održavanje službenih automobila
- drugi poslovi sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Ministarstva turizma.

2. Glavno tajništvo

2.1. Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove

.	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstrvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Osvareno da/ djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?	Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Izrada Plana brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata	Izrada Plana brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata i Plana o dopuni Plana	Definirane brojčane oznake za sve stvaratelje i primatelje akata	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za opće i tehničke poslove	veljača 2018.	Uredba o uredskom poslovanju	P	DA	
2.	Izrada Plana nabave kao i izmjena i dopuna	Izrada objedinjenog Plana nabave za 2018. i Izmjene i dopune Plana nabave za 2018.g. na temelju prijedloga planova nabave ustrojstvenih jedinica Ministarstva	Ažurirani Plan nabave za 2018. godinu sa izmjenama I dopunama	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za javnu nabavu	kontinuirano, po potrebi	Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018-2020., ZJN 2016	P/A	DA	

3.	Pripremanje i provođenje svih postpuaka nabave za potrebe cijelog Ministarstva	Definiranje načina, procedura i predmeta nabave; izrada tenderske dokumentacije; stručna podrška povjerenstvima za nabavu i sudjelovanje u radu	Evidencija u eOglasniku javne nabave, sklopljeni ugovori o javnoj nabavi, % žalbe u postupcima javne nabave	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za javnu nabavu	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018-2020. , ZJN 2016	P	DA	
4.	Definiranje komercijalnih i obvezno-pravnih odnosa Ministarstva i pravnih subjekata, te fizičkih osoba iz djelokruga rada Službe	Izrada svih vrsta ugovora potrebnih za funkcioniranje Ministarstva	sklopljeni ugovori o nabavi, poslovnoj suradnji i ostali ugovori iz nadležnosti	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za javnu nabavu	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018-2020.	P/A	DA	
5.	Pripremanje i izrada Ugovora iz područja nabave, praćenje izvršenja ugovornih obveza iz djelokruga Ustrojstvene jedinice, vođenje evidencije o postupcima i zaključenim ugovorima	Priprema i izrada ugovora, praćenje izvršenja i vođenje evidencija vezanih uz ugovore	Evidencija sklopljenih Ugovora i ispunjenje ugovornih obveza iz nadležnosti Službe	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za javnu nabavu	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018-2020.	P/A	DA	

6.	Vođenje skladišnog poslovanja potrošnog materijala i sitnog inventara	Vođenje računa o zalihama materijala i sitnog inventara	Popis /stanje na skladištu potrošnog materijala I sitnog inventara	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P/A	DA	
7.	Vođenje administrativnih i tehničkih poslova pisarnice	Zaprimanje i raspoređivanje pošte, vođenje urudžbenog zapisnika i upisnika predmeta upravnog postupka; vodi internu dostavu		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P/A	DA	
8.	Obavljanje stručnih i tehničkih poslova pismohrane i čuvanja registraturne građe	Obavljanje poslova zaprimanja i pregleda pismena i drugih dok., njihovog razvrstavanja i raspoređivanja, upisivanja u odgovarajuće evidencije (očevidnike), dostave u rad, otpremanja, njihova čuvanja u pismohrani; Postupanje sukladno općenitim propisima (u suradnji s HDA), npr. Kontinuirano izlučivanje arhivskog gradiva	poslovi na arhivskoj građi i pismohrani sukladno legislativi koja uređuje poslove s tog područja	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano	Pravilnik o zaštiti arhivskog i dokumentarnog gradiva Hrvatskog Državnog Arhiva XII: 2018.	P	DA	

9.	Organizacija poslova u svezi održavanja zgrade Ministarstva i prostora kojim Ministarstvo upravlja, te zaštite od požara i zaštite na radu	Provođenje preventivnih mjera za zaštitu od požara; provođenje zaštite na radu; vođenje očevidnika o ozljedama na radu; vođenje evidencija o ugovorima i policama osiguranja službenika i namještenika		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P	DA	
10.	Obavljanje poslova vezanih uz korištenje i održavanje službenih automobila	Izdavanje automobila, vođenje evidencije o korištenju, održavanje i slično	Nadzor nad popisom stanja voznog parka	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano	Smjernice za upravljanje voznim parkom Min. Uprave III. 2017.	P/A	DA	
11.	Obavljanje poslova čajne kuhinje	Nabava roba za čajnu kuhinju i poslovi čajne kuhinje	Vođenje evidencije potreba	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano		P/A	DA	
12.	Obavljanje poslova planiranja, organiziranja, usklađivanja i provođenja sustavne informatizacije	Izrada plana razvoja informatičke mreže Ministarstva		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P/A	DA	
13.	Izrađivanje analiza potreba u području primjene informatičke i komunikacijske tehnologije	Izrada analize potreba u području primjene informatičke i komunikacijske tehnologije		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Obveza tijela državne uprave, Nacionalni programa reformi 2018	P/A	DA	

14.	Organizacija prijema i raspodjela opreme i materijala	Vođenje evidencije o pravilnom korištenju imovine, sredstava za rad		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Obveza tijela državne uprave, Nacionalni programa reformi 2018	P	DA	
15.	Organizacija poslova dostave, te prijevoza dužnosnika i službenika Ministarstva	Osigurati proces dostave i prijevoza		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Smjernice za upravljanje voznim parkom Min. Uprave III. 2017.	P	DA	
16.	Čišćenje i održavanje radnih prostorija i okoliša	Organizacija održavanja i čišćenja	Praćenje izvršenja sklopljenog ugovora za poslove čišćenja radnih prostorija	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P	DA	
17.	Održavanje javnih i internih informatičkih usluga, te obavljanje poslova vezanih uz sigurnost informatičkog sustava	Održavanje informatičke infrastrukture Ministarstva turizma		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P/A	DA	
18.	Razvijanje i održavanje središnjih baza podataka	Vođenje brige o razvoju baze podataka		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P/A	DA	

19.	Vođenje evidencije o raspodjeli informatičke i komunikacijske opreme	Vođenje evidencije o obnavljanju informatičke opreme	Praćenje popisa izdane opreme i popisa stanja opreme	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020.	P/A	DA	
20.	Organiziranje i sudjelovanje u edukaciji korisnika informacijskog sustava	Sudjelovanje u radu na edukaciji i koordinaciji korisnika		Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P	DA	
21.	Izrada i ažuriranje popisa Ugovora	Vođenje popisa ugovora za Glavno tajništvo	Evidencija sklopljenih ugovora, praćenje realizacije Ugovora	Sektor za javnu nabavu, informatičke i opće poslove, Služba za javnu nabavu	kontinuirano	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P	DA	

2.2. Sektor za financije, proračun i ljudske potencijale

Sektor za financije, proračun i ljudske potencijale ustrojen je Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma. U Sektoru su ustrojene dvije Službe: Služba za financije i proračun i Služba za ljudske potencijale.

Tijekom 2018. godine, Služba za financije, proračun i ljudske potencijale obavljala je redovne poslove iz djelokruga Službe.

Glavni zadatci Odjela za izvršenje proračuna i računovodstvene poslove bili su Izrada i dostava proračuna za razdoblje 2019. - 2021. godine, kontrola, priprema i preraspodjela proračunskih sredstava tijekom proračunske godine, kontrola izvršenja proračuna u odnosu na planirana sredstva, izrada i dostava financijskih izvještaja u zakonski predviđenom roku (tromjesečnog, polugodišnjeg, devetomjesečnog i godišnjeg financijskog izvješća), tromjesečna mjesečna izrada izvještaja Obveze, mjesečni obračun plaća i ostalih primanja državnih dužnosnika, službenika, i namještenika, dostava JOPPD obrasca, vođenje materijalnog knjigovodstva, knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara, priprema i provođenje godišnjeg popisa imovine, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi, izrada i dostava potvrda o isplaćenim primicima, blagajničko poslovanje- vođenje deviznog poslovanja za potrebe ministarstva, obavljanje poslova vezanih uz uplatu i isplatu preko kunske i devizne blagajne, uplata zdravstvenog osiguranja po službenom putu u inozemstvo, unos rezervacija, ugovora, narudžbenica, naloga za preknjiženje u sustav Državne riznice, kontrola ispravnosti dostavljenih zahtjeva za plaćanjem izdataka sa odobrenim sredstvima i usklađenje istih s Financijskom agencijom, analiza ostvarenih financijskih planova i sastavljanje potrebnih izvještaja, izrada PFU obrasca, izrada izlaznih faktura i ostali poslovi iz djelokruga Odjela.

Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu u 2018. godini bio je zadužen za objedinjavanje i izradu Strateškog plana Ministarstva za razdoblje 2019. – 2021. godine, koordinaciju i izradu Godišnjeg plana rada za 2018. godinu, ažuriranje registra rizika, strategije upravljanja rizicima, Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti za 2017., praćenje i koordinacija provedbe plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola. Kontrolne aktivnosti postojećih pisanih procedura, te priprema novih. Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu, također, pratio je i kontrolirao izvršenje plana državnog proračuna te davao upute i savjete za poboljšanje procesa planiranja i financijskog upravljanja.

U izvještajnom razdoblju Služba za ljudske potencijale provodila je aktivnosti iz svoje nadležnosti koje se odnose na obavljanje upravnih i stručnih poslova koji se odnose na davanje mišljenja u odnosu na pitanja vezana uz službenike Ministarstva; pripremu i izradu prijedloga Plana prijama u državnu službu, provodi postupak prijma u državnu službu u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za službeničke odnose; obavlja poslove u svezi sa žalbama koje rješava Odbor za državnu službu; sudjeluje u pripremi prijedloga i izradi izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva te izrađuje i dostavlja rješenja o rasporedu nakon donošenja izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu; koordinira poslove prilikom izbora kandidata za prijam u državnu službu, priprema prijedloga i izradu rješenja o

prijmu i rasporedu službenika; priprema prijedloge i izradu ostalih rješenja iz područja službeničkih i radno-pravnih odnosa; svakodnevno vodi očevidnike državnih službenika i namještenika i druge evidencije redovito dostavljajući nove podatke u Registar zaposlenih u javnom sektoru; obavlja poslove vezane uz i provedbu uspješnosti procesa programa razvoja upravljanja i stručnog usavršavanja; prati statusna stanja dužnosnika, državnih službenika i

namještenika; obavlja poslove u svezi napredovanja i promicanja državnih službenika i namještenika; izrađuje i dostavlja rješenja o ocjenama nakon provedbe postupka ocjenjivanja državnih službenika i namještenika; utvrđuje potrebe za školovanjem i koordiniranjem edukacija po ustrojstvenim jedinicama Ministarstva; izrađuje i dostavlja rješenja o korištenju godišnjeg odmora nakon izrade Plana o korištenju godišnjeg odmora za 2017. godinu; obavlja poslove u vezi s provođenjem postupaka utvrđivanja odgovornosti službenika za lake i teške povrede službene dužnosti, te obavlja i druge poslove iz svoga djelokruga; odgovara na upite Državnog odvjetništva RH u svezi sa radno-pravnim sporovima i utvrđuje odgovornosti službenika za lake i teške povrede službene dužnosti.

2. Glavno tajništvo

2.2. Sektor za financije, proračun i ljudske potencijale

Rb	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/ djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgvoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza	Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?	Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1.	Izrada Strateškog plana Ministarstva	Izrada strateškog plana	Realizacija u roku	Odjel za FMC	01.05.2018.	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P	DA	
2.	Izrada Godišnjeg plana	Izrada godišnjeg plana Ministarstva	Realizacija u roku	Odjel za FMC	31.03.2018.		P	DA	
		Izrada godišnjeg plana rada Službe za proračun i financije	Realizacija u roku	Odjel za FMC	31.03.2018.		P	DA	
		Izrada Plana i uspostave financijskog upravljanja i kontrola	Realizacija u roku	Odjel za FMC	28.02.2018.		P	DA	

3.	Izrada izjave o fiskalnoj odgovornosti	Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Realizacija u roku	Odjel za FMC	31.03.2018.		P	DA	
4.	Praćenje, koordinacija i kontrola	Praćenje i koordinacija provedbe plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola	/	Odjel za FMC	31.12.2018-		P,I,A	DA	
		Kontrolne aktivnosti (pisane procedure, pravilnici, naputci, smjernice, proces izrade i realizacije financijskog plana, proces evidencije poslovnih događaja)	/	Odjel za FMC	Kontinuirano		P,I,A	DA	
		Ažuriranje dokumentacije vezane uz knjigu poslovnih procesa i registar rizika	/	Odjel za FMC	31.12.2018.		P,I,A	DA	
5.	Izvršenje proračuna i vođenje računovodstvenih poslova	Izrada i dostava Proračuna za 2019-2021. godinu	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove/Služba za proračun i financije	listopad 2018.	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P	DA	
		Priprema preraspodjele proračunskih sredstava tijekom proračunske godine	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	kontinirano		P	DA	
		Kontrola izvršenje državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	31.12.2018.		A	DA	

5.	Izvršenje proračuna i vođenje računovodstvenih poslova	Izrada godišnjeg financijskog izvještaja za 2017. godinu	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	31.01.2019.		P	DA	
		Izrada i dostava obrazloženja izvršenja proračuna za 2017. godinu	realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	31.03.2018.		P	DA	
		Izrada polugodišnjeg financijskog izvješća	realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	20.07.2018.		P	DA	
		Izrada tromjesečnog i devetomjesečnog financijskog izvještaja	realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	10.04.2018., 10.10.2018.		P	DA	
		Obračun plaća i ostalih primanja dužnosnika, državnih službenika i namještenika te obračun i isplata dohotka od intelektualnih i ostalih usluga	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Izrada i dostava JOPPD obrasca	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Izrada i dostava RAD 1 izvještaja	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Do 15-og u mj. za prethodni mj.		P	DA	

6.	Izvršenje proračuna i vođenje računovodstvenih poslova	Izrada i dostava RAD1-G godišnjeg izvještaja	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Nakon dostave obrasca	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P	DA	
		Izrada PFU obrazaca	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Provođenje pripremnih radnji za godišnji popis osnovnih sredstava, sitnog inventara, uredskog materijala	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	31.12.2018.		P	DA	
		Vođenje materijalnog knjigovodstva, knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara	/	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Organizirati, koordinirati i pratiti izvršenje svih financijskih i računovodstvenih poslova	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P,I,A	DA	
		Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Izrada i dostava potvrda o isplaćenim primitcima IP obrazac	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	31.01.2019.		P	DA	

6.	Izvršenje proračuna i vođenje računovodstvenih poslova	Uplata zdravstvenog osiguranja po službenom putu u inozemstvu	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Do 15-og u mj. za ost. sl. put u preth. mj.		P	DA	
		Vođenje svih potrebnih knjigovodstvenih evidencija i statistika iz financijskog i materijalnog poslovanja	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
7.	Izvršenje proračuna i vođenje računovodstvenih poslova	Izrada godišnjeg popisa imovine	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	jednom godišnje	Program Vlade RH 2016.-2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020.	P	DA	
		Vođenje deviznog poslovanja za potrebe Ministarstva	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Obavljanje poslova vezanih uz uplatu i isplatu preko kunske i devizne blagajne	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Priprema podataka i sudjelovanje u izradi financijskih planova za Ministarstvo	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Prema rokovima iz uputa MF		P	DA	
		Kontrola ispravnosti dostavljenih zahtjeva za plaćanjem izdataka sa odobrenim sredstvima i usklađenje istih s Financijskom agencijom	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	

7.	Izvršenje proračuna i vođenje računovodstvenih poslova	Unos rezervacija, ugovora,narudžbenica, naloga za preknjiženje u sustavu Državne riznice	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Kontrola polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja proračunskih korisnika i izrada konsolidiranih financijskih izvješća na razini razdjela	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Analiza ostvarenih financijskih planova i sastavljanje potrebnih izvještaja	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Kontinuirano		P	DA	
		Kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva	Realizacija u roku	Odjel za izvršavanje proračuna i računovodstvene poslove	Prema zahtjevima MF i nadležnih rukovodećih osoba		A	DA	
8.	Priprema Plana prijama u državnu službu	Priprema Plana	Nadzor nad izvršenjem plana	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P/A	DA	
9.	Priprema prijedloga i izrada Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva	Priprema i izrada Pravilnika		Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		P	DA	
10.	Izrada i dostava rješenja o rasporedu nakon donošenja Pravilnika o unutarnjem redu	Izrada i dostava odgovarajućih rješenja o rasporedu		Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		P	DA	

11.	Vođenje Očevidnika državnih službenika i namještenika i druge evidencije	Vođenje Očevidnika i drugih evidencija	Nadzor nad vođenjem	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P/A	DA	
12.	Sudjelovanje u izradu nacrta prijedloga Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva i Pravilnika o unutarnjem redu			Služba za ljudske potencijale	po potrebi		P/A	DA	
13.	Obavljanje poslova vezanih uz izradu i provedbu uspješnosti procesa programa razvoja upravljanja i stručnog usavršavanja			Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	
14.	Praćenje statusnih stanja dužnosnika, državnih službenika i namještenika	Praćenje statusnih stanja		Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	
15.	Obavljanje poslova u svezi napredovanja i promicanja državnih službenika			Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	

16.	Izrada i dostava rješenja o ocjenama nakon provedbe postupka ocjenjivanja državnih službenika i namještenika	Izrada i dostava rješenja		Služba za ljudske potencijale	veljača 2018.		P	DA	
17.	Utvrđivanje potreba za školovanjem i koordiniranjem edukacija po ustrojstvenim jedinicama Ministarstva	Izrada plana potreba za školovanjem i edukacijama		Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P/A	DA	
18.	Izrada Plana korištenja godišnjeg odmora za 2017. godinu	Izrada Plana		Služba za ljudske potencijale	ožujak 2018.		P	DA	
19.	Izrada i dostava rješenja o korištenju godišnjeg odmora za 2017. godinu	Izrada i dostava rješenja		Služba za ljudske potencijale	ožujak 2018.		P	DA	
20.	Izrada prijedloga Plana prijama u državnu službu	Izrada prijedloga Plana		Služba za ljudske potencijale	siječanj 2018.		P	DA	
21.	Unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru			Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	

22.	Vođenje osobnih dosjea državnih službenika i namještenika Ministarstva i Odbora za državnu službu			Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	
23.	Koordinacija poslova prilikom izbora kandidata za prijam u državnu službu, priprema prijedloga i izrada rješenja o prijmu i rasporedu službenika, te priprema prijedloga i izrada ostalih rješenja iz područja službeničkih i radno-pravnih odnosa			Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	
24.	Sudjelovanje u postupku izbora mentora vježbenicima i praćenje vježbeničke prakse	Izbor mentora vježbenicima i praćenje vježbeničke prakse		Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P/A	DA	
25.	Obavljanje poslova u svezi sa žalbama koje rješava Odbor za državnu službu	Izrada očitovanja i poduzimanja drugih radnji u upravnim sporovima		Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		P	DA	

26	Odgovaranje na upite Državnog odvjetništva RH u svezi sa radno-pravnih sporovima	Izrada nacrta dopisa/odgovora na upite Državnog odvjetništva		Služba za ljudske potencijale	po potrebi		P	DA	
27.	Utvrđivanje odgovornosti službenika za lake i teške povrede službene dužnosti	Sudjelovanje u postupcima		Služba za ljudske potencijale	po potrebi		P	NE	

3. UPRAVA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE, PROGRAME EUROPSKE UNIJE I MEĐUNARODNU SURADNJU

3.1. Sektor za strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju

U Sektoru za strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju planirani su natječaji iz EU fondova u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali i specifičnih ciljeva 9.iv.2 i 10.iv.1. te su ostvarene planirane administrativne redovne aktivnosti.

1. **Pripremljeni su i održani Dani poslova u turizmu te natječaj "Inovativan budi, turizam ti posao nudi"**

2. **Provedene su administrativne aktivnosti u okviru sektora**
   - Izrađen je priručnik o internim procedurama i odgovarajućem revizorskom tragu te je izrađena Strategija oganizacijskog razvoja i Analiza radne opterećenosti.
   - Izrađen je Glavni financijski plan, izrađen Plan ugovaranja, izrađen Specifikacijski plan GEP-a, izrađena kratkoročna i dugoročna prognoza plaćanja iz EU sredstava.
3. **Natječaj „Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva“, specifični cilj 9.iv.2.**
   - Donesena je Odluka o financiranju te su potpisani ugovori za prvi natječaj.

   - Budući da je odobrena dodatna alokacija za projekte s rezervne liste za prvi natječaj "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva", iako je sažetak izrađen, drugi natječaj je pomaknut za zadnji kvartal 2019. godine.

3. **Natječaji vezani uz specifični cilj 10.iv.1**

- Za natječaj "Jačanje izvrsnosti i privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva", budući da su aktivnosti natječaja kompatibilne i vezane uz objavu natječaja povezanih s centrima kompetentnosti, s UT-om je usuglašeno da će navedeni natječaj biti objavljen nakon objave natječaja za uspostavu centara kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva.

- Za natječaj "Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju", s obzirom na postojanje otvorenih pitanja vezanih uz postotak opreme koja će biti financirana iz OPULJP, te potrebu usklađivanja natječajne dokumentacije sa UT i MZO, osnovana je Radna skupina za pripremu i provedbu projekata uspostave regionalnih centara kompetentnosti u okviru OPULJP te je objava natječaja pomaknuta za prvi kvartal 2019. godine.

4. **„E-turizam: *Hrvatski digitalni turizam“* , Ministarstvo je korisnik sredstava.**

- Prijavljen je projekt Hrvatski digitalni turizam na ograničeni poziv Upravljačkog tijela (MRMS) u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 11.1

- Provedba projekta Hrvatski digitalni turizam u okviru OP KK 2014-2020; SC 2.c.1 se odvija bez poteškoća.

3. Uprava za strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju

3.1. Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije

BR	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/ planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/ djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgvoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Unapređenje kvalitete ljudskih potencijala i sigurnosti u turizmu	Priprema i održavanje Dana poslova u turizmu	Održani dani poslova u turizmu	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja I. kvartala	Strateški plan Ministarstva turizma 2018.-2020. Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. Strategija regionalnog razvoja do 2020. godine	P	Ostvaren potpuno	
		Priprema i održavanje natječaja "Inovativan budi, turizam ti posao nudi"	Donesena odluka o dodjeli sredstava	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja I. kvartala		P	Ostvaren potpuno	

1.		Priprema Odluke o financiranju u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9.iv.2 "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Donesena Odluka o financiranju u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9.iv.2 "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Odjel za odabir projekata i financijsko upravljanje	do kraja I. kvartala	Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije Program razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016.-2020.	P	Ostvaren potpuno	
		Izrada sažetka operacije u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 10.iv.1; "Jačanje izvrsnosti i privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Odobreni sažetak operacija od strane Upravljačkog tijela (MRMS)	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja I. kvartala		P	Ostvaren djelomično	Budući da su aktivnosti natječaja kompatibilne i vezane uz objavu natječaja povezanih s centrima kompetentnosti, s UT-om je usuglašeno da će navedeni natječaj biti objavljen nakon objave natječaja za uspostavu centara kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva.
		Izrada priručnika o internim procedurama i odgovarajućem revizorskom tragu	Priručnik o procedurama izrađen i odobren od strane Upravljačkog tijela (MRMS)	Odjel za praćenje programa i projekata i informiranje	do kraja I. kvartala		P	Ostvaren potpuno	

1.		Upravljanje ljudskim potencijalima (izrada i ažuriranje Strategije organizacijskog razvoja i Analiza radne opterećenosti	Izrađena i odobrena strategija organizacijskog razvoja i Analiza radne opterećenosti	Odjel za praćenje programa i projekata i informiranje	do kraja I. kvartala		P	Ostvaren potpuno	
		Izrada sažetka operacije u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 10.iv.1; "Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju"	Odobreni sažetak operacija od strane Upravljačkog tijela (MRMS)	Odjel za programiranje i vrednovanje programa	do kraja II. kvartala	Program razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016.-2020.	P	Ostvaren potpuno	
		Izrada sažetka operacije u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9. iv.2; drugi natjecaj "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Odobreni sažetak operacija od strane Upravljačkog tijela (MRMS)	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja II. kvartala	OP "Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020." (OP ULJP 2014.-2020.)	P	Ostvaren djelomično	Budući da je odobrena dodatna alokacija za projekte s rezervne liste za prvi natječaj "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva", iako je sažetak izrađen, drugi natječaj je pomaknut za zadnji kvartal 2019. godine

1.		Potpisivanje ugovora u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9. iv.2; "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Potpisani ugovori u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9. iv.2; "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja III. kvartala	OP "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020." (OP KK 2014.-2020.)		Ostvaren potpuno	
		Priprema natječajne dokumentacije za dostavu projektnih prijedloga u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 10.iv.1 "Jačanje izvrsnosti i privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Natječajna dokumentacija pripremljena	Odjel za pripremu poziva na dostavu projektnih prijedloga	do kraja III. kvartala	Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za Provedbu Europskih Strukturnih Investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020.	P	Nije ostvaren	Budući da su aktivnosti natječaja kompatibilne i vezane uz objavu natječaja povezanih s centrima kompetentnosti, s UT-om je usuglašeno da će navedeni natječaj biti objavljen nakon objave natječaja za uspostavu centara kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva.
		Priprema natječajne dokumentacije za dostavu projektnih prijedloga u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 10.iv.1	Natječajna dokumentacija pripremljena	Odjel za pripremu poziva na dostavu projektnih prijedloga	do kraja IV. kvartala		P	Ostvaren djelomično	S obzirom na postojanje otvorenih pitanja vezanih uz postotak opreme koja će biti financirana iz OPULJP, te potrebu usklađivanja natječajne dokumentacije sa UT i MZO, osnovana je Radna skupina za pripremu i provedbu

1.		"Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju"	Natječajna dokumentacija pripremljena	Odjel za pripremu poziva na dostavu projektnih prijedloga	do kraja IV. kvartala		P	Ostvaren djelomično	projekata uspostave regionalnih centara kompetentnosti u okviru OPULJP te je objava natječaja pomaknuta za prvi kvartal 2019. godine.
		Financijsko upravljanje - Izrada Glavnog financijskog plana (GEP), Plana ugovaranja, priprema specifikacijskog plana GEP-a, Kratkoročna i dugoročna prognoza plaćanja iz EU sredstava	Izrađen Glavni financijski plan, izrađen Plan ugovaranja, izrađen Specifikacijski plan GEP-a, izrađena kratkoročna i dugoročna prognoza plaćanja iz EU sredstava	Odjel za odabir projekata i financijsko upravljanje	kontinuirano	Uredba o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem »Ulaganje za rast i radna mjesta«	P	Ostvaren potpuno	
		Izrada Registra ugovora	Izrađen Registar ugovora	Odjel za odabir projekata i financijsko upravljanje	do kraja IV. kvartala		P	Ostvaren potpuno	
		Vođenje evidencija dodijeljenih državnih potpora i potpora male vrijednosti u Registru potpora	Objavljen Program dodjele potpora male vrijednosti / državnih potpora	Odjel za odabir projekata i financijsko upravljanje	kontinuirano		P	Ostvaren potpuno	

1.		Sudjelovanje u Odboru za odabir projekata u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga 10.iv.1 ""Jačanje izvrsnosti i privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Provedena procjena kvalitete projektnih prijedloga	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja IV. kvartala	Uredba o izmjenama Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, u vezi s ciljem »Ulaganje za rast i radna mjesta«	P	Nije ostvaren	Budući da su aktivnosti natječaja kompatibilne i vezane uz objavu natječaja povezanih s centrima kompetentnosti, s UT-om je usuglašeno da će navedeni natječaj biti objavljen nakon objave natječaja za uspostavu centara kompetentnosti u sektoru turizma i ugostiteljstva.
		Formiranje Odbora za odabir projekata u okviru poziva na dostavu projektnih prijedloga 10.iv.1 "Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju"	Provedena procjena kvalitete projektnih prijedloga	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja IV. kvartala		P	Nije ostvaren	S obzirom na postojanje otvorenih pitanja vezanih uz postotak opreme koja će biti financirana iz OPULJP, te potrebu usklađivanja natječajne dokumentacije sa UT i MZO, osnovana je Radna skupina za pripremu i provedbu projekata uspostave regionalnih centara kompetentnosti u okviru OPULJP te je objava natječaja pomaknuta je za prvi kvartal 2019. godine.

1.		Priprema i objava natječajne dokumentacije za drugu dostavu projektnih prijedloga u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9.iv.2 "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Natječajna dokumentacija pripremljena i objavljena na mrežnim stranicama www.strukturnifondovi.hr i www.esf.hr	Odjel za pripremu poziva na dostavu projektnih prijedloga	do kraja IV. kvartala		P	Nije ostvaren	Budući da je odobrena dodatna alokacija za projekte s rezervne liste za prvi natječaj "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva", drugi natječaj je pomaknut za zadnji kvartal 2019. godine.
		Priprema informativnih radionica za drugi Poziv u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 9.iv.2 "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva"	Pripremljene informativne radionice	Sektor za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije	do kraja IV. kvartala		P	Nije ostvaren	Budući da je odobrena dodatna alokacija za projekte s rezervne liste za prvi natječaj "Poboljšanje pristupa ranjivih skupina tržištu rada u sektoru turizma i ugostiteljstva", drugi natječaj je pomaknut za zadnji kvartal 2019. godine.
		Prijava projekta Hrvatski digitalni turizam na ograničeni poziv Upravljačkog tijela (MRMS) u okviru OP ULJP 2014-2020; SC 11.1	Prijavljen projekt Posredničkom tijelu razine 1 (MRMS)	Odjel za programiranje i praćenje strategija i programa za razvoj turizma i komunikaciju	do kraja II. kvartala		P	Ostvaren potpuno	

1.		Provedba projekta Hrvatski digitalni turizam u okviru OP KK 2014-2020; SC 2.c.1	Provedba se odvija bez poteškoća	Odjel za programiranje i praćenje strategija i programa za razvoj turizma i komunikaciju	do kraja IV. kvartala		P	Ostvaren potpuno	

3.2. Sektor za turističku politiku i međunarodnu suradnju

→ *Služba za turističku politiku i tržište*

1. Provedba natječaja „Inovativan budi, turizam ti posao nudi“
2. Priprema i provedba Programa poticaja obrazovanja kadrova u turizmu - Stipendije
3. Priprema i provedba Programa pripreme projekata strukovnih škola za turizam - Promocija zanimanja
4. Priprema i provedba Programa jačanja strukovnih udruga u turizmu
5. Izrada plana nadzora aktivnosti sufinanciranja u nadležnosti Službe za turističku politiku i tržište i provedeni nadzori
6. Poticaji za povećanje sigurnosti turista - HGSS
7. Poticaji za povećanje sigurnosti turista - dodatni timovi medicinske pomoći
8. Poticaji za povećanje sigurnosti turista - Sigurna turistička sezona
9. Prikupljanje i obrada statističkih i drugih podataka, izrada relevantnih baza podataka potrebnih za predlaganje mjera, izrada drugih statističkih publikacija
10. Anketa o investicijama u turizmu
11. Izrada Turističkog satelitskog računa- II faza
12. Definiranje modela turističkog vouchera
13. Koordinacija provedbom Mjere br. 6 – Proaktivna fiskalna politika u turizmu
14. Koordinacija provedbom Mjere br. 10 – Stvaranje poduzetničkih klastera
15. Koordinacija provedbom Mjere br. 19 – usklađivanje sustava obrazovanja u ugostiteljstvu s potražnjom

1. **„Inovativan budi, turizam ti posao nudi“**
   Dodijeljene su tri nagrade za tri škole. Ugovori su potpisani u planiranom roku. Nagrade su realizirane.
2. **Javni poziv „Program poticanja obrazovanja kadrova u ugostiteljstvu i turizmu u 2018. godini STIPENDIJE"**
   Poziv je proveden i potpisano je 374 novih ugovora.
3. **Javni poziv „Promocija i jačanje kompetencija strukovnih zanimanja za turizam 2018.“**
   Poziv je proveden u cijelosti. Dodijeljeno je 399.989,26 kn i potpisano je 12 ugovora, od kojih 8 projekata u partnerstvu dviju i više škola.
4. **Javni natječaj Sufinanciranje programa i projekata strukovnih udruga u turizmu i/ili ugostiteljstvu u 2018.**
   Poziv je proveden u cijelosti, dodijeljeno je 1.700.000 kn. Odobreno je 15 projekata i ugovori su potpisani u planiranom roku.
5. **Izrada plana nadzora aktivnosti sufinanciranja u nadležnosti Službe za turističku politiku i tržište i provedeni nadzori**
   Plan nadzora sastavljen je u planiranom roku. Nadzori su provedeni kako slijedi:
   11. listopad 2018. u Poreču (KUH) i Rijeci (Klaster zdravstvenog turizma Kvartnera)
   31. listopad 2018. u Varaždinu (HKS)
   22. studenog 2018. u Šibeniku (Udruga turističkih vodiča „Mihovil“ Šibenik)
   23. studenog 2018. u Splitu (NUOMH)
   7. prosinca 2018. u Zagrebu (UPUHH)
   12. prosinca 2018. u Zagrebu (HFHS i Kluba članova Selo)
   13. prosinca 2018. u zagrebu (UHPA)

6. **„Program unapređenja sigurnosti i zaštite i spašavanja turista na prostorima izvan gradova i javnih prometnica“ i Sufinanciranje aktivnosti za razvoj projekta TOUR DE CROACTIVE - (izravne dodjele), HGSS**
   Ugovori su potpisani i projekti realizirani (odnosno, u tijeku u skladu s ugovorom) u planiranim rokovima.
7. **Projekt „Sufinanciranje dodatnih timova medicinske pomoći u turističkim odredištima u suradnji sa županijama“**
   Temeljem Odluke planirana sredstva u iznosu od 1.500.000 dodijeljena su Istarskoj, Primorsko-goranskoj, Ličko-senjskoj, Zadarskoj, Šibensko-kninskoj, Splitsko-dalmatinskoj i Dubrovačko-neretvanskoj županiji.
8. **Poticaji za povećanje sigurnosti turista - Sigurna turistička sezona**
   Ministarstvo turizma i Ministarstvo unutarnjih poslova potpisali su Sporazum o sufinanciranju projekta *Sigurna turistička sezona* za razdoblje od 1. srpnja do 31. kolovoza 2018. godine u iznosu 250.000 kn.
9. **Prikupljanje i obrada statističkih i drugih podataka, izrada relevantnih baza podataka potrebnih za predlaganje mjera, izrada drugih statističkih publikacija**
   Obavlja se redovito praćenje priopćenja DZS-a, HNB-a, HZZ-a kao i drugih izvora te obrada podataka i kreiranje relevantnih baza podataka.
   Izrađena je elektronska brošura TURIZAM U BROJKAMA, provedena je anketa o investicijama.
10. **Anketa o investicijama u turizmu**
    Anketa o investicijama napravljena je i provedena u suradnji s PRESS-om Ministarstva turizma u cilju kreiranja upitnika usklađenog s potrebama PRESS-a. Cijeli posao obavljen je u planiranom roku.
11. **Izrada Turističkog satelitskog računa- II faza (Mjera br. 24)**
    Kroz aktivnosti Radne grupe za Mjeru 24 popraćen je rad i pružana podrška na izradi TSA 2016. što je i završeno do kraja godine.
12. **Definiranje modela turističkog vouchera (u okviru Mjere br. 6)**
    Kroz aktivnosti Radne grupe i Uže radne grupe izrađen je prijedlog modela, no Zaključak je Radne grupe da pitanje određivanja fiskalne pogodnosti odnosno poreznog tretmana primitka za primatelje turističkog vouchera te poreznog tretmana troška vouchera za isplatitelje nije moguće riješiti na razini Radne grupe imenovane za praćenje provedbe Mjere te se uputio prijedlog da se o rješavanju ovog pitanja raspravi na Međuministarskom stručnom vijeću što podrazumijeva sudjelovanje predstavnika - visokog državnog dužnosnika Ministarstva financija.
13. **Koordinacija provedbom Mjere br. 6 – Proaktivna fiskalna politika u turizmu**
    Sve aktivnosti planirane Akcijskim godišnjim planom provedbe Strategije za 2018. u okviru Mjere 6 – osim modela turističkog vouchera – u potpunosti su ispunjene uz koordinaciju Radnom grupom za Mjeru 6.
14. **Koordinacija provedbom Mjere br. 10 – Stvaranje poduzetničkih klastera**
    Sve aktivnosti planirane Akcijskim godišnjim planom provedbe Strategije za 2018. u okviru Mjere 10 u potpunosti su ispunjene uz koordinaciju Radnom grupom za Mjeru 10.
15. **Koordinacija provedbom Mjere br. 19 – usklađivanje sustava obrazovanja u ugostiteljstvu s potražnjom**
    Mjera 19. stavljena je pod ingerenciju Sektora za strateško planiranje i provedbu programa i projekata Europske unije.

→ *Služba za europske poslove, politike i strategije*

EU poslovi

- **TAC Tourism Advisory Committee** – Savjetodavni odbor Europske komisije za turizam - aktivno i redovito sudjelovanje u radu Stručnog odbora EK za turizam u Briselu (sastanci 16. svibnja i 6. studenoga 2018.). Izrada mišljenja na razne dokumente EK koji su u tijeku izrade/pripreme.
- **Izrada redovnog godišnjeg izvješća o turizmu** za EK za 2017. (rok: travanj 2018.)
- **EDEN** – koordinacija i praćenje – kontinuirano – Sudjelovanje na sastanku EDEN mreže i dodjeli nagrada EDEN pobjednicima na temu Kulturni turizam u Briselu 22.-23. ožujka 2018. (sljedeći sastanak „project officera" 10-12. travnja. 2019.). Suradnja s kolegicama iz GU HTZ-a oko izrade izvješća za EK odnosno refundiranje troškova.
- Sudjelovanje na sastancima **EU koordinacije** odnosno MRS-a za EU poslove (po potrebi priprema stajališta);
- **ACCESSIBILITY ACT –** Europski zakon o pristupačnosti – praćenje tijeka pregovora o dokumentu, mišljenja – suradnja s Upravom za pravne poslove
- **ETF –** Beč, 1.-2.. listopada 2018. priprema
- **ETD – Europski dan turizma** – sudjelovanje na konferenciji 7. studenoga 2018.
- **VFO** – praćenje i koordinacija s članovima radne skupine za VFO radi izrade potrebnih stajališta
    - 3. svibnja 2018. sudjelovanje na sastanku VFO post 2020 u MVEP
    - Sudjelovanje na dva sastanka radne skupine za VFO
- **Inicijativa za bolje pozicioniranje turizma u okviru institucija EU** – sudjelovanje u pripremi dokumenta za lobiranje, predstavljanje inicijative na sastanku TAC-a 16.svibnja 2018., 21. svibnja 2018. sastanak u MVEP-u, sastanka s predstavnicima EP vezano uz inicijativu u Briselu 6.lipnja 2018.
- **Priprema prioriteta predsjedanja Vijećem EU**-a (bugarsko predsjedanja, austrijsko predsjedanje te program Trija RO-FI-HR)

EUSAIR

TSG 4 - sudjelovanje i organizacija dva sastanka (Zagreb 19.-20. travanj, Mali Lošinj 21. studeni 2018.)

Sudjelovanje na sastanku Upravljačkog odbora, sastanku koordinatora stupova i OECD seminaru 2. – 4. listopada u Podgorici

- 24. siječnja 2018. – sudjelovanje na sastanku predstavnika nacionalnih koordinatora i članova tematskih upravljačkih skupina s predstavnicima OECD-a radi izrade studije.
- 29. siječnja 2018. – sudjelovanje na sastanku nacionalnih EUSAIR TSG članova i nacionalnih koordinatora (predstavljanje projekta Facility Point)
- 19. veljače 2018. sudjelovanje na sastanku Radne skupine Pododbora za Makro-regionalne strategije u MRRFEU
- 27.-28. ožujka 2018. – sudjelovanje na EUSDAIR Capacity Building događanju, Kobarid, Slovenija

EUSAIR - Facility Point (projektno partnerstvo)

Sudjelovanje na dva sastanka projektnih partnera (Sarajevo, 10. – 11. svibnja i 2. listopada u Podgorici)

Priprema izvješća, plana rada, proračun, nabava i dr. vezano uz provedbu projekta.

Izrada izvješća o napretku za periode 0 – 5.
Priprema godišnjeg plana i raznih mišljenja u koordinaciji s vodećim partnerom.
Zapošljavanje tematskog experta za provedbu projekta.
Javni natječaj i ugovor s expertom za praćenje i vrednovanje Strategije (1 faza – mapiranje postojećeg stanja u regiji)

- 24. travnja 2018., Zagreb - sudjelovanje na info danu za 2. poziv programa ADRION

EUSDR – Strategija EU za dunavsku regiju - članovi Upravljačkog tijela **prioritetnog područja 3 „Promicanje kulture, turizma i kontakata među ljudima“** –izrada mišljenja, prijedloga za reviziju Akcijskog plana. Sudjelovanje i priprema za 7. EUSDR godišnji forum, Sofija 18. – 19. listopada 2018.

Razvojna suradnja i humanitarna pomoć - izrada izvješća, planova i davanje mišljenja na predložene dokumente; sudjelovanje na sastanku 13. prosinca 2018.

TAIEX i Twinning – praćenje i koordinacija pristiglih zahtjeva za tehničku pomoć te sudjelovanje na sastancima u MVEP-u.

Kina + 16 – aktivno sudjelovanje u pripremama i organizaciji 4. sastanka na visokoj razini Kina+16, Dubrovnik 18.-20. rujna 2018.

TEG – 2014., 2015. I 2016. godine redovito sudjelovanje na sastancima stručne skupine za turizam (Tourism Exper Group – TEG) osnovane u okviru zajedničkog projekta OECD-a i RCC-a *Next Generation Competitiveness Initiative* - očekuje se nastavak suradnje tijekom 2019.

Međuresorna radna skupina za integrirano upravljanje granicom RH – MUP – po potrebi sudjelovanje na sastanci te izradi izvješća, mišljenja i planova.

OECD – praćenje rada Odbora za turizam

SEI – sudjelovanje na sastancima u MVEP-u vezanim u RH predsjedanje SEI-om. Priprema prijavnice za sufinanciranje događanja „Kulturne rute putovima maslina“ koja se održala 14-169. studenoga na Malom Lošinju. Sudjelovanje u organizaciji/pripremi događanja koje je održano kao zajedničko događanje povodom predsjedanja RH SEI i VE.

Vijeće Europe – sudjelovanje na sastancima vezanim uz predsjedanje RH Vijećem Europe. Organizacija i sudjelovanje na događanju „Kulturne rute putovima maslina“.

- Sudjelovanje u povjerenstvu za program (ocjenjivanje projekata) „Promocija zanimanja“
- OP nacionalnih manjina – sudjelovanje u izradi izvješća o provedbi
- Izrada mišljenja/preporuka za dobivanje RH državljanstva,
- Sastanci vezani uz organizaciju EXPO 2020
- Izrada raznih dopisa, govora, prezentacija, informacija i sl. a sukladno potrebama posla
- Redovito održavanje mrežnog portala www.odrzivi.turizam.hr s najaktualnijim vijestima, kalendar događanja, propise, primjere dobre prakse, projekte, dionike i sl.;

→ ***Služba za međunarodnu suradnju***

MULTILATERALA

UNWTO

Ministarstvo turizma redovno uplaćuje članarinu **Svjetskoj turističkoj organizaciji (UNWTO)** do kraja siječnja svake godine, pa tako i 2018. Osim toga, tijekom 2018. godine predstavnici Ministarstva turizma sudjelovali su u radu sljedećih tijela i organa UNWTO-a(sudjelovali dužnosnici, Služba za među narodnu suradnju pripremila):

- FITUR, dodjela UNWTO nagrada (17.siječnja 2018., Madrid);
- 108.sjednica Izvršnoga vijeća UNWTO-a (23.- 25. svibnja 2018., San Sebastián, Španjolska);
- 63.sastanak Komisije za Europu UNWTO-a (11.-13.lipnja 2018., Prag, Češka Republika; NCF odsutna zbog bolesti);
- Međunarodni dan turizma (27.rujna 2018., Budimpešta);
- Tehnički odbor UNWTO-a za turizam i konkurentnost, dovršen prijevod svih potvrđenih definicija (u suradnji s Institutom za turizam) i objavljen na mrežnim stranicama MINT-a i poveznica na portalu Održivog turizma;

Dodatno, osim sastanaka, Ministarstvo turizma je slalo pisma potpore za pridruženo članstvo, odgovaralo na upitnike i druge dokumente, informiralo dionike (strukovne udruge, komore, sustav TZ-a) o novostima i događanjima:

- tri barometra- analiza stanja na turističkom tržištu Republike Hrvatske);
- komunikacija/mišljenje vezano uz promjenu pravila o vremenu/mjestu izbora za tijela i organe UNWTO-a;
- dogovaranje datuma i tema za 64. sastanak Komisije za Europu (Zagreb, zadnji tjedan svibnja 2019.);
- priprema prijedloga programa i troškova za 64. sastanak Komisije za Europu;
- pisma potpore za Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu (Opatija) i TZ Međimurja za pridruženo članstvo.;
- prosljeđivanje(i objava) informacije o novoj UNWTO platformi za održivi turizam: Tourism for SDGs (poziv dionicima da se uključe);
- natječaj za *startup*e za inovacije u turizmu i gastro-turizam (sažetak, prosljeđivanje, objava MINT);
- prosljeđivanje informacije za UNWTO nagrade;
- pismo potpore za prijavu za UNWTO nagrade (Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu).

10YFP UN-a, Programu održivog turizma

Članica Više-dioničkog savjetodavnog odbora (MAC), komentari na dostavljene dokumente, sastanci se održavaju posredstvom *webex*-a(on-line):

- 8. sastanak MAC-a(13.travnja 2018.);

- 9. sastanak MAC-a (10.prosinca 2018.).

OECD

- 101. sastanak Odbora za turizam (Pariz,9.-10. travnja 2018.);
- 102. sastanak (Pariz, 1.-2.listopada 2014.) na kojima smo predstavili sustav eVisitor (HTZ).

- NAPOMENA: Služba za međunarodnu pripremila, nije sudjelovala na sastancima.

Uplaćen alikvotni dio članarine i tzv. dobrovoljni prilog za Odbor za turizam.

Komentiran prijedlog revizije OECD-ovih pravnih instrumenata(što zadržati, što maknuti, što novo uvesti.

Kina + 16

- 4. HLM za turizam (Dubrovnik, 18.-20. rujna 2018.), priprema logistička i sadržajna,(pozivi, dnevni red, tehnika, program, posao oficira za vezu za četiri delegacije);
- Priprema prijedloga teksta za nagradu Marko Polo;
- Suradnja na prijedlogu teksta Zajedničke izjave;
- Rad na smjernicama i kriterijima za nagradu Marko Polo (radna skupina: HR, PL, H, SLO, BiH, SK).

SEI i Vijeće Europe

Organizacija Međunarodne radionice na temu kulturnih ruta u sklopu hrvatskog predsjedanja Srednjoeuropskom inicijativom i Vijećem Europe: program, dizajn, tisak, pozivi, nabava avio-karata i smještaja za dio govornika, logistika, sudjelovanje u svojstvu panelista i moderatora u dva panela (Mali Lošinj, 14.-16. studenog 2018.).

EU

EUSDR

- 16.sastanak Upravljačkog tijela PP3 „Kultura, turizam i kontakti među ljudima“ PP3 (Sofija, 22.svibnja 2018.);
- Međunarodna konferencija o suradnji EU makro-regionalnih strategija, sudjelovanje u radu panela (Sofija, 23.svibnja 2018.).
- Predlaganje ruta za Routes4U projekt za EUSDR PP3;
- Odgovori na upitnik za studiju o festivalima(za EUSDR).

EUSAIR

1) Koordinacija 4.stupom EUSAIR-a (Održivi turizam)

Organizacija i vođenje sastanaka Tematske upravljačke skupine (TSG 4), sudjelovanje u radu Upravljačkog odbora (GB) EUSAIR-a, priprema godišnjeg izvješća za 4.stup EUSAIR-a (kraj veljače 2018.).

- 7.sastanak GB (Brisel, 27.-28.veljače 2018.);
- 8.sastanak (Zagreb, 19.-20.travnja 2018.);
- 3.EUSAIR forum, izrada prezentacije za panel, sudjelovanje SD (Catania-Sicilija,24.-25.svibnja 2018.);
- Sastanak sa slovenskim članovima TSG4 i potencijalnim projektnim partnerima (Koper, 28.rujna 2018.);
- Seminar OECD-a za EUSAIR: upravljanje s više razina (Podgorica, 2. listopada 2018.);
- Sastanak koordinatora stupova EUSAIR-a(Podgorica, 3.listopada 2018.);
- 8.sastanak GB (Podgorica,3.-4.listopada 2018.);
- 9. sastanak TSG 4 (Mali Lošinj, 13.-14.studenog 2018.).

2) sudjelovanje u AI-NURECC aktivnostima (potpora provedbi EUSAIR-a, *gran*t EK):

- Međunarodna radionica o sektoru kruzinga u EUSAIR-u (aktivno sudjelovanje-prezentacija i rad u panelu (Olympia,27. lipnja 2018);

- 1.zajednička konferencija JJ foruma, sudjelovanje radionici "Kreativni kulturni turizam i održive EUSAIR destinacije" u svojstvu izlagača(Split, 17.listopada 2018.);
- Forum o EU politikama i mogućnostima EU teritorijalne suradnje, izlaganje (Tirana, 20. studenog 2018.);
- *Task Force* JJI i CPMR o novom VFO i makro-regionalnim strategijama, sudjelovanje u raspravi na poziv (Tirana, 21.studenoga 2018.).

3) Projektno partnerstvo (*Facility Point*)

- sudjelovanje u radu projektnog partnerstva kao tematski stručnjak (priprema dnevnih redova i dokumenata za sastanke TSG4, prosljeđivanje informacija o izmjenama u članstvu, prosljeđivanje informacija, priprema materijala za prezentacije);
- priprema relevantnih dijelova izvješća za potreba prijave troškova po izvještajnim razdobljima (nulto +5);
- sudjelovanje u radu sastanka Projektnih partnera (Podgorica, 2.listopada 2018.);
- izrada projektne dokumentacije za javnu nabavu za konzultante za paket praćenja i vrednovanja EUSAIR, 4.stupa, odabir konzultanata (rujan 2018.);
- javna nabava za dio putovanja hrvatskih članica TSG4 i hrvatskih članova ostalih EUSAIR TSG-a;
- komuniciranje s potencijalnim projektnim partnerima, prikupljanje i prosljeđivanje raznih informacija.

Routes4U

- 1. sastanak Upravljačkog odbora Routes4U (Brisel, 27. ožujka 2018.);
- 1. sastanak projekta Routes4U za EUSAIR, odradila pripremu, išao dt

  Matušić (Venecija, 6.lipnja 2018.);

- rad u Odboru za odabir projekta za povezivanje kulturnih ruta i makro-strategija u okviru Routes4U poziva (rujan, listopad 2018., pet projekata).

Međuresorne skupine

Međuresorna skupina za utvrđivanje kvota/zapošljavanje stranaca

Izrada interne analiza iskorištenosti kvota u turizmu i ugostiteljstvu, komuniciranje s komorama, sudjelovanje u radu sastanka 14.prosinca 2018.

Međuresorna skupina za OECD

Sudjelovanje u radu sastanaka MRS, interno komuniciranje s ostalim upravama u pripremi odgovora za investicijsku studiju OECD-A za RH.

BILATERALA

SPORAZUMI/MEMORANDUMI

Potpisani sporazumi/memorandumi

- Potpisan MoS između Ministarstva turizma RH i Ministarstva kulture i turizma NR Kine (Dubrovnik, 19. rujna 2018.; proslijeđen u MVEP)

Objava sporazuma/memoranduma

• Sporazum između Vlade RH i Vijeća ministara BiH o suradnji na području turizma - spreman za proceduru objave

Sporazumi/memorandumi u pripremi

a) RH na potezu:
   Indija, Južnoafrička Republika, Kuvajt, Tunis, Kuba, Kazahstan (u raznim fazama pripremljenosti).
b) MINT čeka odgovor:
   Maroko, Argentina, Alžir, Čile, Malezija, Mongolija, Srbija (njihova bi procedura trebala skoro završiti).

BILATERALNI ODBORI

• 1. sjednica Mješovite radne skupine za suradnju s Crnom Gorom (Zagreb 18.travnja 2018.);
• 2. sjednica Mješovite radne skupine za suradnju s Ruskom Federacijom (Zagreb, 29. studenoga 2018.).

BILATERALNI MEĐUVLADINI/GOSPODARSKI ODBORI

• 1. zasjedanje Zajedničkog odbora za provedbu i poticanje gospodarske suradnje između RH i R Srbije; priprema materijala i govora(Zagreb, 7. ožujka 2018.);

• 5. sjednica zajedničkog odbora za gospodarsku suradnju između Vlada RH i Republike Albanije, priprema materijala i govora (Zagreb, 15. svibnja 2018.);

- Međuvladina sjednica hrvatsko-turkmenske komisije za gospodarsku Suradnju, priprema materija la i govora (Zagreb, 11. lipnja 2018.);
- Međuvladina komisija za gospodarsku i znanstveno-tehničku suradnju između Vlada RH i Ruske Federacije, priprema obraćanja (Zagreb, 30. studenoga 2018.).

IZRADA INFORMACIJA / PROFILA ZEMALJA

- Izrada informacija za 80-tak zemalja , neke višekratno;
- Odrađeno 30-tak priprema za sastanke/službena putovanja;
- Dužnosnika MINT-a i drugih resora;
- Profili zemalja: redovito ažuriranje datoteka i informacija na Mrežnim stranicama.

IZDAVANJE OVLAŠTENJA ZA POSLOVANJE S KINESKIM AGENCIJAMA

- 2018. g. izdana su ovlaštenja za 8 hrvatskih putničkih agencija.

OSTALE AKTIVNOSTI

- Doček i protokol raznih delegacija i gostiju;
- Odgovori na upite vezano uz vizni sustav, prosljeđivanje nadležnim institucijama;
- Odgovori na upite drugih institucija, privatnih osoba;
- Prevođenje dopisa i e-pošte, uputa i materijala, pisanje govora i prevođenje govora za dužnosnike (sudjelovanje ministra Cappellija i državnih tajnika na međunarodnim skupovima, konferencijama - npr. SEI u Saboru, ASEM u HGK i sl.).

Projekt INHERIT

Izvješće o radu za 2018. godinu

- 1st Project Meeting/Kick-off Meeting – sudjelovanje na 1. Projektnom sastanku u Grčkoj Tripoliju (11.&12.4.2018.) – gdje je prezentaciju održala predstavnica MINTa, A. Ilijić
- Program Mediteran – Implementacijska radionica – sudjelovanje na radionici u Zadru (13.7.2018.)
- 2nd Project Meeting - sudjelovanje na 2. Projektnom sastanku koji je održan u Španjolskoj (Murcia) (30.&31.10.2018.) gdje je predstavnica MINTa A. Drmić održala prezentaciju o tijeku projekta;
- Odrađeni zadaci prikupljanja informacija i slanje upitnika prema 'terenu' vezano uz:
    - D.3.4.1 (D3.4 - Policy analysis report on the protection of MED Natural heritage from the effects of mass tourism)
    - A.3.6.1 (A.3.6 – Methodology for the feasibility study on the application of 'bottom-up' initiatives for sustainable tourism in MED)
    - A.3.3.1 (A.3.3 – Methodology for the identification of best practices, coordinaton, coordination of dana collection and overall activity)
- Uspješno odrađeno Izvješće o napretku za prvo izvještajno razdoblje projekta INHERIT u okviru Programa MED 2014.-2020. – PR1 (2/2018 – 8/2018)

3.2. Sektor za turističku politiku i međunarodnu suradnju

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Osvareno da/djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgvoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Sudjelovanje u radu UNWTO	Godišnja članarina	/	Služba za međunarodnu suradnju	do kraja siječnja 2018.	Članstvo u međunarodnim organizacijama	P, A	DA	
		Izvršno vijeće UNWTO	Broj sastanaka		Tijekom 2018.			Djelomično	
		Tehnički odbori: - Odbor za konkurentnost - Odbor za program i proračun (uz Izvršno vijeće) - Odbor za odobravanje pridruženog članstva(uz Izvršno vijeće)	Broj sastanaka/on-line komunikacija		Kontinuirano			Djelomično	Ovisno o mogućnosti sudjelovanja

1.		sudjelovanje u pripremi barometra(analiza tržišta) I odgovaranje na razne upitnike	broj upitnika		Kontinuirano			DA	
		Rad u Komisiji za Europu (CEU), dodatne aktivnosti/sastanci; sastanak s predsjedavajućima drugih regionalnih komisija	Broj sastanaka/on-line komunikacija		Tijekom 2018.			DA	
2.	UN 10YFP	Sudjelovanje u radu MAC-a (višedionički savjetodavni odbor); off line i on line sastanci	Broj sastanaka	Služba za međunarodnu suradnju	Tijekom 2018.	Članstvo u međunarodnim organizacijama	P, A	Djelomično	Ovisno o mogućnosti sudjelovanja
	Vijeće Europe	Praćenje i sudjelovanje u aktivnostima Vijeća Europe	Sporazum		Tijekom 2018.			DA	
		Plaćanje godišnje članarine za Kulturne rute	/		Po primitku računa			Ne ove godine	
		Organizacija stručog skupa VE i SEI	studeni 2018.		studeni 2018.			DA	
3.	OECD	Sudjelovanje na sastancima i anketama	Broj sastanka	Služba za međunarodnu suradnju	Prema pozivu	Članstvo u međunarodnim organizacijama	P, A	DA	
		Plaćanje članarine I priloga za Odbor za turizam	Broj sastanka		Prva polovica 2018.				
4.	RCC-TEG	Sudjelovanje u TEG-u u organizaciji RCC	Broj sastanaka	Sektor	prema pozivu	Članstvo u međunarodnim organizacijama	P, A	Djelomično	
5.	Radne grupe, razno	MRS EU	Broj sastanaka	Sektor	Kontinuirano	Međuresorna suradnja	P, A	DA	

		MRS za kvote			Kontinuirano			DA	
		MRS za suradnju s OECD-om						DA	
		MRS za granice (2)						DA	
6.	Promocija održivog turizma	Održavanje portala www.odrzivi.turizam.hr	On-line komuniciranje	Sektor	Kontinuirano	Strategija razvoja turizma RH do 2020. i Strateški plan MT RH 2018-2020.	P, A	DA	
		povezivanje s http://destinet.eu						DA	Promjena formata unosa
7.	Aktivno sudjelovanje u radu TAC-a (Savjetodavni odbor EK za turizam)	Sudjelovanje na sastancima TAC-a	2-3 sastanka	Sektor	Tijekom 2018.	Članstvo u EU	P, A	DA	
		Sudjelovanje u inicijativama TAC-a	Broj inicijativa u koje su uključeni RH dionici		Kontinuirano				
		Izrade stajališta/odgovora na dokumente TAC-a	Broj stajališta/odgovora		Kontinuirano				
		Koordinacija EDEN projekta u RH (suradnja s HTZ-om i hrvatskim EDEN destinacijama), sudjelovanje u radu EU EDEN mreže	1- 2 sastanka + broj razmjenjenih info.						
		Informiranje hrvatskog turističkog sektora o novim inicijativama i programima EK, suradnja	Po potrebi		Kontinuirano				
		Izrada godišnjeg izvješća o	1 izvješće		30. travanj 2018.				

7.		hrvatskom turizmu za EK							
		Obavljivanje važnih informacija na www.mint.hr	Po potrebi		Kontinuirano				
		Sudjelovanje na ETF-u, ETD-u	1	Služba	1 godišnje		P, A	DA	
. 8.	Suradnja na ostalim EU poslovima koji nisu u nadležnosti Odbora za turizam EK	Sudjelovanje u radu Upravljačkog tijela PP3 EUSDR-a, koordinacija interne analize za brendiranje Dunava, ocjenjivanje makroregionalnih projekata, komunikacija s županijama	Po potrebi	Sektor	Kontinuirano	Članstvo u EU	P, A	DA	
		Koordinacija 4. stupa i sudjelovanje u radu Upravljačkih struktura EUSAIR-a,	Dva puta godišnje		Tijekom 2018., po potrebi			DA	
		Sudjelovanje na radionicama, konferencijama	Po potrebi					Djelomično	Ovisno o mogućnosti sudjelovanja
		Informiranje, komunikacija i suradnja sa svim dionicima EUSDR-a i EUSAIRA-a	Broj prosljeđenih info					DA	
		Mišljenja na dokumente EK iz ostalih DG-a a koji imaju utjecaj na turizam	Broj mišljenja	Sektor	Po potrebi			DA	

9	Projekt EUSAIR "Facillity Point"	Projektni partner	Iskorištenost sredstava	Sektor	Kontinuiarano	Članstvo u EUSAIR	P, A	DA	
10.	RS za obalni I pomorski turizam, PANORAMED	Član Radne skupine, aktivno sudjelovanje	Broj sastanaka	Sektor	Kontinuirano	Program suradnje MEDITERAN		DA	
11.	Međunarodna razvojna suradnja i humanitarna pomoć	Izrada plana, izvješća i mišljenja	1	Služba	Na zahtjev MVEP-a	Nacionalne strategije razvojne suradnje RH za razdoblje od 2015. do 2020.	P, A	DA	
		Pružanje razvojne pomoći iz područja turizma	Po potrebi		Na zahtjev zemlje primateljice razvojne pomoći			Djelomično	
								Djelomično	
	Trilaterala	Hrvatska, Albanija, Crna Gora	1 puta godišnje	Odjel za multilateraln u suradnju	Tijekom 2018	Deklaracija mvp triju zemalja		NE	Trilaterala: Nemogućnost usklađivanja datuma (albanska strana nije bila u mogućnosti)
12.	Sklapanje Sporazuma/ Memoranduma o turističkoj suradnji	Pokretanje postupka sklapanja S/M: ovisno o iskazanom interesu s druge strane; objava potpisanih	Nije moguće odrediti, ovisi o drugoj strani	Odjel za bilateralnu suradnju	Kraj 2018.	Međunarodni ugovori i drugi međunarodnopravni akti	P, A	NR Kina	
13.	Održavanje bilateralnih Mješovitih odbora, sastanaka/konferencija	Priprema, organizacija i održavanje bilateralnih sastanaka	Nije moguće odrediti	Odjel za bilateralnu suradnju	Tijekom 2018.	Međunarodni ugovori i sporazumi	P, A	Crna Gora Ruska Federacija	
.		Bilateralni odbori(za sada predviđeni Crna Gora, Austrija)			Do kraja 2018.				
14-	Sudjelovanje u međuvladinim i gospodarskim	Priprema i sudjelovanje mješ. odbora na (Srbija, po potrebi I druge);		Odjel za bilateralnu suradnju	Tijekom 2018.	Međunarodni ugovori i sporazumi	P,A	Srbija Albanija Turkmenistan	

	bilateralnim komisijama	Koordinator MINGO						Ruska Federacija	
14.		Priprema i sudjelovanje u radu gospodarskih odbora (Bavarska, Baden-Württemberg, Flamanska, Francuska - koordinacija MVEP RH)	Broj sastanaka						
15.	Suradnja u sklopu regionalnih inicijativa: JJI, CEI, Savska komisija, Višegradska skupina	Izrada mišljenja, izvješća, plana rada, programa	Broj dokumenata	Služba	Tijekom 2018.	Strategija razvoja turizma RH do 2020. g.	P, A	DA	
		Priprema i sudjelovanje na sastancima	Broj sastanaka					Prema potrebi	
16.	Ostala suradnja	Izrada mišljenja, informacija	Po potrebi	Služba	Tijekom 2018.	Strateški plan Ministarstva turizma RH 2018.-2020.	P, A	Redovito, kontinuirano	
		Vođenje profila zemalja		Odjel za bilateralnu suradnju					
		Objava informacija o bilateralnoj suradnji www.mint.hr							
		Odgovori, prosljeđivanje upita/predstavki							
		Pomoć prilikom organizacije međunarodnih događanja, projekata, protokol		Služba					
		Ostali poslovi za potrebe Službe							

17.	Kina + 16	organizacija HLM Konferencije	1 događanje	Sektor	rujan 2018.	Međunarodni ugovori i sporazumi	P, A	DA	
18.	Vijeće Europe - Europski institut za kulturne rute Routes4U	Rad u okviru proširenog parcijalnog sporazuma VijećaEurolpe o kulturnim rutama	Parcijalni sporazum	Služba za poslove s Europskom unijom i projekte	Kontinuirano	Strategija razvoja turizma RH do 2020.; Akcijaki plan razvoja kulturnog turizma	P, A	DA	
19.	Programi Unije 2014.-2020. - rad na aktivnostima vezanim za Programe Unije relevantnim za turistički sektor; redovno sudjelovanje na sastancima i edukacijama o Programima Unije u odgovarajućim Generalnim upravama EK i u nacionalnim institucijama koje su kontakt točke nadležne za određene Programe Unije	Program Kreativna Europa ili OBZOR 2020. - aktivno sudjelovanje u pripremi projektog prijedloga za apliciranje na javnE pozivE;							
20.	Programi prekogranične suradnje u finacijskoj perspektivi 2014.-2020. (INTERREG V-A) - aktivno sudjelovanje i rad u Odborima za praćenje i sudjelovanje u	Program prekogranične suradnje Mađarska – Hrvatska 2014.-2020. Program prekogranične suradnje Slovenija – Hrvatska 2014.-2020.							

	pripremi projektnih prijedloga za apliciranje na javne pozive u skladu s potrebama i mogućnostima	Program prekogranične suradnje Italija – Hrvatska 2014.-2020.							
20.		IPA program prekogranične suradnje Hrvatska – BIH – Crna Gora 2014.-2020.							
		IPA program prekogranične suradnje Hrvatska – Srbija 2014.-2020.							
21.	Programi transnacionalne suradnje u finacijskoj perspektivi 2014.-2020. (INTERREG V-B) - Aktivno praćenje i sudjelovanje u pripremi projektih prijedloga za apliciranje na javne pozive u skladu s potrebama i mogućnostima;	Jadransko-jonski program transnacionalne suradnje 2014.-2020. - ADRION							
		Program transnacionalne suradnje Mediteran 2014.-2020. - MED							
		Program transnacionalne suradnje Dunav 2014.-2020.							
		Program transnacionalne suradnje Središnja Europa 2014.-2020.							

.		Provedba natječaja "Inovativan budi, turizam ti posao nudi"	Potpisani ugovori, realizirane nagrade	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	Ugovaranje do kraja I. kvartala	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu Strategija razvoja turizma RH do 2020.	P	DA/u potpunosti	
22.	Promocija ugostiteljsko-turističkih zanimanja i jačanje komeptencija ugostiteljsko-turističkih djelatnika	Priprema i provedba programa poticaja obrazovanja kadrova u ugostiteljstvu i turizmu "Stipendije"	Proveden natječaj i ugovorene stipendije	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	Objava i ugovaranje - III. kvartal	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu Strategija razvoja turizma RH do 2020.	P	DA/u potpunosti	
		Priprema i provedba programa pripreme projekata	Proveden natječaj, ocijenjenje prijave, ugovoreni projekti	Odjel za pripremu i provedbu	Objava - I. kvartal Ugovaranje do	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i	P	DA/u potpunosti	

.		srednjih strukovnih škola za turizam "Promocija zanimanja"		programa za razvoj turističkog tržišta	15. travnja 2018.	djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu Strategija razvoja turizma RH do 2020.			
22.		Priprema i provedba Programa jačanja strukovnih udruga u turizmu	Proveden natječaj, ocijenjenje prijave, ugovoreni projekti	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	Objava - I. kvartal Ugovaranje - do kraja II. kvartala	Zakon o sustavu državne uprave Strategija razvoja turizma RH do 2020. Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge	P	DA/u potpunosti	

22.		Izrada plana nadzora aktivnosti sufinanciranja u nadležnosti Službe za turističku politiku i tržište	Izrađen plan, provedeni nadzori	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	I. kvartal	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu	P	DA/u potpunosti	
23.	Povećanje sigurnosti turista	Poticaji za povećanje sigurnosti turista - HGSS	Ugovorene i provedene aktivnosti	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	Ugovaranje - I. kvartal	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu	P	DA/u potpunosti	
		Poticaji za povećanje sigurnosti turista - dodatni timovi medicinske pomoći	Ugovorene i provedene aktivnosti	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	Ugovaranje - I. kvartal	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu	P	DA/u potpunosti	

23.		Poticaji za povećanje sigurnosti turista-Sigurna turistička sezona	Ugovorene i provedene aktivnosti	Odjel za pripremu i provedbu programa za razvoj turističkog tržišta	do kraja II. Kvartala	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu		DA/u potpunosti	
24	Praćenje stanja na turističkom tržištu kao podloge za jačanje hrvatskog turističkog tržišta	Prikupljanje i obrada statističkih i drugih podataka, izrada relevantnih baza podataka potrebnih za predlaganje mjera, izrada drugih statističkih publikacija	Prikupljeni i obrađeni podaci	Odjel za turističko tržište	kontinuirano	Zakon o sustavu državne uprave Zakon o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018. godinu	P/A	DA/u potpunosti	
		Anketa o investicijama u turizmu	Proedena anketa	Odjel za turističko tržište	do kraja III. kvartala		P/A	DA/u potpunosti	
		Izrada Turističkog satelitskog računa-II faza	Ugovorena i izvršena II. Faza TSA	Odjel za turističko tržište	Ugovaranje - I. kvartal Izrađen račun - do kraja godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020.	P	DA/u potpunosti	
		Definiranje modela turističkog vouchera	Definiran model turističkog vouchera	Odjel za turističko tržište	do kraja godine	Program Vlade RH za 2016.-2020.	P	Djelomično	

4. UPRAVA ZA INVESTICIJE U TURIZMU, HOTELSKO TURISTIČKU PONUDU I POSEBNE OBLIKE TURIZMA

4.1. Sektor za unaprjeđenje hotelsko turističke ponude i investicije

U 2018.g. Sektor za unaprjeđenje hotelsko turističke ponude i investicije (dalje: Sektor) sa svoje četiri ustrojene Službe obavljao je poslove iz svog djelokruga sukladno Uredbi o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma, Pravilniku o unutarnjem redu Ministarstva turizma i Godišnjem planu rada za 2018.g.

U okviru specifičnih ciljeva definiranih Godišnjim planom rada za 2018.g., Sektor je izvršio planirane aktivnosti iz svoje nadležnosti, kako slijedi:

Sektor je u izvještajnom razdoblju nastavio sudjelovati u aktivnostima vezanim uz stečajne postupke nad određenim hotelsko-turističkim društvima koja posluju na otocima, a sve u cilju opstanka istih. U 2018.g. provedene su ili su u tijeku aktivnosti usmjerene stvaranju uvjeta za sazivanje skupština vjerovnika radi prihvaćanja održivog stečajnog plana s uključenim strateškim partnerima koji su iskazali interes za ulaganje i dokapitalizaciju stečajnih dužnika:
- Helios Faros d.d. u stečaju, Stari Grad na otoku Hvaru (8. studenoga 2018.g. održana je skupština vjerovnika, nadležni trgovački sud donio je 21. studenoga 2018.g. Rješenje o potvrdi stečajnog plana)
- Vis d.d. u stečaju i Modra Špilja d.d. u stečaju, Komiža na otoku Visu.

Službenik Sektora aktivno je (u svojstvu imenovanog člana – predstavnika Ministarstva turizma) sudjelovao u radu Odbora vjerovnika, kao i u radu Savjetodavnog vijeća Ministarstva financija za prethodno navedena društva.

Sektor je u 2018.g. nastavio pratiti postupke predstečajne nagodbe trgovačkih društava iz državnog turističkog portfelja, kao i provedbu mjera financijskog i operativnog restrukturiranja onih društava kod kojih je predstečajna nagodba sklopljena i odobrena u prethodnom razdoblju.
Vezano uz navedeno, s obzirom da je za društvo Club Adriatic d.o.o., Zagreb postupak sklapanja nagodbe pred nadležnim trgovačkim sudom u prekidu do okončanja upravnih sporova (rješavanje prethodnog pitanja), zbog specifičnih okolnosti i neizvjesnosti vezanih uz rješavanje spomenutog prethodnog pitanja, u 2017.g. pokrenut je postupak prodaje poslovnih udjela u istom (100% temeljnog kapitala društva) koji je dovršen u 2018.g., međutim sklopljeni ugovor nije realiziran jer je kupac u konačnici odustao od kupnje. Stoga je pokrenut novi postupak prodaje poslovnih udjela koji je rezultirao prihvaćanjem obvezujuće ponude ponuditelja, sklapanjem ugovora i uplatom kupoprodajne cijene za udjele, čime je dovršen postupak prodaje.
Osim navedenog, Sektor je u 2018.g. nastavio pratiti i sudjelovati u procesu privatizacije ostalih društava iz turističkog sektora. Tako su u izvještajnom razdoblju (osim Cluba Adriatic d.o.o.) dovršeni postupci vezani uz prodaju dionica još 2 društva iz većinskog državnog turističkog portfelja:

- Hoteli Makarska d.d., Makarska (55,48% temeljnog kapitala Društva)
- Jadran d.d., Crikvenica (70,74% temeljnog kapitala Društva).

Za društvo Hoteli Maestral d.d., Dubrovnik u studenom 2018.g. donijeta je odluka o produženju roka za sklapanje ugovora do isteka roka valjanosti ponude ponuditelja, stoga se dovršetak postupka vezanog uz navedeno prolongira za 2019.g.
Sve spomenute postupke vezane uz prodaju dionica/poslovnih udjela proveo je CERP.

U izvještajnom razdoblju Sektor je, u skladu s odgovarajućim propisima, proveo postupke i pripremio prijedloge za izbor/imenovanje članova nadzornih odbora – predstavnika države u 2 trgovačka društva, te prijedlog za imenovanje članova uprave u 1 trgovačkom društvu iz sektora turizma.

Sektor je u 2018.g. nastavio s obavljanjem poslova na provedbi Zakona o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske. U tom razdoblju provedena je provjera za 4 prijavljena projekta ulaganja te su, u okviru nadležnosti Ministarstva, u propisanim rokovima pripremljena stručna mišljenja i ocjene o prihvatljivosti prijedloga strateškog projekta.
U 2018.g., u operativnoj nadležnosti Sektora je ukupno 7 projekata uvrštenih na Listu strateških projekata Republike Hrvatske, te je Sektor tijekom godine obavljao stručne i administrativne poslove za Operativne skupine za pripremu i provedbu navedenih projekata koje su ustrojene pri Ministarstvu turizma.
Obavljanje spomenutih poslova uključivalo je: organizaciju sastanaka Operativne skupine, pripremu poziva, materijala i zapisnika s održanih sastanaka, korespondenciju i sastanke s drugim tijelima uključenim u rješavanje problematike projekata, izvješćivanje Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta i predsjednika Povjerenstva za procjenu i utvrđivanje prijedloga strateških projekata (o radu Operativne skupine, stanju i problematici projekata, provedbi postupaka te dinamici izvršenja zadaća svih sudionika u procesu, i dr.), praćenje zakonskih rokova i ovisno o potrebi pripremu obrazloženog prijedloga za produženje rokova za pripremu projekata, te, po utvrđivanju konačnog hodograma aktivnosti za pojedini projekt, pripremu prijedloga za pokretanje postupka donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o proglašenju projekta strateškim investicijskim projektom Republike Hrvatske.
U 2018.g. pripremljeni su prijedlozi za pokretanje postupka donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o proglašenju dvaju projekata strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske i to:

- Projekt Rekonstrukcije i proširenja piste Zračnog pristaništa Mali Lošinj procijenjene vrijednosti ulaganja 258,53 mln.kn i
- Projekt Turističko naselje Uvala Livka, otok Šolta - 1. faza realizacije projekta u ukupnom iznosu od 508,90 mln.kn. Vrijednost ulaganja cjelovitog projekta (3 faze) iznosi ukupno 1.075,75 mln.kn.

Spomenuti prijedlozi dostavljeni su nadležnom ministarstvu (tj. Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta) na daljnje postupanje u skladu sa Zakonom.
Dva projekta, uvrštena na Listu strateških projekata još su u fazi pripreme, zbog čije složenosti je zatraženo i odobreno produljenje roka na Listi strateških projekata, te isti ističu 20.09.2019.g. Sektor je i za te projekte pripremio Izvješće o radu Operativne skupine i problematici projekata, koje je upućeno Ministarstvu gospodarstva, poduzetništva i obrta i nadležnom Povjerenstvu.

Osim navedenog, službenica Sektora aktivno je (u svojstvu imenovanog člana - predstavnika Ministarstva turizma) tijekom godine sudjelovala i u radu 4 Operativne skupine za pripremu i provedbu pojedinačnih projekata uvrštenih na Listu strateških projekata, a koje Operativne skupine su ustrojene kod drugih nositelja (Agencija za investicije i konkurentnost, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike).
Poslovi vezani uz sve naprijed navedene projekte nastavit će se i u 2019.g. s obzirom na zakonsku odredbu prema kojoj Operativna skupina prati projekt do njegove konačne realizacije.

Nadalje, temeljem zaprimljene inicijative zainteresiranog ulagača za pokretanje postupka utvrđivanja projekta pod nazivom „Golf igralište Stancija Grande“ potencijalnim strateškim projektom RH, Sektor je, sukladno zakonskim odredbama, pripremio i 30. studenoga 2018.g. dostavio prijedlog Ministarstvu državne imovine za donošenje odluke o utvrđivanju spomenutog projekta (procijenjene vrijednosti ulaganja od oko 40 mln. €) potencijalnim strateškim projektom RH.

Tijekom 2018.g. Sektor je, u sklopu odgovarajuće međuresorne suradnje, sudjelovao u pripremi iniciranih prioritetnih investicijskih projekata iz sektora turizma.
Tako je nastavljen rad Međuresornih radnih tijela (ustrojenih krajem 2017.g., uz aktivno učešće predstavnika Ministarstva turizma, uključujući i službenicu Sektora) za projekte Hidrobaza, Saccorgiana i Muzil u Gradu Puli, što je rezultiralo pripremom prijedloga Sporazuma o utvrđivanju uvjeta, prava i obveza za realizaciju navedenih projekata, a Vlada RH i Gradsko vijeće Grada Pule donijeli su akte o davanju suglasnosti na prijedloge Sporazuma, slijedom čega su 19. studenoga 2018.g. sklopljeni spomenuti Sporazumi između RH Ministarstva državne imovine i Grada Pule.
Pored spomenutih projekata, u 2018.g. pri MIDIM-u su ustrojena i započela su s radom međuresorna operativna radna tijela za turističke projekte Pineta u Fažani i Prukljan na području grada Skradina, dok je za projekt Veliki Brijun imenovano Povjerenstvo Vlade RH. Za potonji projekt je, sukladno zaključku Povjerenstva, u tijeku imenovanje međuresorne Stručne radne skupine za pripremu projekta.
Zbog složenosti procesa pripreme, daljnje aktivnosti vezane uz spomenute projekte uslijedit će u narednom razdoblju.

Osim navedenog, u izvještajnom razdoblju, u suradnji s Ministarstvom državne imovine i drugim nadležnim tijelima, nastavljeni su ranije započeti postupci pripreme i praćenja realizacije razvojnih projekata s ciljem aktiviranja državne imovine u turističke svrhe. Tako je, između ostalog, dana 12. lipnja 2018.g. potpisan Aneks I. Ugovoru o realizaciji projekta Kupari I između RH Ministarstva državne imovine i Investitora projekta zastupanog po Avenue ulaganja d.o.o., a kojim se očekuje ubrzanje realizacije projekta izgradnje luksuznog brendiranog resorta planirane vrijednosti ulaganja od cca 850 mln.kn.

Tijekom 2018.g. Sektor je nastavio obavljati i poslove vezane uz praćenje i unaprjeđenje konkurentnosti turizma. Sudjelovao je u daljnjoj analizi stanja konkurentnosti turističkog sektora, prije svega na podlozi objavljenih Izvješća Svjetskog gospodarskog foruma o konkurentnosti putovanja i turizma (WTTC).

Sektor je također sudjelovao u pripremi mišljenja na strateške dokumente drugih nositelja, te analizi mjera i projekata koji doprinose povećanju konkurentske sposobnosti hrvatskog turizma.
Tijekom 2018.g. službenici Sektora aktivno su sudjelovali u procesu pripreme Nacionalne razvojne strategije do 2030.g., kao imenovani članovi Radne skupine za konkurentnost i industrijski razvoj te razvoj poduzetništva i obrta za izradu Nacionalne razvojne strategije do 2030. godine.

Što se tiče dijela koji se odnosi na analizu, unaprjeđenje i gospodarsko korištenje prostornih turističkih potencijala, Sektor je nastavio suradnju s Ministarstvom državne imovine i drugim državnim i upravnim tijelima jedinica lokalne i područne samouprave u cilju identifikacije i privođenja turističkoj svrsi napuštenih industrijskih i vojnih objekata u trenutku izrade odnosno izmjena i dopuna prostornih planova.

Tijekom 2018.g. Sektor se očitovao mišljenjima na izmjene i dopune prostornih planova županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj kao i mišljenjima na Strateške studije utjecaja na okoliš tih izmjena i dopuna. Nastavljena je suradnja s Ministarstvom graditeljstva i prostornoga uređenja na izradi Prostornih planova područja posebnih obilježja – Nacionalnog parka Plitvička jezera, Nacionalnog parka Krka te Parka prirode Papuk. Sektor je s istim ministarstvom surađivao i na definiranju načina izrade Državnog prostornog plana razvoja Republike Hrvatske te na izradi prijedloga Pravilnika o sadržaju prostornih planova.
Službenica Sektora aktivno je sudjelovala (u svojstvu imenovane članice) u radu Savjetodavnih stručnih povjerenstava za Stratešku studiju utjecaja na okoliš dokumenata: I. izmjena i dopuna Prostornog plana Primorsko-goranske županije te Prostornog plana Parka prirode Papuk, u smislu zaštite prostorne turističke osnove.
Isto tako, službenica Sektora je imenovana i sudjelovala u radnoj grupi za projekt SUPREME – podrška prostornom planiranju mora u istočnom Sredozemlju te u radnoj grupi za praćenje implementacije ciljeva dokumenta Arhitektonske politike Republike Hrvatske 2013.-2020.g., ApolitikA, Nacionalne smjernice za vrsnoću i kulturu građenja.

Sektor je u 2018.g. davao mišljenja u postupku Strateških procjena utjecaja na okoliš Županijskih razvojnih strategija i drugih županijskih strateških razvojnih dokumenata, u dijelu koji se odnosi na gospodarsko korištenje prostornih turističkih potencijala.

U izvještajnom razdoblju, u okviru specifičnog cilja poboljšanja strukture i kvalitete smještajnih kapaciteta i ponude poticanjem segmenta malog i srednjeg poduzetništva i postojećeg obiteljskog smještaja u turizmu, realizirane su planirane aktivnosti, koje se u osnovnom odnose na praćenje korištenja sredstva za državnu potporu dodijeljenu korisnicima kredita u vidu subvencije dijela kamatne stope. Krediti su bili odobravani po uvjetima iz dva kreditna programa: „Poticaj za uspjeh“ i „Razvoj turizma na selu“. Planirani zadaci/aktivnosti obavljaju se kontinuirano svaku godinu do konačne otplate svih kredita. U 2018.g. provođen je nadzor Korisnika, koji se u prvom redu odnosi na praćenje dokumentacije vezane na uvjete pojedinih kredita, posebno su kontrolirana rješenja o vrsti i kategoriji smještajnog objekta u koji su ulagana sredstva kredita. Rješenja se izdaju nositelju ugostiteljske djelatnosti u smještajnom objektu, a koji je ujedno korisnik subvencije u kreditu. Kontroliralo se poslovanje poduzetnika i obrtnika (uvid u registar trgovačkog suda i uvid u Obrtni registar). U suradnji s bankama, prati se urednost korisnika u otplati kreditnih rata. Zbog smanjenog

kreditnog opterećenja, na pojedinačne zamolbe iz banaka ili od korisnika, izdavane su suglasnosti za izmjenom određenih ugovorenih uvjeta. Kroz cijelu godinu vršeno je praćenje i kontrola obračuna, zaprimljenih od banaka za isplate subvencija u kreditima. Sva plaćanja evidentirana su u tablicama. Sukladno tabličnim evidencijama, po potrebi su izrađene analize i izvješća o provedbi i učincima poticajnog programa.

Osim opisanog nadzora dokumentacije, odlazilo se na lokaciju objekta, radi neposrednog uvida u poslovanje korisnika. Provedene su četiri kontrole na lokaciji. Kada bi se utvrdilo postupanje koje nije u skladu s uvjetima za potporu, u suradnji s korisnikom i bankom, provođen je postupak za usklađenjem, odnosno postupak poduzimanja mjera za povrat isplaćene potpore. Prema evidenciji na dan 31.12.2018. godine, u Programu „Poticaj za uspjeh“ u dva kredita je zaustavljeno plaćanje potpore i korisnici su u postupku usklađenja s uvjetima programa, a za osam korisnika zaustavljena je subvencija i pokrenut je postupak vraćanja potpore u proračun, na način: otvorena su tri stečajna postupka u kojima Ministarstvo traži povrat isplaćene subvencije, tri predmeta su upućena DORH-u u nadležno postupanje, u jednom predmetu od banke je zatražen povrat subvencije, a u jednom je korisniku poslan nalog za vraćanjem iznosa.

U 2018. godini nastavljena je kontrola obračuna za subvencije, koje smo dobivali od banaka u periodu 2012.-2016. godina, a za koje je utvrđeno da iznosi nisu bili prilagođeni kretanju, odnosno padu EURIBOR-a, što je utjecalo na ugovorenu kamatnu stopu te je za pojedine korisnike Ministarstvo preplatilo subvenciju. Utvrđeni su krediti za koje tražimo povrat i s devet banaka smo u 2017.g. započeli postupak reobračuna subvencija, koji je još u tijeku s tri banke.

Iz sredstava Državnog proračuna u 2018. godini s Aktivnosti *Programi subvencioniranja kreditnih programa u turizmu,* za dva kreditna programa, ukupno je isplaćena subvencija u iznosu od 12.630.616,40 kn.

U 2018. godini s HBOR-om su utvrđivani uvjeti suradnje na provedbi novog kreditnog programa sa subvencijom kamate u kreditima, namijenjenim iznajmljivačima objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu. Cilj povoljnih kredita bit će ujednačavanje standarda i podizanje ukupne razine kvalitete smještajnih objekata, kao i ponude dodatnih sadržaja uz objekte.
Spomenuti Program je pripremljen u 2018.g., dok će potpisivanje Sporazuma o poslovnoj suradnji s HBOR-om i provedba programa uslijediti u 2019. g.

U okviru specifičnog cilja promocije investicija u turizam, Sektor je izvještajnom razdoblju surađivao s Agencijom za investicije i konkurentnost u poslovima izrade i ažuriranja Kataloga investicijskih mogućnosti (ažurirano 13. izdanje Kataloga) u dijelu koji se odnosi na projekte iz područja turizma.
Tijekom 2018.g. Sektor je kontinuirano sudjelovao u provedbi aktivnosti vezanih uz informiranje investitora o mogućnostima ulaganja u turizam – odgovori na upite, sastanci s potencijalnim ulagačima, priprema podataka i informacija za potrebe prezentacija investicijskog potencijala Republike Hrvatske u području turizma u okviru održanih konferencija/foruma/radionica/panela i dr.

U izvještajnom razdoblju Sektor je sudjelovao u provedbi aktualne Strategije razvoja turizma RH do 2020.g. Službenici Sektora koordinirali su aktivnosti vezane uz ukupno 9 mjera turističke politike definiranih Strategijom, koje su u nadležnosti Sektora, te pratili njihovu provedbu. Za sve mjere u operativnoj nadležnosti Sektora formirane su međuresorne radne grupe za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi mjera (s uključenim nositeljima provedbe mjera), te su tijekom godine održani sastanci radnih grupa. U izvještajnom razdoblju također je pripremljeno izvješće o izvršenju planiranih aktivnosti za provedbu spomenutih mjera definiranih u Godišnjem akcijskom planu provedbe Strategije za kalendarsku 2017.g., kao i prijedlog planiranih aktivnosti za provedbu mjera za kalendarsku 2018.g. u svrhu izrade Godišnjeg akcijskog plana provedbe Strategije za 2018.g., a pripremljeno je i periodično (privremeno) izvješće o realizaciji planiranih aktivnosti za provedbu mjera u tekućoj godini (listopad 2018.).
Osim navedenog, službenik Sektora je u 2018.g. (u svojstvu imenovanog člana) sudjelovao u radu uže radne grupe za izradu prijedloga modela turističkog vouchera u okviru Mjere 6 - Proaktivna fiskalna politika u turizmu - turističke politike definirane Strategijom razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine i Programom Vlade Republike Hrvatske. Također, službenici Sektora su tijekom godine prisustvovali i sastancima međuresornih radnih grupa za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi ostalih mjera turističke politike iz nadležnosti drugih ustrojstvenih jedinica Ministarstva.

Nadalje, Sektor je tijekom 2018.g. također pripremao ili sudjelovao u pripremi primjedbi, prijedloga i mišljenja na nacrte prijedloga zakona, drugih propisa i akata iz djelokruga drugih tijela državne uprave (primjerice za područja: upravljanja državnom imovinom, komunalnog gospodarstva, pomorskog dobra, prostornog planiranja, investicija, i dr.).
Službenici Sektora su tijekom 2018.g. sudjelovali (u svojstvu imenovanih članova – predstavnika Ministarstva turizma) u radu Radne skupine/podskupine za izradu prijedloga Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (ustrojene pri Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture), Radne skupine za izradu prijedloga Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o poticanju ulaganja.

Sektor je također tijekom 2018.g. pripremio prijedloge odgovora na 2 zastupnička pitanja.

4. Uprava za investicije u turizmu, hotelsko turističku ponudu i posebne oblike turizma

4.1. Sektor za unaprjeđenje hotelsko turističke ponude i investicije

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Osvareno da/djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Restrukturiranje turističkog gospodarstva	Praćenje i analiziranje društava u postupku stečaja ili predstečajne nagodbe u razdoblju restrukturiranja, te sudjelovanje u radu Savjetodavnog vijeća Ministarstva financija vezano uz predstečajne i stečajne postupke trgovačkih društava iz sektora turizma	Broj sastanaka/mišljenja/ analiza /informacija u zadanim rokovima	Sektor/Služba za hotele, kampove, turistička naselja i investicije	Kontinuirano tijekom godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	P/A	DA	
		Praćenje i sudjelovanje u procesu privatizacije društava iz turističkog sektora	Broj sastanaka/mišljenja/ analiza/ informacija u zadanim rokovima		Kontinuirano		P/A	DA	

1.		Priprema akata za izbor i imenovanje članova skupština, uprava i NO trgovačkih društava u kojima RH ima dionice ili udjele	Pripremljeni akti u zadanim rokovima, ažurirane evidencije predloženih/ izabranih/ imenovanih članova		Po potrebi		P	DA	
2.	Priprema i provedba investicijskih projekata u turizmu	Iniciranje potencijalnih strateških investicijskih projekata iz sektora turizma sukladno Zakonu o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske ili pokretanje inicijative za realizaciju turističkih razvojnih projekata	Minimalno 1 inicijativa	Sektor/Služba za hotele, kampove, turistička naselja i investicije	do kraja 2018. godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	P	DA	
		Priprema mišljenja i ocjene o prihvatljivosti prijedloga strateškog projekta, temeljem prijave za proglašenje projekta strateškim investicijskim projektom RH	Pripremljena mišljenja u propisanim rokovima		Kontinuirano tijekom godine		P	DA	

2.	Priprema i provedba investicijskih projekata u turizmu	Stručni i administrativni poslovi za Operativne skupine za pripremu i provedbu strateških investicijskih projekata ustrojene pri MINT-u, te sudjelovanje u radu Operativnih skupina kod drugih nositelja.	Broj sastanaka OS/izvješća, pripremljene inicijative za pokretanje postupka donošenja odluke Vlade RH o proglašenju strateškog projekta kad ste za to steknu uvjeti		Kontinuirano	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	P	DA	
		Sudjelovanje u pripremi i provedbi ostalih iniciranih investicijskih projekata iz sektora turizma, u sklopu odgovarajuće međuresorne suradnje.	Suradnja u pripremi uvjeta za realizaciju minimalno 5 projekata		Kontinuirano		p	DA	
3.	Praćenje i unaprjeđenje konkurentnost i turističkog sektora	Analiza stanja konkurentnosti turističkog sektora i predlaganje mjera i instrumenata za njeno unaprjeđenje	Pripremljene analize/mišljenja u zadanim rokovima	Sektor/Služba za praćenje i unaprjeđenje konkurentnosti turizma	Kontinuirano	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	P/A	DA	
		Praćenje i analiza razvojnih i drugih dokumenata i politika ostalih gospodarskih djelatnosti koje utječu na konkurentnost turizma			Kontinuirano		A	DA	

3.		Sudjelovanje u predlaganju i provedbi aktivnosti, mjera i/ili projekata unaprjeđenja konkurentske sposobnosti hrvatskog turizma	Radni sastanci s nositeljima aktivnosti Akacijskih planova		Tijekom godine		P/A	DA	
4.	Analiza, unaprjeđenje i gospodarsko korištenje prostornih turističkih potencijala	Suradnja sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za državnu imovinu i drugim državnim i upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionlne) samouprave u identifikaciji postojećih, ali napuštenih industrijskih i/ili vojnih objekata i devastiranih područja potencijalno pogodnih za turistifikaciju	Identifikacija objekata/područja pogodnih za turistifikaciju	Sektor/Služba za valorizaciju prostornih turističkih potencijala	Tijekom godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	P/A	DA	
		Izrada mišljenja na prostorne planova općina, gradova i županija, te prostorne planove posebnih obilježja (nacionalni parkovi, parkovi prirode)	Pripremljena mišljenja u zadanim rokovima		Kontinuirano		P	DA	
		Priprema mišljenja o opravdanosti darovanja i zamjene nekretnina u vlasništvu RH	Pripremljena mišljenja u zadanim rokovima		Po potrebi (zahtjevu nadležnog tijela)		P	DA	

5.	Poboljšanje strukture i kvalitete smještajnih kapaciteta i ponude poticanjem segmenta malog i srednjeg poduzetništva i postojećeg obiteljskog smještaja u turizmu	Praćenje realizacije dva kreditna programa s državnom potporom u vidu subvencije kamate: - program kreditiranja poduzetnika namijenjen razvoju smještajne ponude - program kreditiranja namijenjen razvoju turističke ponude na selu	Broj smještajnih kapaciteta vrste hotel, aparthotel, pansion u vlasništvu malih i srednjih poduzetnika korisnika kredita; broj obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava korisnika kredita registriranih za pružanje ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	kontinuirano - do konačne otplate pojedinog kredita	Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. Strateški plan Ministarstva turizma 2018. - 2020.	P/A	DA	
		Provedba nadzora nad korisnicima kredita i potpore u odnosu na ispunjavanje uvjeta po kojima su sredstva odobrena	Broj izdanih važećih rješenja o vrsti i kategoriji smještajnog objekta	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano - do konačne otplate pojedinog kredita		P/A	DA	
		Suradnja s bankama davateljima kredita, HBOR-om i HAMAG-BICROM s ciljem održavanja početno ugovorenih uvjeta kredita i prava na kontinuiranu isplatu potpore	Broj aktivnih ugovora o kreditu i anexa usklađenih s namjenom i ciljevima poduzetničkih programa	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano - do konačne otplate pojedinog kredita		P/A	DA	

5.		Suradnja s poduzetnicima, obrtnicima, OPG kao korisnicima kredita iz Programa i pružanje stručne pomoći iz područja djelatnosti u turizmu te pitanjima o kategoriji kreditiranih ugostiteljskih objekata	Broj izdanih mišljenja, suglasnosti, očitovanja, preporuka u komunikaciji s poduzetnicima u turizmu	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano - do konačne otplate pojedinog kredita		P/A	DA	
		Praćenje od banaka ispostavljenih obračuna za isplatu subvencija po kreditnim programima (kontrola, usklađivanje, izrada izvješća)	Iznos isplaćene potpore po programima	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano - do konačne otplate pojedinog kredita		P/A	DA	
5.	Poboljšanje strukture i kvalitete smještajnih kapaciteta i ponude poticanjem segmenta malog i srednjeg poduzetništva i postojećeg obiteljskog smještaja u turizmu	Vođenje evidencija o podacima iz poticajnih kreditnih programa i promjenama u tijeku otplate kredita	Evidencija po korisnicima, po bankama, prema mjestu ulaganja	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano	Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. Strateški plan Ministarstva turizma 2018.-2020.	A	DA	
		Praćenje i analiza postojećeg stanja ugostiteljske i dodatne ponude u obiteljskom smještaju	Pripremljene analize i informacije	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano		A	DA	

		U suradnji s HBOR-om i poslovnim bankama uspostava programa kreditiranja za unapređenje kvalitete ponude postojećih kapaciteta obiteljskog smještaja	Priprema, donošenje i početak provedbe programa (kada se steknu uvjeti)	Sektor/Služba za razvoj poduzetništva i obiteljskog smještaja u turizmu	Kontinuirano		P	DJELOMIČNO	Program je pripremljen u 2018., dok će potpisivanje Sporazuma o poslovnoj suradnji s HBOR-om i provedba programa uslijediti u 2019. g.
6.	Promocija investicija u turizam	Informiranje investitora o mogućnostima ulaganja u turizam, te sudjelovanje u aktivnostima vezanim uz informiranje i promociju investicija u području turizma	Ažurirani Katalog investicijskih mogućnosti, pripremljeni odgovori na upite investitora, kao i informacije i podaci za potrebe prezentacije ulaganja u sklopu investicijskih konferencija, radionica, panela i sl.	Sektor/sve Službe u sastavu Sektora	Kontinuirano	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	P	DA	
7.	Sudjelovanje u provedbi Strategije razvoja turizma RH	Praćenje provedbe i koordinacija aktivnosti vezanih uz mjere turističke politike u nadležnosti Sektora	Formiranje i koordiniranje rada međuresornih Radnih grupa za pojedine mjere turističke politike, priprema prijedloga godišnjeg Akcijskog plana provedbe Strategije i Izvješća o realizaciji godišnjeg Akcijskog plana provedbe Strategije u dijelu koji se odnosi na mjere turističke politike u nadležnosti Sektora u zadanim rokovima	Sektor/sve Službe u sastavu Sektora	Tijekom godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020. godine	p	DA	

8.	Sudjelovanje u pripremi mišljenja na nacrte prijedloga zakona i prijedloga propisa iz djelokruga rada drugih središnjih tijela državne uprave	Očitovanje ili sudjelovanje u očitovanju na prijedloge zakona i propisa iz područja nadležnosti Sektora, sudjelovanje u radu radnih skupina za izradu propisa te po potrebi iniciranje donošenja propisa, tumačenja i usklađivanja propisa s ciljem otklanjanja prepreka ulaganjima	Pripremljeni prijedlozi mišljenja, te inicijativa u zadanim rokovima	Sektor/sve Službe u sastavu Sektora	Kontinuirano tijekom godine	Uredba o unutarnjem ustrojstvu MINT-a	O	DA	

4.2. Sektor za posebne oblike turizma

Sektor za posebne oblike turizma ustrojen je Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma. U Sektoru su ustrojene dvije Službe: Služba za nautički turizam, zdravstveni i kulturni turizam i Služba za održivi razvoj i ostale posebne oblike turizma, s ukupnim brojem zaposlenih 12 službenika.

Ključne aktivnosti Sektora u izvještajnom razdoblju odnosile su se na provedbu Strateških i drugih planova Ministarstva turizma za odgovarajuće razdoblje, te planiranje, izradu i provedbu razvojnih dokumenata, planova i programa vezanih za djelokrug Sektora.

U izvještajnom razdoblju Sektor je koordinirao i pratio provedbu slijedećih Akcijskih planova iz svoje nadležnosti vezanih za provedbu prioritetnih Mjera Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine: Akcijski plan razvoja nautičkog turizma, Akcijski plan razvoja zdravstvenog turizma, Akcijski plan razvoja kulturnog turizma, Akcijski plan razvoja kongresne ponude, Akcijski plan razvoja golf ponude, Akcijski plan razvoja cikloturizma, Akcijski plan razvoja zelenog turizma.

U predmetnom razdoblju provedene su slijedeće aktivnosti vezane za **nautički turizam**: osnovana je međuresorna radna grupa za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi Akcijskog plana razvoja nautičkog turizma, održana su dva sastanka međuresorne radne grupe, te tematski sastanak u Vukovaru vezan uz razvoj riječnih krstarenja, na temelju Zaključka Vlade Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i Ministarstvo turizma zaduženi su za pokretanje procesa izrade studije predizvodljivosti za projekt EKO-REKUPA revitalizacije rijeke Kupe, završen je projekt DELICROMAR - Novi pravni režim za marine koju je uz podršku Ministarstva turizma organizirao Jadranski zavod HAZU.

Kroz provedbu Programa KTG/18 izvršena je dodjela bespovratnih sredstava gospodarskim subjektima za obnovu manjih turističkih brodova s elementima tradicijske gradnje te za nabavu AED uređaja na brodovima za krstarenja Jadranom i marinama.

U predmetnom razdoblju provedene su slijedeće aktivnosti vezane za **zdravstveni turizam**: osnovana je nova međuresorna radna grupa, te imenovani novi ključni članovi za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi Akcijskog plana razvoja zdravstvenog turizma, održana su dva sastanka međuresorne radne grupe, a Ministarstvo turizma je sudjelovalo i na sastancima koji su se održali u Ministarstvu zdravstva, a sve u cilju izmjene zakonske regulative i razvoja zdravstvenog turizma. Ministarstvo turizma je kroz svoj Zakon o pružanju usluga u turizmu i Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti omogućilo pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga zdravstvenim ustanovama, trgovačkim društvima za obavljanje zdravstvene djelatnosti i zdravstvenim radnicima, sukladno posebnim propisima kojima je regulirana zdravstvena zaštita. Ministarstvo zdravstva je donijelo novi Zakon o zdravstvenoj zaštiti kojim se po prvi puta definira zdravstveni turizam kao djelatnost pružanja zdravstvenih usluga – dijagnostičkih i terapijskih postupaka, zdravstvene njege te postupaka medicinske rehabilitacije uz pružanje ugostiteljskih usluga i/ili usluga u turizmu.

Ministarstvo turizma je i tijekom 2018. godine u Programu Konkurentnost turističkog gospodarstva dalo prioritet prijaviteljima koju su projektom poticali razvoj zdarvstevnog turizma (npr. wellness, sportsko-rekreativni sadržaj, fitness sadržaji i sl.)

U predmetnom razdoblju provedene su slijedeće aktivnosti vezane za **kulturni turizam**: osnovana je nova međuresorna radna grupa, te imenovani novi ključni članovi za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi Akcijskog plana razvoja kulturnog turizma, održana su dva sastanka

međuresorne Radne grupe, nastavljeno sudjelovanje u provedbi programa financiranja kulturne baštine u funkciji turizma iz EU fondova, sudjelovanje u međuresornoj koordinaciji pripreme nacionalnog projekta kulturne baštine VUČEDOL iz EU fondova, održane tematske radionice vezane za interpretaciju baštine, nastavljene aktivnosti na provedbi aktivnosti koje su vezane za implementaciju i prepoznatljivost kulturnih ruta (vjerskog turizma i povezivanje marijanskih svetišta, rute antičke baštine, putovi rimskih careva, uključenje u Feničanske rute i dr.), redovito objavljivani prilozi o sadržajima i proizvodima kulturnog turizma na stranicama Ministarstva, nastavljeno s aktivnostima vezanim za stvaranje uvjeta za objedinjavanje aktivnosti i brži razvoj kulturno-turističkih proizvoda, jačanje učinaka filmske industrije na turizam, poticanje razvoja filmskog turizma i imidža Republike Hrvatske kao produkcijske lokacije, nastavljeno s ulaganje u razvoj kulturno-turističkih manifestacija i oživljavanje kulturno-turističkih atrakcija festivalima, nastavljeno s aktivnostima za program poticanja razvoja centara za posjetitelje u okviru javne turističke infrastrukture.

U predmetnom razdoblju provedene su slijedeće aktivnosti vezane za **kongresni turizam**: osnovan je Radna grupa za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi Akcijskog plana razvoja kongresne ponude te održan prvi sastanak iste. Nastavljeno je sa suradnjom svih relevantnih dionika vezanim uz razvoj kongresnog turizma u Republici Hrvatskoj sa unapređenje kongresne infrastrukture, jačanjem organizacijskih kapaciteta, unapređenjem kvalitete - Certificiranje profesionalaca i jačanjem prepoznatljivosti.

U predmetnom razdoblju provedene su slijedeće aktivnosti vezane za **golf ponudu**: osnovana je međuresorna radna grupa te imenovani članovi za planiranje, provedbu i izvještavanje o provedbi Akcijskog plana razvoja golf ponude, u koju su uključeni svi ključni dionici odgovorni za provedbu pojedinih aktivnosti, održana su tri sastanka međuresorne radne grupe na kojima se kontinuirano radi na rješavanju pojedinih ključnih pitanja koja su u nadležnosti drugih ministarstava, kao što su zakonodavna usklađivanja, brže rješavanje imovinsko-pravnih pitanja, smanjenje svih naknada vezanih za državno zemljište, hrvatske šume, vode, komunalnih i drugih davanja koja investicije u golf igrališta čine neodrživim. Ministarstvo turizma je bilo pokrovitelj dvije konferencije golf turizma održane u Poreču i Zaprešiću, a članovi međuresorne radne grupe Ministarstva turizma su ujedno i aktivno sudjelovali na predmetnim konferencijama. Upravo se putem konferencija provodi mjera 1 Akcijskog plana; Informiranje javnosti o obilježjima golfa.

U predmetnom razdoblju uslijedio je nastavak aktivnosti vezano za provedbu Akcijskog plana za razvoj **cikloturizma.** Odlukom Ministra osnovana je nova međuresorna radna grupa koja prema sastavu korespondira dotadašnjem Koordinacijskom tijelu za razvoj cikloturizma te je dopunom odluke međuresorna radna grupa proširena članovima Ministarstva poljoprivrede i Ministarstva zaštite okoliša i energetike kako bi se postiglo i omogućilo bolje razumijevanje kada je u pitanju vođenje biciklističkog prometa po šumskim putevima i po nasipima uz riječne tokove. Sastanci međuresorne radne grupe se održavaju kvartalno. Aktivnosti na uspostavi i unapređenju biciklističkih ruta vezano za EuroVelo biciklističke rute, nacionalnu mrežu biciklističkih ruta provode se provode kontinuirano. U tijeku je uspostava EuroVelo 8, Mediteranske biciklističke rute koja je u Hrvatskoj u visokoj fazi realizacije. U smislu unapređenja razvoja cikloturizma putem programa financiraju se projekti javnog i privatnog sektora i dalje se radi na jačanju međuresorne suradnje posebno sa sektorom prometa, infrastrukture i sigurnosti u prometu.

U tijeku 2018. godine nastavljena je provedba aktivnosti iz Akcijskog plana razvoja **zelenog turizma**, vezane za vrednovanje prirodne baštine i za okolišnu održivost. Sudjelovanje u radu međusektorske Radne Grupe CROSTO MRS za mjerenje održivosti turizma na području Jadranske Hrvatske te je podignuta internet stranica www.crosto.hr, u radu završnih aktivnosti na PARCS projektu UNDP-a i GEF-a na jačanju institucionalne i financijske održivosti nacionalnog sustava

zaštićenih područja, aktivnostima održivog turizma Via Dinarice (Dinarskog gorja) i drugih projekata održivog turizma.

U izvještajnom razdoblju Sektor je, u okviru svoje nadležnosti, a u skladu s aktualnom Strategijom i Strateškim planom Ministarstva turizma za odgovarajuće razdoblje, provodio Program dodjele bespovratnih sredstava kroz potpore male vrijednosti (deminimis). Proračunska sredstva osigurana za provedbu navedenog Programa pod nazivom Konkurentnost turističkog gospodarstva, usmjerena su jačanju konkurentnosti hrvatskog turizma kroz ciljanu potporu ulaganjima u unaprjeđenje ponude smještajnih objekata, inovativne i nove destinacijske turističke proizvode, te razvoj i unaprjeđenje posebnih oblika turizma. Program je namijenjen subjektima malog gospodarstva (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge) i obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja pružaju ugostiteljske i/ili turističke usluge. Na Javni poziv koji je bio otvoren od 19. veljače do 20. ožujka 2018. godine pristiglo je 794 zahtjeva. Odluke o odabiru projekata za sufinanciranje donesene su 02. srpnja 2018. godine, te potpisani Ugovori za sufinanciranje 475 projekata.

Detaljniji pregled Programa KTG/18 po Mjerama je u sljedećoj tablici:

KONKURENTNOST TURISTIČKOG GOSPODARSTVA 2018. godina					
		ODLUKA O DODJELI		POTPISANI UGOVORI	
Mjera	Prijavljeni broj projekata	Predloženi broj projekata	Predloženi iznos (kn)	Ugovoreni broj projekata	Ugovoreni iznos (kn)
A1 - Hoteli	118	73	7.210.000,00	72	7.160.000,00
A2 - Kampovi	35	22	1.790.000,00	22	1.790.000,00
A3 - Ostali ugostiteljski objekti	165	71	3.340.000,00	71	3.340.000,00
A4 - OPG	197	119	4.988.000,00	115	4.818.000,00
B - Posebni oblici turizma	206	155	5.300.000,00	153	5.230.000,00
C – Dostupnost i sigurnost	66	41	1.131.898,00	38	1.074.315,00
D - Prepoznatljivost	7	4	250.000,00	4	250.000,00
Ukupno:	**794**	**485**	**24.009.898**	**475**	**23.662.315,00**

U izvještajnom razdoblju Sektor je pratio realizaciju provedbe programa Konkurentnost turističkog gospodarstva iz 2017. godine, čiji je krajnji rok za dostavu konačnih izvješća realizacije aktivnosti sukladno potpisanim Ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava za 586 projekata bio 20. srpnja 2018. godine, te poduzela propisane procedure povrata sredstava ili sklapanja Aneksa ugovora prema korisnicima potpora koji nisu izvršili Ugovorene obveze.

Rezultati provedbe programa dodjele bespovratnih sredstava iz prethodnih godina, koji su u izvještajnom razdoblju bili predmet praćenja, sumirani su kroz pokazatelje rezultata u izvješćima o provedbi istih, a koji uključuju praćenje povećanja ukupnog broja smještajnih jedinica, povećanja

broja smještajnih jedinica visoke kategorije, povećanja dodatne ponude i ponude posebnih oblika turizma predmetnih sufinanciranih projekata.

U izvještajnom razdoblju Sektor je, u okviru svojih nadležnosti, sudjelovao u radnim tijelima (koordinacije, odbori, povjerenstva, skupine) vezanim za provedbu aktivnosti pojedinih programa i prioriteta vezanih za poduzetništvo u turizmu, održivi razvoj, ruralni razvoj, prirodnu i kulturnu baštinu iz Europskih Strukturnih i Investicijskih fondova za razdoblje 2014. – 2020. godine (Operativni program Konkurentnost i kohezija, Program ruralnog razvoja, Operativni program za pomorstvo i ribarstvo).

U predmetnom razdoblju Sektor je sudjelovao u Odboru za praćenje Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, te u provedbi Javnih poziva, te evaluaciji i odabiru projekata u organizaciji nadležnih provedbenih tijela EU fondova iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, kao što su:

- Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava za podršku razvoju malih i srednjih poduzeća u turizmu povećanjem kvalitete i dodatne ponude hotela, iz Prioritetne osi 3 – Poslovna konkurentnost, vezano za završne aktivnosti evaluacije i odabira projekata, te krajem godine na pripremi novog Javnog poziva za hotele na turistički nerazvijenim područjima
- Javni poziv za pripremu i provedbu Integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine, kroz Specifični cilj 6c1 - Povećanje zapošljavanja i turističkih izdataka kroz unaprjeđenje kulturne baštine, vezano za završne aktivnosti evaluacije i odabira projekata
- Javni poziv za promicanje održivog korištenja prirodne baštine u nacionalnim parkovima i parkovima prirode, kroz Specifični cilj 6c2 - Povećanje atraktivnosti, edukativnog kapaciteta i održivog upravljanja odredištima prirodne baštine, vezano za završne aktivnosti evaluacije i odabira projekata
- Javni poziv za promicanje održivog korištenja prirodne baštine (zaštićena područja, uključujući i područja NATURA 2000), kroz Specifični cilj 6c2 - Povećanje atraktivnosti, edukativnog kapaciteta i održivog upravljanja odredištima prirodne baštine, vezano za završne aktivnosti evaluacije i odabira projekata
- Javni poziv za energetsku učinkovitost, kroz Specifični cilj 4b2- Povećanje energetske učinkovitosti i korištenja OIE u privatnom i uslužnom sektoru (turizam i trgovina)
-

U Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske za sve Mjere i Podmjere kroz koje se provlači turizam Sektor je sudjelovao u Odboru za praćenje, od kojih navodimo najznačajnije za turizam:

- Podmjera 6.2. – Potpora za pokretanje nepoljoprivrednih djelatnosti (uključen i turizam) u ruralnom području, sudjelovanje u Povjerenstvu za izradu Pravilnika
- Podmjera 6.4. – Ulaganje u stvaranje i razvoj nepoljoprivrednih djelatnosti (gdje je uključen i turizam) u ruralnom području, sudjelovanje u Povjerenstvu za izradu Pravilnika
- Podmjera 7.4. – Potpora ulaganjima u pokretanje, poboljšanje i proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući i turističku infrastrukturu
- Mjera 08 – Ulaganja u razvoj šumskog područja i u poboljšanje održivosti šuma (uređenje tematskih turističkih staza, rekreacijskih objekata i turističke infrastrukture)
- Mjera 19 – Leader pristup – Program potpora vezan za zajedničke aktivnosti i razvoj turističkih destinacija kroz udruživanja i provedbu projekata privatnog i javnog sektora.

U Operativnom programu za pomorstvo i ribarstvo Sektor je sudjelovao u Odboru za praćenje, te u Evaluacijskim odborima za lokalne akcijske skupine u ribarstvu (FLAG-ove)

Sektor je sudjelovao na 5. i 6. sjednici Odbora za praćenje Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020.

Sektor je sudjelovao na 1. sjednici Povjerenstva za izradu Nacrta pravilnika za provedbu mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima – Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske 2014.-2020.

U Operativnom programu za pomorstvo i ribarstvo Sektor je sudjelovao na 4. sjednici Odbora za praćenje. Sektor je sudjelovao u radnoj grupi za organizaciju Godišnje skupštine ICCAT Komisije (studeni 2018. godine, Dubrovnik).

Sektor je aktivno uključen u izradu nacionalnog projekta Arheološki park Vučedol (financiran sredstvima iz EU fondova) kroz rad u Odboru za praćenje pripreme i provedbe predmetnog projekta. Nositelj projekta je Muzej vučedolske kulture, s partnerima: Ministarstvom kulture, Ministarstvom turizma, Gradom Vukovarom, Lučkom upravom Vukovar, Turističkom zajednicom grada Vukovara, d.d. Vupik. U izvještajnom razdoblju završena je Studija izvedivosti za Arheološki park Vučedol, izrađen je prijedlog detaljnog prostornog urbanističkog plana predmetnog obuhvata.

U izvještajnom razdoblju Sektor je sudjelovao u strateškim procjenama utjecaja na okoliš za strategije, planove i programe uključujući njihove značajne izmjene i dopune koji se donose na državnoj, područnoj (regionalnoj) te na lokalnoj razini za velike gradove, iz područja koja imaju utjecaj na turizam, kao i u procjenama utjecaja pojedinih zahvata na okoliš.

Sektor je uključen u povjerenstvo za dodjelu nacionalnog znaka zaštite okoliša „Prijatelj okoliša“ i za znak zaštite okoliša Europske unije EU Ecolabel koji su dobrovoljni instrumenti zaštite okoliša pomoću kojih proizvođači i davatelji usluga pokazuju da poštuju visoke standarde zaštite okoliša tijekom životnog ciklusa proizvoda i pružene usluge. Eko-oznake su važne u promicanju međunarodne politike održive proizvodnje i potrošnje kojoj je cilj smanjiti negativan učinak proizvodnje i potrošnje na okoliš, zdravlje, klimu i prirodna dobra te poticati društveno odgovorno poslovanje i održive stilove života.

Sektor je uključen u Upravno vijeće Javne ustanove Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar, koji uspješno provodi nacionalni program edukacija o domovinskom ratu za sve učenike osmih razreda osnovnih škola u Republici Hrvatskoj, kao turističke posjete u slobodnim terminima.

Tijekom 2018 godine Sektor je održao radne sastanke i završene su sve planirane aktivnosti vezane uz izradu aplikacije moj – seoski .hr, on-line katalog ruralnog turizma, koji je dostupna na stranicama Ministarstva turizma. Također, za sve dionike seoskog turizma održane su radionice u Zagrebu, Splitu i Osijeku na kojima je bila predstavljena aplikacija moj.seoski.hr.

4. Uprava za investicije u turizmu, hotelsko turističku ponudu i posebne oblike turizma

4.2. Sektor za posebne oblike turizma

RB	**Specifični ciljevi**	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	**Osvareno da/ djelomično/ne**	**Napomena**
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgvoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Provedba Strategije razvoja turizma RH do 2020. (u nastavku Strategija) i predmetnih Akcijskih planova (AP)	Formiranje međuresorne radne grupe za provedbu Akcijskog plana razvoja nautičkog turizma, koordinacija i praćenje provedbe planiranih aktivnosti predmetnog AP	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analize i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za nautički turizam	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP	Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. i predmetni Akcijski planovi	P/A/O	DA	

1.		Nastavak rada međuresorne radne grupe za provedbu Akcijskog plana razvoja zdravstvenog turizma, koordinacija i praćenje provedbe planiranih aktivnosti predmetnog AP	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za zdravstveni i kulturni turizam	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP		P/A/O	DA	
		Novo formiranje međuresorne radne grupe za provedbu Akcijskog plana razvoja kulturnog turizma, koordinacija i praćenje provedbe planiranih aktivnosti predmetnog AP	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za zdravstveni i kulturni turizam	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP		P/A/O	DA	
1.	Provedba Strategije razvoja turizma RH do 2020. (u nastavku Strategija) i predmetnih Akcijskih planova (AP	Usvajanje i objava Akcijskog plana razvoja golf turizma, formiranje međuresorne radne grupe za provedbu AP, te praćenje provedbe planiranih aktivnosti iz AP	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za ruralni i ostale posebne oblike turizma	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP	Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. i predmetni Akcijski planovi	P/A/O	DA	

1.		Nastavak rada Koordinacijskog tijela za razvoj cikloturizma, koordinacija i praćenje provedbe planiranih aktivnosti AP razvoja cikloturizma	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za ruralni i ostale posebne oblike turizma	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP		P/A/O	DA	
		Provedba prioritetnih aktivnosti iz Akcijskog plana razvoja kongresne ponude, aktiviranje Hrvatskog kongresnog ureda pri Hrvatskoj turističkoj zajednici, suradnja sa Hrvatskom udrugom profesionalaca kongresnog turizma	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za ruralni i ostale posebne oblike turizma	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP		P/A/O	DA	
		Usuglašavanje prijedloga ključnih aktivnosti iz Akcijskog plana razvoja ruralnih područja RH, formiranje međuresorne radne grupe za provedbu usuglašenih aktivnosti iz AP	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za ruralni i ostale posebne oblike turizma	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP		P/A/O	Djelomično	Aktivnosti iz AP-a su usuglašene i kontinuirano se provode. Međuresorna radna grupa nije osnovana, jer po Strategiji nije obvezna niti prioritetna Mjera

1		Nastavak rada međuresorni radnih grupa za provedbu Akcijskog plana razvoja zelenog turizma, i to za: unapređenje turističkog vrednovanja prirodne baštine i okolišne održivosti turizma te praćenje provedbe planiranih aktivnosti predmetnog AP	Provedba aktivnosti iz AP, koordiniranje i pripremanje analiza i informacija temeljenih na suradnji s drugim nositeljima i dionicima planiranih aktivnosti	Odjel za održivi razvoj turizma	Kontinuirano, u planiranim rokovima svake pojedine aktivnosti iz AP		P/A/O	DA	
2.	Povećanje konkurentnosti turističkog sektora, unapređenje ponude, smanjivanje sezonalnosti i povećanje zaposlenosti	Izrada i provedba Programa dodjele bespovratnih sredstava za podizanje konkurentnosti turističkog gospodarstva - KTG/17, namijenjen subjektima malog gospodarstva (trgovačka društva, obrti, zadruge) i OPG-obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima	Realizacija Programa (objava Javnog poziva, te provedena procedura dodjele)	Sektor/Službe	Objava Javnog poziva u veljači 2018., provedba odabira do kraja svibnja 2018.	Strateški plan Ministarstva turizma 2018.-2020. i Državni proračun RH i Zakon o izvršavanju državnog proračuna RH za 2018.	P	DA	
		Praćenje i nadzor realizacije sufinanciranih projekata temeljem Programa - Konkurentnost turističkog gospodarstva	Broj uspješno realiziranih projekata	Sektor/Službe	U rokovima sukladno potpisanim ugovorima s korisnicima potpora		P/A	DA	

3.	Razvoj posebnih oblika turizma	Praćenje i analiza razvoja posebnih oblika turizma	Pripremljene analize i informacije	Sektor/Službe	Kontinuirano	Strateški plan Ministarstva turizma 2018.-2020.	A	DA	
		Predlaganje mjera za poticanje razvoja posebnih oblika turizma	Predložene mjere	Sektor/Službe	Kontinuirano		P	DA	
		Suradnja s drugim tijelima državne uprave, regionalne i lokane samouprave, gospodarskim subjektima i udrugama u realizaciji poduzetničkih inicijativa vezanih za posebne oblike turizma	Realizacija inicijativa i turističkih projekata vezanih za posebne oblike turizma	Sektor/Službe	Kontinuirano		P/A	DA	
4.	Zaštita turističke resursne osnove i održivi razvoj turizma	Sudjelovanje u izradi i provedbi strateških dokumenata, planova, projekata i studija iz područja zaštite okoliša i prirode u dijelu koji se odnosi na turizam	Broj dokumenata, planova, projekata i studija u kojima sudjelujemo	Služba za održivi razvoj i posebne oblike turizma/Odjel za održivi razvoj turizma	Kontinuirano	Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. Strateški plan Ministarstva turizma 2018.-2020.	P	DA	
		Predlaganje mjera koje doprinose razvoju održivog turizma, praćenje i sudjelovanje u aktivnostima vezanim za klimatske promjene i energetsku učinkovitost u dijelu koji se odnosi na turizam	Usvojene mjere, broj aktivnosti, projekata i studija u kojima sudjelujemo	Služba za održivi razvoj i posebne oblike turizma/Odjel za održivi razvoj turizma	Kontinuirano		P/A	DA	

4.		Suradnja s drugim tijelima državne uprave, regionalne i lokane samouprave i gospodarskim subjektima te nevladinim udrugama u projektima zaštite okoliša i prirode	Broj projekata	Služba za održivi razvoj i posebne oblike turizma/Odjel za održivi razvoj turizma	Kontinuirano		P	DA	
5.	Korištenje sredstava EU fondova i prioriteta vezanih za posebne oblike turizma i održivi razvoj	Sudjelovanje u provedbi OP-a, prioriteta i grantova kroz pripremu i provedbu programa dodjele bespovratnih sredstava iz EU fondova vezanih za kulturnu i prirodnu baštinu, energetsku učinkovitost, ruralni razvoj, te pomorstvo i ribarstvo	Zastupljenost turizma u Operativnim programima i grantovima	Sektor/službe	Kontinuirano	Operativni program konkurentnost i kohezija Program ruralnog razvoja 2014.-2020. i Operativni program za pomorstvo i ribarstvo	P/A	DA	
		Pružanje informacija za moguće korištenje sredstava EU fondova za unapređenje konkurentnosti u turizmu, razvoj posebnih oblika turizma, ruralni razvoj i održivi razvoj	Zastupljenost prijavljenih i realiziranih projekata za turizam iz Operativnih programa EU fondova	Sektor/službe	Kontinuirano		P/A	DA	
		Praćenje i analiza uspješnosti realizacije projekata sufinanciranih iz sredstava EU fondova, vezanih za poduzetništvo i ruralni razvoj	Pripremljene analize i informacije temeljene na suradnji s nositeljima aktivnosti	Sektor/službe	Kontinuirano		P/A	DA	

5. UPRAVA ZA KONKURENTNOST TURISTIČKE DESTINACIJE

5.1. Sektor za sustav upravljanja turističkim destinacijama

Pravilnikom o unutarnjem redu Ministarstva turizma, u Sektoru za sustav upravljanja turističkim destinacijama sistematizirano je ukupno 18 radnih mjesta državnih službenika, od čega je bilo popunjeno 8 radnih mjesta, a jedan djelatnik je krajem godine premješten na radno mjesto u Glavnom tajništvu.

Tijekom 2018. godine aktivnosti Sektora bile su usmjerene na:

- praćenje primjene i izvršavanja zakona i drugih propisa kojima se regulira sustav turističkih zajednica
- suradnju s Hrvatskom turističkom zajednicom u obavljanju nadzora
- mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti i nepravilnosti u radu turističkih zajednica
- davanje stručnih mišljenja i objašnjenja u vezi s primjenom i provedbom propisa vezanih za turističke zajednice
- proveden je postupak prethodne procjene učinaka propisa za Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, za Zakon o članarinama i za Zakon o turističkoj pristojbi prema novoj zakonodavnoj proceduri
- Osnovana je Radna skupina za izradu Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o članarinama u turističkim zajednicama i Zakona o turističkoj pristojbi; održane su dvije sjednice Radne skupine
- Osnovane su Radne skupine za Mjeru 21 i Mjeru 23 iz Strategije razvoja turizma RH do 2020.godine, te su održane 4 sjednice Radnih skupina
- U 2018. godini provedeni su postupci vezani za pripremu nacrta prijedloga Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o turističkoj pristojbi i Zakona o članarinama u turističkim zajednicama. Navedeni zakoni usvojeni su na sjednici Vlade Republike Hrvatske u listopadu, a u prvom čitanju u Hrvatskom saboru bili su u prosincu 2018. godine.
- u 2018. godini je održana su 3 ispitna roka (7. travnja, 9. lipnja i 13. listopada) na koje je sveukupno izašao 81 kandidat (73 prolaza i 8 pada).

Za potrebe Sektora formirane su baze podataka koje se odnose na adresar turističkih zajednica (podaci o direktorima i predsjednicima, tel. i fax, mailovi, web, adrese), provedene nadzore Hrvatske turističke zajednice te na obradu podataka o prikupljenoj boravišnoj pristojbi i članarini po županijama, gradovima i općinama.

U 2018. godini donesena su 62 prvostupanjska rješenja, od kojih se 4 prvostupanjska rješenja odnose na upis novih turističkih zajednica u Upisnik turističkih zajednica koji vodi Ministarstvo turizma. Također, izdana su 62 Izvoda iz Upisnika turističkih zajednica, 20 suglasnosti na osnivanje turističkih zajednica, odnosno na statute turističkih zajednica, te 11 stručnih nadzora nad radom turističkih zajednica.

U 2018. godini doneseni su slijedeći podzakonski akti:

- Uredba o utvrđivanju visine boravišne pristojbe za 2019. godinu (NN 71/18).
- Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o potporama turističkim zajednicama na turistički nerazvijenim područjima (NN 70/18); ovaj Pravilnik donosi Glavni ured Hrvatske turističke zajednice uz prethodnu suglasnost ministra turizma

Osim navedenog, u Sektoru je održan niz sastanaka s direktorima i/ili predsjednicima turističkih zajednica vezano na pružanje stručne pomoći u radu turističkih zajednica. Također, riješena su 402 neupravna predmeta koji se odnose na davanje mišljenja i odgovora građanima te pravnim i fizičkim osobama u vezi s provedbom Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o boravišnoj pristojbi, Zakona o članarinama u turističkim zajednicama, kao i provedbenim aktima.

5.1. Sektor za sustav upravljanja turističkom destinacijom

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/plansk e dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/ aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MTRH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno/djelomič no ili nije ostvaren*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvaren*
A	B	C	D	E	F	G	H	J	K
1.	Unapređenje turističke kvalitete i sadržaja turističkog proizvoda	Normativna rješenja - izrada zakonskih propisa iz djelokruga Uprave koji se odnose na preustroj postojećeg sustava turističkih zajednica i izgradnju efikasnog sustava upravljanja turističkom destinacijom	Usvajanje zakona u Hrvatskom saboru	Sektor/Služba	III. Kvartal 2018.	Strategija razvoja turizma RH do 2020., Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018.-2020.	Z	DJELOMIČNO OSTVAREN	Novi prijedlozi: Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Zakona o turističkoj pristojbi i Zakona o članarinama u turističkim zajednicama prošli su 1. čitanje u Hrvatskom saboru, očekuje se donošenje zakona u I. kvartalu 2019. godine.

1.		Normativne aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona kojima se regulira rad sustava turističkih zajednica - donošenje provedbenih propisa	Broj donesenih podzakonskih akata za provedbu zakona	Sektor/Služba	Tijekom 2018. (nakon donošenja zakona)		Z, P	NE	Navedeno nije provedeno s obzirom da zakoni koji reguliraju sustav turističkih zajednica nisu bili doneseni do kraja 2018. godine.
		Monitoring učinaka novog organizacijskog ustroja turističkih zajednica	Broj održanih sastanaka s TZ, JLRS, nadzor na licu mjesta	Sektor/Služba	Tijekom 2018. (nakon donošenja zakona)		P, I, A	NE	Navedeno nije provedeno s obzirom da zakoni koji reguliraju sustav turističkih zajednica nisu bili doneseni do kraja 2018. godine.
		Aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona - davanje informacija, mišljenja, odgovora na upite i predstavke zainteresiranih subjekata, odgovori na zastupnička pitanja, izdavanje potvrda i sl.	Broj odgovora u propisanim ili zadanim rokovima	Sektor/Služba	Tijekom 2018.		P, A	DA	

1.		Praćenje stanja; nadzor zakonitosti sustava, rada i postupanja tijela turističkih zajednica, nadzor zakonitosti akata turističkih zajednica, nadzor izvršavanja zadaća turističkih zajednica, nadzor zakonitosti rada i postupanja zaposlenika turističkih ureda turističkih zajednica, nadzor ispunjavanja uvjeta zaposlenika turističkih ureda za rad u turističkom uredu.	Izvršenje planiranih zadataka u rokovima	Sektor/Služba	Tijekom 2018.	Strategija razvoja turizma RH do 2020., Strateški plan Ministarstva turizma za razdoblje 2018.-2020.	P, I, A	DA	
		Organiziranje i sudjelovanje u radu radnih skupina i drugih stručnih i radnih tijela, radionica, konferencija, sudjelovanje na seminarima i sl.	Izvršenje planiranih zadataka u rokovima	Sektor/Služba	Kontinuirano		P, A	DA	
		Provedba stručnih ispita za rad u turističkom uredu	Broj održanih ispitnih rokova i broj kandidata koji su pristupili ispitu	Sektor/Služba	Tijekom 2018.		P	DA	

1.		Suradnja sa strukovnim udrugama na razvoju DMO-a, RMO-a i DCM-a.	Broj radionica i sastanaka	Sektor/Služba	Tijekom 2018.		P, A	DA	
		Organiziranje i provedba radnih sastanaka fokus grupa sa ciljem provedba akcijskih planova za unapređenje destinacijske ponude	Broj održanih sastanaka i odaziv sudionika	Sektor/Služba	Tijekom 2018.		P, A	DA	
		Izrada relevantnih baza podataka potrebnih za predlaganje adekvatnih mjera	Broj baza podataka	Sektor/Služba	Tijekom 2018. i kontinuirano		P, A	DA	
2.	Afirmacija Hrvatske na međunarodnom turističkom tržištu kroz učinkovitu promociju	Promocija turizma kroz promotivne i marketinške aktivnosti u suradnji s HTZ-om: Opće oglašavanje i tržišne aktivnosti; Posebne marketinške aktivnosti; Zdravstveni turizam – PPS komunikacijska kampanja; Poslovni turizam – PPS komunikacijska kampanja; Ostali proizvodi – PPS komunikacijska kampanja; Potpore nacionalnim i regionalnim događanjima; Potpore TOP događanjima.	Porast broja dolazaka turista; porast broja turističkih dolazaka u pred/posezoni i glavnoj sezoni	Sektor/Služba	priprema programa - 1. polovica siječnja; ugovaranje aktivnosti - 2. polovica siječnja; provedba tijekom cijele 2018. godine	Državni proračun RH s projekcijama za 2018. i 2019. godinu; Program rada HTZ-a za 2018. godinu; Program i plan nadzora nad pravdanjem dodijeljenih sredstava iz proračuna HTZ-u	P, I, A	DA	

5.2. Sektor za razvoj turističkih destinacija

U cilju unapređenja kvalitete i sadržaja turističkog proizvoda Sektor za razvoj turističkih destinacija provodio je sljedeće aktivnosti:

- Program razvoja cikloturizma na kontinentu u 2018. proveden je u cijelosti. U Državnom proračunu RH za 2018 godinu su za provedbu Programa bila osigurana sredstva u iznosu od 5 milijuna kuna. Cilj Programa je razvoj javne cikloturističke infrastrukture na kontinentu, pošto cikloturizam ima važnu ulogu u razvoju kontinentalnog turizma. Tijekom 2018. raspisan je javni poziv kontinentalnim županijama za dobivanje potpora za izradu prometnih elaborata u svrhu trasiranja i označavanja cikloturističkih ruta; izradu/postavljanje signalizacije/info ploča duž cikloturističkih ruta, uključujući oznaku EuroVelo rute; uređenje/opremanje cikloturističkih ruta i postavljanje servisnih stanica za popravak bicikla uzduž cikloturističkih ruta; izradu karata, zakup zajedničke web domene na razini županije, izradu ili doradu web stranice na razini županije, izradu ili doradu županijske mobilne aplikacije; izradu strandarda za „bed&bike“ smještajne objekte; postavljanje brojača biciklističkog kretanja/prometa na graničnim prijelazima (ulaz/izlaz Eurovelo rute), na drugim međunarodnim pravcima biciklističkih ruta (Savska ruta, Dravska ruta, Ruta Panonski put mira i sl.), u gradovima na glavnim biciklističkim pravcima kretanja, kod glavnih turističkih atrakcija na udaljenijim točkama u ruralnom prostoru i sl.; organizaciju i provođenje edukacije za „bike vodiče“. Od planiranih 5 milijuna kuna, odobreno je sufinanciranje svih 14 projekata u ukupnom iznosu od 4.888.900,00 kn, a sveukupno je utrošeno (sukladno završnim izvješćima županija) 4.593.040,33 kn ponajprije zbog nižih cijena robe i usluga nakon provedenih javnih nabava. Program je na terenu odlično prihvaćen i planira se njegova daljnja provedba i u 2019. godini.
- Program razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini je obuhvatio daljnji razvoj neophodne infrastrukture za razvoj proizvoda „sunca i mora“ a to su uređenje plaža, zatim nastavak izgradnje, dogradnje, rekonstrukcije i/ili adaptacije i multimedijalnog opremanja centara za posjetitelje i interpretacijskih centara, odnosno izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija ili adaptacija i multimedijalno opremanje centara za posjetitelje i interpretacijskih centara na području Slavonije, Baranje i Zapadnog Srijema, sufinanciranje javne turističke infrastrukture u funkciji aktivnog turizma, uređenje/opremanje javnih zahoda na područjima velike koncentracije turističkog prometa te izrada projektno-tehničke dokumentacije za javna golf igrališta i žičare. Na javni poziv je pristiglo ukupno 119 zahtjeva/projekata. Nakon postupka evaluacije i vrednovanja projekata te održanih prezentacija donesena je Odluka o odabiru projekata i dodjeli potpora za prve četiri točke Programa (plaže, centri za posjetitelje/interpretacijski centri, javna turistička infrastruktura u funkciji aktivnog turizma i javni zahodi) u ukupnom iznosu od 23.479.000,00 kn. Od 41 prijavljenog projekta plaža, odobreno je sufinanciranje 26 projekata u iznosu od 11.820.000,00 kn; od 44 prijavljenih projekata centara za

posjetitelje/interpretacijskih centara odobreno je sufinanciranje 25 projekta u iznosu od 9.722.000,00 kn; od 13 prijavljenih projekata javne turističke infrastrukture u funkciji aktivnog turizma odobreno je sufinanciranje njih 7 u iznosu1.172.000,00 kn; od 11 prijavljenih projekata uređenja/opremanja javnih zahoda, odobreno je sufinanciranje njih 4 u iznosu 765.000,00 kn.

- II. Odluka o odabiru projekata i dodjeli potpora za točku 5. (javna golf igrališta) i 6. (žičare) će se donijeti naknadno, odnosno kada se u cijelosti osiguraju sredstva potrebna za donošenje takve odluke 8tijekom prvog kvartala u 2019. godini) i ako se utvrdi da je/su predlagatelj/i projekata iz točke 5. (javna golf igrališta) i 6. (žičare) ispunili propisane uvjete iz Programa razvoja javne turističke infrastrukture u 2019. godini.
- Aktivnosti izrade zakonskih i podzakonskih akata u 2018: Izrađen je nacrt Uredbe o izmjenama i dopuni Uredbe o postupku, načinu i uvjetima za dobivanje koncesije na turističkom zemljištu u kampovima u suvlasništvu Republike Hrvatske i proslijeđen Upravi za pravne poslove koja je nadležna za stavljanje Uredbe u proceduru. Sudjelovali smo u pripremi novog zakona kojim se regulira raspolaganje turističkim zemljištem.
- Suradnja sa drugim tijelima: Provedene su aktivnosti koordinacije s Ministarstvom državne imovine s ciljem učinkovitijeg reguliranja korištenja državne imovine u kampovima, Ministarstvom financija, Poreznom upravom, Carinskom upravom i FINA-om s ciljem utvrđivanja visine prihoda u kampovima u suvlasništvu RH, te osmišljavanja mehanizama kontrole prijavljenih prihoda, s Državnim odvjetništvom RH i Ministarstvom poljoprivrede vezano uz isknjiženje šuma u kampovima iz šumskogospodarske osnove, sa Državnim odvjetništvom RH i županijskim odvjetništvima vezano uz nagodbe u sudskim sporovima, sa Ministarstvom graditeljstva vezano uz rješavanje problema neusklađenosti prostornih planova na području kampova u suvlasništvu RH sa stvarnim stanjem na terenu te s drugim tijelima javne vlasti u cilju provedbe Zakona o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije (NN 92/10)
- Rad na izdavanju i kontroli računa za stalni i promjenjivi dio koncesijske naknade na turističkom zemljištu u kampovima, uključujući i pokretanje postupaka ovrhe za dugovanja trgovačkih društava. Ispostavljeno je 71 račun za promjenjivi dio koncesijske naknade, 41 za promjenjivi dio koncesijske naknade za zemljište na kojem su uknjižene JLS, ispostavljeno je 73 računa za stalni dio koncesijske naknade, 41 za stalni dio koncesijske naknade za zemljište na kojem su uknjižene JLS.
- U cilju praćenja i učinkovitog nadzora Sektor je ustrojio baze podataka za svaki pojedini program potpora koji se financira iz Fonda za razvoj turizma. U tom smislu formirane su baze podataka:
  1. Tabela SRS s evidencijom zaprimljenih zahtjeva, ocjene valjanosti projekta
  2. Tabela Povjerenstva s ocjenom valjanosti nakon prezentacija i prijedlogom Odluke
  3. Popis prijavljenih/odobrenih projekata po županijama
  4. Tabela s popisom (sklopljenih ugovora) projekata i rokovima za dostavu faznih i konačnog izvješća s naznakom završeno/nije završeno

5. Nalozi za plaćanje
6. Tabela s popisom dostavljenih bjanko zadužnica
7. Tabela s popisom projekata po županijama
8. Tabela s popisom projekata sufinanciranih od 2013. - 2018. godine
9. Tabela s kratkim opisom projekata sufinanciranih Programom JTI 2018
10. Tabela s popisom projekata 5 slavonskih županija
11. Tabela s popisom obavljenih nadzora

- Tijekom 2018. izvršen je nadzor na licu mjesta kod 17 korisnika sredstava Fonda za razvoj turizma.
- Tijekom 2018. izvršen je povrat dijela sredstava za projekte koji su sufinancirani iz Programa Fond za razvoj turizma u 2013. i 2014. godini u ukupnom iznosu od 452.058,82 kn.

5. Uprava za konkurentnost turističke destinacije									
5.2. Sektor za razvoj turističkih destinacija									
RB	**Specifični ciljevi**	**Zadatak/ aktivnost**	**Indikatori rezultata**	**Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt**	**Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti**	**Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente**	**Vrsta aktivnosti**	**Ostvareno da/ djelomično/ne**	**Napomena**
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/ zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Unapređenje kvalitete i sadržaja javne turističke infrastrukture	Program razvoja cikloturizma na kontinentu u 2018.	14	Služba za razvoj turističkih destinacija i javnu turističku infrastrukturu/ Odjel za pripremu i osmišljavanje programa razvoja turističkih destinacija i javne turističke infrastrukture	tijekom 2018.	Strategija razvoja turizma RH do 2020., Strategija regionalnog razvoja RH, Strateški plan MINT-a 2018.-2020., Akcijski plan razvoja cikloturizma	P,A	Javni poziv kroz Program razvoja cikloturizma na kontinentu u 2018.	

1.		Program razvoja javne turističke infrastrukture u 2018.	62	Služba za razvoj turističkih destinacija i javnu turističku infrastrukturu/ Odjel za pripremu i osmišljavanje programa razvoja turističkih destinacija i javne turističke infrastrukture	tijekom 2018. i 2019.	Strategija razvoja turizma RH do 2020., Strateški plan MINT-a 2018.-2020., Zakon o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, točka II Odluke VRH o raspolaganju sredstvima Fonda za razvoj turizma	P,A	Javni poziv kroz Program razvoja javne turističke infrastrukture u 2018. godini.	
		Nadzor projekata kojima su odobrena sredstva kroz Program razvoja javne turističke infrastrukture 2015.-2018.	17	Služba za upravljanje sredstvima Fonda za razvoj turizma/Odjel za korištenje sredstava Fonda za razvoj turizma	kontinuirano		I,A	Strategija razvoja turizma RH do 2020., Strateški plan MINT-a 2018. - 2020., Zakon o turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije, točka II Odluke VRH o raspolaganju sredstvima Fonda za razvoj turizma	

1.		Izrada relevantnih baza podataka korisnika sredstava Fonda za razvoj turizma	11	Služba za upravljanje sredstvima Fonda za razvoj turizma/Odjel za korištenje sredstava Fonda za razvoj turizma	kontinuirano		P,I,A		
		Provedba politike naplate koncesija na turističkom zemljištu	73 ispostavljena računa za stalni dio koncesijske naknade, 71 ispostavljeni račun za promjenjivi dio koncesijske naknade, 41 ispostavljeni račun za stalni dio k.n. za zemljišta na kojima su uknjižene JLS, 41 ispostavljeni račun za promjenjivi dio k.n. za zemljišta na kojima su uknjižene JLS	Služba za upravljanje sredstvima Fonda za razvoj turizma/Odjel za koncesije	kontinuirano		Z,P,I,A	Cilj je ostvaren u zadanom roku	

6. UPRAVA ZA PRAVNE POSLOVE I STANDARDE

6.1. Sektor za pravne poslove

1. Izrada propisa iz djelokruga Sektora

Tijekom 2018. godine nastavljen je rad na pripremi novele Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine, broj 85/15 i 121/16) koji uređuje način i uvjete pod kojima pravne i fizičke osobe mogu obavljati ugostiteljsku djelatnost te je donesen:

- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (Narodne novine, broj 99/18, stupio na snagu 17. studenoga 2018. godine)

Osnovni razlozi donošenja navedenog Zakona su: podizanje kvalitete ugostiteljskih usluga i standarda objekata u kojim se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu, ravnopravan položaj iznajmljivača i ugostitelja na tržištu, veća zaštita potrošača zbog ujednačavanja standarda objekta iznajmljivača, čime se ostvaruje jedan od ciljeva Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine - smanjenje privatnog smještaja u odnosu na hotelski; rasterećenje zakona brisanjem odredbi koji su se pokazale neprimjenjivim u praksi; olakšano poslovanje poduzetnika i smanjenje troškova poslovanja vezano uz smještaj sezonskih i terenskih radnika koji se ne bi smatrao obavljanjem ugostiteljske djelatnosti; uvođenje ublažavanja postupanja turističkih inspektora prema pružateljima usluga počiniteljima prekršaja primjenom načela oportuniteta, tj. propisivanjem mogućnosti da se bez kažnjavanja otklone nepravilnosti i nedostaci utvrđeni u inspekcijskom nadzoru, a sve u cilju jačanja ukupne konkurentnosti hrvatskog turizma.

U procesu pripreme Zakona, kao stručni nositelj izrade Sektor za pravne poslove surađivao je sa svim zainteresiranim dionicima, prvenstveno komorama, strukovnim i drugim udrugama.

- Pravilnici za provedbu Zakona o pružanju usluga u turizmu (Narodne novine, broj 130/17)

Pravilnici za provedbu Zakona o pružanju usluga u turizmu nisu doneseni, prvenstveno zbog potrebe dodatnog usuglašavanja sa svim zainteresiranim dionicima. Od pet pravilnika koje je potrebno donijeti, za tri pravilnika – Pravilnik o priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije turističkog vodiča i voditelja poslova turističke agencije, Pravilnik o stručnom ispitu za voditelja poslova turističke agencije i Pravilnik o iskaznici turističkog vodiča, javno savjetovanje završeno je 4. studenoga 2018. godine, a dva pravilnika – Pravilnik o stručnom ispitu za turističkog vodiča i Pravilnik o popisu zaštićenih cjelina (lokaliteta) po županija su pripremani, kako bi se javno savjetovanje provelo početkom 2018. godine, kada se planiralo i donošenje svih pet navedenih pravilnika.

Sektor za pravne poslove sudjelovao je i u pripremi paketa zakona za sustav turističkih zajednica - novog Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, novog Zakona o članarinama u turističkoj zajednici i Zakona o turističkoj pristojbi, iz nadležnosti Uprave za konkurentnost turističke destinacije.

2. Aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona i drugih propisa

Tijekom 2018. godine vezano uz neposrednu provedbu zakona i drugih propisa iz područja ugostiteljstva i pružanja usluga u turizmu provodile su se slijedeće aktivnosti:

- davanje tumačenja, informacija, mišljenja, odgovora na predstavke građana, odgovora na upite građana, tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne samouprave, strukovnih udruga, komora i sl., davanje odgovora Ustavnom sudu Republike Hrvatske na prijedloge za ocjenu ustavnosti zakona iz nadležnosti Ministarstva, izdavanje potvrda i dr.
- vođenje popisa turističkih agencija na mrežnim stranicama Ministarstva
- rješavanje prijava za pružanje usluga turističkih vodiča na privremenoj i povremenoj osnovi, ukupno 106 prijava (90 slovenskih državljana, 7 njemačkih državljana, 3 poljska državljana, 5 mađarskih državljana i 1 grčkog državljanina).

Navedene aktivnosti obavljane su kontinuirano u propisanim ili zadanim rokovima, u ukupno 1.791 neupravna predmeta.

Provedena je priprema Akcijskog plana za administrativno rasterećenje gospodarstva za 2019-godinu izračunom administrativnih ušteda putem SCM metodologije do kojih će doći provedbom projekta – eTurizam – hrvatski digitalni turizam.

U suradnji s drugim ustrojstvenim jedinicama pripremani su odgovori na novinarska pitanja i mišljenja na stajališta Republike Hrvatske, između ostalih o ekonomiji dijeljenja i pristupačnosti, u dijelu iz nadležnosti Ministarstva, a koja su bila upućivana Europskoj komisiji putem drugih ministarstava.

U suradnji s drugim ustrojstvenim jedinicama nastavljena je rad na projektu Hrvatski digitalni turizam u sklopu kojeg je priprema izrade Središnjeg registra za ugostiteljsku djelatnost i usluge u turizmu kao jedinstvenog elektroničnog sustava. Tako je nastavljen rad realizaciji Zaključka Vlade Republike Hrvatske o uvođenju elektroničkih postupaka za registraciju poslovnog nastana i ishođenje odobrenja za obavljanje uslužne djelatnosti (e-postupci za pristup tržištu usluga putem Jedinstvene kontaktne točke psc.hr), na način da korisnici imaju online dostupne obrasce za registraciju poslovnog nastana i ishođenje rješenja i uputama za e-mail predaju dokumentacije.

Suradnja s tijelima Europske komisije vezano uz provedbu direktiva iz nadležnosti Uprave (direktiva o uslugama, o organiziranim putovanjima, pristupačnosti), kao i vezano uz problematiku kratkoročnog najma, bila je kontinuirana i pravovremena, uz učešće službenika naše Uprave kao predstavnika Ministarstva na sastanku radnih tijela Europske komisije u Bruxellesu vezano uz provedbu Direktive o putovanjima u paket aranžmanima i povezanim paket putovanjima.

Ministarstvo turizma bilo je domaćin TAIEX studijskog posjeta delegacije iz Ukrajine prilikom kojega su službenici Uprave, uz sudjelovanje predstavnice Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta, pripremili i održali prezentacije na temu zaštite potrošača u području turizma.

3. Rješavanje u prvostupanjskim i drugostupanjskim upravnim postupcima, upravni nadzor nad radom prvostupanjskih tijela i vođenje upravnih sporova

- zaprimljena je 151 žalba izjavljena protiv prvostupanjskih rješenja ureda državne uprave u županijama i upravnog tijela Grada Zagreba nadležnog za poslove ugostiteljstva i turizma, te su sve riješene u 2018. godini, u zakonskom roku.
- zaprimljeno je 42 novih upravnih sporova, a ukupno ih je vođeno 76 (novi i zaprimljeni u 2017. godine)
- obavljena su 24 upravna nadzora
- riješena su 21 zahtjeva u I. stupanjskom postupku.

Navedene aktivnosti obavljane su kontinuirano u propisanim ili zadanim rokovima.

4. Praćenje stanja i propisa vezanih uz sektor turizma, sudjelovanje u radu radnih skupina i drugih stručnih i radnih tijela, sudjelovanje na seminarima i sl.

Kontinuirano je praćeno stanje i propisi vezani uz sektor turizma, kako propisa Republike Hrvatske, tako i Europske unije, i to prvenstveno radi potrebe usklađivanja hrvatskog zakonodavstva s pravnom stečevinom Europske unije, ali i propisi država članica Europskog gospodarskog prostora i trećih zemalja.

Službenici Sektora kao predstavnici Ministarstva turizma sudjelovali su na sastancima i u radu više radnih skupina vezano uz pripremu propisa i njihovu primjenu, kako iz nadležnosti Ministarstva turizma tako i drugih tijela državne uprave, održanih na inicijativu Ministarstva turizma ili drugih državnih tijela, komora, strukovnih udruga i sl.

Službenici Sektora sudjelovali su na edukativnim radionicama vezano uz potrebe poslova koje obavljaju u okviru radnog mjesta, organiziranih u Državnoj školi za javnu upravu i dr.

Vezano uz pripremu propisa službenici Sektora sudjelovali su na stručnim skupovima i seminarima u organizaciji drugih tijela državne uprave, komora i strukovnih udruga, te kao članovi ispitnih komisija za polaganje stručnih ispita za turističkog vodiča i voditelja poslovnice sudjelovali u njihovom izvođenju na visokim učilištima, te ispitivači na općem i posebnom dijelu državnog stručnog ispita pri Ministarstvu uprave.

Ostvarena je i suradnja s tijelima Europske unije i središnjim i drugim tijelima državne uprave u Republici Hrvatskoj vezano uz pripremu i provođenje propisa u području turizma.

5. Davanje mišljenja na propise iz nadležnosti drugih tijela državne uprave i suradnja

Tijekom 2018. godine kontinuirano su pripremana mišljenja na propise, programe, izvješća, akcijske planove, inicijative za izmjenu propisa, pokretane inicijative za izmjenu propisa iz nadležnosti drugih tijela državne uprave, između ostalog u funkciji realizacije Strategije razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine, dostavljana tražena izvješća i slično. Pri obavljanju navedenih poslova ostvarena je intenzivna suradnja sa strukovnim udrugama i komorama, suradnja s medijima putem press službe Ministarstva i slično.

Službenici Sektora sudjelovali su i u radu radnih tijela Vlade Republike Hrvatske, te radnih tijela Hrvatskog sabora i sjednica Hrvatskog sabora vezano uz problematiku vezanu uz područje turizma.

6.1. Uprava za pravne poslove

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/ planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/ djelomično/ ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/ aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/ zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno/ djelomično ili nije ostvaren*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**J**	**K**
1.	Stvaranje uvjeta za podizanja konkurentnost i hrvatskog turizma	NORMATIVNIM RJEŠENJIMA - izrada propisa iz djelokruga Uprave koji će doprinijeti pojednostavljenju poslovanja i uklanjanju prepreka u poslovanju u području ugostiteljstva i turizma, ulaganjima u turistički sektor i većem zapošljavanju	Novo otvorenim ugostiteljsko-turističkim objektima, podizanjem kvalitete objekata i usluga i povećanjem broja novozaposlenih u sektoru turizma	Uprava za pravne poslove	U propisanom ili zadanom roku, kontinuirano tijekom 2018.	Strategija razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine Strateški plan turizma Republike Hrvatske 2016. - 2018.	Z	DA, djelomično	Donesen je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti. Pravilnici za provedbu Zakona o pružanju usluga u turizmu (Narodne novine, broj 130/17) nisu doneseni, zbog prvenstveno zbog potrebe dodatnog usuglašavanja sa svim zainteresiranim dionicima. Od pet pravilnika za tri je završeno javno savjetovanje 4. studenoga 2018., a za dva javno savjetovanje završava 2. ožujka 2019. godine.

1.		Aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona i drugih propisa - davanja informacija, mišljenja, odgovori na upite i predstavke građana i dr., odgovori na zastupnička pitanja, izdavanje potvrda i sl.	Ažurnim postupanjem u propisanim ili zadanim rokovima	Uprava za pravne poslove	U propisanom ili zadanom roku, kontinuirano tijekom 2018.		P	DA, u potpunosti	
		Rješavanje u prvostupanjskim i drugostupanjskim upravnim postupcima i upravni nadzor nad radom prvostupanjskih tijela, vođenje upravnih sporova	Ažurnim rješavanjem u propisanim rokovima, izvršavanjem plana nadzora	Uprava za pravne poslove	U propisanim rokovima, kontinuirano tijekom 2018.		I	DA, u potpunosti	
		Praćenje stanja i propisa vezanih uz sektor turizma - u Republici Hrvatskoj, Europskoj uniji odnosno Europskom gospodarskom području, te trećim zemljama, organiziranje i sudjelovanju u radu radnih skupina i drugih stručnih i radnih tijela, sudjelovanje na seminarima i sl. ,	Izvršenjem planiranih zadataka u rokovima	Uprava za pravne poslove	U zadanim rokovima, kontinuirano tijekom 2018.		A	DA, u potpunosti	

1.		Davanje mišljenja na propise iz nadležnosti drugih tijela državne uprave, suradnja s komorama i strukovnim udrugama u području turizma, organiziranje i sudjelovanje u radu radionica, konferencija i drugih skupova, suradnja s Vladom Republike Hrvatske i Hrvatskim saborom i njihovim tijelima, suradnja s medijima, suradnja s tijelima Europske unije i dr.	Izvršavanje m zadataka u rokovima, odnosno kontinuirano tijekom 2018.	Uprava za pravne poslove	U zadanim rokovima, kontinuirano tijekom 2018. godine		O	DA, u potpunosti	

6. Uprava za pravne poslove i standarde

6.2. Sektor za standarde

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/ projekt	Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/ djelomično /ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgvoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilju planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili zašto nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Izrada nacrta pravilnika za razvrstavanje i kategoriziranje ugostiteljskih i turističkih objekata	Izradom nacrta i javnom raspravom	Brojem i zadovoljstvom gostiju	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020 g. (NN 55/13)	Z	NE	
2.	Kategorizacija ugostiteljskih i turističkih objekata	Očevidima na objektu	Postignutim kategorijama objekata	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine		P	Djelomično	KONTINUIRANI PROCES
3.	Rekategorizacija ugostiteljskih objekata	Očevidima na objektu	Zadržavanjem postignutih kategorija	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine		P	Djelomično	KONTINUIRANI PROCES
4.	Posebni standard i oznaka kvalitete za vrstu hotela	Očevidima na objektu	Broj posebnih oznaka i oznaka kvalitete	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine		P	Djelomično	KONTINUIRANI PROCES
5.	Konzultacije kod projektiranja i izvođenja ugostiteljskih objekata	Pregledom projekata i očevidima na objektu	Postignutim kategorijama i kvalitetom	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine	Strategija razvoja turizma RH do 2020 g. (NN 55/13)	A	DA	

6.	Odstupanja od minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata	Utvrđivanjem uvjeta za odstupanje	Brojem objekata koji su dobili kategoriju	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine		P	DA	
7.	Odgovori na upite u vezi kategorizacije i upućivanje na propise	Odgovorima na upite	Postignutim kategorijama objekata	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine		P	DA	
8.	Vođenje podataka o kategorizaciji ugostiteljskih objekata	Kontinuirano praćenje	Unesenim podacima	Sektor za upravljanje kvalitetom	Kontinuirano tijekom cijele godine		A	DA	
9.	Kontrola glavnih projekata o usklađenosti sa standardima, pravo raspolaganja i građenja	Pregled glavnih projekata o usklađenosti sa standardima, pravo raspolaganja i građenja	Mišljenje o zadovoljavanju uvjeta	Sektor za upravljanje kvalitetom	Za vrijeme upravljanja kvalitetom		P	DA	

6.2. Sektor za standarde

1.	Izrada nacrta pravilnika za razvrstavanje i kategoriziranje ugostiteljskih i turističkih objekata	Izrađeni su nacrti za 6 izmjena pravilnika: 1. Pravilnik o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli 2. Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi 3. Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu 4. Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu 5. Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji luka nautičkog turizma 6. Pravilnik o vrstama i kategorijama plovnih objekata u nautičkom turizmu	
2.	Kategorizacija ugostiteljskih i turističkih objekata	Kategorizirano ukupno **180** ugostiteljskih objekata: skupina hoteli **116** skupina kampovi **55** marine **9**	
3.	Rekategorizacija ugostiteljskih objekata	Rekategorizirano ukupno **135** ugostiteljskih objekata: skupina hoteli **125** skupina kampovi **10**	
4.	Posebni standard i oznaka kvalitete za vrstu hotela	Kategorizirano ukupno **4** objekta s oznakom posebnog standarda Rekategorizirano ukupno **3** objekta s oznakom posebnog standarda	
5.	Konzultacije kod projetkiranja i izvođenja ugostiteljskih objekata	Izvršeno **24** konzultativna očevida	
6.	Odstupanje od minimalnih uvjeta ugostiteljskih objekata	Izdana **82** rješenja o odstupanju od minimalnih uvjeta	
Predmeti u radu (kategorizacija)		Hoteli	89
		Kampovi	38
		Marine	2
		UKUPNO	129
Predmeti u radu (rekategorizacija)		Hoteli	241
		Kampovi	19
		UKUPNO	260

7. SAMOSTALNI SEKTOR TURISTIČKE INSPEKCIJE

OBRAZLOŽENJE RADA SAMOSTALNOG SEKTORA TURISTIČKE INSPEKCIJE U 2018. GODINI - ZA REALIZACIJU GODIŠNJEG PLANA RADA MINISTARSTVA TURIZMA 2018.

Turistička inspekcija Ministarstva turizma je u 2018. godini, sukladno Uredbi o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva turizma („Narodne novine“ broj 96/17.) i Pravilniku o unutarnjem redu Ministarstva turizma iz prosinca 2017., organizacijski djelovala na terenu putem šest Službi turističke inspekcije – područnih jedinica, sa sjedištima u: Zagrebu, Varaždinu, Puli, Rijeci, Splitu i Osijeku, kao i u 20 ispostava tih područnih jedinica.

Inspekcijske nadzore na terenu, u prvom stupnju, u šest službi turističke inspekcije – područnim jedinicama, u izvještajnom razdoblju, provodio je **51 turističkih inspektor**, koji su **obavili ukupno 9.835 inspekcijskih nadzora, što je 6,7% više od planiranog broja inspekcijskih nadzora za 2018. godinu**. Od navedenog broja inspekcijskih nadzora, **8.703** je provedeno nad poslovanjem pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju **ugostiteljsku djelatnost ili pružaju ugostiteljske usluge**, a **1.132** nad poslovanjem pružatelja usluga **u turizmu**. Iz navedenog broja inspekcijskih nadzora, proizlazi da su turistički inspektori **obavili inspekcijski nadzor nad 6% objekata/subjekata pod** nadzorom (u odnosu na 2017. godinu obuhvaćen je 2% manji udio objekata/subjekata pod nadzorom Turističke inspekcije).

Od sveukupno 9.835 obavljenih inspekcijskih nadzora, turistički inspektori su obavili **1.460 nadzora po predstavkama i prijavama pravnih i fizičkih osoba i institucija** (što je **15% od ukupnog broja inspekcijskih nadzora**), u kojima je ukazivano na potrebu zaštite javnog interesa, i to: 1.368 nadzora u području ugostiteljstva, a 92 nadzora u području turizma. Kod 679 objekta/subjekta nadzora nisu utvrđene povrede propisa, što znači da je **53% prijava bilo opravdano** (6% manje nego u 2017. godini).

Iz područja ugostiteljstva, po skupinama inspekcijskim nadzorima **obuhvaćenih ugostiteljskih objekata**, obavljeno je: **225** inspekcijskih nadzora **ugostiteljskih objekata iz skupine „Hoteli“** (od kojih **186 hotela), 97** inspekcijskih nadzora **ugostiteljskih objekata iz skupine „Kampovi“** (od kojih **80 kampova**), **434** inspekcijska nadzora **ugostiteljskih objekata iz skupine „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“, 6.083** inspekcijska nadzora u **ugostiteljskim objektima za prehranu, pića i napitke, 1.593** inspekcijska nadzora **nad pružateljima usluga u domaćinstvu i obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu**, te **271** inspekcijski nadzor **kampiranja izvan kampa**.

Iz područja turizma, po vrstama inspekcijskim nadzorom **obuhvaćenih turističkih subjekata/objekata**, obavljeno je: **465** inspekcijskih nadzora **turističkih agencija**, **264** inspekcijska nadzora **turističkih vodiča, turističkih pratitelja, turističkih animatora i turističkih zastupnika**, **186** inspekcijskih nadzora **turističkih usluga u nautičkom turizmu** (od kojeg broja **34 luke nautičkog turizma - marina** i **135 plovnih objekata**), **jedan** inspekcijski nadzor **turističkih usluga u kongresnom turizmu, 37** inspekcijskih nadzora turističkih usluga **aktivnog i pustolovnog turizma, jedan** inspekcijski nadzor pružatelja turističke **usluge**

na poljoprivrednom gospodarstvu, 18 inspekcijskih nadzora pružatelja **usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car), 13** inspekcijskih nadzora pružatelja **usluge turističkog ronjenja, 139** inspekcijskih nadzora pružatelja usluge **iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i osam** inspekcijskih nadzora **usluga turističke agencije koje pružaju druge pravne i fizičke osobe.**

Od **ukupno 9.835** obavljenih inspekcijskih nadzora, turistički inspektori u **8.005 inspekcijskih nadzora nisu utvrdili povrede propisa**, što znači da je **81%** nadziranih subjekata i objekata **poslovalo u skladu s propisima (8% više nego u 2017. godini)**, dok su u **1.830 inspekcijskih nadzora** (19%) turistički inspektori utvrdili ukupno **1.978 raznih povreda propisa (35% manje nego u 2017, godini)**, **i to: 1.856 povreda iz područja ugostiteljstva, odnosno 122 povrede propisa iz područja turizma**.

Za utvrđene povrede propisa turistički inspektori su podnijeli nadležnim prekršajnim sudovima **535 optužnih prijedloga** za pokretanje prekršajnih postupaka, izdali **su 41 prekršajni nalog** u **ukupnom iznosu od 90.614,00 kuna**, te su **u 10 slučaja oduzeli protupravno stečenu imovinsku korist u iznosu od 26.461,76 kuna**, naplatili su i **1.699 kazni na mjestu izvršenja prekršaja** u **ukupnom iznosu od 2.379.600,00 kuna,** te su neposredno **uprihodili u državni proračun sveukupno 2.496.675,76 kuna.**

Turistički inspektori su donijeli sveukupno i **625 upravnih rješenja** (**617 iz područja ugostiteljstva, 8 iz područja turizma**), od kojih se **68 upravnih rješenja** odnosi na **zabranu pružanja usluga suprotno rješenju nadležnog tijela (ugostiteljskih ili usluga u turizmu), 284 upravna rješenja** odnose se na **otklanjanje utvrđenih nedostataka i nepravilnosti**, **149 usmenih rješenja** o **zabrani kampiranja izvan kampa, tri usmena rješenja o zabrani pružanja usluge turističkog vodiča, te 121 pisanih** otpravaka **donesenih usmenih rješenja i rješenja o provedbi Zakona o općem upravnom postupku**.

Planom rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018. godinu, planirana je i realizirana suradnja i s drugim tijelima državne uprave, s kojima su turistički inspektori obavljali akcijske inspekcijske nadzore. Najznačajniji akcijski inspekcijski nadzori u 2018. godini su oni koji su se odvijali istovremeno s većim brojem turističkih inspektora na širem području Republike Hrvatske, odnosno nad ciljanim pružateljima ugostiteljskih usluga u svim Službama turističke inspekcije – područnim jedinicama, od kojih ističemo inspekcijske nadzore u suradnji s Carinskom upravom Ministarstva financija u zajedničkoj **akciji naziva „IZNAJMLJIVAČ 2018." u kojoj je 29 turističkih inspektora** Ministarstva turizma, iz tri Službe turističke inspekcije – Područne jedinice Pula, Rijeka i Split, obavilo ukupno **260 inspekcijskih nadzora**. Od navedenog broja inspekcijskih nadzora, turistički inspektori su kod **11% iznajmljivača** utvrdili **ukupno 28 različitih povreda propisa**, dok je **232 (89%) iznajmljivača poslovalo u skladu s propisima.**

Akcijski inspekcijski nadzori nad **poslovanjem ugostiteljskih objekata na odmorištima autocesta** (A-1, A-6, A-8 i A-9, i ostalim magistralnim pravcima), **provedeni su u suradnji sa sanitarnim inspektorima Ministarstva zdravstva, te su** od sveukupno **21 ugostiteljskog objekta** obuhvaćenog akcijskim inspekcijskim nadzorima, **kod 5% ugostitelja utvrđene povrede propisa iz djelokruga nadležnosti Turističke inspekcije.**

Zbog učestalih prijava na nezakonitosti u radu pružatelja usluge turističkog vodiča od strane Zajednice društava turističkih vodiča Hrvatske ali i licenciranih turističkih vodiča, turistički inspektori su na području većih gradova i turistički posjećenijih lokaliteta u Republici Hrvatskoj, **organizirali akcijske inspekcijske**

nadzore u suradnji sa Carinskim službenicima Ministarstva financija i djelatnicima **Službe za nezakonite migracije Ministarstva unutarnjih poslova**, te su tako od sveukupno provedenih **240 inspekcijskih nadzora** nad **pružanjem usluga turističkih vodiča** (stranih i domaćih), u **četiri slučaja utvrdili nelegalno pružanje usluga turističkog vodiča** (odnosno **kod 2%** pružatelja).

Nadalje, najznačajniji akcijski inspekcijski nadzori su se odnosili i na: kontrolu **kampiranja izvan kampa** s djelatnicima MUP-a i komunalnim redarima; **kontrolu zabrane usluživanja i dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol u ugostiteljskim objektima osobama mlađim od 18 godina**, te **kontrolu pridržavanja propisanog radnog vremena ugostiteljskih objekata** s djelatnicima MUP-a, kao i na **inspekcijske nadzore provedene na različitim manifestacijama** (pretežno tijekom turističke sezone ili za vrijeme adventa).

Osim navedenih suradnji, Turistička inspekcija kontinuirano surađuje i s Lučkom upravom, kao i ostalim tijelima uključenim u Obalnu stražu, što olakšava provođenje inspekcijskih nadzora na moru i na otocima, te na dislociranim lokacijama u priobalnom dijelu.

Zbog potreba za pojačanom kontrolom pružatelja ugostiteljskih i turističkih usluga u primorskim mjestima i naseljima Republike Hrvatske s većom koncentracijom dolazaka i noćenja turista tijekom ljetne turističke sezone, i ove godine je uspostavljen **model pružanja ispomoći turističkih inspektora iz kontinentalnih u primorske ustrojstvene jedinice, s dva turistička inspektora iz Službe turističke inspekcije - Područne jedinice Zagreb i jednim turističkim inspektorom iz Službe turističke inspekcije – Područne jedinice Osijek**. Navedeni turistički inspektori pridonijeli su ostvarenju boljih rezultata rada u Službi turističke inspekcije – Područnoj jedinici Split i Rijeka ostvarivši, u vremenskom razdoblju od 16. srpnja do 17. kolovoza 2018., **203 inspekcijska nadzora** (189 inspekcijskih nadzora u području ugostiteljstva i 14 inspekcijskih nadzora u području turizma), u kojima su utvrdili **31 povredu propisa**, zbog čega su podnijeli **jedan optužni prijedlog za pokretanje prekršajnog postupaka,** naplatili su **32 kazne na mjestu izvršenja prekršaja u ukupnom iznosu od 46.250,00 kuna**, te su donijeli **tri upravna rješenja o otklanjanju nedostataka.**

Radi ujednačenog i pravilnog postupanja turističkih inspektora u provođenju inspekcijskih nadzora kao i organizacije rada ustrojstvenih jedinica Turističke inspekcije, Samostalni sektor turističke inspekcije donio je ukupno **11 naputaka za rad** turističkim inspektorima u 2018. godini. Naputci su se odnosili na: odgovor na podnesak, dostavu pismena strancima, plan brojčanih oznaka stvaratelja pismena u Ministarstvu turizma, ugovoru o putovanju u paket-aranžmanu i ugovoru o povezanom putnom aranžmanu iz Zakona o pružanju usluga u turizmu, općoj odredbi o zaštiti osobnih podataka – GDPR, Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 99/18.), uplati prihoda državnog proračuna i stupanju na snagu Zakona o državnom inspektoratu.

Djelatnici Samostalnog sektora turističke inspekcije su tijekom 2018. godine intenzivno **davali svoje prijedloge na izmjene propisa iz djelokruga svoje nadležnosti, poglavito na Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 99/18.)**, u dijelu obavljanja inspekcijskih poslova, kao i na donošenje novog materijalnog propisa, **Zakona o Državnom inspektoratu („Narodne novine“ broj 115/18.)**.

U cilju **preventivnog djelovanja**, djelatnici Samostalnog sektora turističke inspekcije su i tijekom 2018. godine organizirali susrete s predstavnicima udruženja ugostitelja (kao što je Udruženje ugostitelja Grada Zagreba), te su sudjelovali u edukativnim aktivnostima u organizaciji turističkih zajednica, Hrvatske gospodarske komore (HGK), udruženja ugostitelja diljem Hrvatske (npr. „Forum zagrebačkih ugostitelja" u Zagrebu), Hrvatske udruge za turizam i ruralni razvoj „Klub članova selo" i dr.

Putem web portala Ministarstva turizma, na e-mail: turisticka.inspekcija@mint.hr, kao centraliziranog mjesta za zaprimanje svih elektronskih podnesaka za Turističku inspekciju, u 2018. godini **zaprimljeno je i riješeno 425 prijava** (4% manje nego 2017. godine), a svim podnositeljima prijava poznatog identiteta dostavljene su obavijesti o postupanju turističkih inspektora.

Nadalje, s ciljem poboljšanja lošeg stanja "demografskog zdravlja" u Republici Hrvatskoj, na koje uvelike utječu kronične nezarazne bolesti i tako danas predstavljaju izazov za održivi razvoj društva u cjelini, u suradnji s Ministarstvom zdravstva, Turistička inspekcija Ministarstva turizma je shodno svojim nadležnostima tijekom studenog 2018. godine uključena u „Akcijski plan za prevenciju i nadzor nad kroničnim nezaraznim bolestima, za razdoblje 2019.-2025. godine". Navedenim Akcijskim planom, turistički inspektori će provedbom inspekcijskih nadzora u ugostiteljskim objektima i kod pružatelja ugostiteljskih usluga, sudjelovati u glavnom cilju Ministarstva zdravstva, koji glasi: „**Smanjiti čimbenike rizika za kronične nezarazne bolesti i osnovne društvene odrednice/determinante kroz stvaranje okruženja koje podržava zdrave životne navike**", i to kroz: planiranu aktivnost: „Ograničavanje ili zabrana pušenja u svim zatvorenim radnim prostorima, javnim mjestima i javnom prijevozu", kroz realizaciju specifičnog cilja „Osigurati usklađenost s politikama „bez dima" u svim zatvorenim radnim prostorima, javnim mjestima i javnom prijevozu", te planiranu aktivnost: „Reguliranje komercijalne i javne dostupnosti alkohola", kroz provedbu specifičnog cilja „Smanjiti prevalenciju pijenja, osobito među adolescentima„.

Za potrebe Pučkih pravobranitelja, Pravobraniteljice za djecu, Pravobranitelja za osobe s invaliditetom, Ureda za suzbijanje zlouporabe droga Vlade Republike Hrvatske, te zahtjeva medijskih kuća, Samostalni sektor turističke inspekcije izradio je **više različitih izvješća o radu turističkih inspektora** odnosno iz djelokruga nadležnosti Turističke inspekcije Ministarstva turizma, od kojih su **23** predmetno zavedena u ePisarnici.

Tijekom 2018. godine nisu se fizički prikupljali podaci o objektima/subjektima nadzora Turističke inspekcije obilaskom nadležnih ureda državne uprave na lokalnoj razini, iz razloga što će se **tek točni podaci o broju pružatelja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ostvariti uspostavom Središnjeg registra za ugostiteljsku djelatnost i usluge u turizmu**, i to putem projekta Ministarstva turizma: "Hrvatski digitalni turizam – e – turizam", koji bi svoju realizaciju trebao ostvariti krajem 2020. godine. Ipak, uspostavom dobre suradnje s predstavnicima HTZ-a, u pripremi inspekcijskih nadzora preuzimani su podaci o smještajnim objektima iz eVisitor sustava.

Povjerenstvo za žalbe Ministarstva turizma (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), koje sukladno članku 21. stavku 2. Zakona o turističkoj inspekciji rješava žalbe na prvostupanjska upravna rješenja turističkih inspektora, održalo je tijekom 2018. **sedam sjednica** na kojima je **riješeno deset žalbi,** odnosno **pet žalbi pravnih osoba**, **četiri žalbe fizičke osobe – obrtnika i jednu žalbu fizičke osobe – građana**, koje su podnesene na rješenja turističkih inspektora Službi turističke inspekcije - područnih jedinica. U **osam**

predmeta po žalbi na rješenja turističkih inspektora, donesene su jednoglasne odluke Povjerenstva kojim se **žalbe odbijaju**, **u jednom predmetu donesena je jednoglasna odluka kojom se prvostupanjsko rješenje poništava i vraća na ponovni postupak, dok je u jednom slučaju poništeno prvostupanjsko rješenje Državnog inspektorata.** S obzirom na broj donesenih upravnih rješenja turističkih inspektora, tj. njih 625, proizlazi da su **na samo 2% donesenih prvostupanjskih upravnih rješenja podnesene žalbe** pravnih i fizičkih osoba.

Tijekom 2018. godine, na traženje Upravnih sudova u Zagrebu, Splitu i Rijeci, Samostalni sektor turističke inspekcije dao je **odgovore na tužbe u tri predmeta**, te je odgovarao na **pet žalbi Visokog upravnog suda**.

Tijekom 2018. godine, **Samostalni sektor turističke inspekcije obavio je i četiri (4) stručna nadzora nad radom turističkih inspektora** u I. stupnju (u Službi turističke inspekcije - područnoj jedinici Zagreb, Varaždin, Rijeka i Osijek), prilikom kojih je obuhvaćen i rad inspektora u aplikativnom rješenju eOčevidnik turističkog inspektora.

Zbog negativnog trenda smanjenja broja djelatnika na radnim mjestima turističkog inspektora na godišnjoj razini (većim dijelom zbog odlazaka djelatnika u mirovinu), kao i sve većeg broja pružatelja ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu u Republici Hrvatskoj, postoji izuzetno velika potreba za zapošljavanjem novih turističkih inspektora, i to primarno korištenjem modela popunjavanja postojećih upražnjenih radnih mjesta. Tako je tijekom 2018. godine **na radnim mjestima turističkih inspektora u Službi turističke inspekcije – Područnoj jedinici Varaždin, Osijek i Split zaposleno pet novih djelatnika**, od kojih je većina prethodno koristila Vladinu mjeru "Stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa" na navedenim radnim mjestima i posložila državni stručni ispit s posebnim dijelom za turističkog inspektora.

Sudjelujući u provedbi suzbijanja ovisnosti alkohola kod maloljetnika, turistički inspektori su u izvještajnom razdoblju, prilikom provedbe **inspekcijskih nadzora** nad poslovanjem **ugostiteljskih objekata u kojima se uslužuju pića, napitci i hrana** (njih 6.083) štitili i prava djece, te su u **78 slučaja** utvrdili **povrede** odredbi Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine", br. 85/15, 121/16. i 99/18.) **u vezi zabrane usluživanja, odnosno dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol osobama mlađim od 18 godina** (46% manje nego 2017. godine kada su utvrđene 144 povrede navedenih odredbi), temeljem kojih su nadležnim prekršajnim sudovima podnijeli **14** optužnih prijedloga za pokretanje prekršajnih postupaka, donijeli **jedan** prekršajni nalog, te su naplatili **63** kazne na mjestu izvršenja prekršaja.

U navedenim inspekcijskim nadzorima ugostiteljskih objekata, u: **23 ugostiteljska objekta** utvrđeno je **usluživanje, odnosno dopuštanje konzumiranja** alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol osobama mlađim od 18 godina, **46** ugostiteljskih objekata u kojima se uslužuju alkoholna pića, druga pića i/ili napitci koji sadržavaju alkohol utvrđeno je **neisticanje, na vidljivom mjestu, oznake o zabrani usluživanja, odnosno dopuštanja konzumiranja** alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol osobama mlađim od 18 godina, **pet** ugostiteljskih objekata utvrđeno je da **ugostitelj uslužuje maloljetnog gosta, odnosno da je dopustio konzumiranje** alkoholnog pića, drugog pića i/ili napitka koji sadrži alkohol, bez procjene da je gost mlađi od 18 godina, kao i bez dobrovoljnog dokazivanja gosta da je stariji od 18 godina davanjem na uvid neke od svojih osobnih isprava. Isto tako, turistički inspektori su kod

četiri pružatelja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu utvrdili nepravilnosti usluživanja, odnosno dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol u svom objektu osobama mlađim od 18 godina, odnosno ne isticanja na vidnom mjestu oznake o zabrani usluživanja, odnosno konzumiranja alkohola osobama mlađim od 18 godina, i to u **dva** slučaja kod **iznajmljivača u domaćinstvu** koji pružaju usluge pića i napitaka, te u **dva** slučaja kod **pružatelja ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.**

Planirane aktivnosti Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018. **realizirane su sukladno planiranim operativnim aktivnostima u 2018. godini**, te su turistički inspektori svojim prisustvovanjem na terenu utjecali na razinu kvalitete u turizmu, što je razvidno i iz smanjenog postotka prekršitelja, kojih je u 2018. godini bilo 19% u odnosu na sveukupan broj nadziranih pružatelja usluga u ugostiteljstvu i turizmu (odnosno za 8% manje u odnosu na 2017. godinu), što pridonosi i ostvarivanju misije Ministarstva turizma.

7. Samostalni sektor turističke inspekcije									
RB	**Specifični ciljevi**	**Zadatak/ aktivnost**	**Indikatori rezultata**	**Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt**	**Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti**	**Reference na sp ili neke druge strateške/planske dokumente**	**Vrsta aktivnosti**	**Ostvareno da/ djelomično /ne**	**Napomena**
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/ zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Održavanje postavljenih standarda kvalitete u području ugostiteljstva i turizma	Provođenjem inspekcijskih nadzora turističkih inspektora nad pružateljima ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu	Postotak realiziranih inspekcijskih nadzora turističkih inspektora nad pružateljima ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Službe turističke inspekcije - Područne jedinice/Ispostave Službi turističke inspekcije - Područnih jedinica	cjelogodišnja aktivnost	Strateški plan MINT-a 2018-2020., Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018. i Plan prijama u državnu službu za tijela državne uprave i stručne službe i urede Vlade Republike Hrvatske za 2018.	P, I, A	**DA**	
2.		Provođenjem inspekcijskih nadzora turističkih inspektora po zaprimljenim prijavama građana RH,	Postotak riješenih prijava na rad objekata/subjekata koji pružaju ugostiteljske	Službe turističke inspekcije - Područne jedinice	cjelogodišnja aktivnost	Strateški plan MINT-a 2018-2020. i Godišnji plan rada Samostalnog	P, I, A	**DA**	

2.		kao i prijavama stranih državljana te drugih tijela državne uprave i institucija	usluge i usluge u turizmu			sektora turističke inspekcije za 2018.			
3.		Razvijanjem suradnje s drugim inspekcijskim tijelima (radi provođenja cjelovitog inspekcijskog nadzora nad pravnim i fizičkim osobama koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu potrebno je planirati nadzore u suradnji s drugim tijelima, što u konačnici smanjuje trošak inspekcijskog nadzora (korištenje plovila lučke kapetanije, ribarske inspekcije Ministarstva poljoprivrede, Obalne straže, korištenjem službenih automobila MUP-a i dr.).	Broj realiziranih inspekcijskih nadzora koji su planirani u suradnji s drugim inspekcijskim tijelima (npr. Carinskom upravom, MUP-om, Sanitarnom inspekcijom, te tijelima uključenim u Središnju koordinaciju za zaštitu prava i interesa Republike Hrvatske na moru)	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Službe turističkih inspekcija - Područnih jedinica	cjelogodišnja aktivnost	Strateški plan MINT-a 2018-2020. i Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, I, A	**DA**	
4.	Održavanje postavljenih standarda kvalitete u području ugostiteljstva i turizma	Rješavanje predmeta po žalbi na prvostupanjska rješenja turističkih inspektora	Postotak realiziranih predmeta po žalbi na prvostupanjska rješenja turističkih inspektora u 2018. godini	Samostalni sektor turističke inspekcije	cjelogodišnja aktivnost	Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, I,	**DA**	

5.		Davanje odgovora na tužbe u upravnim sporovima predmeta turističkih inspektora	Postotak realiziranih odgovora na tužbe	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Služba inspekcijskog nadzora u području ugostiteljstva i turizma	cjelogodišnja aktivnost	Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, A,	**DA**	
6.		Izrada izvješća i davanje odgovora na podneske drugih tijela državne uprave (Pravobraniteljici za djecu, Ombudsmanu, Hrvatskom saboru i dr.), te na novinarske upite	Postotak realiziranih izvješća i odgovora	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Služba inspekcijskog nadzora u području ugostiteljstva i turizma	cjelogodišnja aktivnost	Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, I, A	**DA**	
7.		Izrada relevantnih baza podataka registriranih ugostiteljskih i turističkih objekata/ subjekata potrebnih za realno i učinkovito planiranje inspekcijskih nadzora	Korištenjem baza podataka iz informacijskog sustava e-Visitor HTZ-a; Preoblikovanje baze podataka pravnih i fizičkih osoba u aplikaciji e-Očevidnik prelaskom na OIB sustav; Ostvarivanje suradnje s FINA-om i Ministarstvom poduzetništva i obrta; Sudjelovanje u realizaciji Središnjeg registra za ugostiteljsku djelatnost i usluge u turizmu kroz projekt "Hrvatski digitalni turizam".	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Služba inspekcijskog nadzora u području ugostiteljstva i turizma/Služba za informatičke i opće poslove/projektni tim za pripremu i provedbu projekta "Hrvatski digitalni turizam"	cjelogodišnja aktivnost	Strateški plan MINT-a 2018-2020. i Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, A,	**DA**	

8.	Održavanje postavljenih standarda kvalitete u području ugostiteljstva i turizma	Korištenje i daljnji razvoj aplikacije e-Očevidnik turističkog inspektora (korištenjem istog pruža se cjeloviti uvid u postupanje turističkih inspektora, od segmenta vođenja predmeta do generiranja različitih brzih izvješća po inspektoru, odnosno određenoj ustrojstvenoj jedinici, a u okviru zadanih vremenskih razdoblja).	Realizacijom unosa podataka u e-Očevidnik od strane turističkih inspektora;Odgovaranjem broja inspekcijskih nadzora broju inspekcijskih nadzora zavedenih u aplikaciji e-Očevidnik i e-Pisarnici istog;Poštivanjem odredbi Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika turističkih inspektora	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Službe turističke inspekcije - Područne jedinice	cjelogodišnja aktivnost	Strateški plan MINT-a 2018-2020. i Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, A,	**DA**	
9.		Ispravno, ujednačeno i učinkovito djelovanje turističkih inspektora uz korištenje internih radnih postupaka (donošenjem naputaka za postupanje, propisivanjem obrazaca, razvijanjem dijagrama tijeka i dr.)	Donošenjem internih naputaka za postupanje turističkih inspektora; provođenjem stručnih nadzora nad radom turističkih inspektora	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Služba inspekcijskog nadzora u području ugostiteljstva i turizma	cjelogodišnja aktivnost	Strateški plan MINT-a 2018-2020. i Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, A, I,	**DA**	

10.	Održavanje postavljenih standarda kvalitete u području ugostiteljstva i turizma	Sudjelovanjem u izradi normativnih akata iz područja ugostiteljstva i pružanja usluga u turizmu	Uključenost djelatnika Samostalnog sektora turističke inspekcije u radne skupine za izmjenu i dopunu postojećih propisa, odnosno izradu novih propisa i podzakonskih akata iz područja ugostiteljstva i turizma	Samostalni sektor turističke inspekcije/ Služba inspekcijskog nadzora u području ugostiteljstva i turizma	cjelogodišnja aktivnost	Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	Z,	**DA**	
11.	Održavanje postavljenih standarda kvalitete u području ugostiteljstva i turizma	Poticanjem zapošljavanja novih djelatnika u Samostalnom sektoru turističke inspekcije na radnim mjestima turističkih inspektora	Broj novo zaposlenih djelatnika na radnom mjestu turističkog inspektora u 2018. godini	Glavno tajništvo Ministarstva turizma/ Samostalni sektor turističke inspekcije	cjelogodišnja aktivnost	Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018. i Plan prijama u državnu službu u 2018. godini	P, A, I,	**DA**	
12.		Sudjelovanjem u provedbi suzbijanja ovisnosti alkohola kod maloljetnika kroz kontrolu zabrane usluživanja i dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina	Utvrđivanjem povreda propisa kroz provođenje inspekcijskih nadzora turističkih inspektora u kontroli zabrane usluživanja, odnosno dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića, drugih pića i/ili napitaka koji sadržavaju alkohol u ugostiteljskom objektu osobama mlađim od 18 godina	Samostalni sektor turističke inspekcije	cjelogodišnja aktivnost	Nacionalna strategija suzbijanja ovisnosti za razdoblje od 2018 - 2025. godine, Akcijski plan suzbijanja ovisnosti za razdoblje od 2018.-2025., Godišnji plan rada Samostalnog sektora turističke inspekcije za 2018.	P, I,	**DA**	

8. SAMOSTALNI ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU

Aktivnosti koje se odnose na Samostalni odjel za unutarnju reviziju Ministarstva turizma tijekom 2018. godine obuhvaćaju izradu:
- Strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2019.-2021.
- Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2019.
- Mišljenja unutarnjih revizora o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2017. godini u vezi davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti.

Isto tako, provedene su sljedeće unutarnje revizije:
· Unutarnja revizija upravljanja sredstvima Fonda za turizam
· Unutarnja revizija upravljanja projektom *Hrvatski digitalni turizam*.

U 2018. godini voditeljica Samostalnog odjela za unutarnju reviziju Ministarstva turizma sudjelovala je u procesima izobrazbe u području unutarnje revizije u sklopu kontinuiranog stručnog usavršavanja unutarnjih revizora u javnom sektoru.

8. Samostalni odjel za unutarnju reviziju

RB	Specifični ciljevi	Zadatak/ aktivnost	Indikatori rezultata	Odgovorna ustrojstvena jedinica radna skupina/projekt	Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti	Reference na sp ili neke druge strateške/ planske dokumente	Vrsta aktivnosti	Ostvareno da/ djelomično/ne	Napomena
	Što želimo postići?	*Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?*	*Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.*	*Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?*	*Kada aktivnosti/ zadaci moraju biti dovršeni?*	*Referenca na strateški plan MT-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.*	*Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/ Nadzor, A-Praćenje i analiza*	*Kako je ostvaren specifičan cilj u planiranom roku? Da li je ostvaren potpuno, djelomično ili nije ostvaren?*	*Napomena zašto je ostvaren djelomično ili nije ostvaren*
A	**B**	**C**	**D**	**E**	**F**	**G**	**H**	**I**	**J**
1.	Procijeniti adekvatnost, p+B5:B11rimjenu i djelotvornost sustava unutarnjih kontrola	Unutarnja revizija upravljanja sredstvima Fonda za turizam.	Broj provedenih revizija	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	travanj 2018.		P	DA	
		Unutarnja revizija upravljanja projektom *Hrvatski digitalni turizam*.			listopad 2018.				
2.	Strateško usmjerenje unutarnje revizije u pogledu resursa i budućeg razvoja jedinice za unutarnju reviziju te postizanje zadovoljavajuće revizijske pokrivenosti područja utvrđenih procjenom rizika	Izrada Strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2019.-2021.	Odobren i potpisan Strateški plan od strane čelnika korisnika proračuna	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	IV kvartal 2018.g.		P	DA	

3.	Pregled općih i specifičnih ciljeva unutarnje revizije za tekuću godinu i prijedlog revizija koje će se obaviti u tekućoj godini	Izrada Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2019.g.	Odobren i potpisan Godišnji plan od strane čelnika korisnika proračuna	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	IV kvartal 2018.g.		P	DA	
4.	Dati mišljenje o funkcioniranju sustava unutarnjih kontrola za revidirana područja u prethodnoj godini	Izrada Mišljenja unutarnjih revizora o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2017.g.	Broj obavljenih unutarnjih revizija; broj provedenih preporuka	Samostalni odjel za unutarnju reviziju	I kvartal 2018.g.		P	DA	

VI. FINANCIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLE

PIFC je koncept koji je razvila Europska komisija kako bi pomogla zemljama kandidatkinjama u reformi njihovih sustava unutarnjih financijskih kontrola. Koncept se temelji na međunarodnim standardima unutarnje kontrole i praksi europskih zemalja. PIFC predstavlja novu kulturu upravljanja, odnosno prelazak s tradicionalnog, uhodanog administriranja u aktivno upravljanje. Elementi PIFC-a

1. Financijsko upravljanje i kontrole
    - kontrolno okruženje
    - upravljanje rizicima
    - kontrolne aktivnosti
    - informacije i komunikacije
    - praćenje i procjena

2. Funkcionalno neovisna unutarnja revizija
    - procjena sustava financijskog upravljanja i kontrola
    - testiranje i ocjenjivanje sustava
    - davanje savjeta i preporuka za poboljšanje poslovanja

3. Središnja harmonizacijska jedinica je organizacijska cjelina u Ministarstvu financija zadužena za koordinaciju PIFC-a u javnom sektoru Republike Hrvatske

PIFC uvodi sustavan pristup upravljanju putem:
    - strateškog planiranja
    - programskog planiranja
    - upravljanja rizicima
    - ovlasti i odgovornosti za realizaciju ciljeva i upravljanje proračunskim sredstvima
    - sustava evidencija i izvješćivanja
    - samoprocjene sustava financijskog upravljanja i kontrola (Izjava o fiskalnoj odgovornosti, Upitnik za samoprocjenu sustava financijskog upravljanja i kontrola)
    - unutarnje revizije

Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku uniju nastavljen je daljnji razvoj ovog sustava, uvažavajući trenutni razvoj u proračunskom sustavu, ali i praksu zemalja članica Europske unije. Naime, zemlje članice Europske unije koriste izraz "Sustav unutarnjih kontrola" (eng. Public Internal Control - PIC) kao referencu na sustave unutarnjih kontrola koji su trenutno razvijeni unutar javnog sektora zemalja članica Europske unije. Uz navedeno, ali i zbog potrebe za jasnijim povezivanjem razvoja sustava unutarnjih kontrola sa Zakonom o proračunu i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti odnosno s proračunskim sustavom, u srpnju 2015. usvojen je novi Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (u daljnjem tekstu: Zakon). Zakonom se uređuje sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske koji je u funkciji osiguranja primjene načela dobrog financijskog upravljanja i stvaranja preduvjeta za jačanje fiskalne odgovornosti te unutarnja revizija kao dio tog sustava koja je u funkciji

neovisne i objektivne procjene sustava unutarnjih kontrola i savjetovanja u cilju poboljšanja poslovanja institucije. Iako je došlo do terminoloških izmjena, koncept PIFC ostaje temelj i dalje, jer regulatorna svrha ostaje ista.

Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj 78/15) uređuje se sustav unutarnjih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske, odgovornosti, odnosi i nadležnosti u razvoju sustava unutarnjih kontrola te unutarnja revizija kao dio sustava unutarnjih kontrola. Osim Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, temeljni propisi koji uređuju ovo područje jesu Zakon o proračunu i Zakon o fiskalnoj odgovornosti. Financijsko upravljanje i kontrole je sveobuhvatan sustav unutarnjih kontrola koji uspostavljaju i za koji su odgovorni čelnici korisnika proračuna, a kojim se, upravljajući rizicima, osigurava razumna sigurnost da će se u ostvarivanju ciljeva proračunska i druga sredstva koristiti pravilno, etično, ekonomično, učinkovito i djelotvorno". To znači u skladu sa zakonima i drugim propisima, štiteći sredstva od gubitka, zlouporabe i štete. Temeljem Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine, broj 78/2015) članak 7., čelnik korisnika proračuna osigurava upravljanje rizicima i donošenje strategije upravljanja rizicima. Rizici mogu nepovoljno utjecati na ostvarenje ciljeva korisnika proračuna, njegove dionike, korisnike usluga i javnost. Stoga je potrebno jasno odrediti kako takvim rizicima upravljati, te je tijekom 2015. godine ažurirana Strategija upravljanja rizicima i usklađena s novo donesenim Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i sačinjeno je Izvješće o upravljanju rizicima.

Sustav obuhvaća sve poslovne transakcije, a posebice one koje su vezane uz:

- prihode/primitke
- rashode/izdatke
- imovinu
- obveze
- natječajne procedure i ugovaranje
- način povrata neopravdanih i nezakonito utrošenih proračunskih sredstava

Ključne osobe koje su odgovorne za to kako, na koji način i koliko učinkovito funkcioniraju sustavi financijskog upravljanja i kontrola su rukovoditelji, prvenstveno čelnik korisnika proračuna i čelnici unutarnjih ustrojstvenih jedinica u okvirima svojih ovlasti i odgovornosti.

Koordinaciju aktivnosti vezanih za financijsko upravljanje i kontrole na razini korisnika proračuna operativno provodi Služba za proračun i financije. Ustrojstvena jedinice za financije imaju zadaću biti potpora rukovoditeljima u preuzimanju upravljačke odgovornosti za financijske učinke.

U cilju ostvarenja načela financijskog upravljanja i kontrola Ministarstvo turizma je u skladu s člankom 39. Zakona o sustavu državne uprave (Narodne novine ,broj 150/11 i 12/13 i člankom 12. Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola (Narodne novine, broj 141/06) tijekom 2017. g. imalo na snazi slijedeće interne opće upute:

- Odluka o imenovanju osoba za obavljanje poslova koji proizlaze iz upravljanja i korištenja službenih vozila ministarstva
- Odluka o odobrenju korištenja službenih automobila
- Procedure zaprimanja računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja
- Pravila o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u Ministarstvu turizma
- Odluka o korištenju službenih mobilnih telefona
- Odluka o korištenju službenih mobilnih telefona Samostalnog sektora turističke inspekcije
- Poslovnik o provedbi programa sufinanciranja i rada povjerenstava za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava.
- Pravilnik o načinu korištenja sredstava reprezentacije
- Pravilnik o korištenju rent-a cara i taxi usluga

VII. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, broj 139/2010 i 19/2014) čelnik proračunskog i izvan proračunskog korisnika državnog proračuna dužan je svake godine za prethodnu proračunsku godinu sastaviti Izjavu o fiskalnoj odgovornosti.
U 2018. godini sastavljena je Izjava o fiskalnoj odgovornosti 1A
Izjavom o fiskalnoj odgovornosti za 2018. godinu ministar turizma potvrdili su na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja proračuna/financijskog plana, izvršavanja proračuna/financijskog plana, javne nabave, računovodstva i izvještavanja i ostalog, raspoloživih informacija, rezultata rada unutarnje i vanjske revizije te vlastite procjene

- zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava,
- učinkovito i djelotvorno funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru proračunom odnosno financijskim planom utvrđenih sredstava.

Uz Izjavu je popunjen Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, i mišljenje unutarnje revizije o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana prethodne godine te su, sukladnu Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, broj 78/2011, 16/2012, 130/2013, 19/2015), te će biti predani Ministarstvu financija elektroničkim putem.

PRO	IZV	FP	KTO	NAZIV AKTIVNOSTI ILI PROJEKTA	PLAN 2018.	izvršenje
1	2	3	4	5	6	8
UKUPNO					**280.983.099**	**264.029.697**
A761016				**Administracija i upravljanje**	**98.194.975**	**92.286.729**
P3208	11	0473	3111	Plaće za redovan rad	24.179.314	22.303.990
	11	0473	3113	Plaće za prekovremeni rad	450.000	873.935
	11	0473	3114	Plaće za posebne uvjete rada	650.000	565.373
			311	**Plaće**	**25.279.314**	**23.743.298**
	11	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	700.000	697.379
			312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**700.000**	**697.379**
	11	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.492.305	3.560.915
	11	0473	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	399.693	390.631
			313	**Doprinosi na plaće**	**4.891.998**	**3.951.546**
			31	**plaće BRUTO**	**30.871.312**	**28.392.223**
	11	0473	3211	Službena putovanja	1.621.027	1.347.391
	11	0473	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	940.000	826.630
	11	0473	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	100.000	99.855
	11	0473	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	150.000	139.031
			321	**Materijalni rashodi za zaposlene**	**2.811.027**	**2.412.907**
	11	0473	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	400.000	356.233
	11	0473	3223	Energija	600.000	517.559

	11	0473	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.odr.	100.000	85.985
	11	0473	3225	Sitni inventar i auto gume	100.000	17.036
	11	0473	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	9.000	8.373
			322	**Rashodi za materijal i energiju**	**1.209.000**	**985.186**
	11	0473	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.300.000	882.021
	11	0473	3232	Usluge tek.i invest.održavanja	950.000	596.461
	11	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	842.500	673.855
	11	0473	3234	Komunalne usluge	300.000	169.721
	11	0473	3235	Zakupnine i najamnine	1.330.000	1.209.044
	11	0473	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.000	17.745
	11	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	700.000	641.847
	11	0473	3239	Ostale usluge	430.300	371.732
			323	**Rashodi za usluge**	**5.902.800**	**4.562.426**
	11	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	150.000	106.201
	43				0	0
	52	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	170.000	
			324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	320.000	106.201
	11	0473	3291	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela	4.500	833
	11	0473	3293	Reprezentacija	241.500	202.655
	11	0473	3294	Članarine	4.000	2.460
	11	0473	3295	Pristojbe i naknade	50.000	54.189
	11	0473	3296	Troškovi sudskih postupaka	934.453	937.195
	11	0473	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000	20.005
			329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	1.240.453	1.217.337
			32	**Materijalni rashodi**	11.483.280	9.284.057
	11	0473	3431	Bankarske usluge i usluge platnog pr.	5.000	2.451
	11	0473	3433	Zatezne kamate	24.907.301	24.346.434
	11	0473	3434	Ostali financijski rashodi	1.000	
			343	**Ostali financijski rashodi**	**24.913.301**	**24.348.885**

			34	**Financijski rashodi**	**24.913.301**	**24.348.885**
	11	0473	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000	66.460
			372	**Naknade građanima i kućanstvima u novcu**	**100.000**	**66.460**
			37	**Naknade građanima i kućanstvima u novcu**	**100.000**	**66.460**
	11	**0473**	**3834**	**Ugovone kazne i ostale naknade štete**	29.264.816	29.948.966
	11	0473	3835	Ostale kazne	995.266	0
			383	**ostale kazne**	**30.260.082**	**29.948.966**
			38	**ostali rashodi**	**30.260.082**	**29.948.966**
	11	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	300.000	144.630
	11	0473	4222	Komunikacijska oprema	200.000	99.636
	11	0473	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	65.000	1.872
	11	0473	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.000	0
			422	**Postrojenja i oprema**	567.000	246.138
			42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**567.000**	**246.138**
	11	0473	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0	0
			451	**Dodatna ulaganja na građevinskim objektima**	0	0
			45	**Rashodi za dodatna ulaganja**	**0**	**0**
P3208	**K761017**			**Obnova voznog parka**	**1.140.000**	**698.186**
	11	0473	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000	231.922
	11	0473	3225	Sitni inventar i auto gume	20.000	1.509
	11	0473	3235	Zakupnine i najamnine	670.000	436.197
	11	0473	3239	Ostale usluge	50.000	2.735
			323	**Rashodi za usluge**	1.040.000	672.363
	11	0473	3292	Premije osiguranja	100.000	25.823
			329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	100.000	25.823
			32	**Materijalni rashodi**	**1.140.000**	**698.186**
	11	0473	4531	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima		
			453	**Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima**	0	0
			45	**Rashodi za dodatna ulaganja**		

P3208	**K761018**			**Informatizacija Ministarstva**	**2.310.500**	**2.007.132**
	11	0473	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.odr.	10.000	5.096
			322	**Rashodi za materijal i energiju**	10.000	5.096
	11	0473	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000	5.825
	11	0473	3238	Računalne usluge	1.320.500	1.171.260
			323	**Rashodi za usluge**	1.390.500	1.177.085
			32	**Materijalni rashodi**	**1.400.500**	**1.182.181**
	11	0473	4123	Licence	10.000	
			412	**Nematerijalna imovina**	10.000	0
			41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**10.000**	**0**
	11	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	850.000	822.201
	11	0473	4262	Ulaganja u računalne programe	50.000	2.750
			422	**Postrojenja i oprema**	900.000	824.951
			42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**900.000**	**824.951**
P3208	**K761007**			**Izrade studija hrvatskog turizma**	**1.900.000**	**1.128.750**
	11	0473	4126	Ostala nematerijalna imovina	1.900.000	1.128.750
	11	0473	3691	Tekući prijenosu između proračunskih korisnika istog proračuna	0	
			412	**Postrojenja i oprema**	1.900.000	1.128.750
P3208	**A587006**			**Međunarodna suradnja**	**2.051.000**	**1.563.005**
	11	0473	3211	Službena putovanja	250.000	130.997
			321	**Materijalni rashodi za zaposlene**	**250.000**	**130.997**
	11	0473	3231	Usluge telefona,pošte	50.000	20.249
	11	0473	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0	
	11	0473	3214	Naknada za korištenje privatnog automobila	0	
	11	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0	
	11	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	100.000	66.641
	11	0473	3235	Zakupnine i najamnine	50.000	16.762
			323	**Rashodi za usluge**	**200.000**	**103.652**

	11	0473	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	0
			329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**10.000**	**0**
	11	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	150.000	143.120
			324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	**150.000**	**143.120**
	11	0473	3239	Ostale usluge	70.000	45.656
			323	Ostale usluge	70.000	45.656
	11	0473	3293	Reprezentacija	185.000	53.555
	11	0473	3294	Članarine	1.180.000	1.086.025
			329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**1.365.000**	**1.139.580**
			32	**Materijalni rashodi**	**2.045.000**	**1.563.005**
	63	0473	3239	Ostale usluge	6.000	
P3208	**A819027**			**Poticaj za povećanje sigurnosti turista**	**1.750.000**	**1.750.000**
	11	473	3691	Tekući prijenosu između proračunskih korisnika istog proračuna	250.000	250.000
	11		369	tekući prijenosi	250.000	250.000
			36	**Tekući prijenosi**	**250.000**	**250.000**
	11	0473	3811	Tekuće donacije u novcu	1.500.000	1.500.000
			381	**Tekuće donacije**	1.500.000	1.500.000
			38	**Ostali rashodi**	**1.500.000**	**1.500.000**
P3208	**A587014**			**JAČANJE TURISTIČKOG TRŽIŠTA I LJUDSKIH POTENCIJALA U TURIZMU**	**7.269.500**	**6.900.326**
		473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0	0
			323		**0**	**0**
	11	0473	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		
			351	**Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru**	0	0
	11	0473	**3241**	Naknade troškovima izvan radnog odnosa	30.000	23.071
			3241	**Naknade troškovima izvan radnog odnosa**	30.000	23.071
			32	**Materijalni rashodi**	**30.000**	**23.071**
	11	0473	**3661**	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	450.000	437.545

			366	**Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna**	450.000	437.545
	11	0473	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.500.000	1.500.000
			363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.500.000	1.500.000
			36	**Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna**	**1.950.000**	**1.937.545**
	11	0473	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.589.500	3.239.710
			372	**Naknade građanima i kućanstvima u novcu**	**3.589.500**	**3.239.710**
			37	**Naknade građanima i kućanstvima u novcu**	**3.589.500**	**3.239.710**
	11	0473	3811	Tekuće donacije u novcu	1.700.000	1.700.000
			381	**Tekuće donacije u novcu**	**1.700.000**	**1.700.000**
			38	**Ostali rashodi**	**1.700.000**	**1.700.000**
P3208	**A761038**			**Kategorizacija**	**500.000**	**328.224**
	43	0473	3211	Službena putovanja	300.000	224.177
			321	**Materijalni rashodi za zaposlene**	**300.000**	**224.177**
	43		3223	Motorni benzin i dizel gorivo	15.000	10.536
			322	**Rashodi za materijal i energiju**	**15.000**	**10.536**
	43	04173	3231	Usluge telefona, prijevoza, rent-car	185.000	93.511
			323	**Rashodi za usluge**	**185.000**	**93.511**
			32	**Materijalni rashodi**	**500.000**	**328.224**
P3208	**A587055**			**KONKURENTNOST TURISTIČKOG GOSPODARSTVA**	**24.162.315**	**23.535.015**
	11	473	3239	Ostale usluge	50.000	28.750
	11	473	3238	Računalne usluge	50.000	0
	11	473	3237	Intelektualne i osobne usluge	400.000	31.250
			323	**Rashodi za usluge**	**500.000**	**60.000**
			32	**Materijalni rashodi**	**500.000**	**60.000**
	11	0473	3522	Subvencije trgovačkim društvima	500.000	1.424.566
	11	0473	3523	Subvencije obrtnicima	1.344.315	322.449
			352	**Subvencije trgovačkim društvima**	1.844.315	1.747.015
			35	**Subvencije**	**1.844.315**	**1.747.015**

	11	0473	3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0	0
			382	**Kapitalne donacije građanima i kućanstvima**	**0**	**0**
	11	0473	3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	12.820.000	12.690.000
	11	0473	3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	8.998.000	9.038.000
			386	**Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora**	21.818.000	21.728.000
			38	**Ostali rashodi**	**21.818.000**	**21.728.000**
P3208	**A761044**			**FOND ZA TURIZAM**	**20.100.000**	**22.230.882**
	43	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	0
	43	0473	3239	Ostale usluge	0	0
	43	0473	3296	Troškovi sudskih postupaka	50.000	1.958
			323	**Materijalne usluge**	**50.000**	**1.958**
			32	**Materijalni rashodi**	**50.000**	**1.958**
	43	0473	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	2.000.000	517.245
	43	0473	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	17.750.000	21.711.679
			363	**Pomoći unutar općeg proračuna**	**19.750.000**	**22.228.924**
	43	0473	**3661**	**Tekuće pomoći proračunskim korisnicima**	100.000	0
	43	0473	**3662**	**Kapitalne pomoći proračnskim korisnicima**	100.000	0
			366	**Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna**	200.000	0
			3692	**Kapitalni prijenosi između proračunskih kosrisnika istog proračuna**	100.000	
			369		**100.000**	**0**
			36	**Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna**	**20.050.000**	**22.228.924**
P3208	**A587018**			**Programi subvencioniranja kreditnih programa u turizmu**	**14.450.000**	**12.630.616**
	11	0473	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	10.400.000	8.920.958
	11	0473	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	4.050.000	3.709.658
			352	**Subvencije**	**14.450.000**	**12.630.616**

			35	**Subvencije**	**14.450.000**	**12.630.616**
P3209	**A587001**			**Turistička promidžba Republike Hrvatske**	**75.837.500**	**75.737.500**
	11	0473	3811	Tekuće donacije u novcu	70.737.500	70.737.500
	11	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.100.000	5.000.000
			381	Tekuće donacije u novcu	70.737.500	70.737.500
			38	**Ostali rashodi**	**70.737.500**	**70.737.500**
P3209	**K819038**			**Stručni ispiti turističkih zajednica**	**125.000**	**70.592**
	43	0473	3291	Naknade za rad povjerenstava	125.000	70.592
			329	**Naknade za rad povjerenstava**	**125.000**	**70.592**
			32	**Materijalni rashodi**	**125.000**	**70.592**
P3208	**A587056**			**OP Ljudski potencijali prioritet 2,3,5**	**21.509.871**	**15.275.277**
	12	0473	3111	Plaće za redovan rad	329.212	260.723
	561	0473	3111	Plaće za redovan rad	1.865.535	1.470.146
	12	0473	3113	Plaće za prekovremeni rad	4.497	436
	561	0473	3113	Plaće za prekovremeni rad	25.485	2.465
	12	0473	3114	Plaće za posebne uvjete rada	8.200	0
	561	0473	3114	Plaće za posebne uvjete rada	46.464	
			311	**Plaće**	**2.279.393**	**1.733.770**
	12	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.571	4.571
	561	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.901	25.901
			312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**30.472**	**30.472**
	12	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	52.028	38.685
	561	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	294.824	219.934
	12	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	5.707	4.219
	561	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	32.337	23.899
			313	**Doprinosi na plaće**	**384.896**	**286.737**
			31	**plaće (bruto)**	**2.694.761**	**2.050.979**
	12	0473	3211	Službena putovanja	70.450	15.143
	561	0473	3211	Službena putovanja	185.565	85.804

	12	0473	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	19.895	6.445
	561	0473	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	63.500	36.107
	12	0473	3214	Naknada za korištenje službenog vozila u privatne svrhe	0	
	561	0473	3214	Naknada za korištenje službenog vozila u privatne svrhe	0	
	12	0473	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	11.000	6.574
	561	0473	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	79.435	37.252
			321	**Materijalni rashodi za zaposlene**	**429.845**	**187.325**
	12	0473	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.550	595
	561	0473	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000	3.374
	12	0473	3223	Energija	1.000	424
	561	0473	3223	Energija	1.500	2.403
	12	0473	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.odr.	500	
	561	0473	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i inv.odr.	20.000	
	12	0473	3225	Sitni inventar i auto gume	500	
	561	0473	3224	Sitni inventar i auto gume	1.000	
			322	**Rashodi za materijal i energiju**	**31.050**	**6.796**
	12	0473	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000	1.909
	561	0473	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	75.000	10.820
	12	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	158.812	167.645
	561	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	906.053	949.989
	12	0473	3234	Komunalne usluge	1.000	
	561	0473	3234	Komunalne usluge	40.000	
	12	0473	3235	Zakupnine i najamnine	31.000	5.721
	561	0473	3235	Zakupnine i najamnine	45.000	32.423
	12	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000	16.428
	561	473	3237	Intelektualne i osobne usluge	200.000	93.095
	12	0473	3239	Ostale usluge	19.000	6.332
	561	0473	3239	Ostale usluge	100.000	33.973
			323	**Rashodi za usluge**	**1.605.865**	**1.318.335**

	12	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000	
	561	473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	37.700	
			324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	**42.700**	**0**
	12	0473	3293	Reprezentacija	25.000	15.478
	561	0473	3293	Reprezentacija	114.400	89.617
	12	0473	3294	Članarine	0	
	561	0473	3294	Članarine	0	
			329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**139.400**	**105.095**
			32	**Materijalni rashodi**	**2.248.860**	**1.617.551**
	12	473	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	631.107	473.788
	561	473	3531	Subvencije trgovačkim društvima	9.700.000	7.157.782
	561	473	3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0	
			368	**Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava**	**10.331.107**	**7.631.570**
	12	0473	3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.786.084	1.263.138
	12	0473	3691	Tekući prijenosi	45.000	
	12	0473	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0	
	561	473	3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	255.000	
	561	473	3681	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	4.069.547	2.684.797
			384	**Tekući prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna**	**6.155.631**	**3.947.935**
	12	0473	4123	Licence	300	
	561	473	4123	Licence	0	
			412	**Nematerijalna imovina**	**300**	**0**
			41	**rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine**	**300**	**0**
	12	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	5.500	3.725
	561	473	4221	Uredska oprema i namještaj	28.292	21.117
	12	0473	4222	Komunikacijska oprema	3.000	360
	561	473	4222	Komunikacijska oprema	30.000	2.040
	12	0473	4262	Ulaganja u računalne programe	2.420	

	561	0473	4262	Ulaganja u računalne programe	10.000	
			422	**Postrojenja i oprema**	**79.212**	**27.242**
			42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**79.212**	**27.242**
P3208	**A587057**			**OP Konkurentnost i kohezija Prioritet 2**	**2.959.461**	**2.259.820**
	12	0473	3111	Plaće za redovan rad	81.758	50.092
	563	0473	3111	Plaće za redovan rad	458.063	405.406
	12	0473	3113	Plaće za prekovremeni rad	0	
	563	0473	3113	Plaće za prekovremeni rad	0	
	12	0473	3114	Plaće za posebne uvjete rada	0	
	563	0473	3114	Plaće za posebne uvjete rada	0	
			311	**Plaće**	539.821	455.498
	12	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.000	
	563	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	5.000	
			312	**Ostali rashodi za zaposlene**	6.000	0
	12	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.000	8.999
	563	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	90.000	50.992
	12	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	1.000	987
	563	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	6.000	5.593
			313	**Doprinosi na plaće**	107.000	66.571
			31	**plaće (bruto)**	**652.821**	**522.069**
	12	0473	3211	Službena putovanja	2.890	1.740
	563	0473	3211	Službena putovanja	15.905	9.866
	12	0473	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.000	
	563	0473	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.158	
	12	0473	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0	
	563	0473	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0	
			321	**Materijalni rashodi za zaposlene**	25.953	11.606
	12	0473	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000	
	562	0473	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	18.469	

			322	**Rashodi za materijal i energiju**	21.469	0
	12	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000	3.750
	563	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	170.757	21.250
	12		3235	Zakupnine i najamnine	200	3.211
	563		3235	zakupnine i najamnine	1.000	18.197
	12	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	65.701	21.375
	563	473	3237	Intelektualne i osobne usluge	350.000	121.125
	12	0473	3238	Računalne usluge	2.499	
	563	473	3238	Računalne usluge	37.500	
	12	0473	3239	Ostale usluge	10.000	8.569
	563	0473	3239	Ostale usluge	50.000	48.558
			323	**Rashodi za usluge**	702.657	246.035
	12	0473	3293	Reprezentacija	1.000	
	563	0473	3293	Reprezentacija	4.000	
			329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	5.000	0
			32	**Materijalni rashodi**	**755.079**	**257.641**
	12	**0473**	**3522**	Subvencije trgovačkim društvima	5.143	
	563	**0473**	**3531**	Subvencije trgovačkim društvima	30.000	
	12	**0473**	**3691**	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	24.358	24.357
	12		**369**	**Prijenosi između proračunskih korisnika**	24.358	24.357
	12		**36**	**Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna**	**59.501**	**24.357**
	12		**3811**	**tekuće donacije u novcu**	70.500	70.500
	563		**3813**	**tekuće donacije u novcu**	400.000	400.000
	563		**3681**	**Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljemprijenosa EU sredstava**	138.024	138.024
	563		**368**	**Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava**	138.024	138.024
	563		**36**	**Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna**	**608.524**	**608.524**
	12	0473	4123	Licence	1.000	

	563	473	4123	Licence	4.000	
			412	**Nematerijalna imovina**	5.000	0
			41	**rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine**	**5.000**	**0**
	12	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	129.218	127.084
	563	473	4221	Uredska oprema i namještaj	730.000	720.145
	12	0473	4222	Komunikacijska oprema	150	
	563	473	4222	Komunikacijska oprema	850	
	12	0473	4262	Ulaganja u računalne programe	3.750	
	563	0473	4262	Ulaganja u računalne programe	14.568	
			422	**Postrojenja i oprema**	878.536	847.229
			42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**878.536**	**847.229**
P3208	**A587058**			Podrška upravljanju Strategijom EU za Jadransku i Jonsku regiju (EUSAIR)	**1.420.077**	**691.284**
	12	0473	3111	Plaće za redovan rad	59.555	49.197
	559	0473	3111	Plaće za redovan rad	360.123	280.575
			311	Plaće	419.678	329.772
	12	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	445	
	559	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.525	
			312	Ostali rashodi za zaposlene	2.970	0
	12	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	8.000	6.025
	559	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	50.000	34.180
	12	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	812	678
	559	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	6.040	3.899
			313	Doprinosi na plaće	64.852	44.782
			31	**Bruto plaće**	**487.500**	**374.554**
	11	0473	3211	Službena putovanja	0	
	12	0473	3211	Službena putovanja	10.500	9.811
	559	0473	3211	Službena putovanja	59.500	55.597
			321	Materijalni rashodi za zaposlene	70.000	65.408

	11	0473	3235	Zakupnine i najamnine	0	
	12	0473	3235	Zakupnine i najamnine	1.950	780
	559	0473	3235	Zakupnine i najamnine	11.050	4.420
	11	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	
	12	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	82.737	24.622
	559	473	3237	Intelektualne i osobne usluge	468.840	139.527
	11	473	3239	Ostale usluge	0	
	12	0473	3239	Ostale usluge	4.500	544
	559	0473	3239	Ostale usluge	25.500	3.085
			323	Rashodi za usluge	594.577	172.978
	11	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0	0
	12	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000	3.196
	559	473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	80.000	18.108
			324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	90.000	21.304
	11	0473	3293	Reprezentacija	0	
	12	0473	3293	Reprezentacija	15.000	2.759
	559	0473	3293	Reprezentacija	85.000	15.633
			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000	18.392
			32	Materijalni rashodi	**854.577**	**278.082**
	12	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	11.700	5.797
	559	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	66.300	32.851
			4221	Uredska oprema i namještaj	**78.000**	**38.648**
P3208	**A587059**			**Projekti Europske teritorijalne suradnje**	**302.900**	**233.800**
	12	0473	3111	Plaće za redovan rad	30.000	24.770
	563	0473	3111	Plaće za redovan rad	145.000	140.343
			311	Plaće	175.000	165.113
	12	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.500	1.245
	563	0473	3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.800	7.055
			312	Ostali rashodi za zaposlene	8.300	8.300

	12	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.500	4.276
	563	0473	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	30.000	24.230
	12	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	600	469
	563	0473	3133	Doprinosi za obv. osigu. u slučaju nezaposlenosti	3.000	2.657
			313	Doprinosi na plaće	39.100	31.632
			31	Bruto plaće	**222.400**	**205.045**
	12	0473	3211	Službena putovanja	7.000	3.713
	563	0473	3211	Službena putovanja	30.000	21.045
			321	Materijalni rashodi za zaposlene	37.000	24.758
	12	0473	3235	Zakupnine i najamnine	2.000	
	563	0473	3235	Zakupnine i najamnine	5.000	
	12	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	577
	563	473	3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000	3.272
	12	0473	3239	Ostale usluge	2.000	
	563	0473	3239	Ostale usluge	1.000	
			323	Rashodi za usluge	25.000	3.849
	12	0473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500	
	563	473	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000	
			324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.500	0
	12	0473	3293	Reprezentacija	2.000	
	563	0473	3293	Reprezentacija	7.000	
			3293	**Reprezentacija**	9.000	0
	12	0473	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000	22
	563	0473	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	126
			329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000	148
			32	**Materijalni rashodi**	**78.500**	**28.755**
	12	0473	4221	Uredska oprema i namještaj	500	
	563	473	4221	Uredska oprema i namještaj	500	
	12	0473	4222	Komunikacijska oprema	500	

	563	473	4222	Komunikacijska oprema	500	
			422	**Postrojenja i oprema**	2.000	0
			42	**Oprema**	**2.000**	**0**
P3208	**A587061**			**Program sufinanciranja ulaganja u kontinentalnu turističku infrastrukturu**	**5.000.000**	**4.702.559**
					5.000.000	**4.702.559**
	11	0473	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	1.000.000	1.978.763
	11	0473	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	4.000.000	2.723.796
			36	**Pomoći dane u inozemstvo**	5.000.000	4.702.559
P3208	**A587060**			**Hrvatski turistički vaucher-Cro kartica**	**0**	**0**
			323	**Materijalne usluge**	**0**	**0**
			32	**Materijalne usluge**	**0**	**0**
	11	0473	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0	0
	11	0473	3235	Zakupnine i najamnine	0	0
	11	0473	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	0
	11	0473	3238	Računalne usluge	0	0
	11	0473	3239	Ostale usluge	0	0

KLASA: 023-01/19-02/2

URBROJ: 529-02-02-02/8-19-1

Zagreb, 3. travnja 2019.